

IMPRESORA VIRTUAL



UNIVERSIDAD PARA MAYORES

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

¿QUÉ ES EL IMPRESORA VIRTUAL?

La empresa **REPROEXPRES**, encargada por la UCM para proporcionar servicios de reprografía a la comunidad universitaria, ha puesto en marcha un servicio online de impresión que permite enviar documentos a través de la web para recogerlos impresos en alguna facultad. Se puede acceder a este servicio a través del icono existente en la página de acceso al Campus Virtual de la UCM:



PUNTO NARANJA Y PUNTO REPRO

PUNTO REPRO

La empresa Reproexpress tiene dos formas de hacer impresiones. A través de los Punto REPRO, donde acudes presencialmente dentro de sus horarios de atención e imprimes lo necesario.

Es recomendable llevar los documentos o bien en un Pendrive o bien en el correo electrónico para así abrirlos en los ordenadores de los que disponen.

PUNTO NARANJA

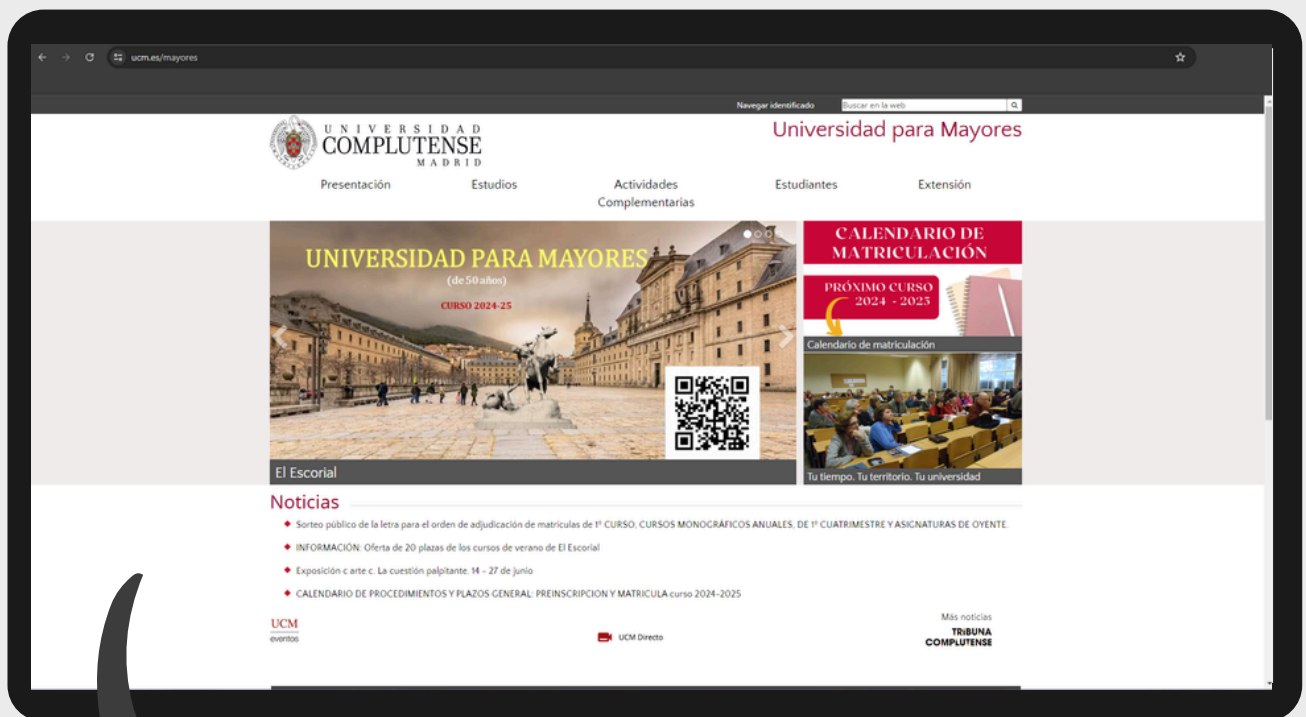
Los Puntos Naranja son puntos de autoservicio, donde encontrarás una impresora disponible las 24 horas.

Para hacer uso de ella tendrás que acceder tal y como explicamos abajo, realizar un nuevo pedido y seleccionar **PUNTO NARANJA**. A continuación sube el archivo en formato PDF, revisa, paga y selecciona la impresora del centro donde te ubiques.

¿CÓMO FUNCIONA?

