

**Departamento de Farmacología
y Toxicología**

**ACTA DEL CONSEJO DEL
DEPARTAMENTO**

(15-06-2021 a las 09:30 horas)

Reunión telemática a través de Google Meet

RELACIÓN DE ASISTENTES

ALEIXANDRE DE ARTIÑANO, MARIA AMAYA
ARES LOMBAN, IRMA
CABALLERO COLLADO, RICARDO
CASO FERNANDEZ, JAVIER RUBEN
CEBRIAN CASTILLO, JORGE
COGOLLUDO TORRALBA, ANGEL LUIS
DE LUCAS BURNEO, JOSE JULIO
DEL PINO SANS, JAVIER
DELPON MOSQUERA, MARIA EVA
DIAZ-FLORES RAMOS, MARIANO
ENCINAS CEREZO, TERESA
FREJO MOYA, MARIA TERESA
GARCIA BUENO, BORJA
GASCO GARCIA, MARIA DEL CARMEN
GILABERT SANTOS, JUAN ANTONIO
GONZALEZ GOMEZ, FERNANDO
GUTIERREZ LOPEZ, MARIA DOLORES
HERNANDEZ JIMENEZ, MACARENA
HURTADO MORENO, OLIVIA
JAEN DENCHE, ALBERTO
LEZA CERRO, JUAN CARLOS
LIZASOAIN HERNANDEZ, IGNACIO
LOBO ALONSO, MARGARITA
MAC-DOWELL MATA, KARINA S.
MARTINEZ CABALLERO, MARIA ARANZAZU
MARTINEZ CABALLERO, MARTA
MORENO GUTIERREZ, LAURA
MOYANO-CIRES IVANOFF, PAULA VIVIANA

MUELAS GONZALEZ, MARIA JOSÉ
MUÑOZ MADRIGAL, JOSE LUIS
OLIVOS-ORÉ, LUIS ALCIDES
ORTEGO MERINO, FERNANDO
O'SHEA GAYA, MARIA ESTHER
PEREZ VIZCAINO, FRANCISCO
RAMOS ALONSO, EVA
RODRIGUEZ ARTALEJO, ANTONIO
RODRIGUEZ FERNANDEZ, CASILDA
ROMERO MARTINEZ, MANUEL ALEJANDRO
RUBIO LANGRE, SONIA
SAN ANDRES LARREA, MANUEL IGNACIO
SÁNCHEZ DE LOLLANO PRIETO, JOAQUIN
SANCHEZ-FORTUN RODRIGUEZ, SEBASTIAN
TAMARGO MENENDEZ, JUAN
VARGAS CASTRILLON, EMILIO
VICENTE CRESPO, MARIA ELENA
VIDAL CASADO, REBECA

EXCUSAN SU NO ASISTENCIA

ANDRES RODRIGUEZ-TRELLES, FERNANDO
ALONSO MURILLO, SAOIA
BARAHONA GOMARIZ, MARIA VICTORIA
COLADO MEGIA, MARIA ISABEL
LOPEZ PEREZ, ANA ESTHER
PORTOLES PEREZ, ANTONIO
PRADILLO JUSTO, JESÚS
SAN ANDRÉS LARREA, MARIA DOLORES
TEJERINA SANCHEZ, MARIA TERESA
VIDAL MARCOS, ALFONSO

ORDEN DEL DIA:

- 1.- Aprobación, si procede, del acta de la reunión del Consejo de Departamento 24 de marzo de 2021 y de las actas de la Comisión Permanente de 14 de abril y del 3 de junio de 2021.
 - 2.- Informe del Director.
 - 3.- Informe del Director de la Sección Departamental.
 - 4.- Informes de representantes del Dpto. en Comisiones.
 - 5.- Aprobación, si procede, de los créditos asignados al profesorado por gestión en el Departamento.
 - 6.- Aprobación, si procede, a la solicitud del Dr. Cortés, Jefe de Servicio de Anestesia del Hospital 12 de Octubre, como Profesor Asociado de Ciencias de la Salud en el Dpto.
 - 7.- Solicitud, ficha y comisión plaza de CU por promoción del Dr. Sebastián Sánchez Fortún.
 - 7b.- Solicitud, ficha y comisión plaza de TU (área Toxicología) por promoción de la Dra. Eva Ramos.
 - 8.- Aprobación, si procede, de las fichas de las asignaturas: Farmacología y Farmacia; Deontología, Medicina Legal y Legislación; Farmacología Clínica y Farmacoterapéutica; Toxicología y Fundamentos de Toxicología.
 - 9.- Validación, si procede, del PDA complementario del profesorado.
 - 10.- Informe sobre la solicitud de la Dra. M^a Jesús Díaz Plaza como Profesora Honorífica del Dpto.
 - 11.- Solicitud de inclusión de nuevos trámites en la Comisión Permanente
 - 12.- Asuntos de trámite.
 - 13.- Turno abierto de intervenciones y preguntas.
-

