

**UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID
VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES**

Convocatoria nº 12/2025

De una lista de espera para optar a dos becas de formación práctica especializada de apoyo al proyecto: “Acciones de innovación climática urbana y de la misión de Madrid en el marco de la Misión europea de ciudades climáticamente neutras e inteligentes”

La Universidad Complutense de Madrid lleva a cabo una política de becas para su estudiantado y para las personas tituladas con el objeto de fortalecer la formación práctica de los mismos en diversos campos. Estas becas formativas van dirigidas al estudiantado de la Universidad que podrán compatibilizar sus estudios con la colaboración en cualquiera de los centros o servicios y, según la convocatoria correspondiente, también a personas egresadas para que realicen una actividad práctica especializada relacionada con su titulación. Ofrecen una formación práctica en la que se adquieren una serie de competencias y habilidades, tanto generales como específicas.

En aplicación del vigente Reglamento de Becas de Formación Práctica de la UCM, se procede a la publicación de la siguiente convocatoria.

BASES:

Base 1. Objeto de la convocatoria

Se convoca una lista de espera para optar a dos becas de Formación Práctica Especializada de apoyo al proyecto: “Acciones de innovación climática urbana y de la misión de Madrid en el marco de la Misión europea de ciudades climáticamente neutras e inteligentes” en el marco del Convenio del Ayuntamiento de Madrid y la Universidad Complutense de Madrid para desarrollar acciones conjuntas innovadoras para el cumplimiento de Hoja de Ruta hacia la neutralidad climática de la ciudad de Madrid a 2050, con carácter de ayuda a la promoción educativa, cultural, profesional y científica, destinada a personas tituladas que cumplan las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

Este Convenio viene a avanzar en el compromiso de ambas instituciones con el ODS 13 “Acción por el Clima” y con el mandato de la Ley orgánica del Sistema Universitario (LOSU) de fomentar la Ciencia Ciudadana, entendida como un campo de generación de conocimiento

compartido entre la ciudadanía y el sistema universitario de investigación, para promover la reflexión científica, tecnológica, humanística, artística y cultural y su aplicación a los retos sociales.

La finalidad de la beca es prestar colaboración y apoyo especializado para el desarrollo de las actividades previstas en el marco de este convenio, y al mismo tiempo desarrollar un programa formativo centrado en los objetivos y compromisos de la “Misión europea de ciudades inteligentes y climáticamente neutras”, especialmente en el caso de Madrid, la creación de procesos de generación de ciencia ciudadana, y el trabajo colaborativo interinstitucional.

Esta beca se financiará con cargo a las aplicaciones presupuestarias G/4860800/8000 y G/1600000/8000 del ejercicio presupuestario de gastos del año correspondiente de la UCM.

Base 2. Requisitos

Para ser admitido en el proceso de selección de las becas, las personas aspirantes deberán reunir los **requisitos generales** establecidos en el Reglamento de Becas de Formación Práctica de la Universidad Complutense de Madrid, aprobados en Consejo de Gobierno de 28 de noviembre de 2017, publicados en el BOUCM el 1 de diciembre de 2017.

- Estar al menos en posesión de un título oficial de Estudios Superiores Universitarios.
- Acreditar un nivel avanzado de inglés (mínimo B2).
- Las personas solicitantes deberán haber obtenido su titulación (grado, postgrado o doctorado) en los últimos, deberán haber obtenido la titulación exigida en esta convocatoria en los últimos **cinco años** desde su fecha de publicación.
- Se valorará haber desarrollado investigaciones universitarias en torno a los problemas urbanos asociados al cambio climático.
- Se valorará la participación en publicaciones y actividades de divulgación.
- Se valorará Tener experiencia en la organización de eventos académicos y cívicos relativos al ODS 13.
- Se valorará participar de forma activa en alguna organización ambientalista y/o vecinal
- No haber renunciado a una beca de formación práctica de la UCM sin causa justificada.

