

## Esquema para la preparación y realización de entrevistas intensivas

### A.- Preparación del guión de la entrevista

1) Desde que se determina el objetivo general de la investigación y se comienzan a leer textos y artículos relacionados y a conocer el contexto social que se va a estudiar, hay que ir anotando todas las cuestiones o dudas que se vayan ocurriendo, todo lo sorprendente que se observe, lo que a uno le gustaría saber, etc. Conviene anotar cada cuestión o sugerencia en una ficha o papel diferente, para poder clasificarlas luego.

2) *Clasificación global* de las cuestiones o asuntos de interés en temas generales.

Por ejemplo, Robert Weiss realizó en 1990 un estudio sobre la vida de los "ejecutivos de éxito"<sup>i</sup>; su clasificación global de los temas para la entrevista fue la siguiente: 1.- Un día de trabajo; 2.- Tareas que realiza en el trabajo; 3.- Cómo llegó [el informante] a este trabajo; 4.- Gratificaciones y cargas del trabajo; 5.- Reconocimientos y compensaciones.

3) *Clasificación concreta* de las cuestiones que uno quiere saber sobre cada uno de Los temas generales.

En el ejemplo anterior, dentro del punto cuatro, "Gratificaciones y cargas del trabajo", Weiss especificó los siguientes aspectos: a) Qué busca el informante en este trabajo; b) Qué tiene en mente cuando realiza su trabajo; c) Ejemplos de momentos en que el informante se sentía infeliz trabajando, o en que el trabajo le produce angustia; d) Ejemplos de situaciones estresantes.

4) *Elaboración del guión*. Una vez clasificadas las cuestiones, hay que elaborar el guión.

La primera página del guión servirá para identificar la entrevista, y suele contener los datos de identidad del informante y los datos relevantes para el estudio. Al menos los siguientes: nombre del entrevistado/a (o código si se trata de un tema privado; en este caso la clave del código, con el nombre real de la persona, se mantiene en lugar aparte, para uso sólo del investigador); fecha de la entrevista; lugar; sexo del entrevistado/a; edad; nivel de educación; grupo étnico, lugar de residencia; lugar de nacimiento; ocupación; religión.

Si estos datos no se conocen con antelación, hay que descubrirlos durante la entrevista; pero no necesariamente en primer lugar. En ocasiones es más conveniente comenzar de un modo menos frío.

A continuación se ordenan los temas y cuestiones del guión: con amplios márgenes y a dobles espacio, dejando lugar para anotaciones. La entrevista no tiene por qué seguir el guión estrictamente. Por eso es mejor dejar espacio para ir anotando en el propio guión los temas en que hay que insistir, o los que ya han sido aludidos de forma suficiente, etc.

Es importante, en especial cuando se carece de experiencia, que el guión no se elabore en términos de preguntas directas y concretas, sino de temas de los que se quiere hablar. Es importante realizar las preguntas en el momento y la forma adecuada y, puesto que esas cosas dependen del contexto concreto, no las conocemos hasta el momento de la entrevista. Si hemos elaborado el guión con

preguntas concretas y directas, la falta de experiencia y la inseguridad probablemente harán que las formule tal y como las he escrito previamente y en ese orden, corriendo el riesgo de resultar poco adecuado.

Por último, suele añadirse una hoja con anotaciones de campo: observaciones que no pertenecen a la entrevista, pero que el investigador cree conveniente anotar, después que la entrevista ha concluido: hora del día, descripción del lugar, aspectos del comportamiento del entrevistado, sensaciones o reflexiones sugeridas por la entrevista, etc.

5) Fotocopiar el guión para usar una copia nueva en cada sesión de cada entrevista.

---

<sup>i</sup> Weiss, R. S. (1990). *Staying the course: The emotional and social lives of men who do well at work*. Free Press.