

No hallándose modificaciones necesarias en el informe de renovación de acreditación favorable con fecha 30 de enero de 2024, sí se han identificado recomendaciones que se tratan a continuación como plan de mejora:

	MODIFICACIONES NECESARIAS / RECOMENDACIONES	Acciones de mejora	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Responsable de su ejecución	Indicadores de seguimiento	Indicadores de logro	Estado
Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO	1. Respecto a las guías docentes se recomienda completarlas, actualizar sus contenidos y ajustarlas a lo recogido en la Memoria de Verificación en cuanto a competencias, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación, o solicitar la modificación correspondiente.	Se prevé implantar un sistema de revisión anual de las guías, revisando su contenido en la Comisión Académica como punto fijo del orden del día de la primera reunión del segundo semestre. En concreto, en la reunión mantenida el día 27/02/2024 se ha realizado la revisión de las guías para el curso 2024/25, y se ha comprobado que incluyen todos los datos que se especifican en la recomendación y que lo hacen con un formato homogéneo.	Feb-2024	Feb-2024	Coordinadora de la titulación (Irene Bravo Osuna) y Fernando Notario Pérez (miembro de la comisión académica)	Actas de las reuniones de la Comisión Académica detallando las actualizaciones incorporadas en cada guía docente 27/02/2024	Guías docentes publicadas para el próximo curso académico	Realizado
	2. Se recomienda mejorar la coordinación vertical y horizontal de las asignaturas con planes de mejora que permitan solucionar los problemas detectados.	Se llevó a cabo un plan de mejora en el curso 21/22 que quedó recogido en la Memoria Anual de Calidad del Máster en el curso 21/22, aprobada por comisión de calidad el 2/11/2022 y por Junta de Facultad el 7/11/2022, y posteriormente colgada en la web (fecha de subida a la web del máster 13/02/2023). Tras la reunión con el panel de reacreditación se procedió a subir a la web el documento por separado del “plan de mejora” (fecha de subida 3/11/2023). https://www.ucm.es/master-fytf/acciones-de-mejora .	Oct-2021	Sep-2022	Coordinadora de la titulación (Irene Bravo Osuna)	Memoria Anual de Calidad del Máster en el curso 21/22, aprobada por comisión de calidad el 2/11/2022 y por Junta de Facultad el 7/11/2022	Resultados de las encuestas internas de calidad en los años 22/23 y 23/24	Realizado

		<p>Se pretende hacer un seguimiento del plan de mejora aprobado en la Memoria de Seguimiento de cada año, analizando su grado de cumplimiento en las diferentes reuniones de la Comisión de Calidad. Se dejarán recogidas expresamente en las actas de dicha comisión.</p>	Mar-2024	Sep-2024	Comisión de Calidad (Secretaria de la Comisión: Irene Bravo Osuna)	Actas de las reuniones de la Comisión de Calidad	Cuadro de seguimiento del plan de mejora con los hitos alcanzados por fecha	En proceso
		<p>Los planes de mejora antes mencionados se subirán, como archivo independiente de las memorias anuales y con formato adecuado a la web del máster UCM y a la web del máster UAH</p>	Sep-2024	Dic-2024	Coordinadora del Máster , Irene Bravo Osuna y profesores encargados de las Vanessa Andrés Guerrero y Fernando Notario Pérez (UCM); Ma Ángeles Peña Fernández (UAH)	Actas de las reuniones de la Comisión de Calidad	Webs del máster en ambas instituciones	En proceso

	MODIFICACIONES NECESARIAS / RECOMENDACIONES	Acciones de mejora	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Responsable de su ejecución	Indicadores de seguimiento	Indicadores de logro	Estado
Criterio 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA	1. Se recomienda desarrollar procedimientos que aseguren que la información ofrecida en las páginas web de los dos centros esté completa y sea homogénea.	Se han llevado a cabo todas las recomendaciones ofrecidas tras la entrevista con el panel de reacreditación del máster el 19/10/2023 y en el informe provisional de reacreditación del máster recibido el 09/02/2024 que han permitido mejorar las dos webs y homogeneizar su contenido	Oct-2003	Mar-2024	Coordinadoras del máster de ambas instituciones (Irene Bravo Osuna y Begoña Escalera Izquierdo) y profesores encargados de la web de cada máster (Vanessa Andrés Guerrero y Fernando Notario Pérez por la UCM y Ma Ángeles Peña Fernández por la UAH)	Actas de la Comisión Académica.	Webs del máster en ambas instituciones	Realizado
		Se prevé establecer un sistema de coordinación entre los gestores de las páginas web de ambas universidades para que revisen de manera periódica los contenidos de ambos espacios, llevando un registro de las posibles discrepancias detectadas y los cambios realizados.	Mar-2024	Sep-2024	Por parte de la UCM Irene Bravo Osuna (Coordinadora del máster) y por parte de la UAH la profa Ma Ángeles Peña Fernández	Actas de la Comisión Académica.	Web del máster en ambas instituciones	En progreso

