



GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DE MUSEOS Y DE LAS EXPOSICIONES TEMPORALES

Código 605285

CARÁCTER	OPTATIVA	CURSO	PRIMERO
ECTS	6	CUATRIMESTRE	PRIMERO
MATERIA	CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACION DE MUSEOS Y PATRIMONIO		
DEPARTAMENTO	HISTORIA DEL ARTE		

1. Breve descriptor

Se analizará la gestión, dirección, organización y presentación de una exposición temporal y de su catálogo, con diferentes tipos de contenidos, diversidad de sedes y variedad de público.

2. Resultados del aprendizaje

Al terminar con éxito esta asignatura, los estudiantes serán capaces de:

1. Gestionar el patrimonio a partir de la actividad de comisariado, coordinación y gestión de exposiciones, con todos los trámites administrativos que se requieren, teniendo en cuenta la legislación al respecto, la seguridad y conservación de las obras en transporte y montaje para su presentación.
2. Adquirir conocimientos esenciales sobre el diseño, dirección y supervisión del montaje y catálogo y actividades de difusión en torno a la exposición.

3. Contenidos temáticos

1. Introducción: esquema de las tareas en la gestión de una exposición. Tipos de exposiciones. Público al que van dirigidas. Espacios expositivos. Contratos y acuerdos. Tipos de empresas implicadas.
2. Comisariado.
3. Gestión.
4. Coordinación.
5. Diseño y desarrollo del montaje.
6. Catálogo.
7. Estrategias y recursos de comunicación.
8. Gestión de la comunicación y publicidad. Marketing.
9. Evaluación final del impacto de la exposición en el público.

4. Competencias

- CE1.** Conocimientos y metodologías propios de los estudios de museos y patrimonio histórico-artístico, con especial atención a la teoría general del museo y patrimonio, su historia, sus fundamentos jurídicos y las nociones básicas de gestión y administración.
- CE2.** Conocimientos específicos en el campo de los problemas actuales en el estudio y las características de los museos y las exposiciones temporales, con especial atención a los temas de educación y difusión en los estudios de museos y patrimonio.
- CE5.** Capacidad de obtener, seleccionar, valorar y analizar críticamente y de manera original la información y la bibliografía correspondiente al área de los estudios de museos y patrimonio histórico-artístico.
- CE6.** Conocimientos y competencias para el tratamiento especializado de la producción artística en su faceta de patrimonio museístico y cultural, con especial atención a su actual valoración cultural.
- CE7.** Conciencia plena de la importancia de las consideraciones éticas y de la deontología profesional propia del responsable de museos y patrimonio.
- CT1.** Capacidad de elaborar síntesis, análisis, juicios críticos y resolución de problemas específicos en el campo de los estudios de museos y de patrimonio histórico-artístico.



- CT3.** Capacidad de trabajar en equipo, asumiendo labores de liderazgo o de colaboración, planificando procedimientos de trabajo adecuados a diversas circunstancias en el campo de museos y de patrimonio histórico-artístico.
- CT4.** Capacidad para trabajar en el campo de los estudios de museos y de patrimonio histórico-artístico, con limitaciones de espacio y tiempo, responsabilizarse de su propio trabajo, reflexionar sobre su trayectoria de aprendizaje avanzado y compartir responsabilidades sobre su programa de estudios.

CLASES MAGISTRALES (2 ECTS), donde el profesor presentará los contenidos básicos de la asignatura a través de ejemplos que muestren las distintas partes y gestiones que deben realizarse en la organización y presentación de una exposición. Se combinarán con alguna sesión de seminario práctico y las sesiones externas a la UCM.

SEMINARIO Y TUTORÍAS (1 ECTS): Seminario de clases prácticas, en las que se utilizarán textos, imágenes, y otros recursos gráficos y audiovisuales, que permitan al estudiante un acercamiento más preciso a los contenidos de la materia. Se facilitará el conocimiento de la documentación habitual que acompaña a todos los trámites de la organización de una exposición para que el alumno pueda seguir con precisión todos los pasos. Se prevé la realización de una exposición de forma virtual repartiendo las tareas por grupos. Tutorías específicas para discutir y preparar el contenido de las materias, así como para resolver dudas y orientar el trabajo del estudiante durante el curso.

TRABAJO NO PRESENCIAL DEL ESTUDIANTE (3 ECTS): Búsqueda de información, su análisis y jerarquización, con el fin de preparar materiales durante el curso, mediante la utilización de bibliotecas, aula informática, área wi-fi, fonoteca... Preparación de las pruebas y trabajos contemplados en el curso, mediante el estudio y análisis de los contenidos de las materias, especialmente de las tareas específicas asignadas al grupo para preparar la exposición, de cara a su presentación en clase.

6. Sistema de evaluación

Indicaciones generales: Se sigue el proceso de evaluación continua y el peso de las pruebas o trabajos se ajusta al de las actividades exigidas por el ECTS. Ninguna prueba supera el 60% del total de la calificación y como máximo cada asignatura tendrá entre tres y siete evidencias para la evaluación:

- Pruebas de desarrollo 35-60%
- Trabajos y otras actividades 35-60%
- Asistencia con participación 10-30%



Método de evaluación	Resultados del aprendizaje	Actividades docentes vinculadas	
Pruebas de desarrollo (35-60%)	Exámenes, pruebas o ejercicios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el proceso de ideación y gestación de una exposición temporal. 2. Identificar los distintos elementos que concurren en la realización de una exposición temporal (comisariado, coordinación, gestión del préstamo, transporte y aseguración, diseño arquitectónico, montaje, etc.). 3. Analizar los instrumentos y la metodología imprescindibles para elaborar un catálogo de exposiciones y para idear y programar las actividades complementarias y de difusión. 4. Aplicar los instrumentos y la metodología imprescindibles para llevar a la práctica los conocimientos adquiridos. 	<ul style="list-style-type: none"> o Clases teórico-prácticas
Trabajos y ejercicios (35-60%)	Trabajo de curso Ejercicios de Seminario	<ol style="list-style-type: none"> 5. Analizar las distintas fórmulas adoptadas para realizar una exposición temporal y su catálogo. 6. Integrar los conocimientos adquiridos y proponer nuevas interpretaciones 	<ul style="list-style-type: none"> o Actividades de seminario o Salidas
Asistencia con participación (10-30%)	Intervenciones en las actividades	<ol style="list-style-type: none"> 7. Recopilar y elaborar información para aplicar los conocimientos adquiridos a través de explicaciones, argumentaciones y síntesis de forma oral y escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> o Clases teórico-prácticas o Actividades de seminario o Salidas

7. Bibliografía básica

- AA. VV., *Exposiciones temporales: organización, gestión, coordinación*, Madrid, Ministerio de Cultura, 2006.
- AA. VV., *La exposición como práctica docente: nexos con el ámbito profesional*, Sevilla, Diferencia, 2009.
- ALONSO FERNÁNDEZ, L. y GARCÍA FERNÁNDEZ, I., *Diseño de exposiciones: concepto, instalación y montaje*, Madrid, Alianza, 2001 (1^o ed. 1999).
- BELCHER, M., *Organización y diseño de exposiciones*, Gijón, Trea, 1994.
- GARCÍA FERNÁNDEZ, I., *La conservación preventiva y la exposición de objetos y obras de arte*, Murcia, KR, 1999.
- HASKELL, F., *El Museo efímero. Los maestros antiguos y el auge de las exposiciones artísticas*, Barcelona, Crítica, 2002.
- HERRAEZ, J. A. y RODRÍGUEZ CORITE, M. A., *Recomendaciones para el control de las condiciones ambientales en exposiciones temporales*, Madrid, Dirección General de Bellas Artes y Archivos, 1991.
- RICO. J. C., *Montaje de exposiciones*, Madrid, Sílex, 1996.
- RICO. J. C., *Los conocimientos técnicos*, Madrid, Sílex, 1999.
- RICO. J. C., *Manual práctico de museografía, museografía y técnicas expositivas*, Madrid, Sílex, 2006.