



**PRUEBA TEÓRICA DEL SEGUNDO EJERCICIO
DEL PROCESO SELECTIVO DE TÉCNICO
ESPECIALISTA III SERVICIOS GENERALES
DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE
MADRID**

Concurso-Oposición Libre

Resolución 4 de julio de 2022

**(BOE, BOCM Y BOUC de 15 de julio de
2022)**

14 DE DICIEMBRE DE 2022

1) La facultad de Estudios Estadísticos se encuentra en

- A. Avenida Puerta de Hierro, sin número
- B. Plaza de Ramón y Cajal, sin número
- C. Calle Profesor Aranguren, sin numero

2) Cuando se abre un edificio es necesario comprobar

- A. La seguridad en la zona que rodea el exterior del edificio
- B. Cada planta para garantizar que no hay desperfectos en las zonas de trabajo y de uso público
- C. Que todos los medios necesarios están disponibles en las salas donde se desarrollan las tareas

3) Para preparar cualquier tipo de sala para realizar una actividad hay que

- A. Garantizar que los sistemas de seguridad y los sistemas para detectar riesgos funcionan de manera correcta
- B. Controlar los bultos y los paquetes sospechosos
- C. Es necesario comprobar en la solicitud de reserva cuántas personas van a ir a la actividad y qué material es necesario

4) Cuando se trabaja en Word y pulsas la combinación de teclas Control+V, ¿qué función se realiza?

- A. Pegar
- B. Cortar
- C. Copiar

5) En Word hay varios tipos de alineación de párrafos. ¿cuál de las siguientes respuestas no es un tipo de alineación de párrafos?

- A. Justificada
- B. Especial
- C. Centrada

6) ¿Cuál es la combinación de teclas usada en Microsoft Word para seleccionar una palabra a la derecha?

- A. Ctrl + Flecha derecha
- B. Mayúsculas + Flecha derecha
- C. Ctrl + Mayúsculas + Flecha derecha

7) ¿Cuál es el plazo máximo para recoger el envío de una carta certificada si no puede ser entregada al destinatario?

- A. 15 días hábiles
- B. 15 días naturales
- C. 7 días naturales

8) El precio que tiene que pagar el cliente al realizar un envío postal dependerá de

- A. El tipo de envío, la distancia del destinatario, el peso de la carta o paquete, el tamaño del envío y la urgencia de la entrega
- B. Del grado de saturación estacional del servicio
- C. De la condición de persona física o jurídica del cliente

9) ¿Qué es el franqueo?

- A. El pago del precio para que Correos envíe un sobre o paquete a un destinatario
- B. La claridad en la redacción de una carta
- C. El sobre donde se envía certificada una carta

10) Correos es una empresa pública. Su propietario es

- A. El Presidente del Gobierno
- B. El Ministro de la Gobernación
- C. El Estado Español

11) El conjunto de cartas y paquetes que recibe una persona o una administración se denomina

- A. Registro
- B. Correspondencia
- C. Envío

12) Cuando hablamos de la característica de las entidades que ofrecen información clara y accesible a los ciudadanos, nos estamos refiriendo a

- A. La eficacia administrativa
- B. La transparencia
- C. El buen gobierno

13) Las personas en el momento de relacionarse con las Administraciones Públicas, tienen derecho a

- A. Ser tratados de usted
- B. Que los empleados públicos y las personas con autoridad traten con respeto a las personas que hacen gestiones y les ayuden a cumplir sus derechos y sus obligaciones
- C. Que los empleados públicos les hagan las gestiones personalmente

14) Las personas que hacen gestiones en las Administraciones Públicas, tienen derecho a

- A. Utilizar las lenguas oficiales de cualquier Comunidad Autónoma
- B. Utilizar las lenguas oficiales de su Comunidad Autónoma
- C. Emplear el castellano

15) La Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas del año 2015 dice que las Administraciones Públicas en España tienen un registro electrónico

- A. Este registro electrónico permite que se comuniquen con las administraciones a través de internet tanto los ciudadanos, como las empresas, las asociaciones y las fundaciones
- B. La Universidad Complutense de Madrid no tiene registro electrónico
- C. El ciudadano o la empresa que presenta una solicitud en el registro no podrá tener de forma automática un recibo con una copia de la solicitud que presenta

16) Según el Artículo 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales; el Comité de Seguridad y Salud es

- A. Un grupo de trabajo que revisa las medidas y actuaciones de la empresa para prevenir los riesgos laborales
- B. Un grupo de médicos, enfermeros y trabajadores sociales
- C. Un grupo de trabajo que revisa las actualizaciones de los trabajadores

17) Según el Artículo 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales

- A. Todas las empresas con 40 trabajadores o más deben formar un Comité de Seguridad y Salud
- B. Todas las empresas con 60 trabajadores o más deben formar un Comité de Seguridad y Salud
- C. Todas las empresas con 50 trabajadores o más deben formar un Comité de Seguridad y Salud

18) Según el Artículo 19 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿las horas de formación?

- A. Las horas de la formación cuentan cómo horas trabajadas
- B. Las horas de formación no serán computadas como horas trabajadas
- C. Las horas de formación tendrán que realizarse fuera de la jornada laboral

19) Según el Artículo 26 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, la evaluación de los riesgos debe tener en cuenta que efectos negativos pueden tener las condiciones de trabajo para

- A. Los trabajadores con riesgo de hipertensión
- B. Las trabajadoras con daltonismo
- C. Las trabajadoras embarazadas y para las trabajadoras en periodo de lactancia

20) Según el Artículo 28 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, los derechos de los trabajadores con trabajos temporales

- A. Serán proporcionales al tiempo que tienen de contrato
- B. Tienen los mismos derechos sobre seguridad que los demás trabajadores de la empresa
- C. Tienen los mismos derechos sobre salud y seguridad que los demás trabajadores de la empresa