El Director del Departamento da la bienvenida y se procede a la lectura del listado de las personas que han excusado su no asistencia. Recuerda que se solicitó permiso para incluir un nuevo punto en el Orden del día, punto 7b (Solicitud, ficha y comisión plaza de TU por el área Toxicología por promoción de la Dra. Eva Ramos).

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión del Consejo de Departamento 24 de marzo de 2021 y de las actas de la Comisión Permanente de 14 de abril y del 3 de junio de 2021

Se aprueban sin modificaciones.

2. Informe del Director.

El Profesor Leza informa que, al igual que el curso pasado, se han solicitado cuatro becas de colaboración para el próximo curso (dos para cada Facultad). Se han firmado además los informes del Departamento del programa Docente de todos los profesores han presentado su solicitud a participar en este programa este curso.

El Director recuerda que los Drs. Jorge Cebrián y David Martínez están coordinando la organización de la tercera reunión científica del Departamento. Cede la palabra al Dr. Cebrián que informa que la fecha de dicha reunión será el próximo viernes 19 de noviembre en formato online/presencial dependiendo de la evolución de la situación sanitaria. El programa todavía no está cerrado y se solicita la participación de aquellos grupos que todavía no lo han confirmado.

Se recuerda que el objetivo es que un investigador de cada grupo (predoctoral, posdoctoral o senior) realice una breve charla que permita conocer las investigaciones que hace cada grupo del Departamento.

El Director retoma la palabra e informa de la recepción de un correo electrónico del Vicerrectorado de Ordenación Académica confirmando que en el futuro, la plaza que actualmente ocupa el Prof. Sánchez-Fortún que cambia de área de Toxicología a Ecología, sigue perteneciendo al Departamento y se tratará a efectos de convocatoria de nueva plaza en el futuro, como Toxicología (mail VROA de 24 de marzo de 2021).

Informa que el próximo 8 de julio tendrá lugar la sesión online de los inspectores encargados de realizar la evaluación externa del programa de Doctorado en Biomedicina y que varios tutores y jóvenes Drs. egresados del Dpto. han sido convocados por la coordinadora.

Realiza un repaso al estado de las plazas convocadas recientemente. Todas las plazas de promoción a catedrático, profesor titular o profesor contratado doctor se encuentran en fase de tramitación y a la espera de fijar la fecha de celebración de los concursos. Las dos plazas de profesor ayudante doctor ya se han celebrado y se ha publicado la propuesta de provisión a la espera de que se cierre el periodo de alegaciones.

3. Informe del Director de la Sección Departamental.

El Profesor San Andrés informa que se ha resuelto también la plaza de PAD convocada dentro del área de Farmacología y una plaza de profesor asociado. Destaca el ambiente agradable y distendido con el que las Comisiones han podido ejercer sus respectivos encargos. También a la espera de que se cierre el plazo de alegaciones.

El Director de la Sección informa que el próximo viernes 21 de junio tendrá lugar la visita de los inspectores encargados de realizar la evaluación externa del programa de Doctorado de la Facultad de Veterinaria. Además, se informa de que en la última Comisión de Docencia de la Facultad se aprobó la modificación de las normas de presentación de los trabajos de fin de máster y se trató el problema de la baja asistencia de los alumnos derivado del sistema combinado de grupos de alumnos que asisten a las clases de forma presencial o en remoto. Se recalcó la necesidad de concienciar a los alumnos de la importancia de la participación para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Informa que se han producido los siguientes cambios en los representantes del Departamento en Comisiones de la Junta de Facultad: La Prof. Ramos sustituye a la Prof. Barahona en la Comisión de Investigación y la Prof. Rubio sustituye a la Prof. Ramos en la Comisión de Biblioteca. Los créditos que se asignan por la participación en las Comisiones se aprobarán en la próxima Junta de Facultad que se celebrará el día 18 de junio. En cuanto se reciba dicha información, se informará a la Secretaría del Departamento.

