

PLAN DE MEJORA CURSO 2019-2020
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INMUNOLOGÍA
FACULTAD DE MEDICINA

Memoria anual de seguimiento
 4314402 MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INMUNOLOGÍA
 FACULTAD DE MEDICINA

PLAN DE MEJORA	Puntos débiles	Causas	Acciones de mejora	Indicador de resultados	Responsable de su ejecución	Fecha de realización	Realizado/ En proceso/ No realizado
Estructura y funcionamiento del SGIC	Disminución del número de reuniones presenciales en el segundo cuatrimestre del curso.	Declaración de estado de alarma y confinamiento.	Adaptaciones a la modalidad <i>online</i> de las reuniones una vez recuperada una cierta normalidad en el funcionamiento de la Facultad.		Vicedecanato de Calidad.	Curso 2020-21.	En proceso.
Organización y funcionamiento de los mecanismos de coordinación	Disminución del número de reuniones presenciales en el segundo cuatrimestre del curso.	Declaración de estado de alarma y confinamiento.	Adaptaciones a la modalidad <i>online</i> de las reuniones una vez recuperada una cierta normalidad en el funcionamiento de la Facultad.		Coordinadora del Máster.	Curso 2020-21	En proceso.
Personal Académico	Importante carga de trabajo para los directores y los tutores académicos del TFM. Tasa de evaluación baja ya que no todos los profesores que solicitan evaluación pueden ser evaluados	El reflejo en el PDA de la labor de directores y tutores académicos es muy reducido o nulo suponiendo una carga extra a los créditos docentes. El número mínimo de estudiantes para ser evaluado.	Tener en cuenta en el PDA la tutela de los Trabajos Fin de Máster. Modificar en las asignaturas optativas del MII el número mínimo de estudiantes que se requieren para obtener una evaluación.	Cuantificación de los diferentes PDA. IUCM-7	Vicerrectorado de Ordenación Académica. Vicerrectorado de Calidad.	A lo largo del curso. En las fechas establecidas en cada cuatrimestre para cumplimentar las encuestas.	En proceso. En proceso.
Sistema de quejas y sugerencias	Aumentar la difusión de su existencia entre los estudiantes. Indicar el procedimiento y señalar los dos sitios en la web donde encontrar el acceso.	El estudiante en la mayoría de los casos prefiere hablar directamente con la coordinadora del Máster.	Consideramos que el sistema es suficiente y que existen mecanismos adecuados para recibir y resolver las quejas, peticiones y sugerencias.	Número de sugerencias y quejas recibidas por curso académico (ver tabla apartado 4).	Coordinadora del Máster.	Durante todo el curso.	En proceso, por considerar que se trata de un aspecto a trabajar durante todo el curso académico.
Indicadores de resultados	La tasa de cobertura es inferior a la que se refleja en la Memoria Verificada.	El número de admisiones supera el número de plazas ofertadas siempre, pero en los dos últimos cursos se ha producido una caída de matrícula y ha aumentado	Contactar con los estudiantes admitidos para informarles de su admisión, darles la bienvenida y resolver las cuestiones que pudieran	IUCM3	Coordinadora del Máster y Vicerrectorado de Calidad.	Periodos de preinscripción y matriculación.	Realizado todos los cursos académicos.

		notablemente el número de matrículas anuladas.	requerir atención desde la Coordinación del Máster.				
Satisfacción de los diferentes colectivos	Baja participación del PDI y PAS en las encuestas de satisfacción del Vicerrectorado de Calidad. Disminución del nivel de satisfacción de los estudiantes con el título.	Desinterés/Desconocimiento de la utilidad de los resultados derivados de cumplimentar las encuestas para la implantación de acciones de mejora. Problemas con la finalización de los TFM experimentales y dejación de funciones por parte de algunos tutores del TFM.	Informar al profesorado de los resultados de la encuesta y el número de participantes. Desde la Facultad se seguirán realizando e implantando acciones para incrementar la participación de los estudiantes, profesores y PAS en las encuestas de satisfacción. Seguimiento del trabajo realizado por los tutores del TFM por parte de la Comisión de Calidad del MII.	ICM-13 ICM-14 ICM-15 Resultados de la encuesta de satisfacción.	Vicerrectorado y Vicedecanato de Comisión de Coordinación y Equipo Decanal. Coordinadora del Máster. Comisión de Calidad del Máster.	En el periodo de realización de las encuestas. A lo largo del curso académico.	En proceso, por considerar que se trata de un aspecto a trabajar a lo largo de todo el curso académico.
Inserción laboral	Carecer de información oficial sobre la inserción laboral de los egresados. La situación de la pandemia ha impedido poner en marcha de forma efectiva el sistema de encuestas internas que se aprobó en el curso 2018-19.	No se dispone de información oficial del Centro. No tenemos datos de la Secretaría de la Facultad de Medicina que es la encargada de recoger esa información.	Procedimiento interno del MII a través de un correo electrónico remitido por la Coordinadora del Máster. Se ha articulado un procedimiento desde la secretaria del Centro que va a permitir recoger la información cuando el estudiante solicite el Título.	Porcentaje de egresados trabajando en las diferentes promociones del Máster.	Coordinación del Máster. Secretaría de la Facultad.	Una vez finalizado el curso académico mediante correo electrónico a los egresados. A lo largo del curso académico, cuando el estudiante egresado solicita o recoge el Título.	Realizado. En proceso.
Programas de movilidad	NO PROCEDE						
Prácticas externas	NO PROCEDE						
Informes de verificación, seguimiento y renovación de la acreditación	Se han considerado las recomendaciones recibidas en los informes de seguimiento anuales.	Se han tenido en cuenta y aplicado las medidas correctoras oportunas.	Se han tenido en cuenta y aplicado las medidas correctoras oportunas.	Número de NO CUMPLE o CUMPLE PARCIALMENTE recibidos en la presente memoria cuando se remita el informe.	Coordinación del Máster.	Periodo de realización de la memoria y periodo de recepción del informe provisional y del informe final.	Realizado.