Base 3. Duración de la beca de formación práctica

Las actividades relacionadas con esta beca se desarrollarán en el marco del Convenio con el Ayuntamiento desde la resolución de esta convocatoria. Las actividades relacionadas con estas becas se desarrollarán durante el periodo establecido en la credencial, la beca se

entenderá finalizada a todos los efectos sin necesidad de que medie resolución o acto expreso alguno por parte de la UCM. Se podrá reactivar una vez renovado dicho convenio entre ambas administraciones siempre que se mantuvieran los objetivos y se definiera la dotación presupuestaria para tal fin.

Base 4. Dedicación

Esta beca de formación práctica supondrá una dedicación de 30 horas semanales y se realizará bajo la tutorización de la Vicerrectora de Estudiantes y del director académico complutense del Convenio, Simón Sánchez Moral.

Las tareas se realizarán en los diferentes espacios habilitados para tal fin, dentro del Campus de Moncloa de la UCM, en el Edificio de Estudiantes y en la facultad de Geografía e Historia, así como en diferentes localizaciones de Madrid, en el que se vayan a desarrollar actividades innovadoras.

El horario se distribuirá según las necesidades e indicaciones del servicio, en horario de mañana, y ocasionalmente de tarde en función de las actividades programadas. En cualquier caso, el régimen de dedicación de la beca deberá ser compatible con los estudios oficiales que esté realizando la persona beneficiaria.

Con autorización previa del vicerrectorado competente, a solicitud motivada del tutor responsable, o a solicitud motivada del becario/a con visto bueno de su tutor, se podrá disminuir o incrementar hasta el máximo permitido la dedicación de la beca durante un tiempo determinado, con ajuste proporcional de la ayuda económica correspondiente

Por motivos organizativos o necesidades temporales, la Vicerrectora de Estudiantes podrá autorizar la modificación de la dedicación de la beca dentro de las posibilidades que establece el vigente Reglamento de Becas de Formación Práctica de la UCM en su artículo 6. En ese caso, se variará proporcionalmente la cuantía de la misma de acuerdo con la nueva dedicación horaria.

Base 5. Cuantía

La persona becaria recibirá, en concepto de ayuda para su formación práctica especializada, la cantidad de **mil doscientos cincuenta euros** brutos mensuales. A estas cantidades se les practicarán las retenciones que establezca la normativa vigente.

En caso de que se autorice una modificación de la dedicación de la beca en los términos previstos en la base 4, se adjuntará proporcionalmente dicha cuantía a la nueva dedicación horaria.

Base 6.- Actividades a desarrollar

Las personas becadas deberán colaborar en el desarrollo de las siguientes actividades:

- Ayuda en la elaboración y actualización de un mapa de investigadores, proyectos e investigaciones en curso en la UCM sobre la temática “Acciones de innovación climática urbana y de la misión de Madrid en el marco de la misión europea de ciudades climáticamente neutras e inteligentes “
- Apoyo en la organización y relatoría de jornadas de investigadores y estudiantes de posgrado para el intercambio de investigaciones y metodologías sobre la temática “Acciones de innovación climática urbana y de la misión de Madrid en el marco de la misión europea de ciudades climáticamente neutras e inteligentes “.
- Apoyo en la organización y relatoría de actividades para establecer un diálogo entre expertos internacionales, profesionales y técnicos de ayuntamiento y comunidad universitaria sobre las acciones implementadas en el marco de la Misión de Ciudades Climáticamente neutras e inteligentes (cursos de verano, seminarios, jornadas, etc.)
- Apoyo en la organización y relatoría de la actividad de divulgación de la Misión Climáticamente neutra e inteligente de Madrid, en el ámbito del campus de la UCM y de los barrios de Madrid
- Colaboración en la gestión de redes, espacios web y creación oficina Misión Madrid – UCM.

Base 7.- Plan de formación práctico y tutor/a

La formación práctica especializada que se realizará durante el período de disfrute de la Beca, tiene como objeto el aprendizaje y el desarrollo de habilidades. Específicamente, se pretende que se adquieran y desarrollen los siguientes:

- Conocimientos avanzados en el contenido y los objetivos de la “Misión europea de ciudades inteligentes y climáticamente neutras”.
- Estudio comparado de experiencias de diferentes ciudades europeas y españolas en la ruta hacia la neutralidad climática urbana.
- Adquisición de habilidades transversales de coordinación, gestión y administración de equipos de investigación y divulgación.
- Desarrollo de habilidades de relatoría, síntesis, y exposición didáctica de contenidos
- Profundización en las habilidades de comunicación y creatividad
- Impulso de la capacidad creativa para intercambiar posiciones y argumentos, especialmente entre la ciudadanía y la academia
- Además, está prevista la asistencia a congresos, jornadas y seminarios relativos a esta cuestión, y se podrá colaborar en la publicación de artículos científicos y

coordinación de otras publicaciones de divulgación.