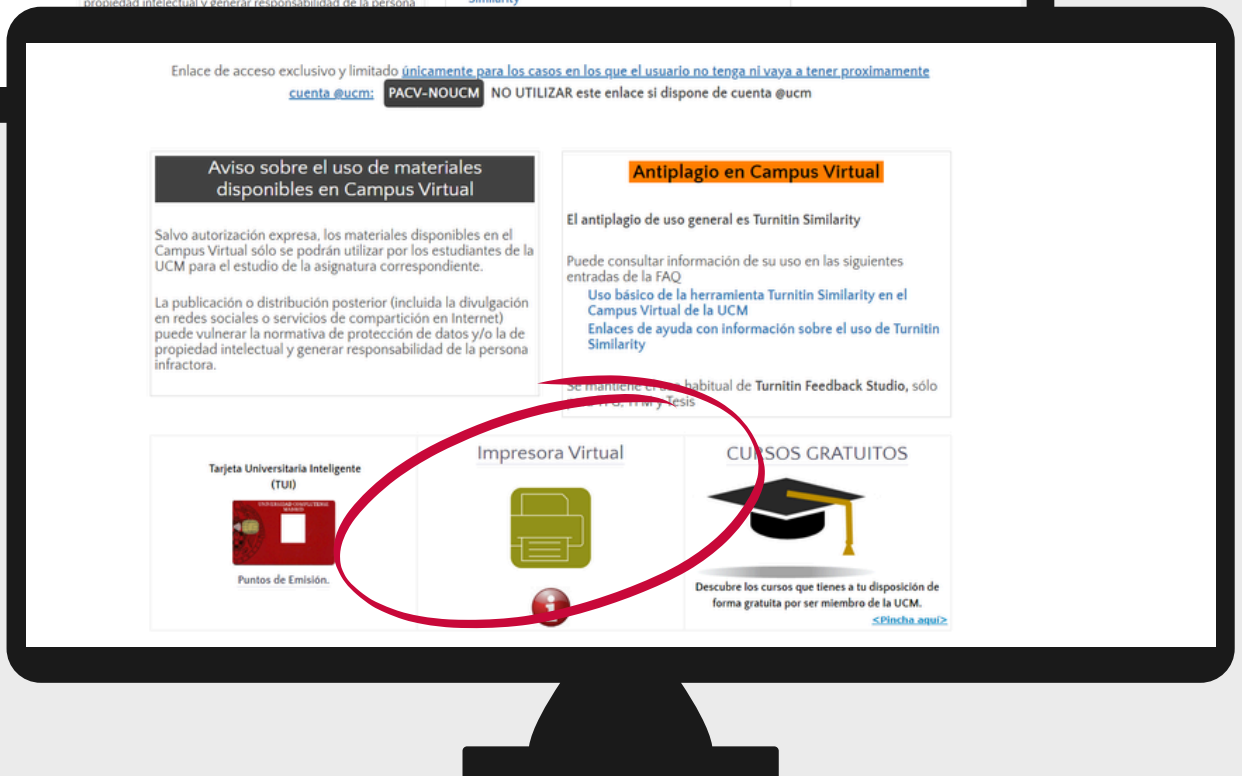
1

Accede a la **página web de la Universidad para Mayores**, baja hasta el final de la página de inicio y pincha en el icono rojo "UCM en línea".



