

# ¿Qué tengo que hacer para presentar el TFG?

## Información importante para la Inscripción del Trabajo Fin de Grado

(paso \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_ paso)

1º **Subir** el documento **Memoria del TFG** (en pdf o word) en la aplicación **Turnitin** (Pestaña **Herramientas** del Campus virtual). Se debe subir una versión lo más próxima a la definitiva.

2º **Rellenar el Formulario web de Inscripción de TFG-CYTA-Impreso TFG-I03**, disponible en: <https://www.ucm.es/gradocyta/formularios-inscripcion-tfg-i03-2021-22>

- El acceso al formulario requiere navegar identificado, y se **enviará** directamente a la dirección: [gradocyta@ucm.es](mailto:gradocyta@ucm.es) / [rpsen@ucm.es](mailto:rpsen@ucm.es).
- Tras el envío del formulario se debe **descargar el pdf** del formulario enviado para proceder a su firma por el tutor(es) de TFG.

### 3º Visto bueno o Firma del/los tutor/es

- El **pdf del formulario** enviado se debe reenviar a los tutores del TFG para que lo firmen y lo remitan firmado a: [gradocyta@ucm.es](mailto:gradocyta@ucm.es) / [rpsen@ucm.es](mailto:rpsen@ucm.es)  
El nombre del archivo debe ser: **TFG-CYTA-Inscripción-APELLIDOS Y NOMBRE**

**La inscripción del TFG solo se hará efectiva cuando se reciba el pdf del formulario firmado por los tutores.**

### 4º Enviar el documento Memoria del TFG en pdf a [gradocyta@ucm.es](mailto:gradocyta@ucm.es) / [rpsen@ucm.es](mailto:rpsen@ucm.es)

- El nombre del archivo debe ser: **TFG-CYTA-Memoria-APELLIDOS y NOMBRE (alumno)**
- La Memoria del TFG deberá ir **firmada** por el **estudiante** y por el/los **tutor/es**. No es necesaria la firma del director de Departamento/Sección Departamental.

Con ello se dará por concluido el trámite de entrega de documentación para la presentación del TFG de CYTA.

**La fecha límite para concluir toda la tramitación se debe consultar en el calendario de actividades para cada convocatoria.**