Base 8.- Seguro

En el marco del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización de la Seguridad Social y del Real Decreto Ley 8/2014, de 4 de julio, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia, los/las estudiantes universitarios seleccionados para la realización de prácticas académicas extracurriculares, tienen el carácter exclusivamente de asimilados a trabajadores por cuenta ajena a efectos de su integración en el Régimen General de la Seguridad Social. La acción protectora es la correspondiente al Régimen General de la Seguridad Social, con la única exclusión de la protección por desempleo.

Base 9. Documentación a aportar:

Las solicitudes para participar en esta convocatoria se presentarán a través de [Becas ucm on line](#).

- Copia escaneada del DNI/ NIE régimen comunitario con pasaporte/ NIE o documento de identidad del país de procedencia del solicitante, en vigor.
- Acreditación documental del nivel de inglés
- Certificación académica de todas las titulaciones cursadas, en la que figurarán las asignaturas cursadas, las calificaciones obtenidas y la nota media de todas las superadas y los datos de *expedición del título o títulos*.
- Copia escaneada en formato *jpg o pdf* de los documentos acreditativos de los méritos alegados.

La Comisión de Evaluación no valorará aquellos méritos que siendo alegados en el Curriculum Vitae no estén debidamente justificados. Los méritos se valorarán como referencia a la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes.

Base 10.- Lugar y plazo de presentación

La solicitud a esta convocatoria junto con los documentos requeridos se presentará a través de [Becas ucm on line](#)

El plazo de presentación de solicitudes es del 11 al 31 de marzo de 2025, ambos incluidos.

Los datos personales recogidos en la solicitud tienen carácter obligatorio y serán tratados por la Universidad Complutense (Avenida de Séneca, 2. 28040 Madrid) para la organización de la docencia y el estudio, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del Servicio Público de Educación Superior, reguladas en la Ley Orgánica de Universidades.

La persona solicitante está de acuerdo con que sus datos personales sean recabados, tratados y, en su caso, cedidos para los siguientes fines: gestión administrativa y académica de su expediente, oferta y prestación de servicios universitarios, realización de estadísticas, proyectos de investigación, evaluaciones, encuestas y seguimiento de los servicios universitarios prestados, así como la realización de acciones destinadas al fomento del empleo y prácticas en empresas. El responsable del tratamiento de estos datos es la Universidad Complutense de Madrid. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a su tratamiento se ejercerán ante la Secretaría General (Administración Electrónica) de la Universidad Complutense.

Base 11. Criterios de valoración

Constará de 2 fases. Se podrá obtener un máximo de **30 puntos**, según el baremo que se detalla a continuación.

Primera fase (Total 22 puntos)

1. Expediente académico. La calificación será la que conste en el expediente académico del estudiante en escala numérica de 0 a 10 puntos, con dos decimales. Se calculará contando un 40% la calificación del Grado y un 60% la calificación del Máster que se indican en la Base 2. **Hasta 10 puntos**
2. Haber desarrollado investigaciones universitarias en torno a los problemas urbanos asociados al cambio climático. Se valorará la participación en publicaciones y actividades de divulgación. **Hasta 3 puntos**
3. Tener experiencia en la organización de eventos académicos y cívicos relativos al ODS 13. **Hasta 2 puntos**
4. Nivel avanzado de inglés (nivel mínimo B2) **Hasta 2 puntos**
5. Participación acreditada en alguna organización ambientalista y/o vecinal. **Hasta 2 puntos**
6. Otros méritos (publicaciones, premios, etc). **Hasta 3 puntos**

Segunda fase (Total 8 puntos)

7. Entrevista personal. **Hasta 8 puntos**

La entrevista personal se realizará exclusivamente a los/las solicitantes que obtengan las **10 puntuaciones** más altas tras la aplicación del baremo contemplado en la fase primera,

quedando en lista de espera quienes completen las dos fases. En el caso de que existan candidatos/as que se encuentren en circunstancias especiales, podrán realizar la entrevista por videoconferencia.

Base 12. Tramitación de solicitudes

El Vicerrectorado de Estudiantes, a través del Servicio de Becas de la Universidad Complutense, revisará los expedientes de solicitud y verificará que contienen la documentación exigida. Se notificará individualmente por correo electrónico los errores en las solicitudes.

Las personas solicitantes excluidas tendrán un plazo de diez días para aportar la documentación necesaria o subsanar los errores que se hubieran observado, tendrán que hacerlo a través de la misma aplicación [Becas ucm on line](#), haciéndose saber que en el caso contrario su solicitud será archivada de conformidad con el artículo 17 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base 13. Comisión de evaluación

La Comisión de evaluación encargada de valorar las solicitudes será presidida por la Vicerrectora de Estudiantes, o persona en quien delegue, y en ella actuarán como vocales, el director académico complutense del Convenio, Simón Sánchez Moral, la Gerente de la Universidad, o persona en quien delegue, un representante de estudiantes en Consejo de Gobierno, y el Jefe de Servicio de Becas, o persona en quien delegue, que actuará como Secretaria/o, con voz pero sin voto.

Teniendo en cuenta los criterios de valoración señalados en la Base 11, serán convocados/as los 10 candidatos/as que obtengan las puntuaciones más altas tras la aplicación del baremo, a la fase de entrevista personal. Se les convocará por correo electrónico a realizar una entrevista. El listado de personas convocadas con la fecha y el lugar de celebración la entrevista se publicará en la página web de la UCM: <https://www.ucm.es/formacion-practica>

Base 14. Resolución

La Comisión de evaluación, previo estudio y valoración de las solicitudes admitidas y la posterior entrevista a los candidatos, de conformidad con los criterios de baremación fijados, dictará Resolución de **lista de espera y su orden de prelación**, para los casos de renuncia, revocación o incremento, que se publicará en la página web de la UCM <https://www.ucm.es/formacion-practica>.

La Comisión de evaluación podrá dejar desierta, total o parcialmente, la resolución de una convocatoria en el caso de que el nivel de los aspirantes no supere la puntuación mínima aceptable para un correcto desempeño de la beca, o se hayan producido hechos o cambios

organizativos que la hagan inviable. En estos casos, la resolución deberá ser motivada.

La resolución se publicará en la página web de la UCM <https://www.ucm.es/formacion-practica>.a los efectos previstos en el artículo 45, número 1, apartado b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Esta lista de espera tendrá vigencia hasta que se realice una nueva convocatoria.

Base 15. Designación y credencial de becaria/o

La Sección de Becas de Formación Práctica ofertará las vacantes que se produzcan por correo electrónico siguiendo el orden de prelación establecido por la Comisión de evaluación en la lista de espera; la persona beneficiaria dispondrá de un plazo **de tres días a contar desde el día siguiente al de la comunicación en su correo de la oferta**, para presentar por correo electrónico (utbeco@ucm.es) a la Sección de Becas de Formación Práctica de la UCM los siguientes documentos:

- *Copia del DNI o NIE en vigor,*
- *[Anexo II](#) de aceptación de beca,*
- *[Anexo III](#) de datos bancarios y*
- *Número de afiliación a la Seguridad Social.*

Transcurrido el mencionado plazo de tres días sin que el citado candidato de la beca hubiese presentado la documentación, se entenderá que renuncia a la beca, procediéndose a su archivo.

Al candidato/a designado se le extenderá una credencial de la beca.

En caso de necesidad, se podrá utilizar la bolsa generada por esta convocatoria para cubrir peticiones de beca con mismo o similar perfil de otros centros o servicios de la UCM. En este caso, los candidatos seleccionados podrán rechazar o aceptar la oferta que no condicionará su orden en la lista de espera.

