BlackBoard Collaborate

Paso a Paso

TABLE OF CONTENTS

01

Como incluir collaborate en CV

Configuracion inicial

02

Collaborate

Primeros pasos

03

Compartir

Pantalla, aplicaciones, archivos

04

Resumen

Blackboard Collaborate es una herramienta de **videoconferencias en tiempo real** que le permite **agregar archivos**, **compartir aplicaciones** y **utilizar una pizarra virtual** para **interactuar**.

No hay que instalar nada está disponible como actividad en MODDLE.

Requisitos técnicos

Navegadores compatibles

Collaborate solo admite las dos versiones más recientes de canal estable de los navegadores.

Navegador	Escritorio	Mobile
Chrome™	Windows®, macOS, Ubuntu	Android™
Firefox®	Windows, macOS	No compatible
Safari®	macOS 10.13 y versiones posteriores	iOS® 12 y versiones posteriores, iPadOS
Microsoft Edge® Beta	Windows, macOS	No compatible

Sistemas operativos y navegadores certificados

Blackboard Collaborate se certifica de forma regular para las siguientes combinaciones de navegadores y sistemas operativos. Estas combinaciones también reflejan las áreas de mejor compatibilidad.

Navegador	Escritorio	Mobile
Chrome	Windows 10, macOS 10.14 y versiones posteriores	Android 9 y versiones posteriores
Firefox	Windows 10, macOS 10.14 y versiones posteriores	No compatible
Safari	macOS 10.14 y versiones posteriores	iOS 12 y versiones posteriores

Requisitos:

- Ordenador con micrófono (IMPRESCINDIBLE*) y/o Camara.
- Navegadores recomendados:
  - Chrome
  - Firefox

* Se puede utilizar el teléfono como fuente de audio – LUEGO LO VEMOS



Tipos de usuarios



Participante / Estudiante



Moderador / Profesor

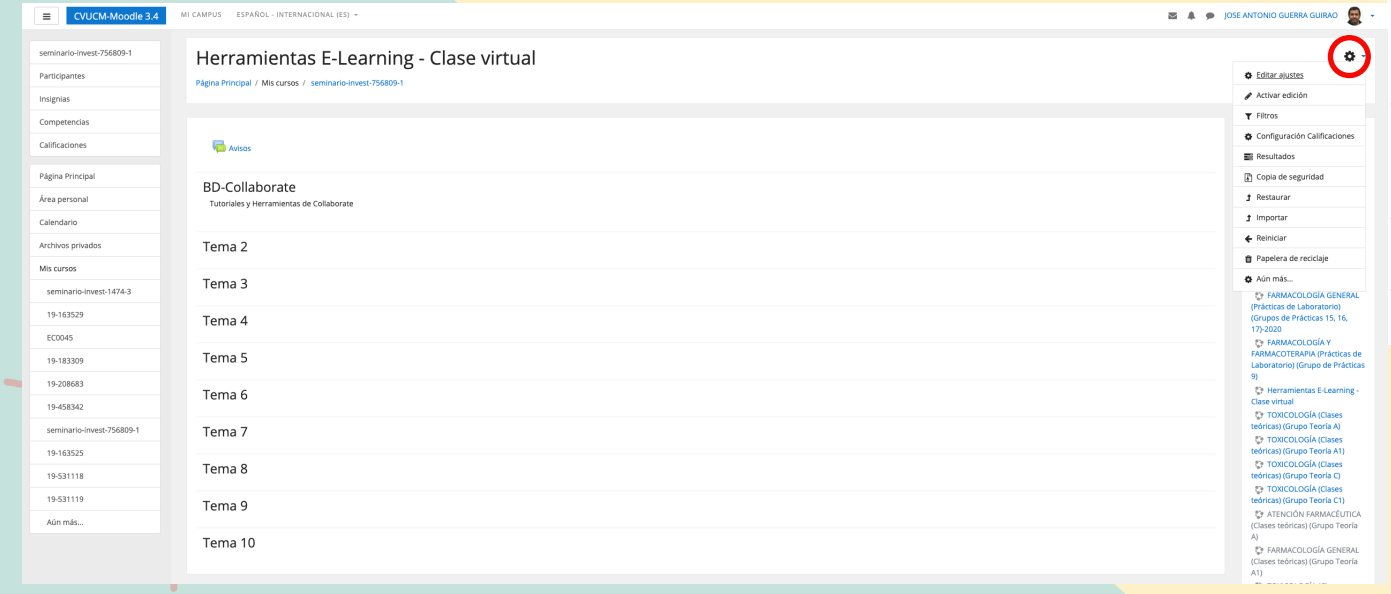
01

Collaborate en Campus Virtual

Configuración paso a paso

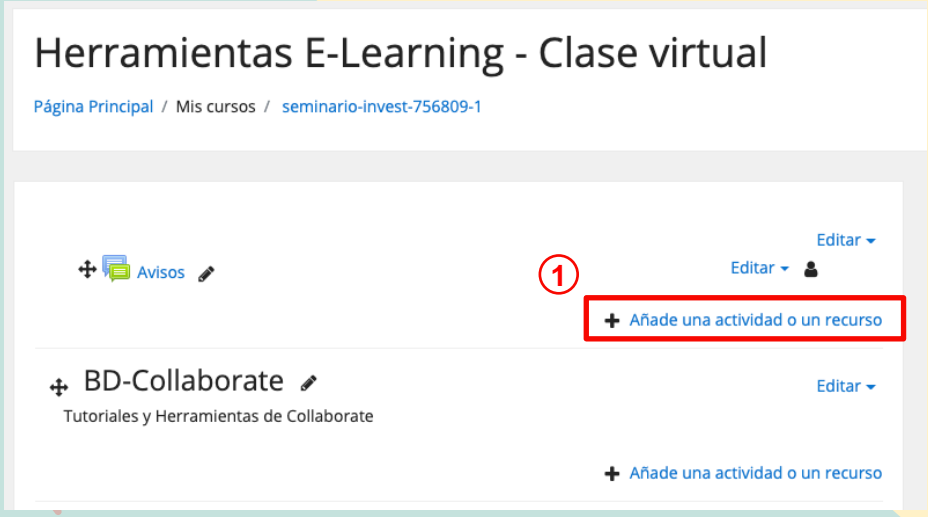
COLLABORATE EN CAMPUS VIRTUAL

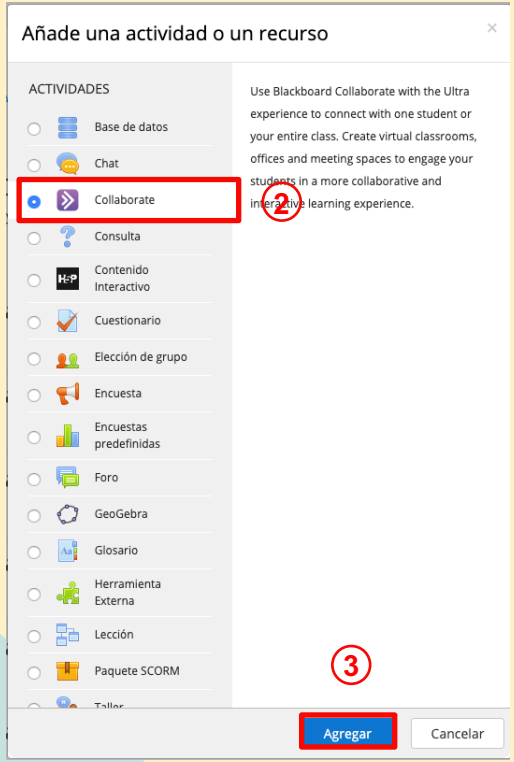
Para **añadir una actividad de Collaborate** a nuestro curso de Campus Virtual, debemos acceder a dicho curso.
Seleccionar "**Activar edición**" en los Ajustes del curso, y pulsar en "**Añade una actividad o recurso**" bajo la sección donde queramos incluir la actividad.





