

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN PATRIMONIO AUDIOVISUAL: HISTORIA,
GESTIÓN Y CONSERVACION.
UCM**

FICHA DE LA ASIGNATURA

| Nombre de la Asignatura | Código |
|-------------------------|--------|
| PRÁCTICUM | 608690 |

| | |
|------------------------------|---|
| Módulo | OPTATIVO |
| Materia | PRÁCTICUM |
| Créditos para alumnos | 6 ECTS |
| Carácter | OPTATIVO |
| Prerrequisitos | Las plazas se adjudicarán de acuerdo con los criterios establecidos y especificados en la web del máster. La elección de la institución de prácticas tiene que estar relacionada con la optativa teórica cursada. |
| Idioma/s | Español |
| Recomendaciones | |
| Descriptores | Puesta en práctica de las competencias adquiridas en el resto de las materias de la especialidad. |

PROFESORES RESPONSABLES

| | Profesor | e-mail |
|--|-------------------------------------|--|
| | María Antonia Paz Ignacio Nevado | mapazreb@ucm.es joseveva@ucm.es |

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Contribuir a la formación integral de los alumnos complementando su aprendizaje teórico y práctico.
- Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en la que los alumnos tendrán que operar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.
- Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.
- Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura.
- Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento.

COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA

Contribuye a las siguientes competencias específicas de la materia:

| | |
|---|--|
| X | CE9 - Capacidad para poner en práctica en contextos reales las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos fotográficos y a su puesta en valor. |
| X | CE10 - Capacidad para poner en práctica en contextos prácticos las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos fílmicos y a su puesta en valor. |
| X | CE11 - Capacidad para poner en práctica en contextos realistas las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos televisivos y a su puesta en valor. |

Competencia propia de la asignatura:

Adquirir experiencia en la resolución de problemas prácticos que presenta la recuperación, conservación y gestión del patrimonio audiovisual en el ámbito específico de la institución o empresa en que se realicen

CONTENIDOS TEMÁTICOS

- Resolución de problemas prácticos que presenta la recuperación, conservación y gestión del patrimonio audiovisual en el ámbito específico de la institución o empresa en que se realicen.
- Identificación y proceso técnico de materiales en el ámbito del cine, la fotografía y la televisión.
- Inventario y catalogación de materiales televisivos, fílmicos y fotográficos
- Análisis documental de materiales fotográficos, televisivos y fílmicos

- Restauración y preservación de materiales en el ámbito de la televisión, la fotografía y el cine
- Gestión de la documentación en el ámbito del cine, la televisión y la fotografía

En una sesión inicial se explicarán las instituciones/empresas que colaboran en la formación práctica de los estudiantes del Máster y los trabajos a desempeñar en cada una de ellas. También se abordará el procedimiento de solicitud, selección y evaluación.

Se ofrecerán conferencias de responsables para que los estudiantes conozcan las dinámicas y los retos de los documentalistas y gestores del Patrimonio audiovisual.

El número de plazas ofertadas por las empresas difiere cada curso puesto que está en función en la disponibilidad de los tutores externos, En el caso de que este número no sea suficiente para cubrir la demanda de los estudiantes matriculados en esta asignatura, los alumnos/as excluidos en el proceso de selección deberán elegir otra optativa para cursar el número de créditos que exige la titulación.

Bibliografía básica

BIBLIOGRAFÍA - CINE:

DEL AMO, *Clasificar para preservar*, Madrid, Filmoteca Española/Cineteca Nacional, 2006.

FERNÁNDEZ COLORADO, Luis y otros, *Los soportes de la cinematografía 1, Cuadernos de la Filmoteca nº 5*, Madrid, Filmoteca Española, 1999.

AA.VV., *KODAK, películas para cine*, 2002.

LÓPEZ-HERNÁNDEZ, M.Á. (2001). *La selección de documentos audiovisuales*. Documentación de las Ciencias de la Información, 24, 127-149.

RECIO, J. C. M. (2013). *Gestión del patrimonio audiovisual en medios de comunicación*. Editorial Síntesis.

EDMONDSON, R., & EDMONSON, R. (2004). *Audiovisual archiving: philosophy and principles* (p. 47). Paris: Unesco.

DE LA CUADRA, E. (2013) *Documentación cinematográfica: roles y fuentes del documentalista en el cine*. Barcelona: Editorial UOC

DE LA CUADRA COLMENARES, E. (2005). British Pathé: análisis de la página web de un archivo fílmico. *Cuadernos de documentación multimedia*, (16), 70-77.

