



CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER UN PUESTO DE TITULADO SUPERIOR EN LA FUNDACIÓN GENERAL DE LA UCM, MP

22 de diciembre de 2022

Resolución Provisional Admitidos y Excluidos Fase 1

La Comisión de selección encargada de evaluar las candidaturas presentadas en la convocatoria de referencia, reunida a tal efecto el jueves 19 de enero de 2023, acordó por unanimidad la aprobación de:

- Listado provisional de admitidos en la Fase 1 (Anexo I) con baremación de méritos acreditados según el baremo establecido en la convocatoria.
- Listado provisional de excluidos por no obtener la puntuación mínima requerida en la Fase 1 (Anexo II) con baremación de méritos según el baremo establecido en la convocatoria.

Los participantes en la convocatoria podrán presentar alegaciones **hasta las 15:00 horas del lunes 23 de enero de 2023**, en los mismos lugares y forma relacionados en la convocatoria de referencia:

1. **Correo electrónico:** gpfundac@ucm.es
2. **Por correo postal certificado a C/ Doctor Severo Ochoa, 7, 28040 Madrid.** En este caso, deberá justificarse por el interesado, dentro del plazo arriba indicado, la fecha y hora del envío en la oficina de correos, mediante la remisión del justificante al correo electrónico gpfundac@ucm.es. Sin la concurrencia de este requisito no será admitida la documentación que se reciba con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado.

En Madrid, a 19 de enero de 2023.

Felipe Martínez López
Gerente de La FGUCM



ANEXO I
LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF/NIE Pasaporte	Experiencia laboral de más de 1 año en gestión administrativa y/o económica	Titulación universitaria superior en alguna de las siguientes titulaciones: Derecho, Económicas, Administración y Dirección de Empresas, Gestión y Administración Pública. Se admitirán dobles titulaciones de las titulaciones universitarias referenciadas	Formación complementaria especializada en temas relacionados con gestión administrativa, contabilidad, gestión en el ámbito laboral, subvenciones, organización empresarial, etc .	Experiencia en manejo de herramienta de gestión (SAP, NAVISION, Fundanet, otras)	Experiencia en administración electrónica y transformación digital de los sistemas administrativos.	Cursos de ofimática avanzada (Excel, Word, Access, PowerPoint, Drive).	Experiencia en manejo de hojas de cálculo y herramientas de gestión administrativa.	TOTAL PUNTOS
ANEL SAN MIGUEL MARIA ALEXANDRA	***4925**	9,25	5,00	2,00	0,00	0,00	1,00	1,40	18,65
BARANCO RODRIGUEZ SUSANA	***2264**	15,00	0,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,00
GARCIA FAURA ALEJANDRO	***43439**	8,00	5,00	2,00	4,00	0,00	0,00	3,00	22,00
GARCIA GARCIA AMPARO	***4686**	15,00	5,00	3,00	1,05	0,00	4,00	1,40	29,45
GONZALEZ SANZ EVA MARIA	***3016**	15,00	0,00	7,00	3,15	0,00	4,00	3,00	32,15
GORRIZ LAZARO MARIA NURIA	***0742**	15,00	0,00	7,00	3,15	0,00	2,00	3,00	30,15
GUINDEL GUTIERREZ MARIA ANGELES	***8894**	15,00	0,00	7,00	1,15	0,00	3,00	3,00	29,15
JORDAN DE URRIES DEL HIERRO HUGO IGNACIO	***8649**	15,00	5,00	7,00	0,00	0,00	2,00	0,00	29,00
LAGUNA SANCHEZ SARA	***8080**	15,00	0,00	7,00	0,00	0,00	3,00	3,00	28,00
MARTIN POVEDA REBECA	***5536**	15,00	5,00	2,00	2,40	0,00	1,00	3,00	28,40
SIGUERO DEL REAL MARIA DE LAS MERCEDES	***0283**	15,00	5,00	3,00	0,00	0,00	2,00	0,00	25,00
VARELA ISLA JOSEBA	***4260**	10,75	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	16,75



ANEXO II
LISTADO PROVISIONAL DE EXCLUIDOS

NOMBRE	NIF/NIE Pasaporte	MOTIVO DE EXCLUSION	Experiencia laboral de más de 1 año en gestión administrativa y/o económica	Titulación universitaria superior en alguna de las siguientes titulaciones: Derecho, Económicas, Administración y Dirección de Empresas, Gestión y Administración Pública. Se admitirán dobles titulaciones de las titulaciones universitarias referenciadas	Formación complementaria especializada en temas relacionados con gestión administrativa, contabilidad, gestión en el ámbito laboral, subvenciones, organización empresarial, etc .	Experiencia en manejo de herramienta de gestión (SAP, NAVISION, Fundanet, otras)	Experiencia en administración electrónica y transformación digital de los sistemas administrativos.	Cursos de ofimática avanzada (Excel, Word, Access, PowerPoint, Drive).	Experiencia en manejo de hojas de cálculo y herramientas de gestión administrativa.	TOTAL PUNTOS
BENAVENTE BARZANA MERCEDES	***0814**	3	11,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,50
BRAVO BONIFAZ DIEGO ARMANDO	***0931**	1, 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GONZALEZ MARTINEZ NURIA	***1485**	3	4,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,75

- (1) No presentar los anexos requeridos
- (2) No acreditar experiencia mínima
- (3) No alcanzar la puntuación mínima exigida