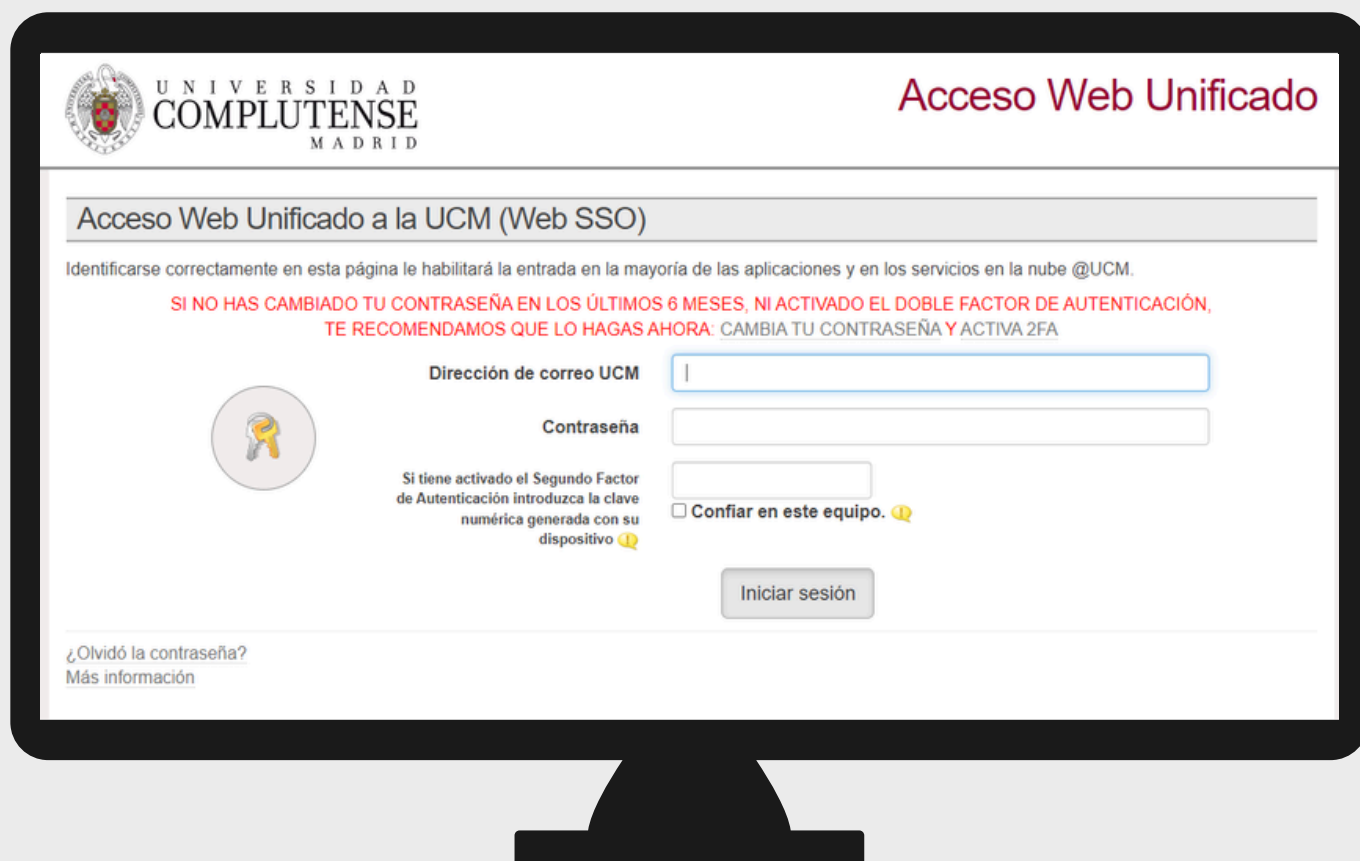
2

Vamos hacia **abajo** y encontraremos el icono de 'Impresora Virtual'



3

Para acceder al servicio debes estar identificado en la web. Si no te has identificado en alguna otra aplicación web de la UCM, se te pedirá que te identifiques:

