



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Guía para el envío de noticias y la difusión de notas de prensa

Vicerrectorado de Comunicación
Universidad Complutense de Madrid

Septiembre 2025

Índice

1. Criterios de difusión de noticias en la página web de la UCM.....	3
1.1. Estructura y contenido de la noticia para su difusión	3
1.2. Ejemplos de noticias bien estructuradas	4
1.3. Procedimiento para el envío de noticias.....	4
2. Elaboración y difusión de notas de prensa.....	4
2.1. Ejemplos de notas de prensa bien estructuradas.....	5
2.2. Procedimiento para la difusión de notas de prensa.....	6
3. Uso de lenguaje inclusivo.....	6
4. Difusión en redes sociales	6

Guía para el envío de noticias y la difusión de notas de prensa

Esta guía tiene como objetivo facilitar al personal de los centros, departamentos, unidades y servicios de la Universidad Complutense de Madrid (UCM) el envío de noticias y notas de prensa, tanto para su difusión en la web de la UCM como para su posible distribución entre los medios de comunicación.

Para garantizar una comunicación efectiva y clara, se recomienda seguir las directrices de esta guía.

1. Criterios de difusión de noticias en la página web de la UCM

Se difundirán noticias sobre actos asociados a actividades docentes, de investigación, de promoción de la cultura, deporte, innovación o cualquiera que, por su importancia para la comunidad universitaria, cumpla con los siguientes criterios:

- El organizador sea un centro, departamento, unidad o servicio de la UCM, o bien cuente con la participación de la Universidad en el evento.
- El evento sea de interés para toda la comunidad universitaria, no sólo del centro, departamento, unidad o servicio que la organiza.
- El beneficio de la actividad sea general para la comunidad universitaria (estudiantes, docentes y PTGAS).
- Sus implicaciones sean de interés para la sociedad en general.

IMPORTANTE: para que la noticia aparezca en la portada principal de la web UCM, la información siempre debe estar publicada previamente en la web del centro, departamento, unidad o servicio que la organiza.

Los centros, departamentos, unidades o servicios serán responsables en todo momento del contenido informativo y de la calidad de las imágenes utilizadas, que deberán estar en alta resolución y contar con garantías de derechos de uso verificados.

No se enlazarán a la web principal noticias que no cuenten con toda la información actualizada o aquellas en las que la web del evento se encuentre “en construcción”. Tampoco se difundirán en la web principal -salvo excepciones justificadas- contenidos de interés exclusivo para el personal de la UCM, ya que se consideran comunicaciones internas y existen otros canales más adecuados para su difusión.

1.1. Estructura y contenido de la noticia para su difusión

Toda noticia debe contener los siguientes elementos:

- **Titular:** claro y conciso (máximo 100 caracteres).
- **Subtítulo:** opcional, puede complementar el titular con más contexto.
- **Cuerpo de la noticia:** debe responder a las preguntas básicas: ¿Qué?, ¿Quién?, ¿Cuándo?, ¿Dónde?, ¿Por qué? Se recomienda que tenga entre 150 y 500 palabras.
- **Imágenes:** se pueden adjuntar hasta tres imágenes en formato JPG o PNG, con buena resolución (mínimo 1200x800 píxeles). Se debe incluir una breve descripción y el crédito del autor si corresponde.
- **Persona de contacto:** nombre y correo electrónico de quien pueda resolver dudas sobre la noticia.

1.2. Ejemplos de noticias bien estructuradas

Ejemplo 1: Evento académico

- **Titular:** “I Congreso sobre Inteligencia Artificial y Sociedad en la UCM”.
- **Subtítulo:** “Expertos internacionales debatirán sobre el impacto de la IA en la educación y la investigación”.
- **Cuerpo:** “El próximo 15 de abril, la Facultad de Informática de la UCM acogerá el I Congreso ‘Inteligencia Artificial y Sociedad’, en el que participarán destacadas investigadoras e investigadores nacionales e internacionales. El evento, organizado por el Departamento de Ingeniería del Conocimiento, busca analizar los desafíos y oportunidades que plantea la IA en diversos campos. La inscripción está abierta hasta el 10 de abril a través del portal oficial de la UCM”.
- **Imagen:** foto del evento anterior con pie de foto: “Conferencia de IA 2023 en la Facultad de Informática, UCM. Foto: Vicerrectorado de Comunicación UCM”.

