

INFORME DE SEGUIMIENTO CURSO 2021-22
5600610 - PROGRAMA DE DOCTORADO EN CIENCIAS POLÍTICAS Y DE
LA ADMINISTRACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA

El Vicerrectorado de Calidad de la Universidad Complutense de Madrid ha procedido a elaborar el Informe de la Memoria de Seguimiento del curso 2021-22 del título arriba indicado. La Memoria de Seguimiento ha sido aprobada y remitida por la Junta del Centro, de acuerdo con la Guía de la Memoria Anual de Seguimiento del Programa de Doctorado de la UCM, con los criterios recogidos por la Comisión Universitaria de Regulación del Seguimiento y Acreditación (CURSA), y con los documentos "Marco General del Proceso de Seguimiento de los Títulos Universitarios Oficiales" aprobados por la Fundación Madri+d.

Se realizan las siguientes recomendaciones que se deben tener en cuenta como medidas de mejora a implantar en el título en el próximo curso y que serán objeto de seguimiento.

INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TÍTULO

Aspectos para valorar

1.- La página web del título ofrece información sobre el título que considera crítica, suficiente y relevante de cara al estudiante.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda publicar algunos aspectos no disponibles en la categoría:

- Acceso y admisión de estudiantes, en el ítem: plazos de preinscripción, periodo y requisitos para formalizar la matrícula (falta la información referente al periodo y requisitos para formalizar la matrícula).
- Actividades formativas, en el ítem: descripción de las actuaciones y criterios de movilidad.
- Resultados, en los ítems: contribuciones científicas más relevantes derivadas de las tesis doctorales leídas desde la implantación del programa, y proyectos de financiación vigentes.
- Sistema de Garantía de Calidad, en los ítems: mejoras implantadas como consecuencia del despliegue del SIG, información sobre la inserción laboral.

2.- La estructura de la web permite un fácil acceso a la información puesta a disposición.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda mejorar la accesibilidad en las siguientes categorías:

- Acceso y admisión de estudiantes, en el ítem: normas de permanencia, es necesario activar el enlace.
- Sistema de Garantía de Calidad, en el ítem: resultado de los procesos de verificación, inscripción en el RUCT y seguimiento. En general, mejorar la estructura de la información referente al SGIC.

Se recomienda publicar en la página web propia de la titulación, la información presente en la página web intermedia, con el fin de recoger toda la información en una misma página web.

3.- Esta información está actualizada.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda actualizar la información en la siguiente categoría:

- Actividades formativas, en el ítem: planificación y organización de las actividades formativas.
- Sistema de Garantía de Calidad, el ítem: información sobre los principales resultados del título: encuestas de satisfacción de los diferentes colectivos.

ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO EFECTIVO DEL TÍTULO

Aspectos para valorar

1.- Estructura y funcionamiento del sistema de garantía de calidad del título.

- Se analiza la puesta en marcha de los procedimientos del Sistema de Garantía Interno de Calidad previstos en el punto 8 de la memoria verificada. Se recoge información sobre el nombramiento de las Comisiones de Calidad y Subcomisiones y su composición, reglamentos, reuniones celebradas, temas tratados, problemas analizados, toma de decisiones y una reflexión sobre el sistema adoptado.

CUMPLE

Se recomienda reformar el reglamento de la Comisión de Calidad de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología para incluir una Subcomisión de Calidad de Programas de Doctorado.

2.- Análisis de la organización y funcionamiento de la Comisión Académica.

- Se describen los mecanismos de evaluación y seguimiento de la comisión académica (reuniones, fechas...) puestos en marcha según el punto 5 de la memoria verificada.
- Se realiza una reflexión sobre la idoneidad del modelo de comisión académica implantado.
- Se ha justificado suficientemente el cambio de modelo de comisión académica con respecto al previsto en la memoria verificada.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda reflexionar sobre la idoneidad del modelo de Comisión Académica implementado.

3.- Análisis del personal académico

- Se analiza la estructura y características del profesorado

NO CUMPLE

Se recomienda indicar el número o porcentaje de doctores.
Se recomienda especificar el número de profesores, desglosado por categorías docentes y líneas de investigación.

