

**Propuesta de Plan de acciones y medidas de mejora a desarrollar (2024-25)**

<b>PLAN DE MEJORA</b>	<b>Puntos débiles</b>	<b>Causas</b>	<b>Acciones de mejora</b>	<b>Indicador de resultados</b>	<b>Responsable de su ejecución</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Realizado/ En proceso/ No realizado</b>
Estructura y funcionamiento del SGIC	-La falta de apoyo administrativo en las titulaciones que repercute en que la Coordinación tenga que recopilar gran cantidad de datos e información de distintas fuentes  -Ligera reducción en el número de reuniones durante el curso 2024-25	Falta de apoyo administrativo a las titulaciones.	No depende de la coordinación del máster Se han mantenido reuniones con el equipo Decanal y gerencia a este respecto  Aumentar el número de reuniones de la comisión académica del título y comisión de Calidad de la Facultad	Reducción de las labores administrativas por parte de la Coordinación	Vicedecanato de Calidad. Gerencia  Vicedecanato de Calidad Coordinación del máster	A lo largo del curso  A lo largo del curso	No resuelto en cursos previos.  En proceso
Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación	-Se requiere de una mayor financiación que permita la inclusión de actividades prácticas avanzadas y de calidad para estudiantes de Máster.  -Dificultades en el establecimiento de convenios entre la UCM y entidades colaboradoras para la realización del TFM.  -Falta de personal administrativo para las labores relacionadas con los procesos de Calidad y el mantenimiento de la página web en español y en inglés del MUll.	-Reducción de la financiación a la Universidad. Limitación de los recursos  -Discrepancias sobre el requisito de inscribir al alumno en prácticas en el régimen de la Seguridad Social.  - Escasez de personal administrativo para todas las labores relacionadas con los procesos de Calidad.  -Incremento de materia impartida en inglés.  -Falta de página web en inglés que facilite la difusión y la docencia del	-Solicitar financiación de la docencia y solicitar proyectos INNOVA  - La universidad ha creado modelos de convenios para estancias TFM que la diferencia de los convenios para las prácticas externas curriculares  - Solicitar personal PTGAS de apoyo a la docencia y al MUll  -Solicitar el nombramiento de un profesor/a coordinador adjunto para llevar a cabo las tareas relacionadas con coordinación de la docencia en inglés,	-Mejorar satisfacción del alumnado y del profesorado.  -Facilitar el acceso de los alumnos a la realización de TFM en instituciones externas  - Reducción de las labores administrativas por parte de la	Facultad de Medicina. Profesorado (INNOVA proyectos)  -Oficina de Convenios (Rectorado).  - Facultad de Medicina. Vicedecanato de Calidad y Gerencia. Vicerrectorado de Calidad	1- Solicitar proyectos IINOVA cuando se oferten  2 A lo largo del curso se revisarán los convenios que necesiten renovación  3 A lo largo del curso se solicita personal de apoyo y financiación  4 La facultad de Medicina ha	1. En proceso 2. En proceso 3. Realizado

