



## 2929537 - Conservación del Patrimonio

<b>Código Origen:</b>	
<b>Tipo de tramitación:</b>	Procedimiento
<b>Tipología de tramitación:</b>	Interno
<b>Denominación:</b>	Conservación del Patrimonio
<b>Título para el ciudadano</b>	
<b>Descripción:</b>	Inspección periódica de la obra artística de la Universidad, así como su conservación

### Organismo responsable

<b>Administración:</b>	Universidades	<b>Comunidad autónoma:</b>	Comunidad de Madrid
<b>Departamento:</b>	Universidad Complutense de Madrid		
<b>Centro Directivo:</b>			
<b>Consejería:</b>			
<b>Unidad gestora del trámite:</b>	U01000302 Unidad Técnica de Cultura		

<b>Destinatario:</b>	Ciudadano
<b>Sujeto a tasas o precios</b>	
<b>Periodicidad:</b>	

## CLASIFICACIÓN TEMÁTICA

<b>Materias:</b>	Cultura, Educación y formación
<b>Submaterias:</b>	
<b>Clase de trámite:</b>	
<b>Hechos Vitales:</b>	

## DATOS DE ACCESO

<b>Requisitos de iniciación:</b>	
<b>Sistema de identificación:</b>	
<b>Disponible para la tramitación telemática por funcionario habilitado:</b>	No
<b>Disponible para la tramitación telemática por apoderado:</b>	No

<b>Nivel de tramitación</b>	Tramitación electrónica
<b>Requisitos de identificación para personas físicas:</b>	
<b>Requisitos de identificación para personas jurídicas:</b>	
<b>Enlace informativo:</b>	<a href="https://www.ucm.es/cultura">https://www.ucm.es/cultura</a>
<b>Portal, sede o subsede en el que reside la tramitación:</b>	
<b>Formularios descargables:</b>	

## INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

<b>Forma de iniciación interesado:</b>	No
<b>Efectos del silencio interesado:</b>	
<b>Forma de iniciación de oficio:</b>	No
<b>Efectos del silencio de oficio:</b>	
<b>Plazo de resolución:</b>	
<b>Fin vía administrativa:</b>	No
<b>Normativas:</b>	LEY Ley 16/1985, de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español LEY Ley 3/2003 Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid  LEY Ley 91/1999 de 9 de abril de Museos de la Comunidad de Madrid
<b>Práctica de Notificaciones:</b>	

## DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

<b>Documentación particular del interesado:</b>	
<b>Requiere documentación:</b>	Si

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

### Volumen de tramitaciones

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2022						
2021						
2020						
2019						
2018						
2017						
2016						
2015						
2014						
2013						

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2012						
2011						
2010						

Volumen de notificaciones

Año	En papel	Comparecencia	Por Deh.	Total
2022				
2021				
2020				
2019				
2018				
2017				
2016				
2015				
2014				
2013				
2012				
2011				
2010				

**TIPOS RELACIONADOS**

**GESTION DOCUMENTAL - ARCHIVO**

Tipo de Función:

Código-Denominacion de la función nivel 1:

Código-Denominacion de la función nivel 2:

Código-Denominacion de la función nivel 3:

Plazo de prescripción administrativo:

Plazo de prescripción fiscal:

Plazo de prescripción jurídico:

Plazo de prescripción contable:

**Acceso a la información pública:**

**Causas de limitación ley  
transparencia:**

**Otra normativa de aplicación:**

**Valor informativo histórico:**

**Dictamen de valoración:**

**Plazo ejecución dictamen (años):**

**Url Dictamen:**