Ejemplo 2: Reconocimiento académico

- **Titular:** “Juan Pérez, investigador de la UCM recibe el Premio Internacional de Biomedicina”.
- **Subtítulo:** “El investigador ha sido galardonado por sus estudios en Terapias Avanzadas contra el cáncer”.
- **Cuerpo:** “Juan Pérez, catedrático de la Facultad de Medicina de la UCM, ha sido distinguido con el Premio Internacional de Biomedicina 2024 por sus investigaciones en Terapias Avanzadas contra el Cáncer. Este galardón reconoce su trabajo pionero en el desarrollo de tratamientos personalizados, que han demostrado una notable eficacia en ensayos clínicos. La ceremonia de entrega tendrá lugar el 20 de mayo en París”.
- **Imagen:** retrato del investigador con pie de foto: “Juan Pérez en su laboratorio de la Facultad de Medicina, UCM”.

1.3. Procedimiento para el envío de noticias

1. Publicar la noticia siguiendo los criterios establecidos.
2. Enviar el enlace de la noticia por correo electrónico a gprensa@ucm.es con el asunto “Publicación de Noticia - [Título de la Noticia]”.
3. Una vez enlazada a nuestra página principal recibirán confirmación por parte del equipo de comunicación.

Para cualquier duda, pueden contactar con el Vicerrectorado de Comunicación a través de gprensa@ucm.es.

2. Elaboración y difusión de notas de prensa

Desde el Vicerrectorado de Comunicación de la UCM queremos recordar que, aunque somos nosotros quienes redactamos y difundimos las notas de prensa oficiales, es fundamental que las facultades nos remitan la información de forma clara, precisa y estructurada. Para facilitar este proceso, recomendamos que el texto que nos envíen incluya los datos clave del evento o novedad (qué, quién, cuándo, dónde y por qué es relevante), así como una breve contextualización que nos permita elaborar una nota informativa rigurosa, atractiva y adecuada para los medios. Esta colaboración previa es esencial para garantizar una comunicación eficaz y alineada con la imagen institucional de la Universidad.

A continuación, os dejamos una serie de indicaciones para ayudarles en su elaboración.

Las notas de prensa son documentos informativos dirigidos a los medios de comunicación con el objetivo de difundir **noticias relevantes sobre la UCM que puedan ser de interés para toda la sociedad**.

Deben cumplir con los siguientes requisitos:

- **Claridad y precisión:** redacción directa y sin ambigüedades.
- **Datos esenciales:** responder a las preguntas clave (qué, quién, cuándo, dónde, por qué y cómo).
- **Extensión recomendada:** entre 300 y 600 palabras.
- **Contacto:** incluir una persona de contacto y un correo electrónico.
- **Formato:** documento en Word. [Pueden descargar la plantilla para cumplimentarla.](#)

2.1. Ejemplos de notas de prensa bien estructuradas

A continuación, aportamos un ejemplo de nota de prensa bien estructurada y lista para su distribución en medios.

NOTA DE PRENSA

La Universidad Complutense de Madrid (UCM) continúa liderando el ranking “50 Carreras” de El Mundo, con 27 grados entre las cinco primeras posiciones y 20 en los tres primeros puestos.

Madrid, 8 de mayo de 2025.- La Complutense es la universidad española con más grados destacados, según el ranking “50 carreras” publicado por el diario El Mundo, una clasificación cuyo objetivo es ayudar a los estudiantes a seleccionar la institución en la que desean cursar sus estudios superiores.