4.- Análisis del funcionamiento del sistema de quejas y sugerencias.

- Se ha puesto en marcha el procedimiento cumpliendo lo establecido en la memoria verificada.
- Se describe brevemente el sistema de quejas y reclamaciones.
- Se ajusta a lo descrito en la memoria verificada. En caso contrario, se justifica, suficientemente, el cambio de sistema.
- Se señalan las dificultades encontradas y se analizan los resultados obtenidos.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda señalar los cauces o vías de carácter no oficial a través de los cuales se puede elevar una queja o sugerencia.
Se recomienda reflexionar sobre la idoneidad del sistema adoptado.

5.- Indicadores de resultados

5.1 Indicadores académicos y análisis de estos.

- Se han calculado los indicadores cuantitativos establecidos en el Sistema de Garantía Interno de Calidad.
- Se utilizan los indicadores cuantitativos para analizar suficientemente el cumplimiento o desviación de los objetivos formativos y resultados de aprendizaje.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda realizar un análisis correlacional, causal y evolutivo de cada uno de los indicadores.

5.2- Análisis de los resultados obtenidos relativos a la satisfacción de los colectivos implicados en la implantación del título (estudiantes, profesores, personal de administración y servicios y agentes externos).

- Se han puesto en marcha el procedimiento establecido en la memoria verificada.
- Se describe la metodología empleada, además de los índices de participación.
- Se señalan las dificultades encontradas y se analizan los resultados obtenidos.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda realizar una valoración detallada de los resultados obtenidos en cada uno de los ítems que conforman las encuestas, para cada uno de los colectivos.
Se recomienda realizar la encuesta del Agente Externo.

5.3- Análisis de los resultados de la inserción laboral de los egresados y de su satisfacción con la formación recibida.

- Se ha puesto en marcha el procedimiento cumpliendo lo establecido en la memoria verificada.
- Se valoran los resultados de las encuestas de satisfacción con la formación recibida por los egresados.
- Se presentan resultados de empleabilidad del título actual, o título del que procede en su defecto, se señalan las dificultades encontradas y se analizan los resultados obtenidos.

CUMPLE

Se recomienda recabar datos adicionales a los proporcionados por el Vicerrectorado de Calidad, a través de una encuesta interna o realizando un seguimiento personalizado, exclusivamente, de los egresados del título de referencia, a través de email u otros medios.

5.4.- Análisis de la calidad de los programas de movilidad.

- Se sigue lo propuesto en la memoria verificada del título en relación con los informes de los estudiantes y de los responsables de los programas de movilidad.
- Se señalan las dificultades encontradas y se analizan los resultados obtenidos, además del índice de participación en la movilidad.

CUMPLE PARCIALMENTE

Se recomienda incluir la información siguiente:
-Relación de las actividades puestas en marcha para asegurar el correcto desarrollo de los programas de movilidad (establecimiento de convenios, selección y seguimiento de los doctorandos).
-Los procedimientos de evaluación, seguimiento y mejora establecidos.
-Los responsables de la implantación y seguimiento de dichos procedimientos.
-Convenios firmados con organizaciones públicas o privadas, nacionales o internacionales.

6.- Tratamiento dado a las recomendaciones de los informes de verificación, seguimiento o acreditación.

6.1.- Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el Informe de Evaluación de la Solicitud de Verificación del Título, realizado por la Agencia externa, para la mejora de la propuesta realizada.

NO PROCEDE

6.2.- En el caso de haber sido evaluado el curso anterior por la Agencia externa, se han realizado las acciones necesarias para corregir las recomendaciones o recomendaciones de especial seguimiento establecidas en el Informe de Seguimiento del Título.

NO PROCEDE

6.3.- Se han realizado las acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título, realizado por la Oficina para la Calidad de la UCM, para la mejora del Título.

NO CUMPLE

Se recomienda insistir en el cumplimiento de las recomendaciones que se refieren a continuación:

1. La página web del título ofrece información sobre la titulación que considera crítica, suficiente y relevante de cara al estudiante.
-Actividades formativas, en el ítem: descripción de las actuaciones y criterios de movilidad.
-Resultados, en los ítems: contribuciones científicas más relevantes derivadas de las tesis doctorales leídas desde la implantación del programa, y proyectos de financiación vigentes.
-Sistema de Garantía de Calidad, en los ítems: mejoras implantadas como consecuencia del despliegue del SIG, información sobre la inserción laboral.
3. Análisis del personal académico.
Se recomienda indicar las líneas de investigación de los profesores del título.
4. Análisis del funcionamiento del sistema de quejas y sugerencias.
Se recomienda reflexionar más detalladamente sobre la idoneidad del sistema adoptado.
- 5.4. Análisis de la calidad de los programas de movilidad.
Se recomienda analizar con más detalle las dificultades encontradas y reflexionar sobre los resultados obtenidos para diseñar acciones de mejora.

6.4.- Se han realizado las acciones de mejora planteadas en la última Memoria de Seguimiento de la UCM, a lo largo del curso a evaluar.

NO CUMPLE

Se recomienda indicar el estado de ejecución de cada una de las acciones de mejora planteadas en la última Memoria de Seguimiento de la UCM.
Se recomienda distinguir entre acciones de mejora planteadas en la última Memoria de Seguimiento y acciones necesarias para llevar a cabo las recomendaciones establecidas en el último Informe de Seguimiento del Título, realizado por la Oficina para la Calidad de la UCM.

6.5.- En el caso de haber sido evaluado por la Fundación para el conocimiento Madri+d para la renovación de la acreditación del título, se han realizado las acciones necesarias para corregir las recomendaciones, modificaciones necesarias establecidas en el Informe.

CUMPLE

7.- Modificación del plan de estudios.

7.1.- Naturaleza y características de las modificaciones sustanciales realizadas.

- Se han realizado modificaciones sustanciales. En caso afirmativo, se han basado las actualizaciones en la información resultante del SGIC o en la incorporación de las recomendaciones realizadas en los diversos Informes de Seguimiento.

NO PROCEDE

INFORME DE SEGUIMIENTO CURSO 2021-22
5600610 - PROGRAMA DE DOCTORADO EN CIENCIAS POLÍTICAS Y DE
LA ADMINISTRACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA

7.2.- Naturaleza y características de las modificaciones no sustanciales realizadas.

- Se han realizado modificaciones no sustanciales. En caso afirmativo, se han basado las actualizaciones en la información resultante del SGIC o en la incorporación de las recomendaciones realizadas en los diversos Informes de Seguimiento.
- Se han señalado las fechas de aprobación de las modificaciones por parte de la Junta de Centro, de la Comisión de Estudios delegada del Consejo de Gobierno de la UCM y finalmente del Consejo de Universidades.

NO PROCEDE

--

8.- Relación y análisis de las fortalezas del título.

- Se identifican las fortalezas con las que cuenta el título.
- Se formula un plan que colabore al mantenimiento de las fortalezas detectadas.

CUMPLE

Se recomienda incluir información en todos los apartados de la tabla, vinculados a cada fortaleza.
--

9.- Relación y análisis de puntos débiles del título y propuesta de mejora.

- Se presenta una relación de los puntos débiles o problemas encontrados en el proceso de implantación del título, los elementos del sistema de información del SGIC que han permitido su identificación y el análisis de las causas de las debilidades detectadas.
- Se presenta un Plan de Mejora que cuenta con sistemas de seguimiento y delimitación de responsabilidades para su ejecución.

CUMPLE

Se recomienda incluir información en todos los apartados de la tabla, vinculados a cada punto débil.
--

El Vicerrectorado de Calidad les ruega tengan en cuenta todas estas recomendaciones y les agradece el esfuerzo realizado por su Centro para la realización de la Memoria de Seguimiento en el curso 2021-22 en aras de la mejora de la calidad de la Titulación.

Madrid, 30 de enero de 2023

Miguel Ángel Sastre Castillo
Vicerrector de Calidad