	2. Se recomienda mejorar y completar la información publicada relativa al seguimiento de la calidad del título, incluyendo los resultados del título en la web de todos los centros.	Se ha creado en la web de la UCM el enlace a la memoria verificada tal y como se aconsejó en el panel de reacreditación del 19 de octubre de 2023.	Nov-2023	Nov-2023	Coordinadora del Máster (Irene Bravo Osuna) y responsable de la web de la UCM (Vanessa Andrés Guerrero)	Acta de comisión de Calidad	Webs del máster en ambas instituciones	Realizado
		Desde dic 2022 en el apartado “indicadores de calidad y encuestas de satisfacción” (https://www.ucm.es/master-fytf/indicadores-de-calidad) quedan recogidos, entre otros, los datos de inserción laboral y de satisfacción de los distintos grupos implicados: estudiantes (individualizados para el Máster en Farmacia y Tecnología Farmacéutica) y egresados (independientemente de la universidad de matriculación)	Dic-2022	Dic-2022	Coordinadora del Máster (Irene Bravo Osuna) y responsable de la web de la UCM (Vanessa Andrés Guerrero)	Memoria Anual de Seguimiento de Calidad del máster UCM	Webs del máster en ambas instituciones	Realizado
		Se pretende establecer desde la Comisión de Calidad un sistema de coordinación para asegurar que los contenidos relativos al seguimiento de la calidad de la titulación se publican de manera coordinada y homogénea en ambos espacios web. La Comisión de Calidad comprobará de manera periódica dichos contenidos.	Feb-2024	Sep-2024	Comisión de Calidad: Irene Bravo Osuna) y responsables de la web: Vanessa Andrés Guerrero y Fernando Notario Pérez (UCM) y Ma Ángeles Peña Fernández (UAH)	Actas de las reuniones de la Comisión de Calidad	Cuadro de seguimiento del plan de mejora con los hitos alcanzados por fecha	En progreso

	MODIFICACIONES NECESARIAS / RECOMENDACIONES	Acciones de mejora	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Responsable de su ejecución	Indicadores de seguimiento	Indicadores de logro	Estado
Criterio 3. SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD (SGIC)	1. Se recomienda fomentar la participación en las encuestas de satisfacción de los diferentes colectivos implicados en el título con el fin de mejorar la representatividad de los indicadores ofrecidos, proponiendo actuaciones conjuntas para todos los participantes con independencia de la universidad a la que pertenezcan.	Se pretende intensificar el contacto con los distintos colectivos con el fin de poder recordarles que se van a realizar las correspondientes encuestas de satisfacción por parte de la UCM, tanto a estudiantes, como a profesorado y egresados de ambas universidades, con el correspondiente despliegue de indicadores internos de satisfacción de los diferentes colectivos	Feb-2024	Sep-2024	Coordinación del máster (Irene Bravo Osuna)	Indicadores de satisfacción proporcionados por la UCM e indicadores internos), así como el número de encuestas internas respondidas y que serán evaluadas anualmente por la comisión de calidad	Indicadores de satisfacción, así como el resultado de las encuestas internas respondidas y que serán evaluadas anualmente por la comisión de calidad	En progreso
		Se pretenden extender las encuestas internas que se hacen desde coordinación del máster no sólo a los estudiantes que terminan el curso sino también a los egresados (alumnos del año anterior).	Jun-2024	Sep-2024	Coordinación del máster (Irene Bravo Osuna)	Actas de la Comisión de Calidad	Información precisa, y útil sobre la opinión de los egresados	Aun no se ha empezado

	MODIFICACIONES NECESARIAS / RECOMENDACIONES	Acciones de mejora	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Responsable de su ejecución	Indicadores de seguimiento	Indicadores de logro	Estado
Criterio 5 PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	1. Se recomienda establecer medidas para aumentar el personal de administración y servicios asignado a la titulación.	Se pretende solicitar la colaboración de los departamentos implicados en el desarrollo de la titulación, con el fin de conseguir que el PAS adscrito a los mismos pueda prestar labores de apoyo en el desarrollo de tareas administrativas, apoyo de los técnicos en las prácticas de laboratorio, etc.	Mar-2024	Sep-2024	Coordinación del máster: (Irene Bravo Osuna UCM; Begoña Escalera Izquierdo UAH)	Número de tareas relacionadas con el máster, asignadas al PAS de ambas universidades	Número de personas pertenecientes al PAS de cada universidad a las que se les puede asignar tareas relativas al desarrollo de la titulación	Aun no se ha empezado