BIBLIOGRAFÍA - FOTOGRAFÍA:

BOADAS, J., CASELLAS, LL., SUQUET, M.A. *Manual para la gestión de fondos y colecciones fotográficas*. Girona: Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, 2001.

HERRERA, R. (2011). "Técnicas de retoques de negativos fotográficos: historia y conservación", en *Patina*, época II, nº16, septiembre 2011. Madrid: Escuela Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, pp. 125-136.

LAVÉDRINE, B. *Re-conocer y conservar las fotografías antiguas*. París: Comité des travaux historiques, 2009.

SÁNCHEZ VIGIL, J. M.; OLIVERA ZALDUA, M.; SALVADOR BENÍTEZ, A. "Patrimonio fotográfico", en MARCOS RECIO, J. C. *Gestión del patrimonio en medios de comunicación*. Madrid: Síntesis, 2013, pp. 177-207.

DEL VALLE GASTAMINZA, F. (2018). Manual de documentación fotográfica.

LÓPEZ, E. L. L. (2005). La fotografía como documento históricoartístico y etnográfico: una epistemología. *Antropología experimental*, (5).

Argerich, I. (2015). Fotografía y archivo. *Fotocinema. Revista Científica De Cine Y Fotografía*, (10). <https://doi.org/10.24310/Fotocinema.2015.v0i10.5981>

SÁNCHEZ-VIGIL, J. M., & SALVADOR-BENÍTEZ, A. (2014). *Documentación fotográfica*. Editorial UOC.

SÁNCHEZ-VIGIL, J. M. Mil visiones de la fotografía. De la creación a la investigación. *Documentación fotográfica*, 72.

TRAMULLAS, J., & OJEDA, R. (2018). Fondos Documentales Para El Estudio De La Historia De La Fotografía En Wikimedia Commons (Photo Collections for the Study of the History of Photography on Wikimedia Commons). *II Jornadas sobre Investigación en Historia de la Fotografía. Zaragoza: Institución Fernando el católico*, 407-418.

BIBLIOGRAFÍA - TELEVISIÓN:

CARIDAD, Mercedes; HERNÁNDEZ, Tony; RODRÍGUEZ, David Y PÉREZ, Belén. *Documentación audiovisual*, Madrid: Editorial Síntesis, 2011, 231 páginas.

TAPIA, Alicia; LÓPEZ, Nereida, MEDINA, Elena y GÓMEZ, Pedro. *La memoria del periodismo*, "Anàlisi, Quaderns de comunicació i cultura", Universidad Autónoma de Barcelona, Volumen 33, 2006, págs. 119-133.

Disponible en: <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2136351>

HIDALGO GOYANES, P. (2003). La selección de documentos audiovisuales. *Documentación de las Ciencias de la Información*, 26, 233-260.

CALDERA-SERRANO, J., & ARRANZ-ESCACHA, P. (2013). *Documentación audiovisual en televisión*. Editorial UOC.

LÓPEZ-DE-QUINTANA-SÁENZ, E. (2014). Rasgos y trayectorias de la documentación audiovisual: logros, retos y quimeras. *Profesional de la información*, 23(1), 05-012.

RAYO, M. G. (2007). *Documentación audiovisual de televisión: la selección del material*. Ediciones Trea, SL.

HIDALGO GOYANES, P. (2013). Patrimonio audiovisual en televisión. En Marcos Recio, Juan Carlos (coords.). *Gestión del patrimonio audiovisual en medios de comunicación*. Colección Ciencias de la información. Comunicación audiovisual, 18, 53-82.

GESTIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

| ACTIVIDADES PRESENCIALES DE ALUMNOS/AS Y PROFESORES/AS | |
|---|------------------------|
| Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos: | Horas previstas |
| | |
| Sesiones diarias de trabajo práctico en la institución/empresa | |
| | |
| | |
| TOTAL DE HORAS PRESENCIALES | 200 |

| ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS/AS ALUMNOS/AS | |
|---|------------------------|
| Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos: | Horas previstas |
| | |
| Elaboración de la Memoria | 5 horas |
| | |
| TOTAL DE HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS ALUMNOS/AS¹ | 5 horas |

EVALUACIÓN (detallar % de la nota según las actividades)

| Actividades que serán evaluadas (ejemplos) | Calificación (% nota final) |
|---|-----------------------------|
| Informe del tutor de prácticas (externo) | 50% |
| Valoración del Informe del alumno/a por parte de los profesores encargados de las prácticas | 50% |
| | |

ADENDA a la Guía docente de la asignatura:

Si la crisis sanitaria provocada por el COVID19 y las normas consiguientes emanadas del gobierno de la nación y las establecidas por las autoridades académicas de nuestra universidad lo aconsejasen, esta optativa se desactivará.