La Complutense es la universidad española con mayor presencia en el ranking con un total de 27 titulaciones entre las cinco primeras posiciones, seguida de la Universidad Autónoma de Barcelona (22) y la Universidad de Barcelona (21). Igualmente, la UCM coloca 20 titulaciones entre los tres primeros puestos (2 más que en la edición previa).

Esta clasificación considera que la Complutense es la mejor universidad nacional para cursar 7 titulaciones: Estudios Ingleses, Historia, Historia del Arte, Magisterio-Educación Infantil, Magisterio-Educación Primaria, Matemáticas y Odontología.

En segunda posición, se encuentran 8 grados complutenses (3 más que en la pasada edición): Bellas Artes, Farmacia, Filología Hispánica, Medicina, Óptica y Optometría, Periodismo, Trabajo Social y Veterinaria.

En el tercer puesto, constan 5 grados UCM: Ciencia y Tecnología de los Alimentos, Derecho, Ingeniería Química, Psicología y Relaciones Internacionales.

En cuarto lugar, aparecen 6 grados complutenses: Biología, Ciencias Políticas y de la Administración, Educación Social, Enfermería, Física y Nutrición y Dietética.

En quinta posición, figura el doble grado UCM: ADE y Derecho.

El ranking “50 Carreras” de El Mundo constituye una de las principales clasificaciones españolas a la hora de medir la calidad de los centros de educación superior. Se basa en la aplicación de 25 criterios, recabando la opinión de más de 3.000 docentes. Evalúa la demanda, los recursos humanos y físicos, el plan de estudios y los resultados. Tiene en cuenta (entre otros), los siguientes indicadores: tasas de graduación y abandono, doctorados concedidos, proyectos de investigación, oferta de idiomas y programas de estudio en el extranjero. La puntuación del ranking se basa en una combinación de los resultados de una encuesta voluntaria, anónima y aleatoria que se efectúa a docentes universitarios (40% de la valoración final); información de las universidades sobre demanda, recursos humanos y físicos, planes de estudio y resultados (50% de la valoración final); y otros indicadores externos, como los ránquines internacionales o los informes de la ANECA (10% de la valoración final).

Un año más, la edición 2025 de este ranking ratifica la prevalencia del sistema universitario español público (con 213 grados de universidades públicas en la clasificación), sobre el privado (con 37 grados de universidades privadas en el ranking).

2.2. Procedimiento para la difusión de notas de prensa

Para su difusión a los medios de comunicación, las notas de prensa deben enviarse al Vicerrectorado de Comunicación de la UCM a través del correo [gprensa@ucm.es], con el asunto "Nota de Prensa - [Título]".

3. Uso de lenguaje inclusivo

En la medida de lo posible se recomienda el uso de lenguaje inclusivo en la redacción de las noticias. Para ello, les compartimos las guías publicadas por la CRUE y por la la Unidad de Igualdad de la Universidad Complutense de Madrid:

- [Recomendaciones para un uso adecuado del lenguaje en las universidades \(CRUE\)](#).
- [Guía básica para el uso de lenguaje no sexista \(Delegación del Rector para la Igualdad\)](#).

4. Difusión en redes sociales

Para aumentar el alcance de las noticias, y **siempre que desde el Vicerrectorado de Comunicación se considere oportuno**, se compartirán las publicaciones en las distintas redes institucionales de la Universidad Complutense de Madrid. Por ello, les agradecemos que, junto con la solicitud de publicación, nos indiquen los perfiles de sus centros, facultades o servicios en redes sociales, si los tienen, para etiquetarles siempre que sea pertinente. Asimismo, les invitamos a compartir las diferentes publicaciones desde sus propios perfiles, mencionando las cuentas oficiales de la Universidad, con el objetivo de fortalecer la difusión, la presencia y el alcance de los contenidos, y adaptarse mejor a los algoritmos de las redes sociales.

Para cualquier duda, pueden contactar con el Vicerrectorado de Comunicación a través del correo gprensa@ucm.es.

Gracias por vuestra colaboración para mantener informada a nuestra comunidad universitaria.





UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID