

Tienes que estudiar estos temas para hacer el examen:

TEMARIO COMÚN

1. La Constitución Española de 1978.
 - Estructura y contenido.
 - Título preliminar y Título I.
 - Derechos fundamentales y libertades públicas. Su garantía y suspensión.
2. La Ley Orgánica de Universidades. Especial referencia al Personal de Administración y Servicios.
3. El Estatuto de los Trabajadores.
 - Derechos y deberes laborales básicos.
 - Derechos y deberes derivados del contrato.
 - Participación de los trabajadores en la Empresa: órganos de representación.
 - El derecho de reunión.
 - La libertad sindical.
4. Los Estatutos de la Universidad Complutense de Madrid. Especial referencia al Personal de Administración y Servicios.
5. Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas: la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.
6. El II Convenio Colectivo del Personal de Administración y servicios Laboral de las Universidades Públicas de Madrid.

TEMARIO ESPECÍFICO

1. Ubicación de los edificios e instalaciones de la UCM.
2. Distribución de documentos, paquetes, correspondencia y franqueo.
3. Organización para la apertura, cierre de edificios y control de accesos.
4. Atención e información al público. Sólo el artículo 13 que viene en la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas.
5. Informática básica a nivel usuario.
6. Medios audiovisuales básicos.
7. Nociones básicas de reprografía.
8. La prevención de los riesgos laborales:
 - Conceptos básicos y principios de la acción preventiva.
 - Derechos y obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de prevención de riesgos laborales.
 - La coordinación de actividades empresariales.
 - El Comité de Seguridad y Salud.