Base 16. Derechos y obligaciones

Además de los previstos en la presente convocatoria, las personas adjudicatarias de las becas de formación práctica tendrán derecho a:

- Sugerir ideas e iniciativas en el desarrollo de sus planes de formación.
- Obtener de la Universidad Complutense a través del órgano, unidad o estructura donde desarrolle la beca, la colaboración y apoyo necesarios para el desarrollo y aprovechamiento de su formación, así como para el ejercicio de su actividad académica.
- Cualesquiera otros derechos que les sean reconocidos por la legislación vigente.

La persona becaria asume los siguientes compromisos:

- Cumplir las bases de la convocatoria y las demás normas que resulten de la aplicación, así como respetar la confidencialidad de la información manejada en los términos establecidos en la legislación vigente.
- Respetar los medios materiales puestos a su disposición por la Universidad para el desarrollo de sus actividades. Si en el desempeño de sus funciones tuvieran conocimiento de información confidencial relativa a personas, empresas o instituciones estarán obligados a mantener la confidencialidad.
- Cumplir los Estatutos de la Universidad Complutense y los Reglamentos que les afecten.
- Realizar las actividades contempladas en la convocatoria, que deberán ser aprobadas por el vicerrectorado competente en materia de estudiantes.
- Cumplir con los objetivos de la beca y con las directrices establecidas por el tutor/a.
- Presentar un **informe** detallado **final** de sus actividades ante su tutor/a y ante el Vicerrectorado de Estudiantes antes de la finalización de la beca en el Servicio de Becas de la UCM, que deberá recoger:
 1. Datos personales del/la estudiante
 2. Órgano, unidad o estructura de la UCM solicitante de la beca.
 3. Descripción concreta y valoración de las tareas, con los conocimientos y competencias transversales y específicas que haya practicado, con especial referencia, en su caso, a aquellos directamente relacionados con su titulación.
 4. Evaluación de la beca y propuesta de mejora.
 5. Cualesquiera otros deberes recogidos en la legislación vigente.

Base 17. Incompatibilidades

Con carácter general, las becas de formación práctica son incompatibles con cualquier otro tipo de beca de la misma naturaleza otorgada por la Universidad Complutense, así como las concedidas por otras entidades públicas o privadas.

No se podrá disfrutar de una beca de formación práctica si la persona becada, teniendo una relación laboral o administrativa con una entidad pública o privada, o trabajando por cuenta propia, tenga una dedicación que coincida con los horarios de desempeño de la beca, o la suma de las horas de dedicación de ambas actividades supere las 35 horas semanales.

No podrá solicitar una beca de formación práctica de la UCM la persona que haya sido becario/a con anterioridad y no haya sido renovada su credencial por informe negativo de su tutor/a, tal como se contempla en el art. 14 del Reglamento de Becas de Formación Práctica,

aprobado en Consejo de Gobierno el 28 de noviembre de 2017, o que dicha beca le haya sido revocada por incumplimiento injustificado de sus deberes como becario, reguladas en los art. 16 y 19 de dicho Reglamento, y en la convocatoria correspondiente.

Base 18. Revocación y renuncia.

La adjudicación de la beca podrá ser revisada mediante expediente contradictorio, cuya resolución podrá dar lugar a su revocación y a la devolución de las cantidades indebidamente percibidas, cualquiera que sea el periodo en que hubiera sido disfrutada, y dentro del plazo legal de prescripción.

Son causas de revocación las siguientes:

- a)** No cumplir con las obligaciones establecidas en el reglamento, y en las bases de la convocatoria correspondiente. Los posibles casos de incumplimiento serán comunicados al vicerrectorado competente en materia de estudiantes. Corresponde al rector o persona en quien delegue, la instrucción y resolución del expediente al que alude el párrafo anterior, quien podrá disponer la suspensión provisional de los efectos económicos de las becas.
- b)** Seguir disfrutando de la beca sin tener derecho a ello, ni haber renunciado a la misma.
- c)** En el caso de las becas de formación práctica básica y, en su caso, las de especialización, la anulación de matrícula por falta de pago total o parcial de la misma. Cuando la anulación sea firme será causa inmediata de revocación de la beca de formación práctica.
- d)** Ocultación o falseamiento de datos o documentos que hubieran servido de base para la concesión de la beca.
- e)** Inhibición, incapacidad, o desconsideración manifiesta, negligencia o incumplimiento injustificado de las obligaciones contraídas como persona becaria.

En estos casos, la persona beneficiaria deberá reintegrar a la UCM las cantidades indebidamente percibidas. Todo ello sin perjuicio de las acciones legales que pueda emprender la Universidad Complutense, en la forma que determine la ley.

Las personas becadas podrán renunciar en cualquier momento a la beca de formación práctica que estén desempeñando. Deberán formalizar su renuncia por escrito con una antelación mínima de quince días naturales a la fecha de la baja, salvo causas de fuerza mayor. Utilizarán el modelo normalizado de instancia. La renuncia supondrá la supresión de las percepciones económicas inherentes a la misma. Una vez registrada dicha renuncia se podrá cubrir la vacante producida.

Quien cubra la plaza vacante dispone de tres días de plazo para comunicar su aceptación al Servicio de Becas adscrito al Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad Complutense, a contar desde el siguiente al de la recepción de su concesión, que, con el fin de no dilatar el proceso, se hará por medios telemáticos. Transcurrido dicho tiempo sin que aquella se hubiese producido, su solicitud será archivada.

Base 19. Suspensión

La Vicerrectora de estudiantes podrá autorizar la suspensión temporal del disfrute de la beca a petición razonada del interesado, por un tiempo no superior a dos meses, previo informe del tutor/a.

Durante el tiempo de ausencia se dejará de percibir el importe de la beca y se dará de baja en la Seguridad Social; además será computado a efectos del tiempo de duración de la beca previsto en la Base 3 de la presente convocatoria.

Base 20. Relación jurídica

Dado el carácter de la función a desarrollar, en la que por encima de otras consideraciones prima la formación práctica de la persona becario, la concesión de la presente ayuda no crea ninguna vinculación contractual, laboral o administrativa entre el beneficiario/a y la Universidad. Además, la concesión de la beca no implica compromiso alguno de posterior incorporación de quienes la hayan obtenido a la plantilla de la Universidad.

Base 21. Recursos

Tanto la presente convocatoria, como su resolución, agotan la vía administrativa, tal y como establecen los artículos 38.4 de la Ley Orgánica de Universidades 02/2003 del Sistema Universitario, de 22 de marzo y 8 de los Estatutos de la Universidad Complutense.

Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y concordantes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente convocatoria y contra su resolución podrán interponerse los siguientes recursos:

- Con carácter potestativo, y de conformidad con los artículos 123 y 124 de la indicada norma legal, recurso de reposición ante el órgano que la dictó, en el plazo de un mes a computar desde el día siguiente a la publicación de la resolución.
- Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses desde el día siguiente a la publicación de la resolución o, en su caso, de la notificación de la resolución del recurso de reposición.

Base 22. Calendario

TRAMITE	PLAZO
Presentación de solicitudes	Del 11 al 31 de marzo de 2025
Plazo de subsanación de documentación	Del 3 al 22 de abril de 2025
Publicación listado definitivo de admitidos	Día 23 de abril de 2025
Convocatoria entrevista	Día 25 de abril de 2025
Publicación de resolución (lista de espera)	Día 30 de abril de 2025

Disposición adicional primera

Para lo no dispuesto en la presente convocatoria, se aplicará con carácter subsidiario lo dispuesto en la Ley 38/2003, de Subvenciones y el Real Decreto 1721/2007 por el que se establece el régimen de las becas y ayudas personalizadas y en el Reglamento de Becas de Formación Práctica, aprobado en Consejo de Gobierno de 28 de noviembre de 2017, publicado en el BOUCM de 1 de diciembre de 2017.

Disposición adicional segunda

En caso de que un servicio o unidad solicite de manera motivada, una beca formación práctica de alta especialización, pero con determinado perfil curricular y no existiendo convocatoria específica o que habiéndola no tenga aspirantes a la lista de espera, la Vicerrectora de Estudiantes podrá autorizar que se elija de entre los beneficiarios de la lista de espera de esta convocatoria al primer aspirante que cumpla con dicho perfil siguiendo el orden de prelación establecido.

Madrid, 10 marzo de 2025
La Vicerrectora de Estudiantes



Rosa María de la Fuente Fernández