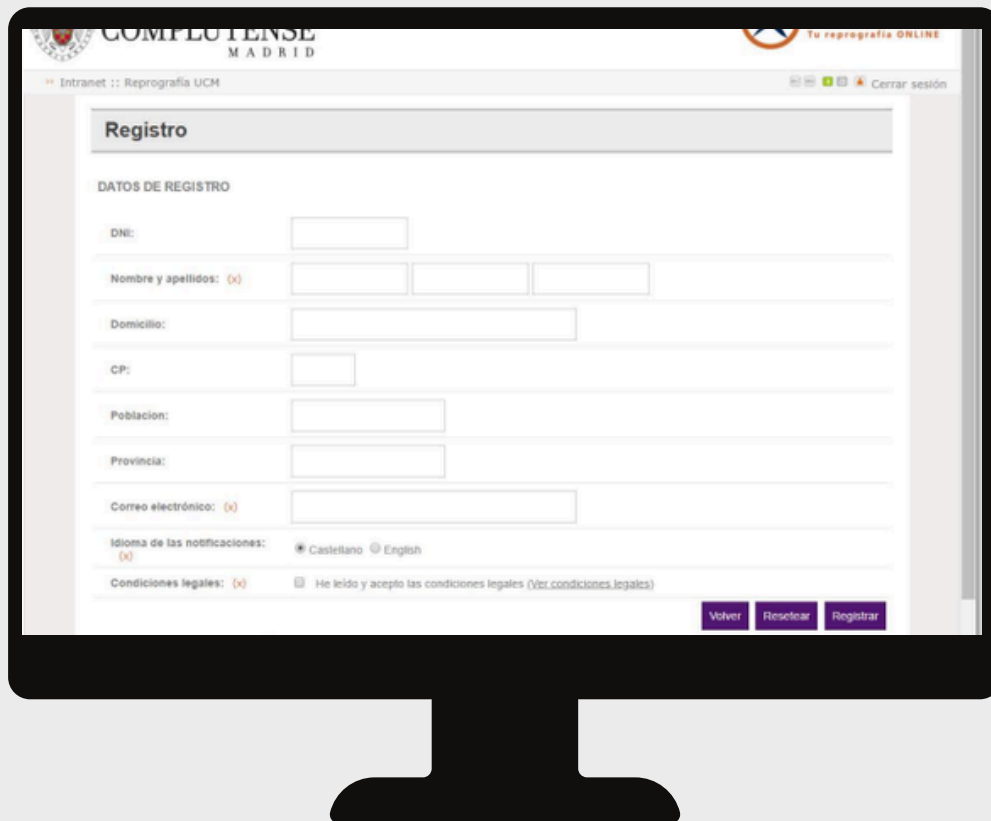


The image shows a computer monitor displaying the 'Acceso Web Unificado' login page for the Universidad Complutense de Madrid. The page features the university's logo and name in the top left, and the title 'Acceso Web Unificado' in the top right. Below the header, there is a section titled 'Acceso Web Unificado a la UCM (Web SSO)'. A message states: 'Identificarse correctamente en esta página le habilitará la entrada en la mayoría de las aplicaciones y en los servicios en la nube @UCM.' A red warning message reads: 'SI NO HAS CAMBIADO TU CONTRASEÑA EN LOS ÚLTIMOS 6 MESES, NI ACTIVADO EL DOBLE FACTOR DE AUTENTICACIÓN, TE RECOMENDAMOS QUE LO HAGAS AHORA: CAMBIA TU CONTRASEÑA Y ACTIVA 2FA'. The login form includes a key icon, a 'Dirección de correo UCM' field, a 'Contraseña' field, and a field for the second factor. A checkbox for 'Confiar en este equipo.' is present. An 'Iniciar sesión' button is at the bottom right. A link for '¿Olvidó la contraseña? Más información' is at the bottom left.

Tras identificarte pasarás a la página de registro, a no ser que ya te hayas registrado.

4

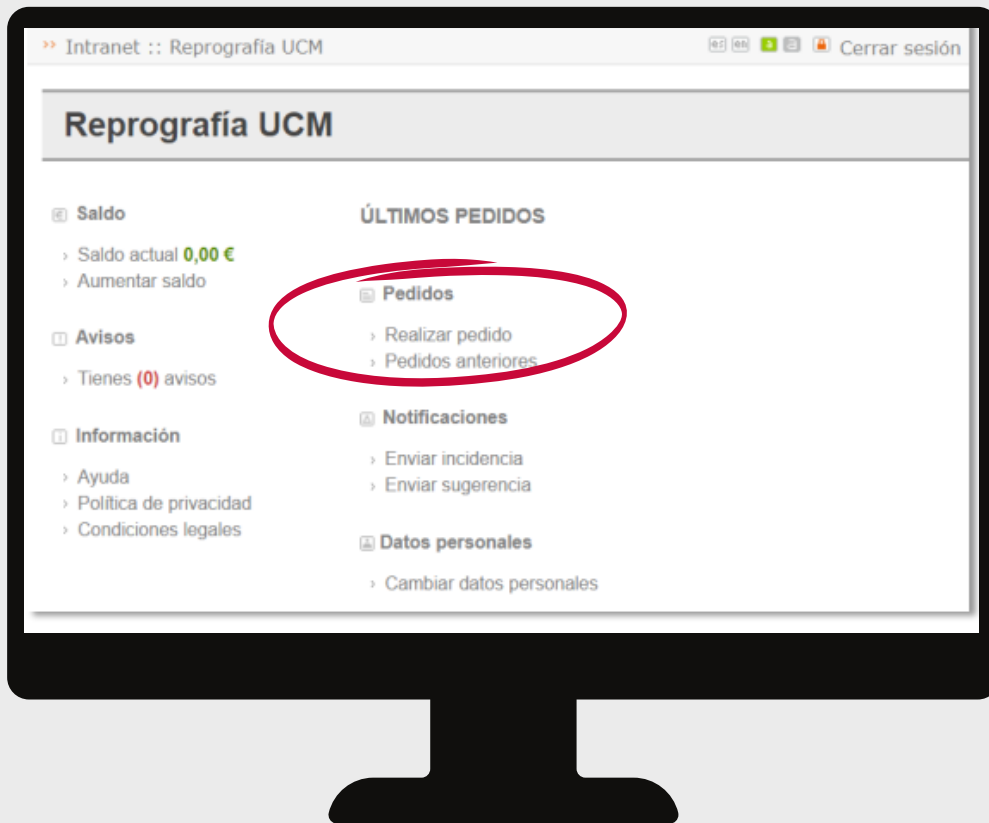
Tras identificarte pasarás a la página de registro, a no ser que ya te hayas registrado.