Pulsamos en "**Añade una actividad o recurso**" bajo la sección donde queramos incluir la actividad.

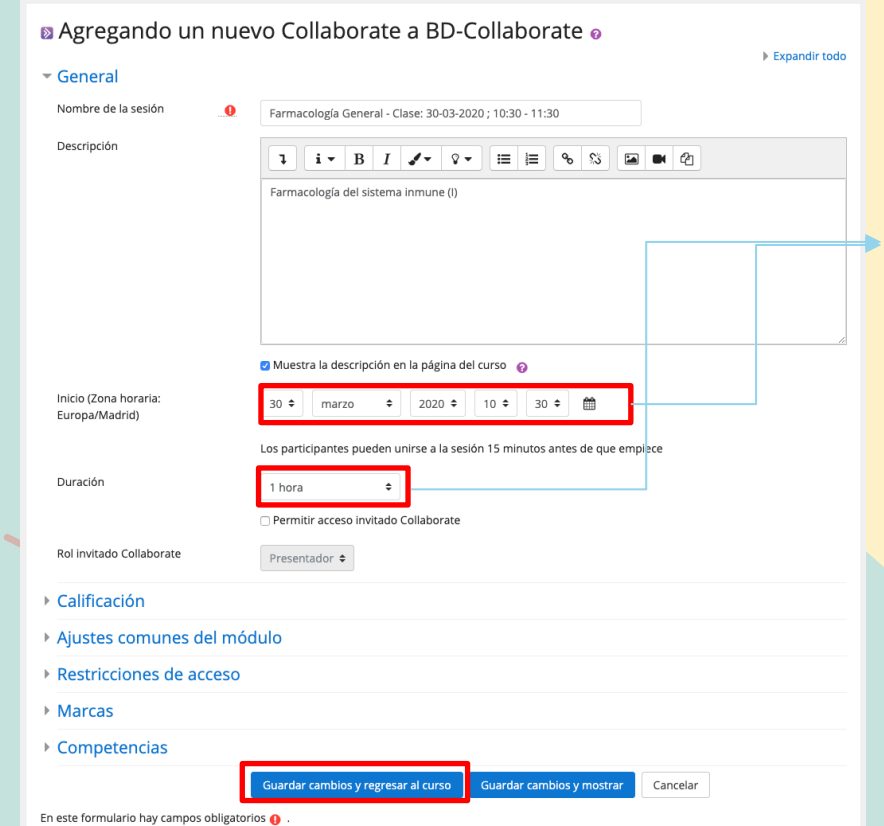




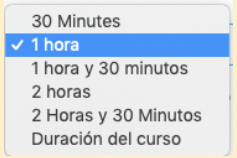
Ahora ya podemos CONFIGURAR la actividad.

Recordad que esta actividad está **TEMPORALIZADA.**

- **Hay que configurar Fecha y Hora para que se puedan unir**



- Nombre de la sesión
- Descripción
- Inicio: NO os olvidéis de configurar la fecha de la sesión para que el alumno pueda acceder
- Duracion: De la sesión

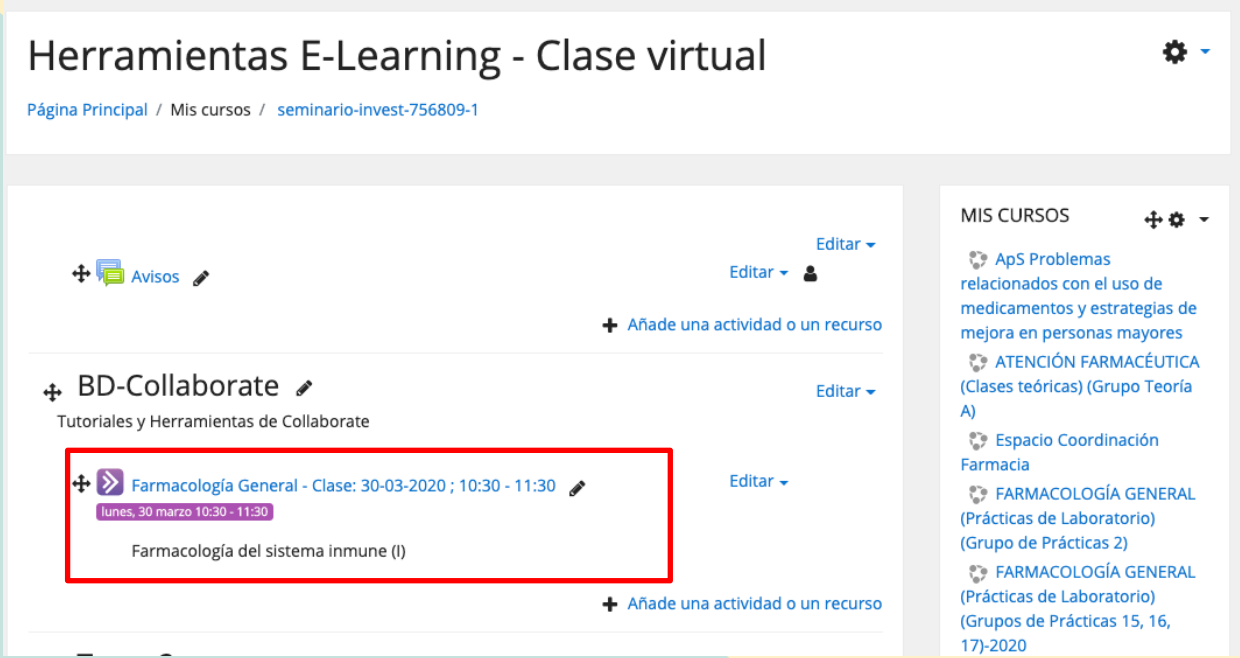


COLLABORATE EN CAMPUS VIRTUAL

Ya tenemos nuestra clase virtual programada

RECORDAD que para clase tenemos que crear una NUEVA ACTIVIDAD (RECOMENDADO) ó RECLICAR una ya creada CAMBIANDO:

