



## 2350942 - IT Muface PDI Funcionario

<b>Código Origen:</b>	
<b>Tipo de tramitación:</b>	Procedimiento
<b>Tipología de tramitación:</b>	Interno
<b>Denominación:</b>	IT Muface PDI Funcionario
<b>Título para el ciudadano</b>	
<b>Descripción:</b>	Tramitación de la incapacidad temporal y maternidad del PDI funcionario mutualista de MUFACE

### Organismo responsable

<b>Administración:</b>	Universidades	<b>Comunidad autónoma:</b>	Comunidad de Madrid
<b>Departamento:</b>	Universidad Complutense de Madrid		
<b>Centro Directivo:</b>	Vicerrectorado de Ordenación Académica		
<b>Consejería:</b>			
<b>Unidad gestora del trámite:</b>	U01000355 Servicio de Gestión de Personal Docente e Investigador		

<b>Destinatario:</b>	Ciudadano
<b>Sujeto a tasas o precios</b>	No
<b>Periodicidad:</b>	Continuo

## CLASIFICACIÓN TEMÁTICA

<b>Materias:</b>	Educación y formación
<b>Submaterias:</b>	
<b>Clase de trámite:</b>	
<b>Hechos Vitales:</b>	

## DATOS DE ACCESO

<b>Requisitos de iniciación:</b>	Ser PDI funcionario de carrera
<b>Sistema de identificación:</b>	Usuario y contraseña Certificado electrónico DNI electrónico
<b>Disponible para tramitación telemática por funcionario habilitado:</b>	No
<b>Disponible para ser iniciado por un apoderado del interesado:</b>	No

Nivel de tramitación	Descarga de formulario
Requisitos de identificación para personas físicas:	Bajo con registro fuerte
Requisitos de identificación para personas jurídicas:	
Integrado con clave:	
Motivo:	
Fecha adaptación:	
Enlace web:	www.ucm.es
Portal, sede o subsede en el que reside la tramitación:	
Formularios:	

## INFORMACIÓN DEL TRÁMITE

Forma de iniciación interesado:	Si
Efectos del silencio interesado:	
Forma de iniciación de oficio:	No
Efectos del silencio de oficio:	
Plazo de resolución:	
Fin vía administrativa:	Sí
Normativas:	REAL DECRETO Real Decreto 375/2003, de 28 de marzo, por el que se aprueba el Reglamen...
Práctica de Notificaciones:	

## DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

Documentación particular del interesado:	Partes de inicio de baja, de confirmación (quincenales), informe médico adicional de ratificación (10º y 16º mes) y parte de alta.
Requiere documentación:	Si

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

### Volumen de tramitaciones

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2020						
2019						
2018						
2017						
2016						
2015						
2014						
2013						

Año	Volumen total de tramitaciones	Vol.tramitaciones iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones no iniciadas electrónicamente	Vol.tramitaciones iniciadas con certificado	Vol.tramitaciones iniciadas con dni electrónico	Vol.tramitaciones iniciadas con otros medios de
2012						
2011						
2010						

#### Volumen de notificaciones

Año	En papel	Comparecencia	Por Deh.	Total
2020				
2019				
2018				
2017				
2016				
2015				
2014				
2013				
2012				
2011				
2010				

## TIPOS RELACIONADOS

### GESTION DOCUMENTAL - ARCHIVO

**Tipo de Función:**

**Código-Denominacion de la función nivel 1:**

**Código-Denominacion de la función nivel 2:**

**Código-Denominacion de la función nivel 3:**

**Plazo de preinscripción administrativo:**

**Plazo de preinscripción fiscal:**

**Plazo de preinscripción jurídico:**

**Plazo de preinscripción contable:**

**Acceso a la información pública:**

**Causas de limitación ley  
transparencia:**

**Otra normativa de aplicación:**

**Valor informativo histórico:**

**Dictamen de valoración:**

**Plazo ejecución dictamen (años):**

**Url Dictamen:**