



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

AYUDAS PARA CONTRATOS PREDOCTORALES PARA LA FORMACIÓN DE DOCTORES
SUBPROGRAMA ESTATAL DE FORMACIÓN PARA DESARROLLAR, ATRAER Y RETENER TALENTO
PLAN ESTATAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y DE INNOVACIÓN 2021-2023

FPI 2023

1. Dirección web para realizar la solicitud

Deberá cumplimentar el modelo oficial de solicitud de participación a través del siguiente enlace:

<https://procesosselectivospas.ucm.es/>

2. Pantalla de acceso y de registro

Para poder crear una solicitud tendrá que darse de alta previamente en el sistema a través de la pantalla “Acceso a la solicitud”. Una vez registrado, podrá rellenar una única solicitud por cada una de las convocatorias abiertas en cada momento. Si es la primera vez que accede a esta página, deberá registrarse pulsando en **REGISTRO DE NUEVO USUARIO**:

Acceso a la solicitud

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN (NIF/NIE/OTROS) *

CONTRASEÑA *

ACCEDER

REGISTRO DE NUEVO USUARIO

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

A continuación, deberá consignar los datos solicitados que figuran en la pantalla “Registro del candidato”. **Es muy importante introducir un correo electrónico válido**, ya que el sistema enviará una contraseña para confirmar el alta de usuario.

Una vez cumplimentados los datos, deberá marcar la casilla “He leído y acepto las cláusulas de protección de datos arriba indicados” y marcar la casilla “No soy un robot”. Finalmente deberá

pulsar: **REGISTRAR**.


Registro del candidato

Una vez finalizado el registro, se enviará la contraseña de acceso a la aplicación web a la dirección electrónica de correo proporcionada.

TIPO DE DOCUMENTO *	DOCUMENTO *	NOMBRE *
<input type="text" value="DNI"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
APELLIDO 1 *	APELLIDO 2	FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
TELÉFONO DE CONTACTO 1 *	TELÉFONO DE CONTACTO 2	CORREO ELECTRÓNICO *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CONFIRMAR ELECTRÓNICO *	GÉNERO *	NACIONALIDAD *
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccione una opción..."/>	<input type="text" value="Española"/>

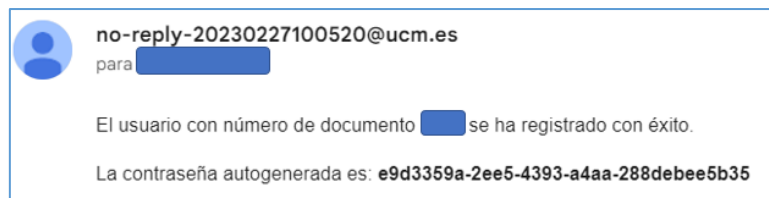
Información básica de protección de datos del tratamiento: Selección de Personal y Provisión de Puestos	
Responsable	Gerencia UCM. +info
Finalidad	Selección de personal y provisión de puestos de trabajo. +info
Legitimación	Ejecución de contrato: obligación legal. +info
Destinatarios	Se prevén cesiones. +info
Derechos	Acceder y rectificar los datos, así como otros derechos, explicados en la información adicional. +info
Información Adicional	Puede consultarla con detalle en nuestra página web. +info

He leído y acepto las cláusulas de protección de datos arriba indicadas

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad - Términos

REGISTRAR

De forma inmediata recibirá, en el correo electrónico que haya indicado, una contraseña temporal que deberá utilizar para acceder a la plataforma.



Para iniciar la solicitud, deberá logarse en la aplicación telemática con el documento especificado en el registro y la contraseña recibida en el correo electrónico, pulsando el botón: **ACCEDER**.

Una vez haya accedido con la contraseña autogenerada, se le pedirá realizar un cambio de contraseña, tendrá que poner de nuevo la contraseña recibida por correo en CONTRASEÑA

ACTUAL y la nueva que quiera guardar en los dos campos siguientes:

Cambio de contraseña del candidato

Si desea modificar la contraseña introduzca todos los campos que aparecen a continuación.

DOCUMENTO USUARIO *

CONTRASEÑA ACTUAL *

CONTRASEÑA NUEVA *

CONFIRMAR NUEVA CONTRASEÑA *

CAMBIAR CONTRASEÑA

Tras el cambio de contraseña, deberá iniciar sesión en la plataforma con la que haya elegido, pulsando en la pantalla de inicio el botón: **ACCEDER**.

3. Acceso a “mis solicitudes”.

CONVOCATORIAS DE SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE INVESTIGACION Cuando acceda a la página “Listado de convocatorias vigentes”, seleccione aquella en la que Vd. esté interesado pulsando en el siguiente enlace del menú principal de la aplicación:

➔ [Ayudas para Contratos predoctorales de personal investigador en formación](#)



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Empleo en la UCM

Convocatorias de Personal Docente e Investigador

- Funcionarios de carrera
- Funcionarios interinos
- Profesor Contratado Doctor
- Profesor Asociado
- Profesor Asociado de Ciencias de la Salud
- Profesor Ayudante Doctor
- Ayudante

Convocatorias de selección de Recursos Humanos de Investigación

- Ayudas para Contratos predoctorales de personal investigador en formación
- Convocatoria plurianual para la recualificación del Sistema Universitario Español para 2021-2023
- Personal de Apoyo a la Investigación (PAI). UCM - Programa INVESTIGO
- Convocatorias Postdoctorales Internacionales UNA4CAREER.
- Empleo Joven
- Personal Contratado de Actividades Científico-Técnicas (PLI) UCM - PLAN NACIONAL SOBRE DROGAS

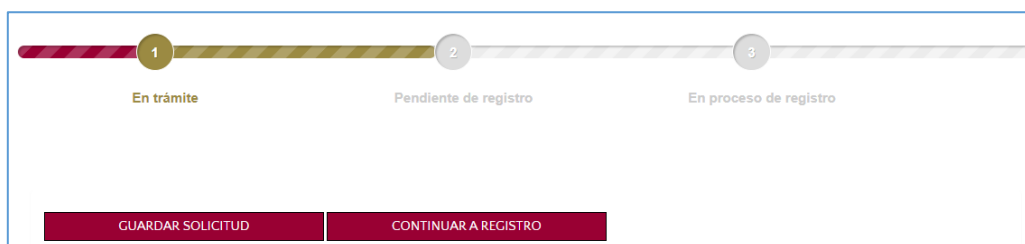
Convocatorias Personal de Administración y Servicios

- Convocatorias vigentes de PAS LABORAL
- Convocatorias vigentes de PAS FUNCIONARIO

4. Cumplimentar una solicitud.

En la siguiente pantalla podrá ver el estado de la solicitud que quiere realizar. Éste se irá

modificando a medida que avance en el proceso de inscripción, pasando por los siguientes:



- “Sin iniciar”. Usted no ha cumplimentado esa solicitud
- “En trámite”. Usted ha rellenado su solicitud, ha pulsado **GUARDAR SOLICITUD**, pero no la ha dado por finalizada y por tanto no será tenida en cuenta si no se realizan los siguientes pasos.
- “Pendiente de registro”. Usted aún no ha avanzado al paso siguiente: **CONTINUAR A REGISTRO**

Debe tener en cuenta que una vez haya rellenado la solicitud, sólo podrá modificar los datos si selecciona el botón **GUARDAR SOLICITUD**.

Una vez haya seleccionado **CONTINUAR A REGISTRO** no será posible modificar ningún dato ni añadir o modificar los documentos presentados. Por lo tanto, si durante el curso de cumplimentación de su solicitud necesita interrumpir este proceso para recopilar documentación o por cualquier otro motivo, pulse **GUARDAR SOLICITUD**, de esta forma podrá retomar el procedimiento en cualquier momento. Volverá a la pantalla de la solicitud y mostrará el siguiente mensaje: “La solicitud se ha guardado correctamente”

MUY IMPORTANTE. Si al **GUARDAR SOLICITUD** le diera un mensaje de error es probable que alguno de los documentos no tenga un formato adecuado, le sugerimos que vuelva a rellenar su solicitud y adjunte uno a uno los documentos, pulsando **GUARDAR SOLICITUD** después de cada uno, así podrá averiguar el documento erróneo y actuar en consecuencia.

Deberá completar los datos relativos a las siguientes secciones:

- En el apartado **DATOS PERSONALES** solamente completará aquellos datos que no hayan sido consignados anteriormente y que, por lo tanto, la aplicación no recupere.

El formulario 'DATOS PERSONALES' contiene los siguientes campos:

- NIF/NIE/OTROS
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Nombre
- Fecha de nacimiento
- Sexo
- Nacionalidad
- Correo electrónico
- Teléfonos contacto
- Domicilio: Calle, plaza, número, plso, etc. *
- Domicilio: C.P. *
- Domicilio: Municipio *
- Domicilio: Provincia * (seleccionado Madrid)
- Domicilio: País * (seleccionado España)

- En el apartado **PROYECTO DE APLICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE**

deberá elegir uno de los Proyectos publicados en la convocatoria.

PROYECTO DE APLICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE

Proyecto *

Seleccione el proyecto

Título del proyecto

Centro

Departamento

Para ello, deberá hacer uso del desplegable asociado a “Proyecto”:

PROYECTO DE APLICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE

Proyecto *

PID2022-138529NB-C21

Seleccione el proyecto

PID2022-138529NB-C21

PID2022-141751OB-100

PID2022-138389OB-C31

PID2022-137828OB-100

DE ESPIN A LAS INTERACCIONES SOCIALES

Departamento

FACULTAD DE CIENCIAS FISICAS

DPTO. FISICA TEORICA I

Una vez seleccionado uno de ellos, podrá ver información relativa al mismo, como: Título, Centro y Departamento:

PROYECTO DE APLICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE

Proyecto *

PID2022-138529NB-C21

Título del proyecto

COMPLEJIDAD EN FISICA Y MAS ALLA: DE LOS VIDRIOS DE ESPIN A LAS INTERACCIONES SOCIALES

Centro

Departamento

FACULTAD DE CIENCIAS FISICAS

DPTO. FISICA TEORICA I

Solamente podrá presentar una solicitud a la convocatoria, y por lo tanto únicamente podrá seleccionar uno de los Proyectos publicados.

- Finalmente, en el apartado **DECLARANTE** completará los campos con el lugar y fecha de firma que aparecerán en el documento de inscripción.

DECLARANTE

En

CIUDAD

a *

dd/mm/aaaa

- En **DOCUMENTOS QUE SE APORTAN** deberá adjuntar aquellos documentos contenidos en las bases de la convocatoria.

Los documentos obligatorios vendrán señalados en color rojo y con un *, para poder

diferenciarlos de aquellos que no lo son.

Asimismo, será posible aportar varios archivos a los documentos así determinados.

Los **documentos** que se quieran adjuntar en la solicitud deberán poseer las siguientes características:

- formato .PDF.
- nombre del archivo inferior a 50 caracteres.
- tamaño del archivo inferior a 10 MB.

Será obligatorio presentar los **documentos normalizados** con dicho formato según lo establecido en las Bases de la convocatoria.

Una vez completados todos los campos y adjuntados los documentos necesarios, deberá pulsar el botón: **GUARDAR SOLICITUD**.



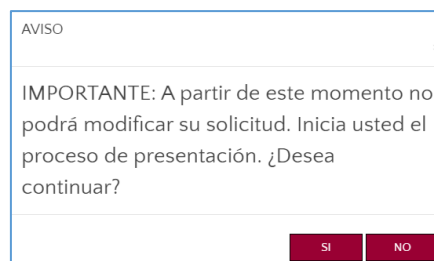
Para finalizar la solicitud, pulse sobre CONTINUAR A REGISTRO.



Debe tener en cuenta que los datos y documentación aportada son vinculantes. Sólo podrá solicitar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

La presentación de la solicitud supone la aceptación por parte del interesado de las bases establecidas en la convocatoria.

Una vez haya seleccionado **CONTINUAR A REGISTRO** le aparecerá el siguiente mensaje de aviso:



A continuación, en pantalla podrá seleccionar una de las 2 opciones disponibles para registrar la

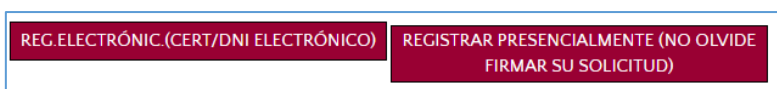
solicitud (según lo establecido en el Artículo 8, punto 4 de las Bases de la Convocatoria).

- **REGISTRAR ELECTRONICAMENTE:** esta opción le llevará directamente a la Sede Electrónica de UCM para proceder a realizar el registro.

Para ello es requisito imprescindible estar en posesión de un **certificado electrónico válido**.

El Registro Electrónico no podrá realizarse por ningún otro medio (ni Cl@ve ni usuario/contraseña UCM).

- **REGISTRO PRESENCIAL:** únicamente para solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 4.b) del Artículo 8 de las Bases de la Convocatoria.



Una vez finalizado el proceso, podrá descargarse el **PDF de solicitud resultante**, con todos los datos que haya consignado en la misma.