Se cede a palabra al Prof. Sánchez-Fortún para que informe del estado de las plazas convocadas en el área de Toxicología. Confirma que en el caso de las dos plazas de PAD más antiguas seguimos en la misma situación, se siguen recibiendo recurso tras recurso lo que continúa dilatando el proceso, que en uno de los casos ya alcanza los tres años. Respecto a la última plaza de PAD convocada, la Comisión se había constituido pero se recibieron recusaciones contra miembros de la Comisión lo que ha obligado a paralizar las actuaciones a la espera de recibir los informes de la Asesoría Jurídica. El Director del Departamento reitera su ofrecimiento

para solicitar prioridad y celeridad en esas dos plazas de PAD históricas a la comisión de reclamaciones o asesoría jurídica. El Prof. Sánchez-Fortún agradece el ofrecimiento pero lo descarta.

4. Informes de representantes del Dpto. en Comisiones.

La Dra. Laura Moreno informa que en la última reunión celebrada por la Comisión Económica de la Facultad de Medicina se aprobó el cambio de criterio para el reparto de los fondos de investigación entre los Departamentos. Este nuevo criterio, tal y como se informó a los miembros del CD en la Sede hace algunas semanas, fue propuesto por el vicedecano de Investigación y e incluye como principal diferencia la utilización del porcentaje de factor de impacto (según la Web of Science) de cada revista dentro de su área, es decir, una especie de cuartil cuantitativo. Aunque no supone gran cambio en la cuantía de la asignación, se consideró que representaba un gesto de reconocimiento a la labor investigadora en todas las áreas de conocimiento, independientemente del factor de impacto. Asimismo, la Comisión acordó estudiar si era posible volver a sufragar los gastos de mantenimiento y adquisición de equipos de agua destilada, gastos que se dejaron de sufragar como consecuencia de la pandemia.

5. Aprobación, si procede, de los créditos asignados al profesorado por gestión en el Departamento.

El Director recuerda que esta información se circuló entre todos los miembros del CD aunque ha habido que introducir una pequeña modificación. En la documentación enviada figuraba como coordinador de la asignatura el pasado curso de Farmacología y Productos Sanitarios (Grado de Fisioterapia, Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología) el Prof. Pradillo. La responsable el próximo curso será la Prof. O'Shea. Se recuerda también que nuestro Departamento puede asignar un máximo de 60 h por actividades de gestión. De estas 60 horas, 35 horas corresponderían a Medicina y 25 horas a Veterinaria aunque como se decidió en cursos anteriores, el reparto se hará de tal forma que se aproxime al 50%. Se acuerda aceptar el reparto con la modificación citada.

6. Aprobación, si procede, a la solicitud del Dr. Cortés, Jefe de Servicio de Anestesia del Hospital 12 de Octubre, como Profesor Asociado de Ciencias de la Salud en el Dpto.

El Prof. Leza recuerda que la normativa de la Universidad establece que los jefes de servicio de los hospitales, siempre que cumplan con los criterios establecidos, si lo desean y el Departamento lo acepta, pueden ocupar automáticamente esta plaza de Profesor Asociado de Ciencias de la Salud en el Dpto. Se aprueba por asentimiento.

7. Solicitud, ficha y comisión plaza de CU por promoción del Dr. Sebastián Sánchez Fortún.

El Director del Departamento da la enhorabuena por adelantado y procede a leer la ficha de solicitud de convocatoria de la plaza, que ha sido enviada a todos los miembros del CD por e-mail, y que incluye la propuesta de los miembros de la Comisión, 5 titulares, 5 suplentes y 2 reservas. Todos los miembros propuestos son Catedráticos de Universidad con una composición equilibrada entre mujeres y hombres. La ficha se firmará con fecha de hoy y la Secretaria del Departamento, D^a M^a Elena Vicente, le recuerda que falta por presentar la justificación del perfil investigador. El Prof. Sánchez-Fortún agradece el recordatorio y se acuerda que la dirección del Dpto. se enviará la ficha firmada a la Jefa de Personal de la Facultad de Veterinaria y el resto de documentación lo enviará directamente la Sección.

7b.- Solicitud, ficha y comisión plaza de TU (área Toxicología) por promoción de la Dra. Eva Ramos.

El Dr. Leza recuerda que se trata de una plaza de promoción a Titular de Universidad generada por la Prof. Eva Ramos (PCD) que fue comunicada al Dpto. con posterioridad a la convocatoria de este CD y, por esta razón, se solicitó autorización previa para la inclusión de este nuevo punto 7b. Da la enhorabuena anticipada y procede a leer la ficha de solicitud de la convocatoria, que ha sido enviada junto con el resto de la documentación a todos los miembros del CD por e-mail y que incluye la propuesta de los miembros de la Comisión, 5 titulares, 5 suplentes y 4 reservas. Los miembros propuestos son Profesores Titulares o Catedráticos de Universidad de la UCM, Valencia, Sevilla, Córdoba, Alicante y Valladolid y con una composición equilibrada entre mujeres y hombres. Se enviará toda la documentación a la sección de Personal de la Fac. de Veterinaria.

8.- Aprobación, si procede, de las fichas de las asignaturas: Farmacología y Farmacia; Deontología, Medicina Legal y Legislación; Farmacología Clínica y Farmacoterapéutica; Toxicología y Fundamentos de Toxicología.

Se aprueban.

9.- Validación, si procede, del PDA complementario del profesorado.

Se recuerda que el PDA complementario se validará con fecha de hoy con lo que se pide a aquellos profesores que todavía no lo hayan hecho todavía, que lo rellenen hoy para que se puedan validar. El Director de la Sección, el Prof. Manuel San Andrés propone que, como hay créditos de comisiones que todavía no están asignados, tal vez los profesores podrían incluir los mismos créditos que se les asignó el año pasado, puesto que los créditos asignados a gestión no suelen variar demasiado de un año a otro.

10.- Informe sobre la solicitud de la Dra. M^a Jesús Díaz Plaza como Profesora Honorífica del Dpto.

Se aprueba por asentimiento añadir a la Dra. Díaz Plaza a la lista de Profesores Honoríficos ya validados en el anterior CD.

11.- Solicitud de inclusión de nuevos trámites en la Comisión Permanente

Se solicita que aquellas fichas de las asignaturas previamente avaladas por los grupos docentes de las diferentes asignaturas puedan ser validadas por la Comisión Permanente. Se aprueba por asentimiento.

12.- Asuntos de trámite.

No hay nada.

13.- Turno abierto de intervenciones y preguntas.

La Dra. Mac-Dowell pide la palabra. Ha sido propuesta para cubrir una de las dos plazas de PAD del área de Farmacología en Medicina. Si no hay ningún imprevisto y finalmente este nombramiento es firme, desearía solicitar un retraso en su incorporación a dicha plaza. La duda

que plantea es si llegado el momento, sería posible que la Comisión Permanente diera el VºBº a esta solicitud o sería necesario pasarlo por CD. El Director explica que el plazo normal de incorporación es entre 15-30 días tras la comunicación oficial pero existe la opción de solicitar un retraso en condiciones motivadas, con el VºBº del CD. El Director de la Sección, el Prof. San Andrés considera que, dado que ha avisado con antelación y si no supone ningún inconveniente ni para el Dpto. ni para el grupo de investigación al que se incorporaría, no debería haber problema. Se aprueba por asentimiento que este tipo de solicitudes pueda ser tramitado a través de la Comisión Permanente.

La Dra. Aleixandre desea informar que ha desalojado uno de los laboratorios que ocupaba, y entregará todas las copias de llaves que tiene a Dña. Mª Elena Vicente. Explica que todavía quedan en la habitación unos baños de órganos porque no sabe qué hacer con ellos. Son muy viejos y no están en buenas condiciones por lo que no sabe si el Dpto. querrá conservarlos o retirarlos del todo. En este sentido, el Dr. Leza recuerda que debemos tener una reunión interna próximamente en la que abordemos temas de material para el museo, organización docente, de reparto de fondos, etc, y podremos tratarlo allí.

Dña. Mª Elena Vicente recuerda que tenemos todavía pendiente el tema de las vacaciones del PAS. La Universidad cierra una semana en agosto y la Facultad ha decidido cerrar otra semana más en agosto. El Dr. Leza recuerda que envió un email a los IP preguntando cómo podríamos organizarnos y no ha recibido respuestas. Se acuerda posponer cualquier decisión a la reunión de organización interna que celebraremos en los próximos quince días.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:25

Fdo. Juan Carlos Leza Cerro
Director del Departamento

Fdo. Laura Moreno Gutiérrez
Secretaria Académica