- **Titulo**
- **Fecha de inicio**



COLLABORATE EN CAMPUS VIRTUAL

COLLABORATE EN CAMPUS VIRTUAL

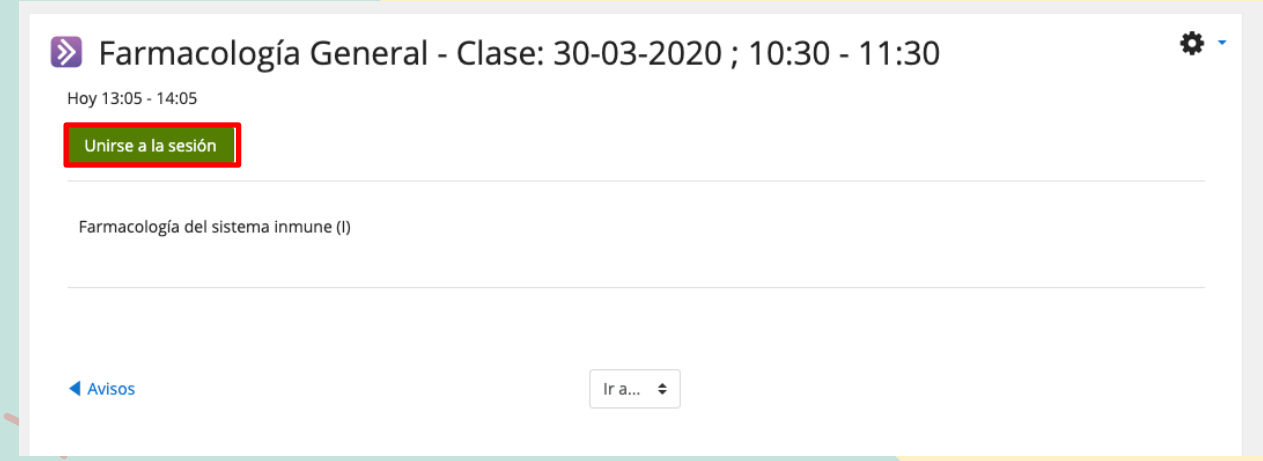
- Recordad que solo pueden unirse a la sesión los matriculados en el curso y que estén **dados de alta el el CAMPUS VIRTUAL de esa asignatura.**
- Solo se puede acceder a la actividad desde **15 minutos antes** la **fecha y hora que esté programada**

02

Collaborate

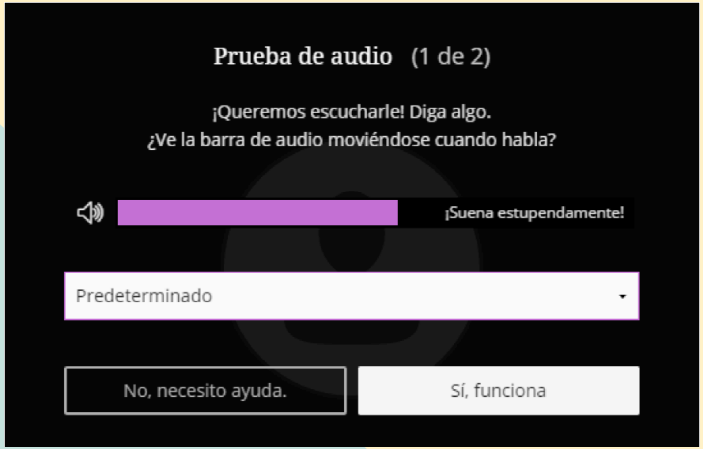
Primeros pasos

- **IMPORTANTE**, la primera vez que hagamos esto seguramente se configurará el acceso al MICROFONO y a la CAMARA, si la tenéis
- **Permitir ACCESO si no NO OS VAN A OIR**



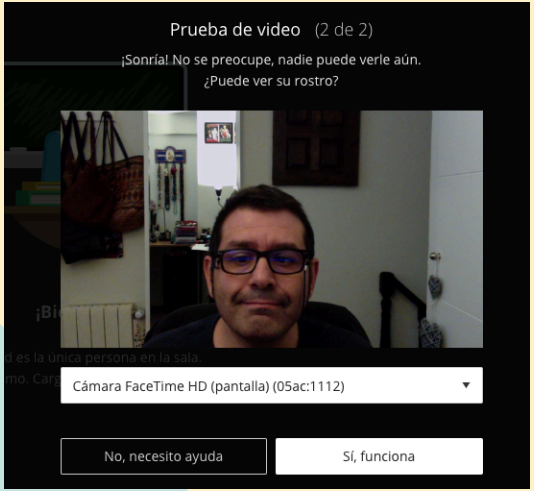
- **IMPORTANTE**, la primera vez que hagamos esto seguramente se configurará el acceso al MICROFONO y a la CAMARA, si la tenéis
- **Permitir ACCESO si no NO OS VAN A OIR**

Al entrar en la actividad por PRIMERA VEZ te pedirá configurar el micrófono y la cámara. En primer lugar, aparecerá la comprobación del audio, cogiendo por defecto la entrada de audio predeterminada y pudiendo elegir, del desplegable, la entrada de audio que quieres utilizar.



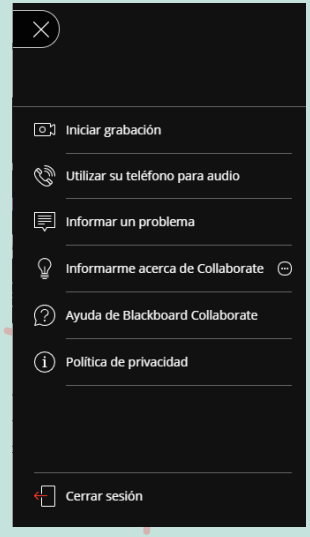
- **IMPORTANTE**, la primera vez que hagamos esto seguramente se configurará el acceso al MICROFONO y a la CAMARA, si la tenéis
- **Permitir ACCESO si no NO OS VAN A OIR**

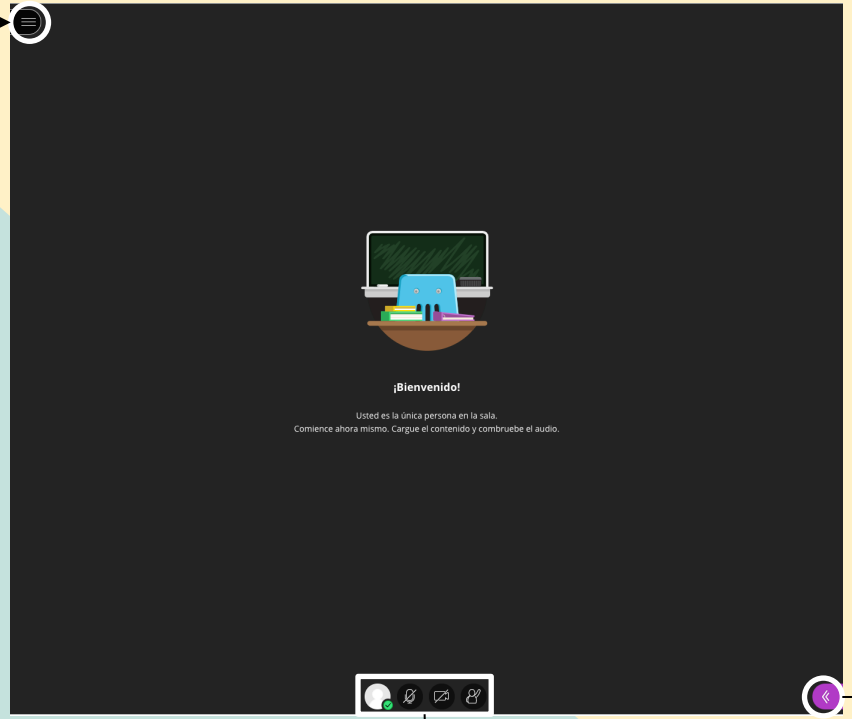
Para finalizar la prueba se testea de la misma manera el funcionamiento de la **cámara**. Si no coge la cámara por defecto, puedes seleccionar la cámara dentro de las opciones del desplegable. Si ves tu imagen en la sala es que la cámara está funcionando correctamente.

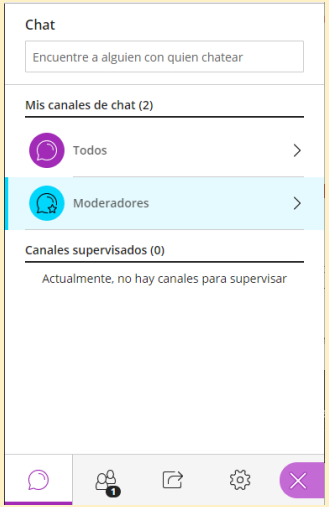


Esto es lo que vemos al PRINCIPIO

Arbir el menú de la sesión





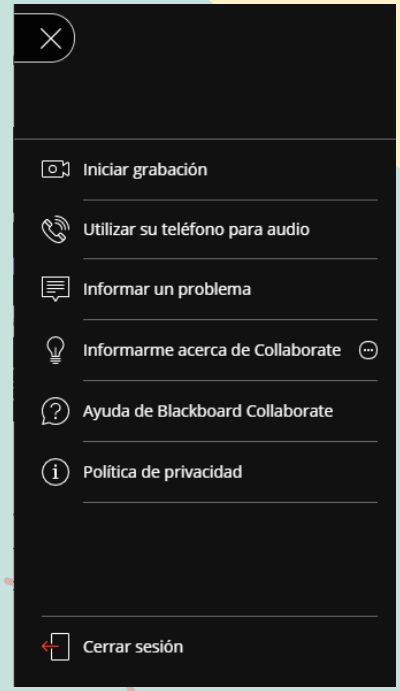


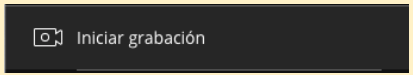
Panel de collaborate
(chatear con los asistentes, compartir contenidos y configurar los ajustes de la sesión)

Estado del moderador / alumno y sus ajustes

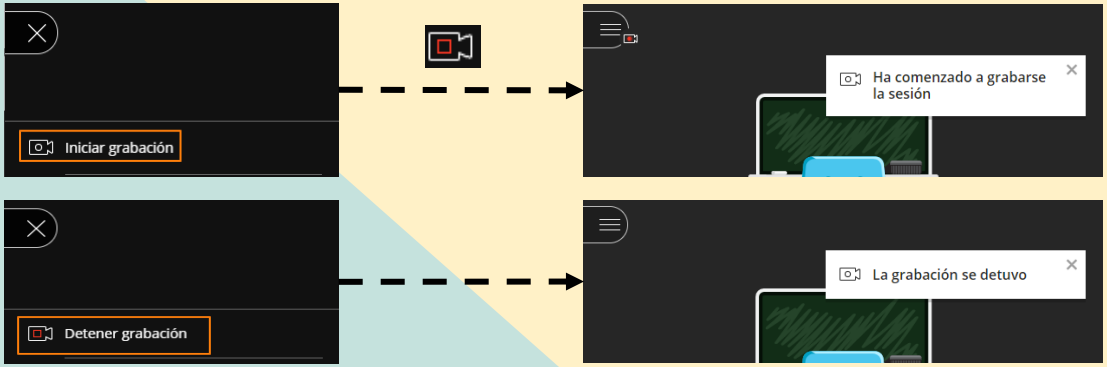
COLLABORATE: Primeros pasos

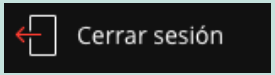
Panel sesión





- Iniciar o detener grabación. Al seleccionar esta opción se activa la grabación.
- Para parar la grabación se tendrá que seleccionar la opción en este mismo apartado.
- Estos son los iconos que te permiten verificar el comienzo y fin de la grabación



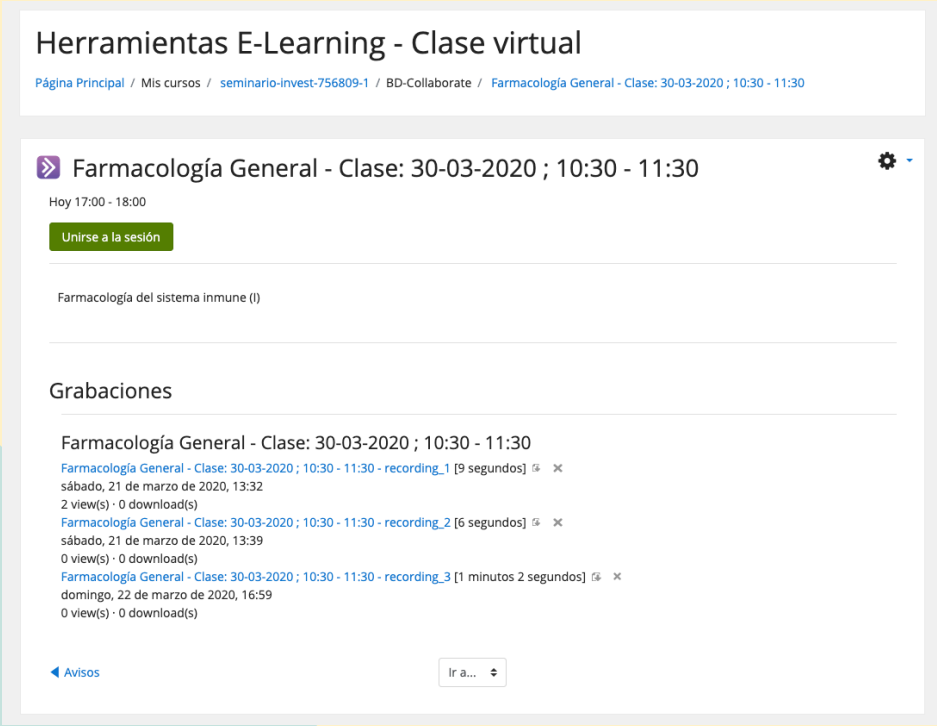


- Para salir de la actividad

COLLABORATE: Primeros pasos

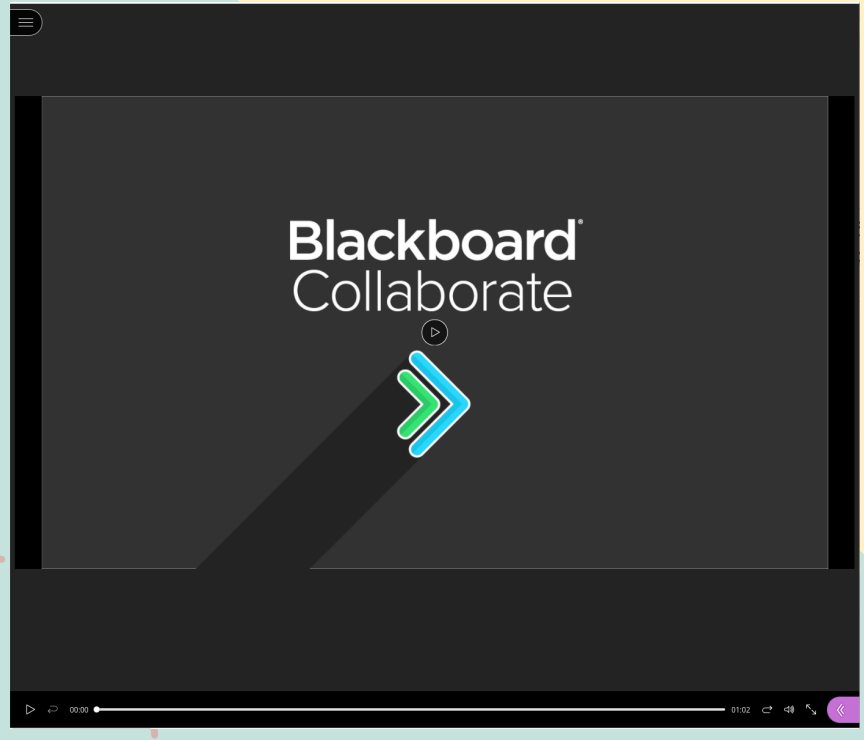
Descargar las grabaciones

- Una vez finalizada la sesión y tras cerrarla, a los pocos minutos tendremos a nuestra disposición y de los alumnos las sesiones GRABADAS.
- Aparecen todas las sesiones de esa actividad
- Pulsamos la sesión a descargar

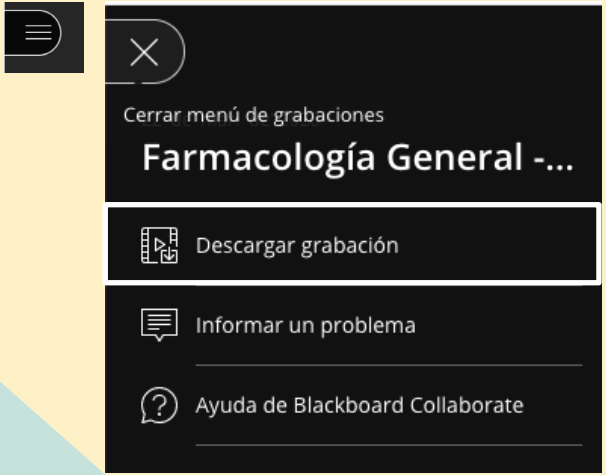


COLLABORATE: Primeros pasos

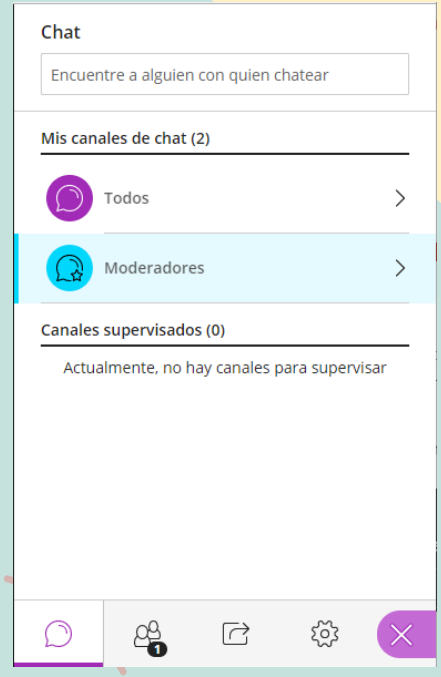
Descargar las grabaciones



- Se abre una nueva ventana de collaborate con la sesión grabada
- Podemos volver a verla o....
- ....Descargarla



Panel de collaborate



Permite abrir el **panel de Blackboard Collaborate y se activa o desactiva en función de lo que el usuario esté haciendo**.
Pinchando en el icono se podrá acceder a:

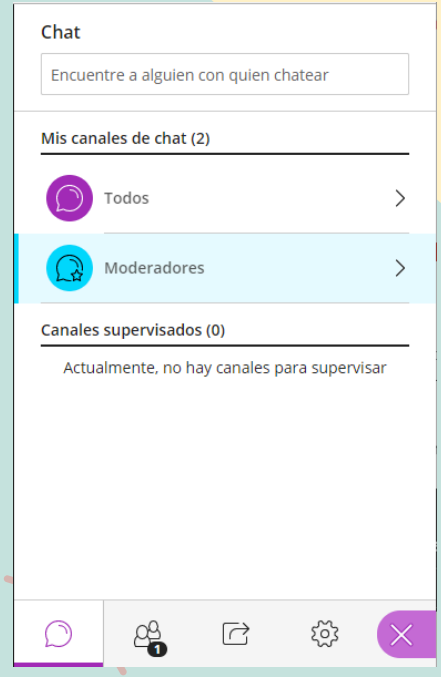


- El chat general con los asistentes o el chat con los moderadores.



- Listado de asistentes.
- Compartir contenidos
- Opciones de configuración (Ajustes)

Panel de collaborate

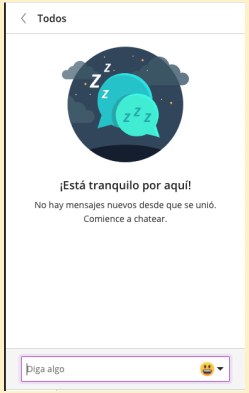


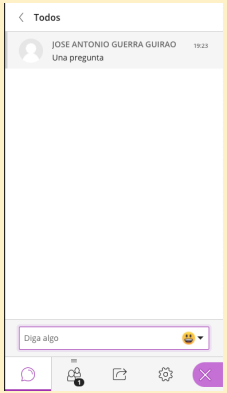
Chat general

- Activando esta opción puedes ver la sala general de chat, donde están y pueden participar todos los asistentes.
- O entrar en la sala privada para los moderadores, donde los mensajes que se intercambien solo los verán los moderadores.
- Si un alumno quiere preguntar algo tiene que "levantar la mano"



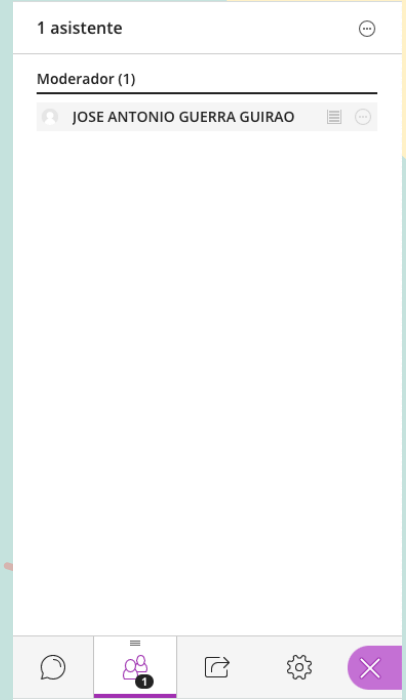
- O preguntar a través del chat





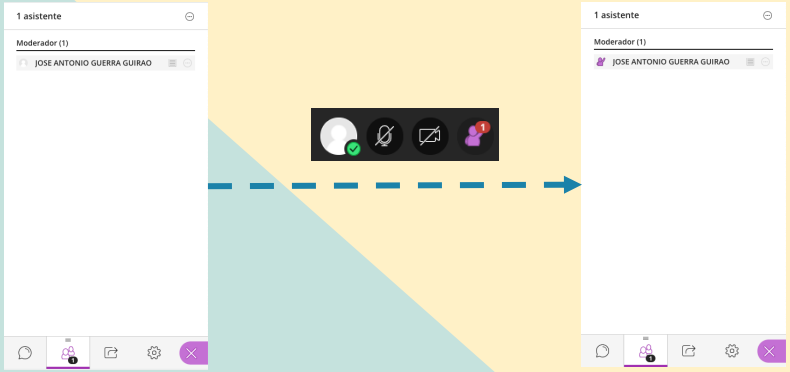
COLLABORATE: Primeros pasos

Panel de collaborate



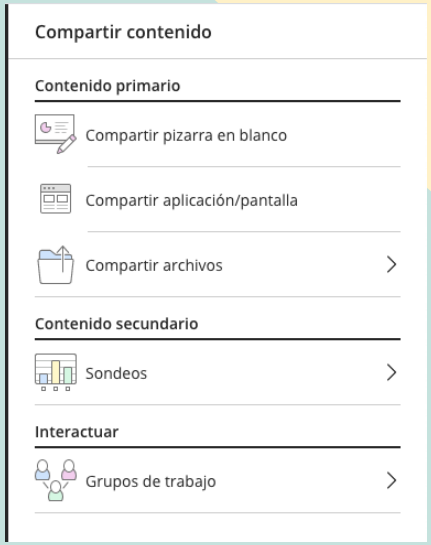
Listado de asistentes

- Activando esta opción puedes ver la sala general de chat, donde están y pueden participar todos los asistentes.
- O entrar en la sala privada para los moderadores, donde los mensajes que se intercambien solo los verán los moderadores.
- Si alguien levanta la mano te aparecerá en la lista de participantes



COLLABORATE: Primeros pasos

Panel de collaborate

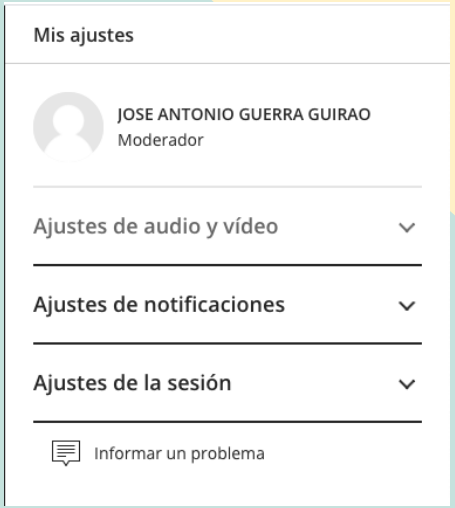


Compartir contenidos

- Esta opción te servirá para poder compartir contenidos con los alumnos:
  - Pizarra en blanco
  - Aplicación / pantalla
  - Archivos
  - Sondeos o preguntas al alumnado



Panel de collaborate



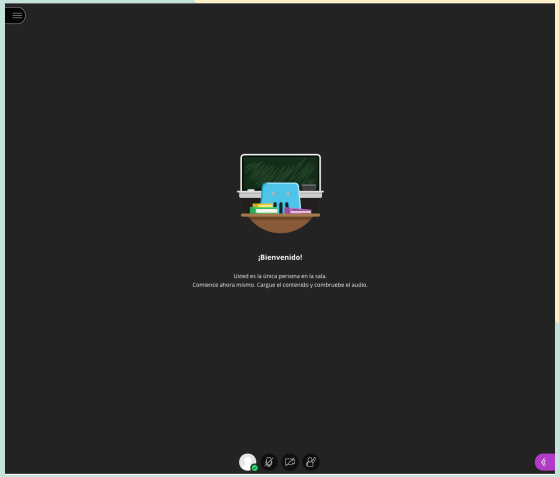
Configuración

- En Mis ajustes puedes configurar los ajustes de audio y vídeo; ajustes de notificaciones y ajustes de la sesión.
- **Ajuste de las notificaciones:** En estos parámetros de configuración puedes indicar cómo y cuándo te avisará la sala de distintos eventos que puedan surgir.
- Ajustes de la sesión: te permite como moderador realizar ajustes en la sesión para que los asistentes puedan escribir a través del chat, compartir su audio y su cámara*, interactuar en la pizarra o compartir archivos.



No es recomendable que el ALUMNO ACTIVE y COMPARTA la cámara* por temas de PRIVACIDAD

Parte central de la pantalla



- Este espacio está destinado a mostrar la información más relevante de la sala, el **contenido compartido**, las **cámaras** del **moderador**, **asistentes**, etc.
- Así:
  - Cuando actives tu cámara como moderador se mostrará tu imagen a los asistentes de la sala completando todo este espacio.
  - **Cuando des permisos a los asistentes para activar su cámara y su micrófono** se generará un mosaico con las imágenes de los asistentes que hayan activado la cámara.
  - Cuando una persona hable se pondrá su imagen en primer plano, reduciéndose las imágenes del resto de asistentes y la del moderador para que se reconozca mejor quién está interviniendo en ese momento.



No es recomendable que el ALUMNO ACTIVE y COMPARTA la cámara* por temas de PRIVACIDAD

03

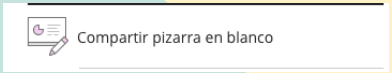
Compartir

Compartir contenidos con el alumnado.

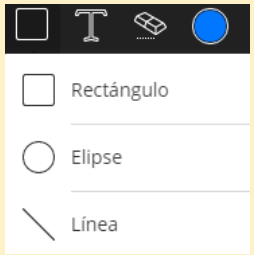
- Es recomendable que **pongas a disposición** del alumno todo el **material de la clase en el CAMPUS VIRTUAL previo al inicio de la sesión.**
- No es recomendable compartir archivos de **ELEVADO TAMAÑO** ya que la carga se hace en tiempo real
- Solo se pueden compartir **ARCHIVOS**, no enlaces a páginas o videos de youtube...

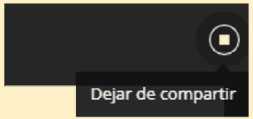
COMPARTIR

Compartir contenidos



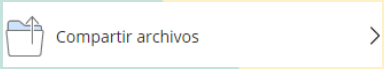
- Se activará una diapositiva en blanco, donde el moderador puede hacer uso de las herramientas de la pizarra.
- Herramientas:
  - Cursor en forma de flecha para seleccionar
  - Puntero en forma de mano para señalar
  - Lápiz con distintos colores
  - Cuadrado para pintar formas: Rectángulo, elipse, línea.
  - Texto
  - Goma de borrar
  - Controles de visualización (acercar, alejar, mejor ajuste y tamaño real)
- terminado el trabajo con la pizarra se puede “Dejar de compartir” (parte sup derecha)





COMPARTIR

Compartir archivos*



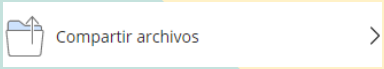
- Esta opción nos permite compartir ARCHIVOS durante la clase NO DIRECCIONES DE INTERNET ni ENLACES
- Estos archivos se DEBEN preparar ANTES de la sesión.
- Para el alumno SOLO están disponibles durante la sesión
- Al entrar en la sala el día de la clase encontrarás los archivos que cargaste.
- Tipos de archivo:
  - PDF (RECOMENDADO)
  - Power Point** (NO RECOMENDADO)
  - Word
  - Videos
  - Etc...