The image shows a computer monitor displaying the registration page of the UCM website. The page is titled "Registro" and is part of the "COMPLUTENSE MADRID" website. The page contains a form with the following fields: DNI, Nombre y apellidos (with a red 'x' indicating a required field), Domicilio, CP, Población, Provincia, and Correo electrónico (with a red 'x' indicating a required field). Below the form, there are radio buttons for "Idioma de las notificaciones" (Castellano and English) and a checkbox for "Condiciones legales" (He leído y acepto las condiciones legales (Ver condiciones legales)). At the bottom right of the form, there are three buttons: "Volver", "Resetear", and "Registrar".

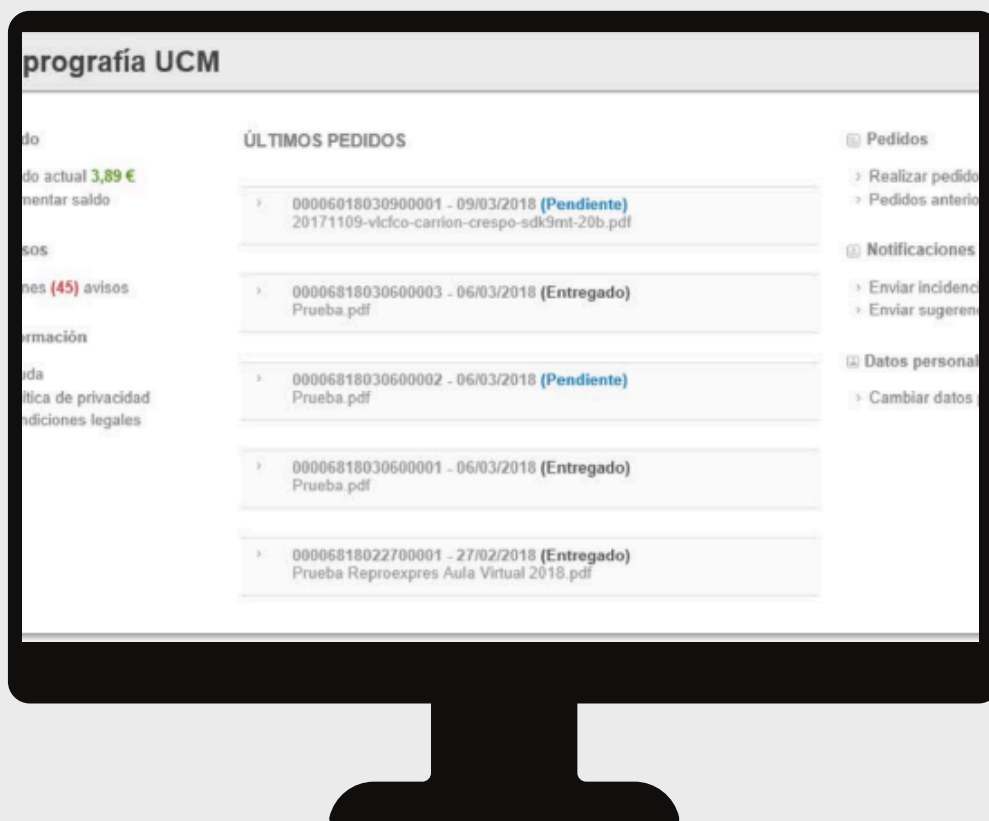
5

Los únicos datos obligatorios son el nombre y el correo electrónico. Como es habitual, debes leer y aceptar las condiciones de uso del servicio. Una vez registrado accedes a la pantalla principal del servicio:



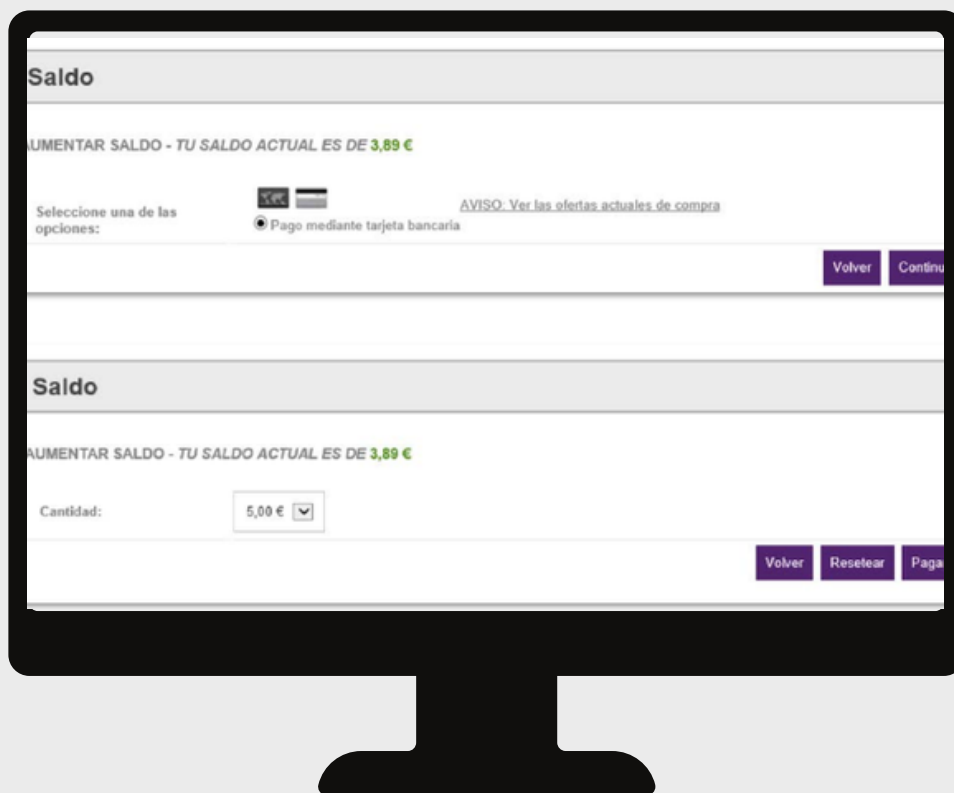
6

Si ya has utilizado el servicio verás el historial de pedidos, con el estado de cada uno:



7

La pantalla principal también te informa del saldo. Si no tienes suficiente puedes usar la opción “Aumentar saldo”:



Teniendo saldo, puedes empezar a enviar documentos para que sean impresos...

8

Ten en cuenta las limitaciones de tamaño y de formato. Ajusta las opciones de impresión. Con las elecciones que hagas y la longitud del documento se calculará el precio que tendrás que aceptar.

REALIZAR NUEVO PEDIDO

Fichero a imprimir: Ningún archivo seleccionado (El archivo debe ser PDF) (Ver más información)
Sólo puede subir un único archivo hasta 100 MB. Si desea imprimir ficheros de mayor tamaño puede acudir al centro de reprografía más cercano. Si su pedido se compone de más de un archivo, consulte este [enlace](#) para obtener más información.

Formato de impresión: A4 A3

Orientación: Vertical Horizontal

Impresión 1 cara / 2 caras: Una cara Dos caras

Tinta: Blanco y negro Color

Encuadernación: Sin encuadernado Grapado Espiral

Número de copias: copias

Número de páginas por hoja: 1 2

Centro de recogida: Abierto de 8:30 a 18:30

Enviar SMS cuando el pedido esté listo: (Este servicio tiene un coste adicional de 0,10 céntimos)

Número de móvil:

Identificación del pedido: Impreso en el margen de la primera página Impreso en una página adicional (Coste adicional de 0,03 céntimos) (Ver más información)

Condiciones legales: (x) He leído y acepto las condiciones legales, soy responsable del contenido del fichero así como de los derechos de reproducción (Ver condiciones legales)

La aplicación dispone de una lista de avisos en los que te va informando del estado de tus pedidos...

Avisos	
NUEVOS	
>	06/03/2018 pedido listo para recoger, 06/03/2018 14:53, número de pedido: 00006818030800003
>	06/03/2018 pedido listo para recoger, 06/03/2018 14:44, número de pedido: 00006818030800001
>	06/03/2018 pedido listo para recoger, 06/03/2018 13:20, número de pedido: 00006718030800003

Centros de Reprografía donde puedes recoger tus trabajos:





UNIVERSIDAD PARA MAYORES

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID