

# Manual de Usuario

## Papel Cero



## Filtros en la bandeja de tramitación

# Control de Cambios

Título	Descripción	Versión	Fecha
UCM-DMU_VD01_Papel 0_Filtros	Manual de Usuario Filtros	01	12/2023

	Nombre	Firma	Fecha
Elaborado por:	INETUM		12/2023
Revisado por:			
Aprobado por:			

## Índice

Índice	3
1 Introducción	4
2 Bandeja de tramitación	4
2.1 Localización	4
3 Variante de visualización	4
3.1 Creación variable de visualización	5
3.2 Modificación de variantes de visualización	7
4 Filtros	9
5 Compartir variantes de visualización con otros usuarios	12

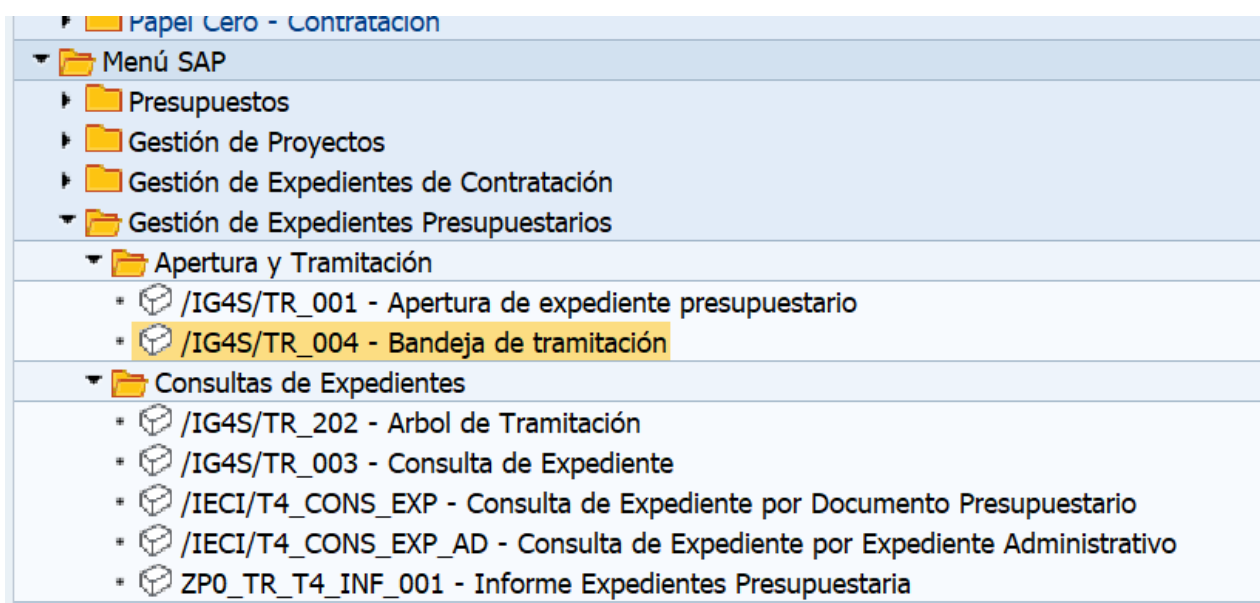
## 1 Introducción

El objetivo de este manual es orientar al gestor sobre la creación y modificación tanto de variables de visualización como de filtros en la bandeja de tramitación de expedientes, cuyo fin es agilizar la búsqueda y el tratamiento de cualquier tipo de expediente.

## 2 Bandeja de tramitación

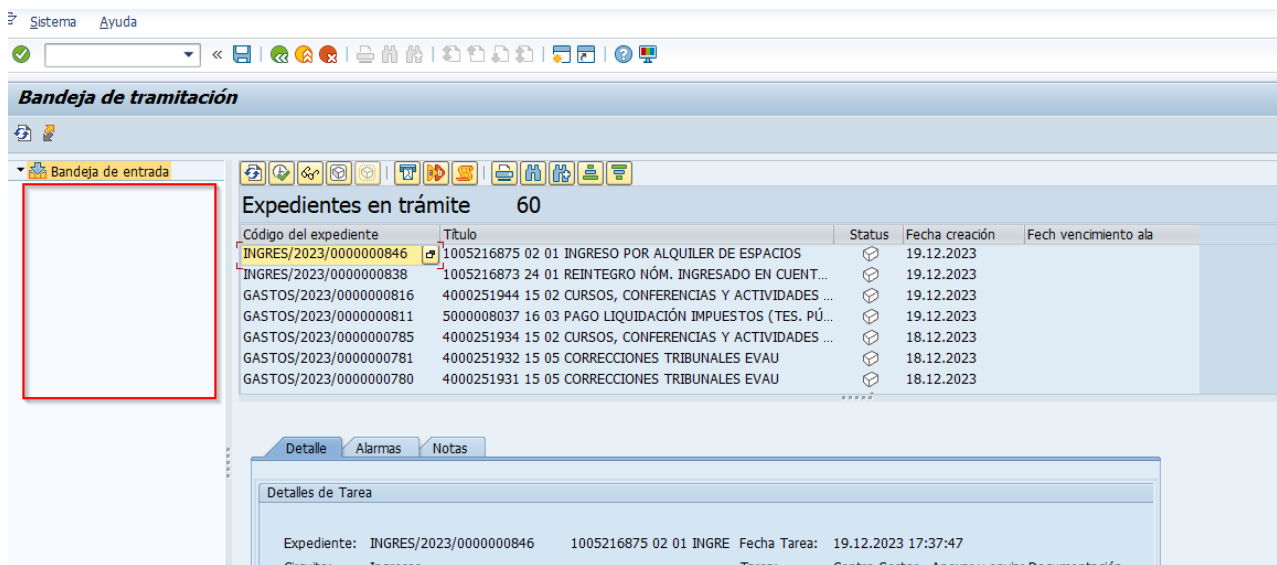
### 2.1 Localización

Podremos localizar la transacción de “tramitación de expedientes” para la gestión de cualquier tipo de expediente en el propio menú asignado al propio usuario.



## 3 Variante de visualización

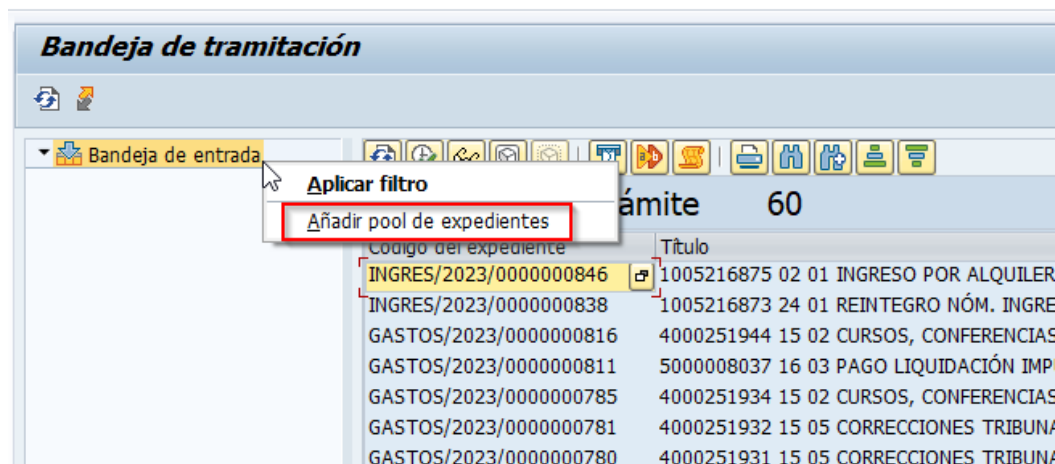
Una vez el usuario accede a la bandeja de tramitación en el sistema, observa la siguiente pantalla, donde se muestra la bandeja de tramitación sin ningún tipo de variables de visualización o de filtros (parte izquierda de la pantalla).




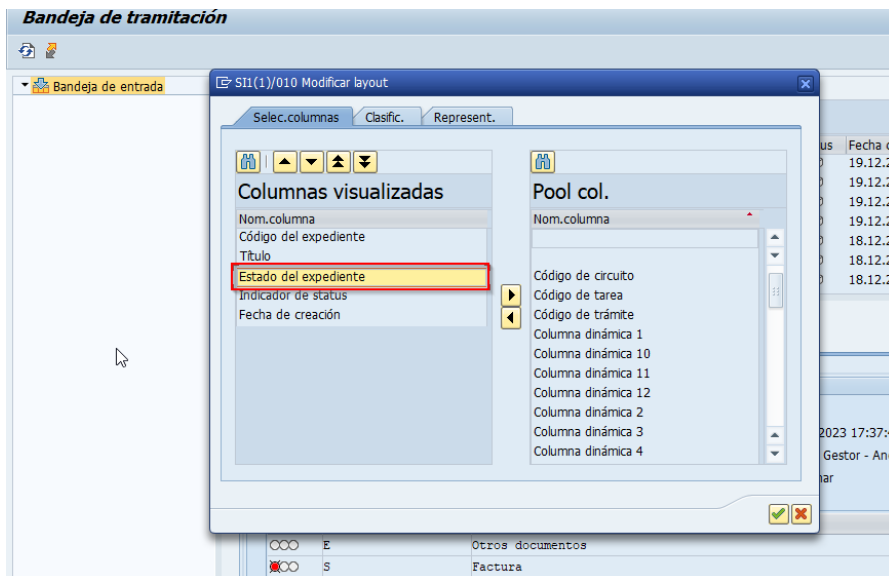
### 3.1 Creación variable de visualización

En primer lugar, sería necesario crear una variante de visualización donde posteriormente incluir nuestros filtros. Seguiremos una serie de pasos que se muestran a continuación para su creación:

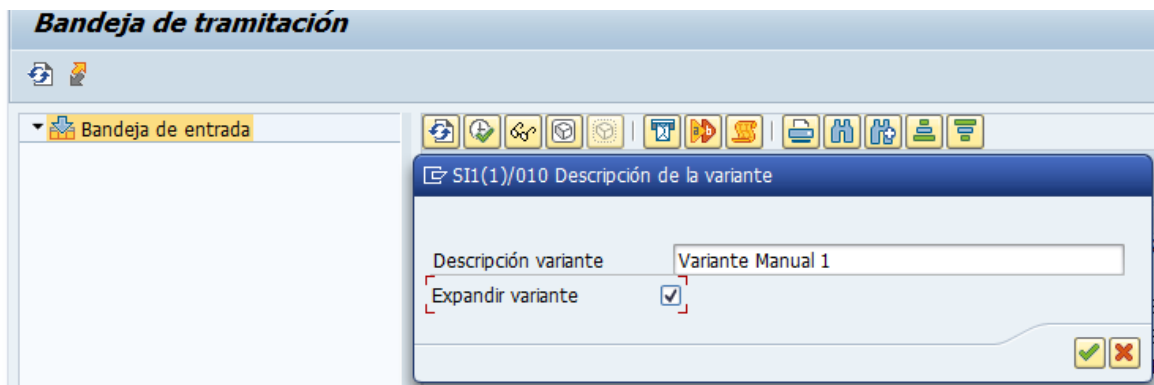
1. Para insertar una variante de visualización pulsaremos botón derecho sobre "Bandeja de entrada"



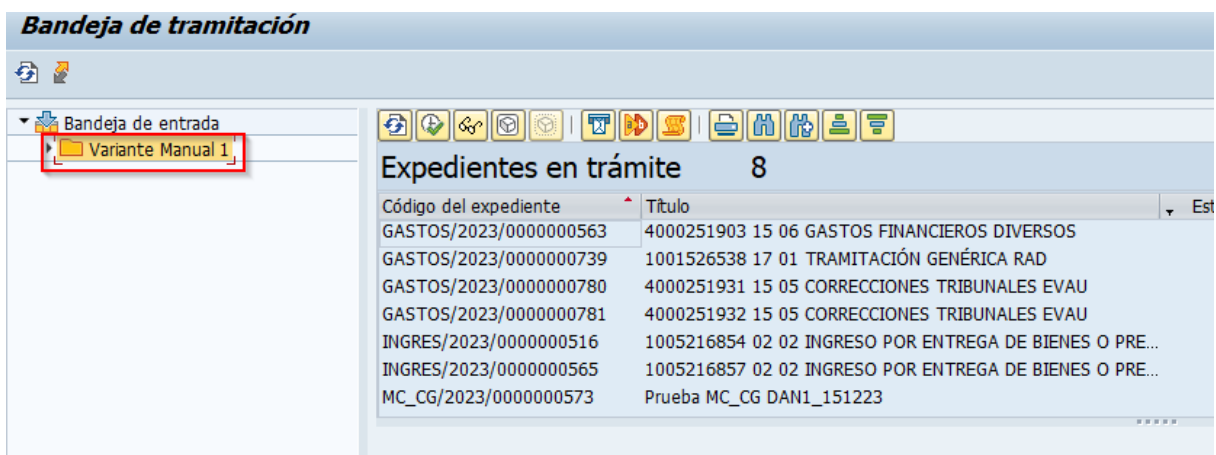
2. En la siguiente pantalla seleccionaremos del pool de columnas disponibles las que necesitemos introducir en nuestra variable. Para añadir columnas sólo tendremos que seleccionar de la parte derecha o izquierda (según necesitemos añadir o eliminar), y a través de las flechas de dirección situadas en el centro moveremos las columnas de una parte a otra. Por ejemplo, pasamos la columna "Estado del Expediente" a la parte izquierda para que se nos muestre en pantalla y seleccionamos  en la parte inferior.



3. En la siguiente pantalla nombramos nuestra variante de visualización y seleccionamos "Expandir variante".

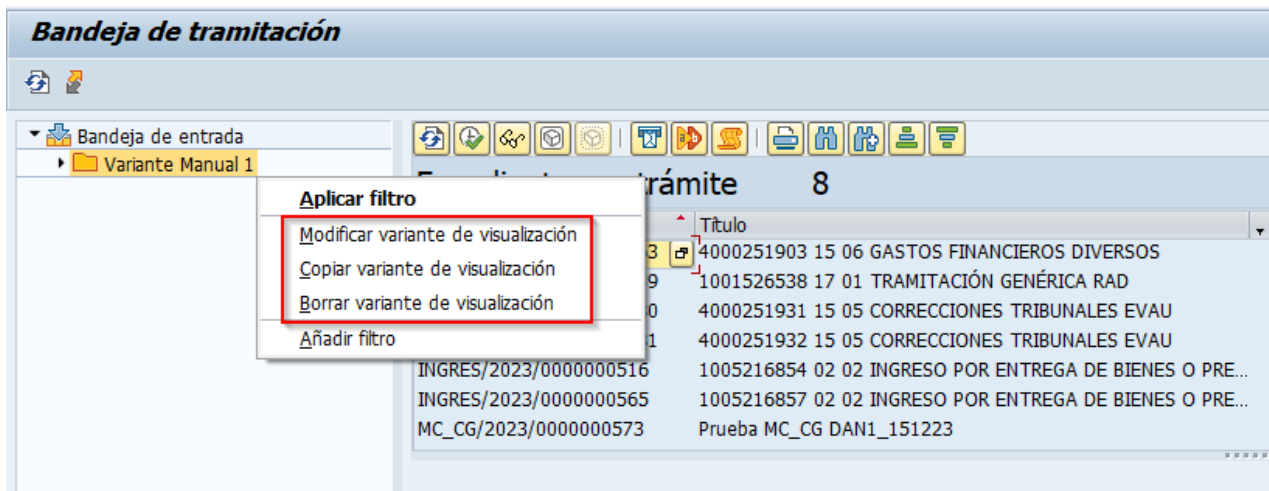


4. A continuación, se nos visualizará en la parte izquierda de la pantalla la variable "Variante manual 1".

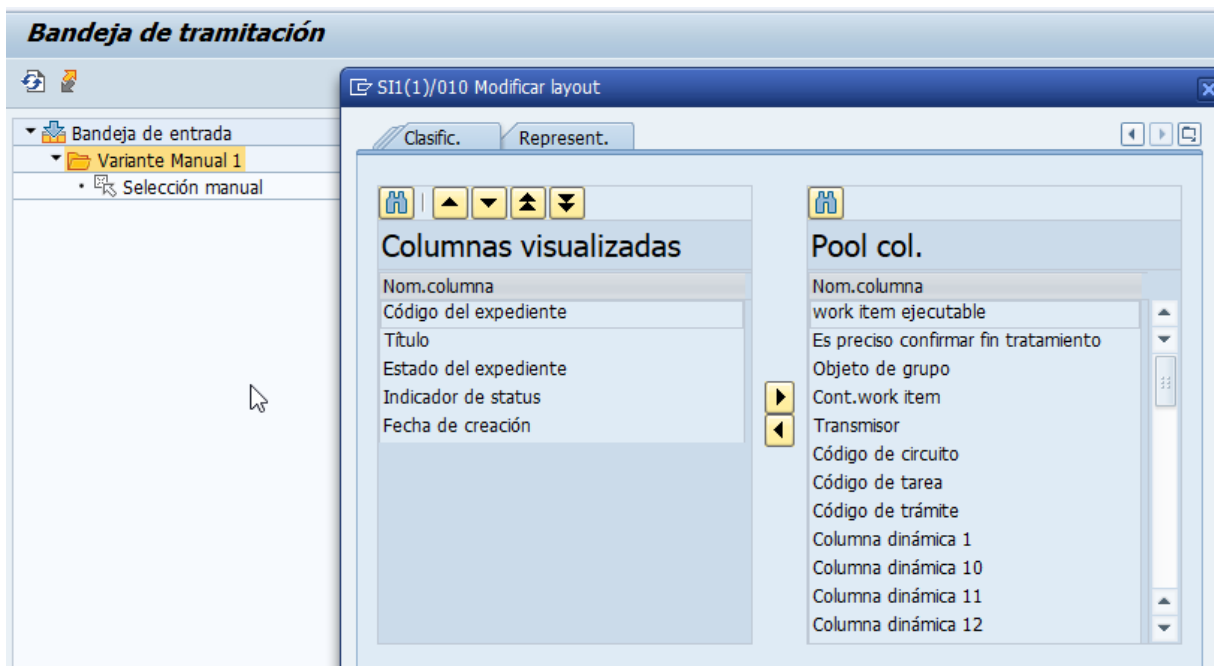


### 3.2 Modificación de variantes de visualización

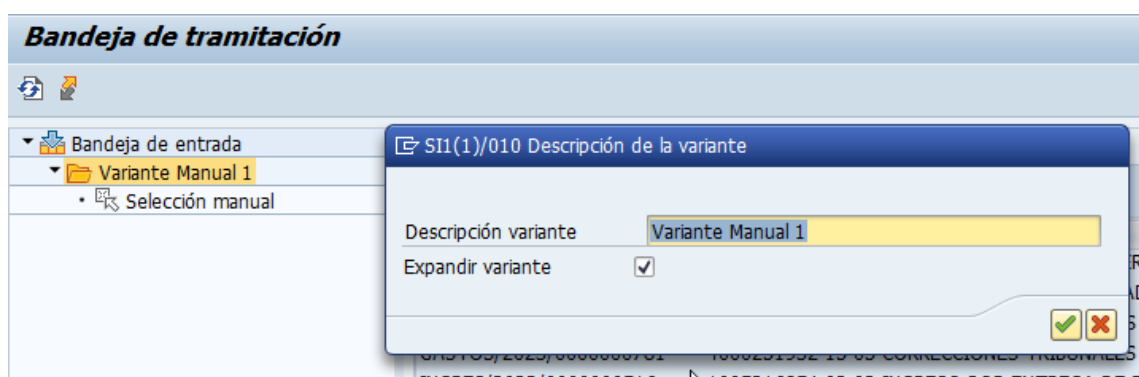
Para modificar cualquier variante previamente creada, sólo tendremos que dar botón derecho sobre ella y se nos mostrarán las distintas opciones que podemos llevar a cabo:



1. Modificar variante de visualización: Se nos abrirá la ventana de las columnas visualizadas donde podemos jugar con ellas según las nuevos requerimientos.



2. Copiar variante de visualización: Realizamos una copia similar tanto de la variante de visualización como de los filtros que contenga.



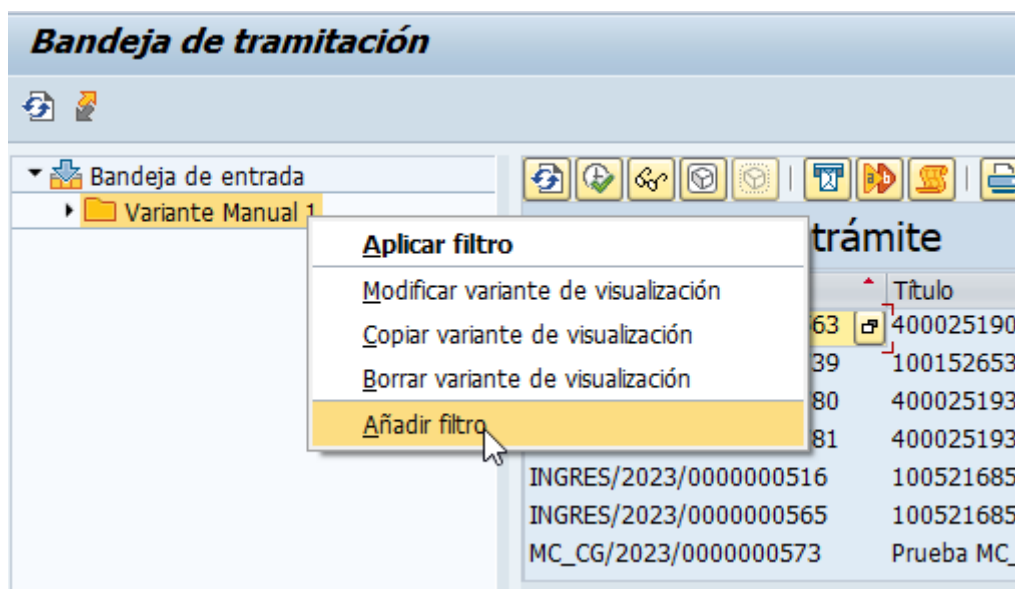
3. Borrar variante de visualización: Se eliminará tanto la variante creada como los filtros que contenga dicha variante.



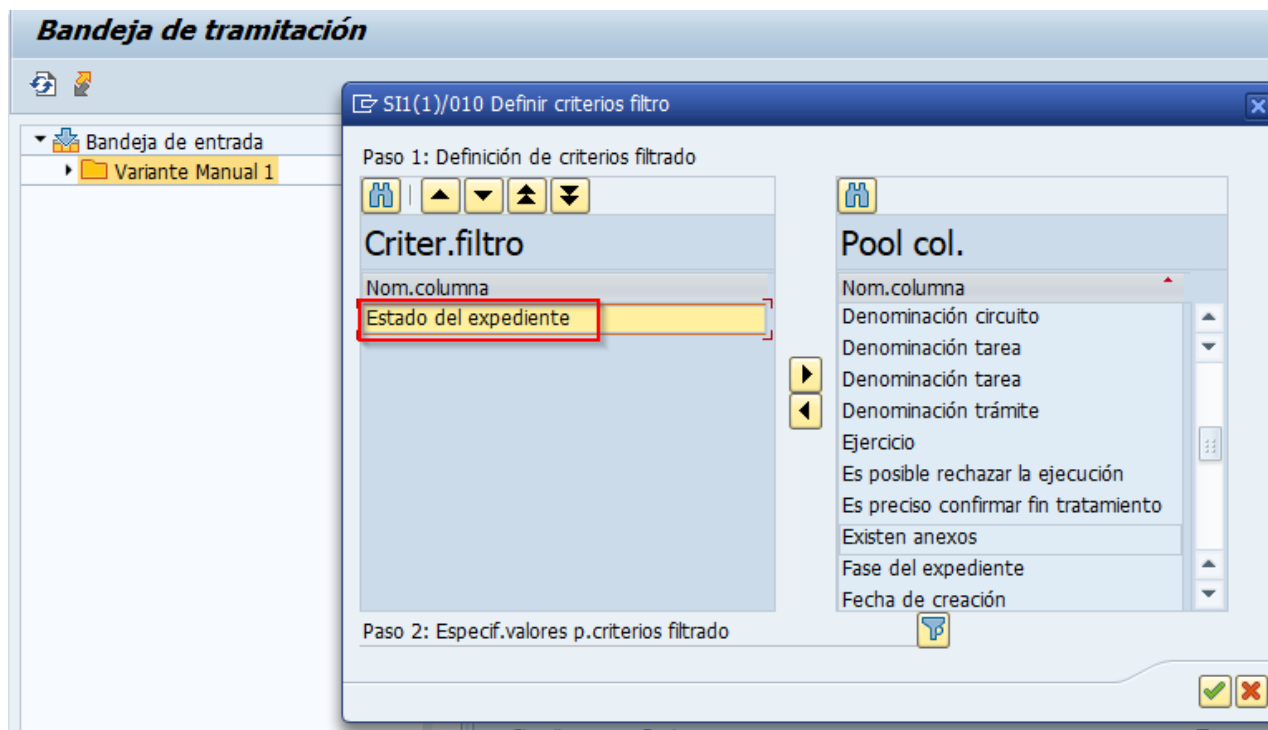
## 4 Filtros


Para crear un filtro que nos permita la navegación y búsqueda de expedientes de manera más fluida necesitaremos tener creada la variable de visualización previamente comentada en este manual. Seguiremos los siguientes pasos que se detallan a continuación:

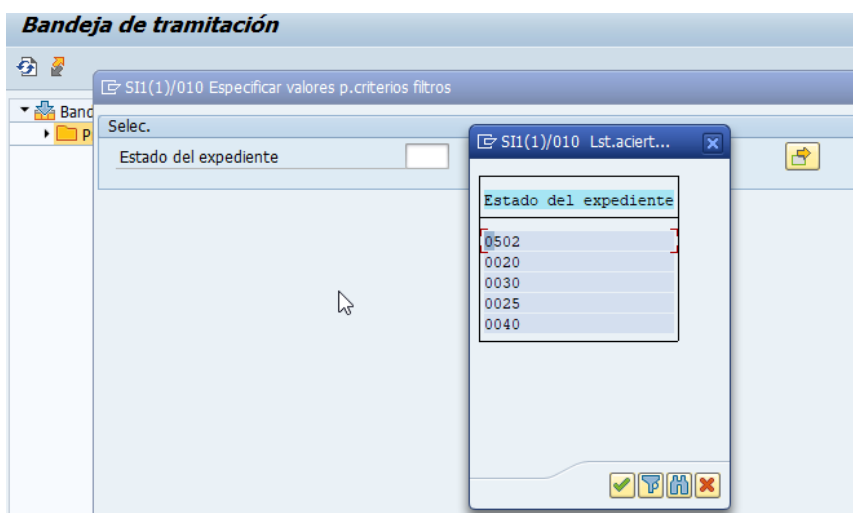
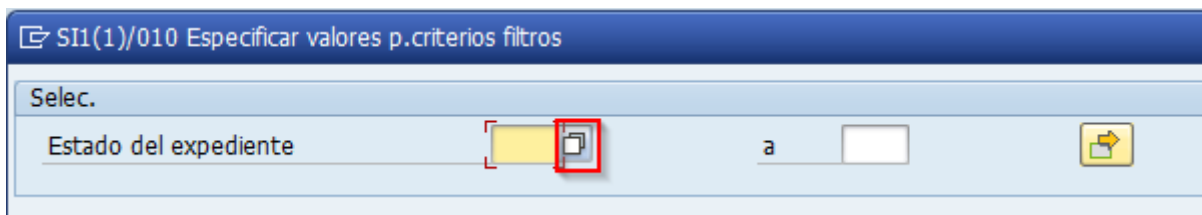
1. Damos botón derecho sobre nuestra variable de visualización y seleccionamos “añadir filtro”.



2. Seleccionaremos en la parte derecha la columna o columnas por las que necesitamos filtrar y las moveremos a la izquierda, en este caso, por ejemplo, “Estado del expediente”.




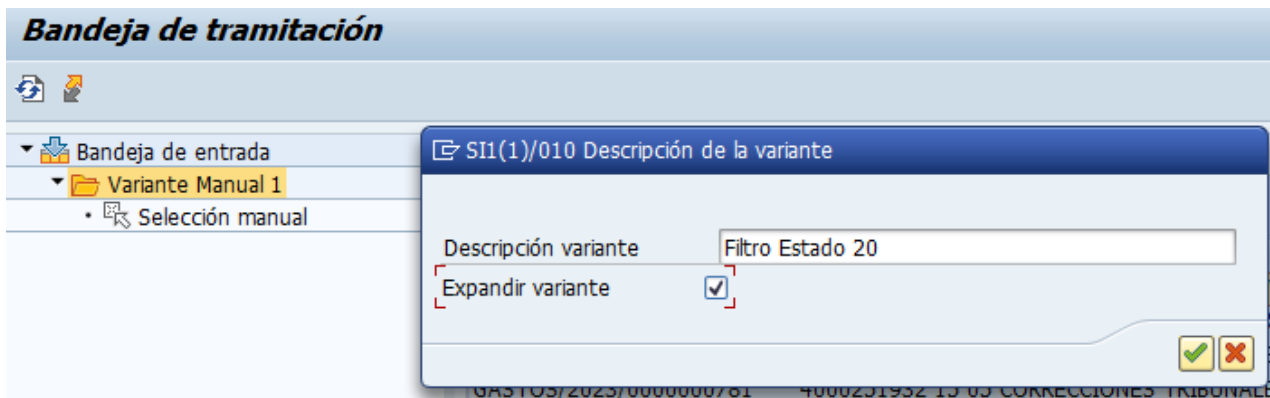
- Una vez tenemos el criterio de filtro en la parte izquierda, debemos indicar los valores a filtrar, para ello seleccionamos el icono en la parte inferior . Seleccionamos el matchcode y se nos mostrarán las distintas opciones disponibles de nuestra bandeja.



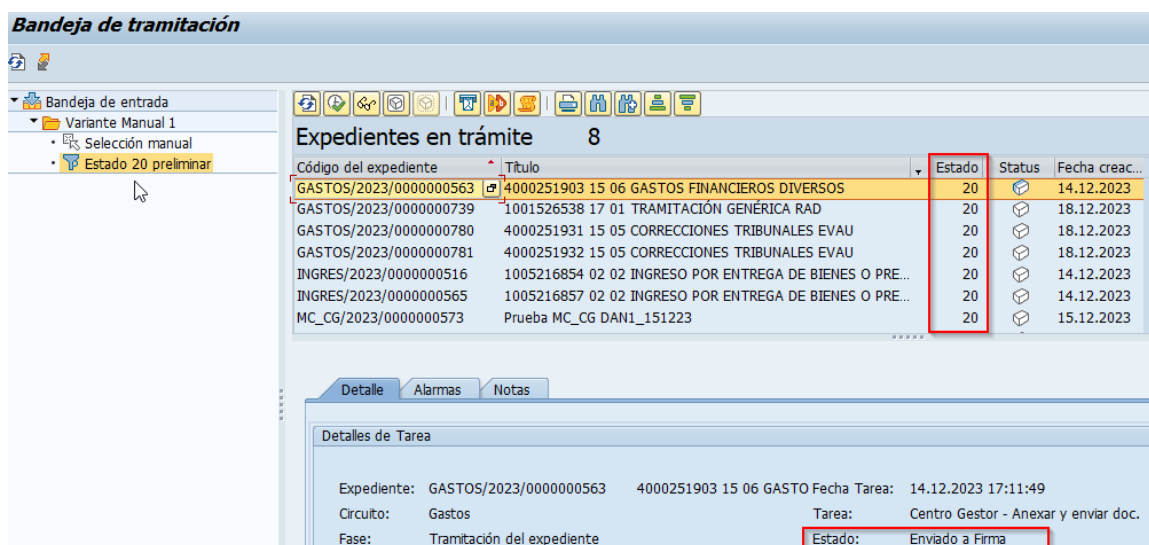
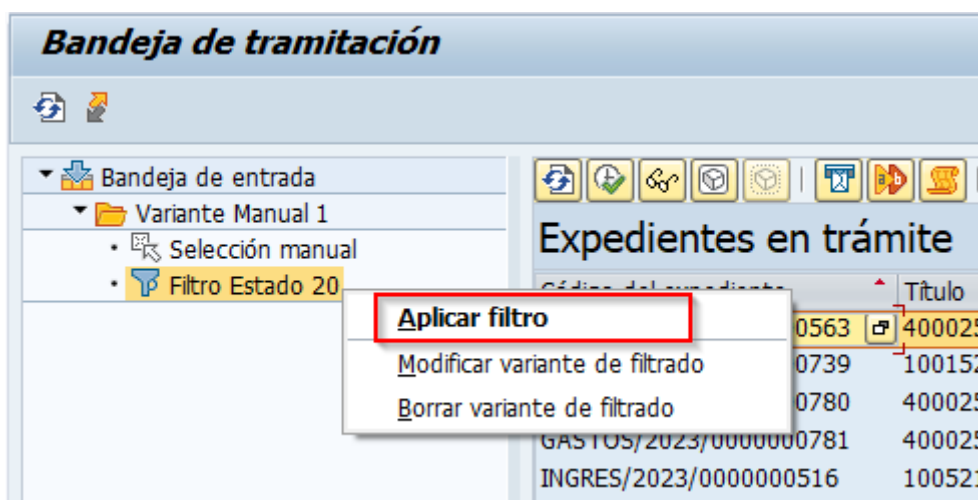
Se muestra a continuación una tabla de ayuda para saber a qué estado nos referimos con cada código numérico.

Estado del expediente	Denominación
20	Enviado a Firma
25	Documento rechazado en Firma
30	Documentos Firmados
40	Expediente Devuelto
502	Preliminar

- Una vez seleccionado el valor o valores que necesitamos, ejecutamos  para confirmar y se nos mostrará la pantalla para denominar al filtro. Lo nombramos y marcamos expandir variante.



- Ya realizado este paso, tendríamos el filtro dentro de nuestra variable de visualización. Para aplicarlo tenemos dos opciones, o bien hacemos doble click en la misma línea donde se nos muestra el icono de filtro, o bien, botón derecho y seleccionamos "Aplicar filtro". Como se puede visualizar en la segunda imagen hemos conseguido con este filtro que nos muestre en pantalla sólo resultados de expedientes cuyo estado es igual a 20 (Enviado a Firma).



## 5 Compartir variantes de visualización con otros usuarios

Es posible compartir una variable de visualización de manera que, una vez creada por un usuario, pueda compartirla con otros usuarios y éstos puedan usarla sin tener que volver a crearla. Seguiremos los siguientes pasos:

1. En primer lugar seleccionamos en la parte superior el icono .



**Bandeja de tramitación**

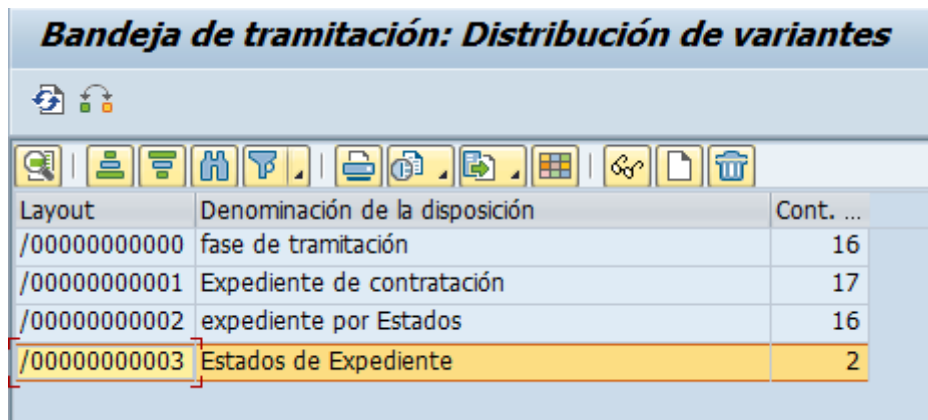
Bandeja de entrada

- Expedientes Resto de Funcionalidad
- Estados de Expediente

Expedientes en trámite 61

Código del expediente	Título
GASTOS/2023/0000000861	4000251951 15 11 REINTEGRO DE SC
INGRES/2023/0000000846	1005216875 02 01 INGRESO POR ALQ
INGRES/2023/0000000838	1005216873 24 01 REINTEGRO NÓM.
GASTOS/2023/0000000816	4000251944 15 02 CURSOS, CONFERE
GASTOS/2023/0000000811	5000008037 16 03 PAGO LIQUIDACIÓ
GASTOS/2023/0000000785	4000251934 15 02 CURSOS, CONFERE
GASTOS/2023/0000000781	4000251932 15 05 CORRECCIONES TF

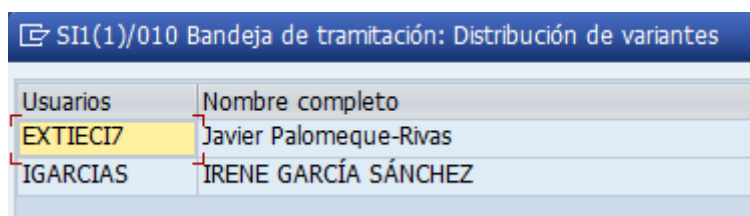
2. Seleccionamos el icono  para crear la nueva disposición.



**Bandeja de tramitación: Distribución de variantes**

Layout	Denominación de la disposición	Cont. ...
/00000000000	fase de tramitación	16
/00000000001	Expediente de contratación	17
/00000000002	expediente por Estados	16
/00000000003	Estados de Expediente	2

3. Seleccionamos nuestro usuario y ejecutamos .



SII(1)/010 Bandeja de tramitación: Distribución de variantes

Usuarios	Nombre completo
EXTIECI7	Javier Palomeque-Rivas
IGARCIA5	IRENE GARCÍA SÁNCHEZ

4. Posteriormente, seleccionamos la variante de visualización que queremos compartir y que tengamos disponible en ese usuario. Informamos la descripción de variante en el paso posterior.

Layout	Denominación de la disposición
A00000000004	Expedientes Resto de Funcionalidad
A00000000005	Estados de Expediente

SI1(1)/010 Descripción de variante

Desc. variantes


[Empty text area]

[OK] [Cancel]

5. A continuación, tendremos creada la disposición como se muestra en la imagen, además en la última columna podemos visualizar con cuantos usuarios compartimos dicha variante de visualización.

**Bandeja de tramitación: Distribución de variantes**

Layout	Denominación de la disposición	Contador de usuarios
/00000000000	fase de tramitación	16
/00000000001	Expediente de contratación	17
/00000000002	expediente por Estados	16
/00000000003	Estados de Expediente	2
/00000000004	Prueba Compartir Variante	0

6. Por último, sólo tendremos que seleccionarla y añadir los usuarios con los cuáles se compartiría dicha variante en la parte inferior. Seleccionamos el icono  y buscamos los usuarios que deseemos.

**Bandeja de tramitación: Distribución de variantes**

Layout	Denominación de la disposición	Contador de usuarios
/00000000000	fase de tramitación	16
/00000000001	Expediente de contratación	17
/00000000002	expediente por Estados	16
/00000000003	Estados de Expediente	2
/00000000004	Prueba Compartir Variante	0

Usuarios      Nombre completo

**Bandeja de tramitación: Distribución de variantes**

Layout	Denominación de la disposición
/00000000000	fase de tramitación
/00000000001	Expediente de contratación
/00000000002	expediente por Estados
/00000000003	Estados de Expediente
/00000000004	Prueba Compartir Variante

Usuarios      Nombre completo

Usuarios	Nombre completo
ADMSAP	Benjamín López Quesada
DDIC	ddic
GYEBRA	Gemma Yebra Molina
VANTON	Víctor Antón Valero
ANTONFER	Antonio Fernández Gálvez
MLOPEZH	Misericordia Lopez Huelamo
FMORALES	Fernando Morales Hernández
MMARINMA	Maribel Marín Matute
JGARRIDO	Jerónimo Garrido Rojo
MASTIMON	María Soledad Timoneda Salinas
MDMARTIN	María Dolores Martínez Rodríguez
ERSANTOS	Ernesto Santos Urda
MTDIEZVI	María Teresa Díez Villanueva
MGARCIAF	Mónica García Fuertes
MARIASJA	Mercedes Arias Javaloyes
ROSASANC	Rosario Sánchez García

7. Realizado este último paso ya tendríamos nuestra variante de visualización compartida con dos usuarios más en este caso. Esto implicará que en la pantalla de sus bandejas de tramitación se les mostrará dicha variante con sus respectivos filtros.

**Bandeja de tramitación: Distribución de variantes**

The screenshot displays a software interface for managing document layouts. At the top, there is a title bar and a toolbar with various icons. Below this is a table with three columns: 'Layout', 'Denominación de la disposición', and 'Contador de usuarios'. The table lists five different layout configurations. The last row, labeled 'Prueba Compartir Variante', is highlighted in yellow, and its 'Contador de usuarios' value of '2' is enclosed in a red rectangular box. Below the table, there is another toolbar and a section titled 'Prueba Compartir Variante'. This section contains a smaller table with two columns: 'Usuarios' and 'Nombre completo'. Two rows are listed: 'ZPO\_SPCP' and 'ZPO\_UCPE', both of which are highlighted in yellow and enclosed in a red rectangular box.

Layout	Denominación de la disposición	Contador de usuarios
/00000000000	fase de tramitación	16
/00000000001	Expediente de contratación	17
/00000000002	expediente por Estados	16
/00000000003	Estados de Expediente	2
/00000000004	Prueba Compartir Variante	2

Usuarios	Nombre completo
ZPO_SPCP	ZPO_SPCP
ZPO_UCPE	ZPO_UCPE