	-Necesaria ayuda para la coordinación de las materias en inglés y el establecimiento de una página web del Máster en inglés para dar difusión internacional del Máster.	máster entre alumnos no hispanohablantes	incluida, la creación de una página web del máster en inglés.	Coordinación . 3. Apoyo a la coordinadora del máster para coordinar la docencia en inglés		nombrado una coordinadora adjunto del máster	
Personal Académico	No hay debilidades en este aspecto.						
Sistema de quejas y sugerencias	1-Escasa utilización por parte de los alumnos del Buzón de quejas y sugerencias 2-Existe todavía un 45% de los estudiantes que desconoce este sistema.	El estudiante prefiere hablar directamente con la coordinadora del Máster o a través de su representante. Desconocemos la causa, Se explica detalladamente en la presentación del máster	Aumentar la difusión de su existencia entre los estudiantes, indicar el procedimiento y señalar los dos sitios en la web donde encontrar el acceso Seguir informando al estudiante durante el curso académico	Número de sugerencias y quejas recibidas por curso académico (ver apartado 4)	Coordinador a del Máster.	Al inicio y durante todo el curso académico. Durante todo el curso académico	En proceso
Indicadores de resultados	No hay debilidades en este aspecto						
Satisfacción de los diferentes colectivos	1. -Moderada tasa de participación de los estudiantes en las encuestas de satisfacción oficiales (40%) 2. -Moderada participación de los colectivos PDI y PAS 3. La orientación internalización es el ítem peor valorado por estudiantes y profesores	1. Elevado número de encuestas para realizar por el alumnado. 2. Desconocimiento del impacto de la encuesta de satisfacción en el seguimiento del título 3. El título se realiza en un año y no tiene programa de movilidad 4. Hay cierto solapamiento en contenidos muy relacionados y que es	1. Desde la Facultad se seguirán realizando e implantando acciones para incrementar la participación de estudiantes, profesores y PAS en las encuestas de satisfacción. 2. La coordinadora del Máster informará y mandará recordatorios para que los distintos colectivos participen en las encuestas de satisfacción.	ICM-13 ICM-14 ICM-15 Obtención de datos en el apartado 5.2	Vicerrectorado de Calidad Facultad de Medicina. Vicedecanato de Calidad  Coordinación del Máster	En el periodo de realización de las encuestas	En proceso  En proceso

	<p>4. Los alumnos demandan reducir solapamiento de contenidos entre materias</p> <p>5. Los alumnos demandan prácticas con contenido más adecuado.</p> <p>6. Se demanda una mejora de aulas de prácticas tanto por el profesado como por el alumnado</p>	<p>inherente a la especificidad del máster.</p> <p>5. Las prácticas específicas de asignaturas requieren reactivos costosos y el Máster carece de presupuesto suficiente para realizarlas en todas las materias</p> <p>6. Las aulas prácticas necesitan una mejora de mobiliario y material inventariable (aparataje)</p>	<p>3. El Máster incluirá en su web información sobre internacionalización en relación con la realización del TFM.</p> <p>4. Aumentar los mecanismos de coordinación entre distintas materias. Revisar contenidos tanto en las guías docentes como los impartidos en el aula disponibles en el campus virtual de las asignaturas.</p> <p>5 y 6. Demanda de mayor presupuesto para el Máster para incorporar prácticas específicas para cada asignatura.</p> <p>Solicitud de proyectos docentes por parte del profesorado que ayude a financiar reactivos</p>		<p>Profesorado y Vicerrectorado de Calidad</p>	<p>Todo el curso</p>	
<p>Inserción laboral</p>	<p>-Dificultad de evaluar el grado de satisfacción de los egresados debido al escaso número de encuestas recogidas (22,6%)</p> <p>-Mejorar la orientación internacional.</p>	<p>-Los egresados son menos accesibles al cambiar de correo institucional</p> <p>-Escasa realización de estancias en el extranjero</p>	<p>1.Fomentar la participación de los egresados en las encuestas de satisfacción para tener datos más representativos</p> <p>2.Potenciar las conexiones internacionales y la posibilidad de realizar estancias TFM en el extranjero</p>	<p>ICM-29, ICM-30</p>	<p>Vicerrectorado de Calidad Facultad de Medicina. Vicedecanato de Calidad Coordinación del Máster</p>	<p>En el periodo de realización de las encuestas</p> <p>Todo el curso</p>	<p>En proceso</p> <p>En proceso</p>

Programas de movilidad	No aplica						
Prácticas externas	No aplica						
Informes de verificación, seguimiento y renovación de la acreditación	Retraso en la solicitud de modificación sustancial del Título para ajustar el plan de estudios a las recomendaciones del panel de acreditación	La propuesta realizada con Modificaciones Sustanciales del Título enviada a Vicerrectorado de estudios UCM está pendiente de evaluación	Solicitar, a través de la Decana de la Facultad de Medicina , que el proceso de evaluación se acelere .		Vicerrectorado de Estudios	En curso	En curso