Tamaño MAXIMO 60 MB

COMPARTIR

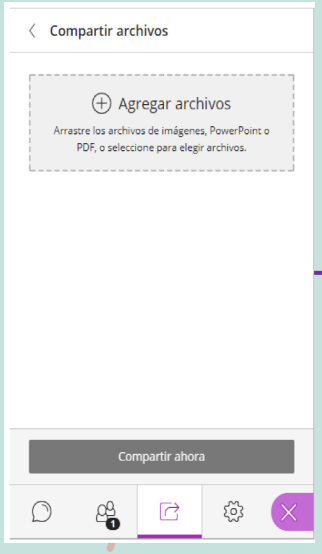
* Es recomendable poner en el CAMPUS todo el material adicional ANTES de la CLASE
** Suele dar problemas con versiones antiguas (ppt) o cuando hay animaciones / transiciones....

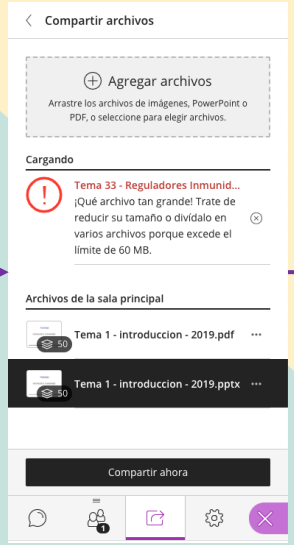
Compartir archivos





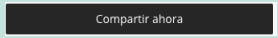
1 Agregamos el archivo Se puede arrastrar



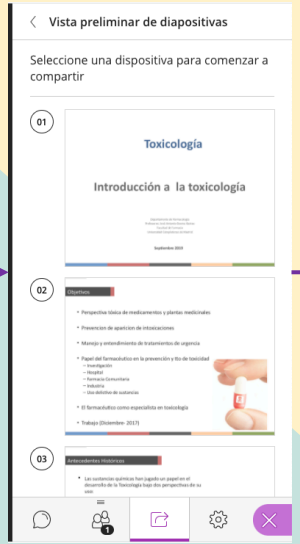


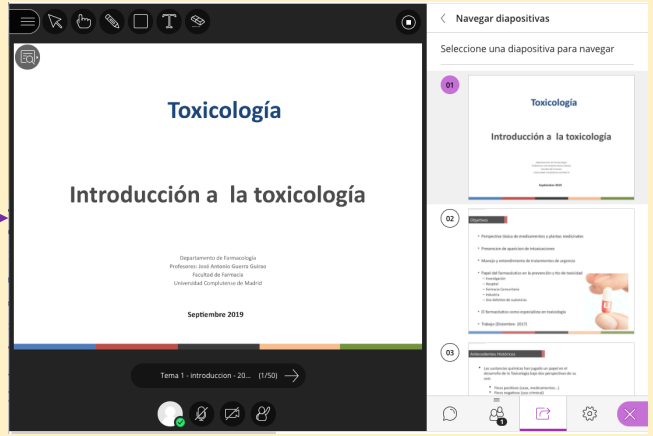
Max 60 MB

2 Pulsamos en

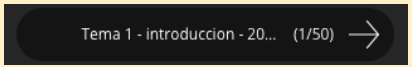


3 Seleccionar la diapo por la que empezar





4 Podemos navegar por la presentación (solo con los controles de collaborate no con el teclado) y ....



.... Utilizar las mismas herramientas que en la pizarra



COMPARTIR

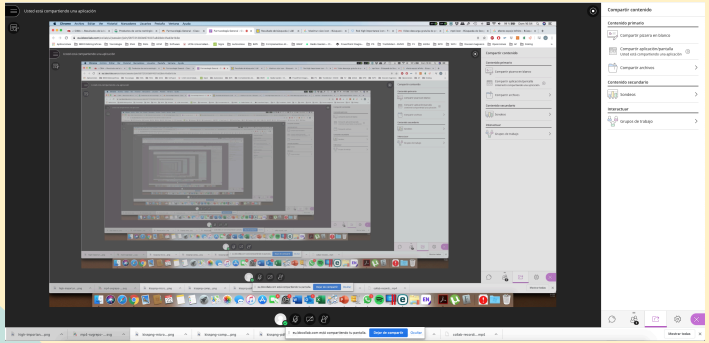
Compartir aplicación / pantalla



Duplica tu pantalla en el panel central

No recomendado

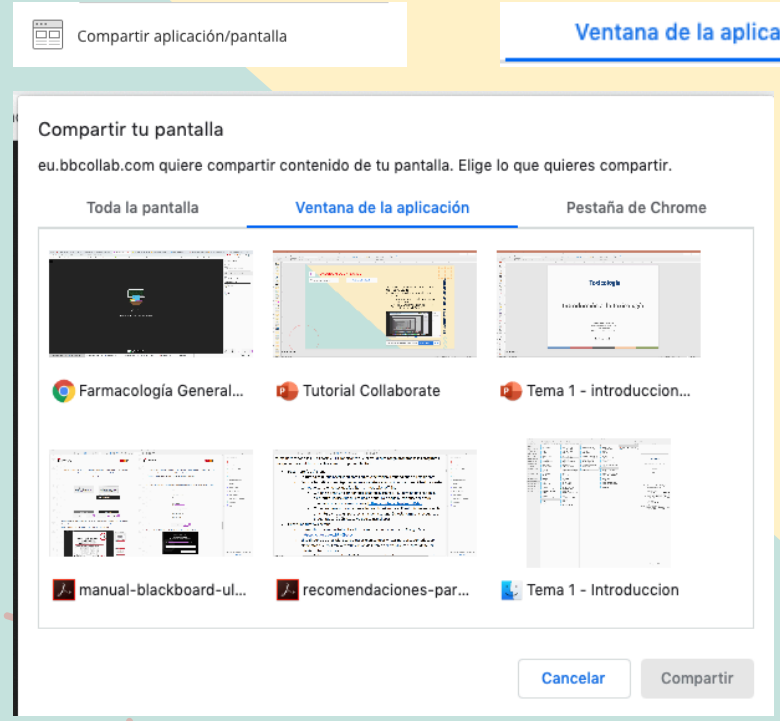
- Puede complicar el manejo de la clase
- Los alumnos ven todo lo que haces en tiempo real
- Si no lo manejamos bien aparece el efecto de “espejo infinito”

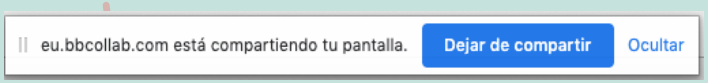




COMPARTIR

Compartir aplicación / pantalla





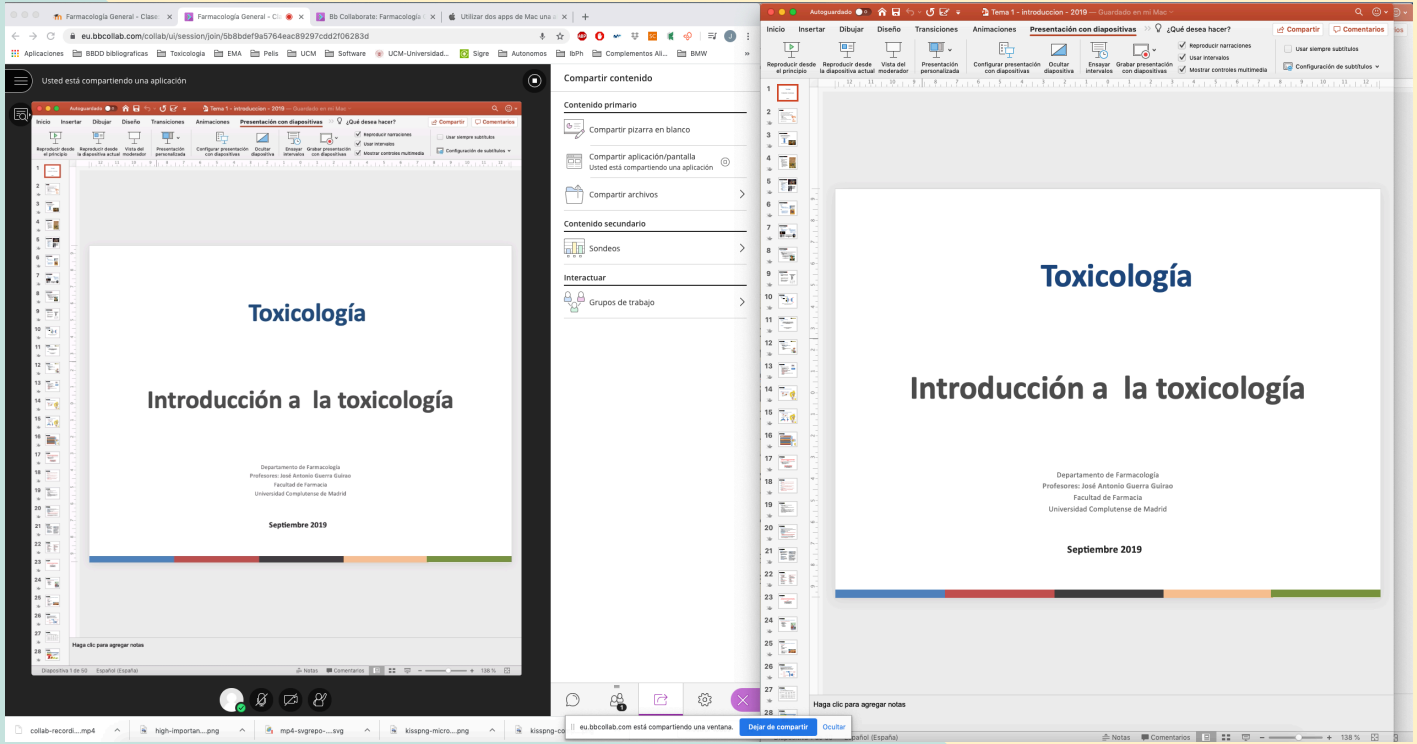
- Permite compartir una VENTANA de una aplicación en concreto
- Recomendado para presentaciones en **power point** con animaciones
- Ventajas:
  - Conservo formato y animaciones
  - Puedo utilizar los controles del teclado (AvPag / RePag....)
  - No hay limitación de tamaño de archivo
- Inconvenientes
  - Al poner la presentación en pantalla completa pierdes la visión de collaborate.

COMPARTIR

Compartir aplicación / pantalla

Compartir aplicación/pantalla

Ventana de la aplicación

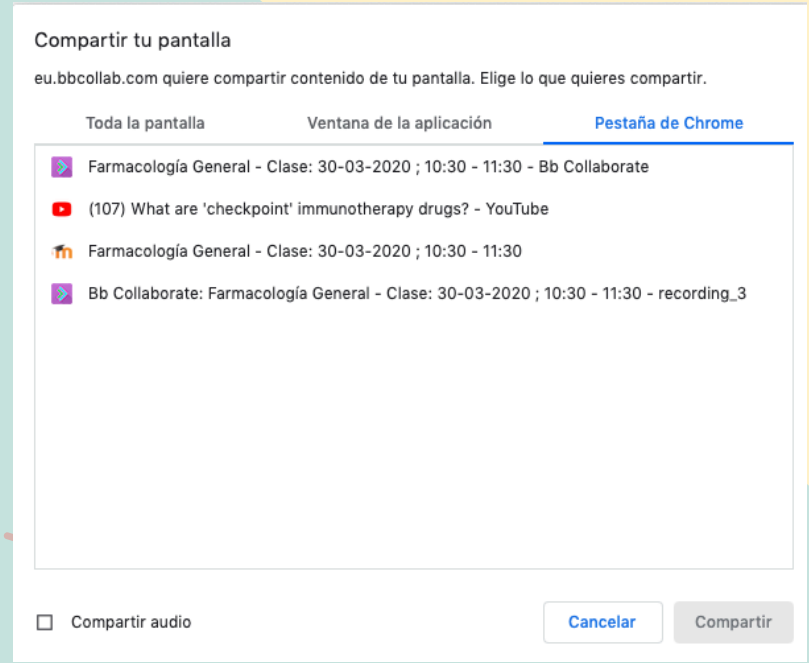


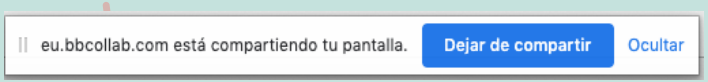


COMPARTIR

Compartir aplicación / pantalla







- Permite compartir una pestaña del NAVEGADOR
- Recomendado para poner videos o enlaces externos en TIEMPO REAL
- Ideal para reprudicir videos de YOUTUBE o similares en la misma sesión
- Es recomendable tenerlos ya “preparados” en el navegador.

COMPARTIR

04

Resumen



Requisitos técnicos

1. PROFESOR:
    1. Ordenador con micrófono
    2. Navegador CHROME o FIREFOX
2. ALUMNO:
    1. Ordenador o Tablet
    2. Navegador CHROME o FIREFOX (Ordenador)
    3. CHROME (Android) ó Safari (iOS)



Pasos

1. Preparar la actividad con antelación:
    1. Presentaciones
    2. PDFs
    3. Videos
2. Colgar todo previamente en el Campus virtual:
    1. PDF presentación
    2. Videos
    3. Material adicional
3. Crear actividad en el CV
    1. Recomendado 1 por tema para controlar acceso
4. Colgar documentos en collaborate
    1. PDF presentación
5. Grabar la sesion

RESUMEN

BlackBoard Collaborate

Paso a Paso