



INSTRUCTIONS FOR AUTHORS

REVISTA ESPAÑOLA DE DESARROLLO Y COOPERACIÓN

The papers submitted to *Revista Española de Desarrollo y Cooperación* (REDC) must comply with the norms enlisted in this brief document. Two independent and anonymous experts designated by the Editorial Board will review the submitted papers. Both experts will independently and confidentially advise whether to approve the paper; to approve the paper only if amendments are made; or, to dismiss the paper.

TYPE OF WORK ACCEPTED

The paper must reflect the results or the progress made in high-level research on matters related to the field of Development and Cooperation.

EXCLUSIVITY

The papers sent to REDC must original and unpublished. The simultaneous submission of the same paper to different journals is prohibited.

STYLE GUIDELINES

- The maximum length of the papers is 4000-4500 words. In no case should the papers exceed 10 pages (including charts, tables and bibliography). Pages should be formatted for A4-size paper, with 1.0 line spacing, and text set in 12 point Times New Roman type.
- The title must be translated into Spanish and English.
- The papers must contain a brief summary (up to 5 lines) in Spanish, English and French.
- The papers must include 5 key-words in Spanish, English and French.
- When charts, graphics and tables must be added to the body text, the necessary information for its design should be provided. Charts, graphics and tables must have a title and be numerated. The abovementioned font and line spacing must be applied. The place that the charts, graphics and tables should occupy in the text must be explicitly signaled.
- Footnotes should be used sparingly (no more than 25-30 per work). Their main purpose is to clarify and/or to put in a context certain points developed in the main text.



- The citation style accepted by REDC is the following:
 - ❖ **BOOKS:** SURNAME, First name: Title, Editorial, City, Year and Pages.
Example: BRUNA, Fernando: La encrucijada del desarrollo humano, IUDC-Los libros de la Catarata, Madrid, 1997, p.128.
 - ❖ **ARTICLES:** SURNAME, First name: "Title", *Name of the journal*, Number, Date, pages. Example: PIPITONE, Ugo: "Comercio e integración regional: tendencias y problemas para América Latina", *Revista Española de Desarrollo y Cooperación*, nº 0, primavera/verano 1997, pp. 5-16.
- The first time an acronym is used, the full name shall be followed by the acronym in brackets. Example: Organization of American States (OAS).

AUTHOR IDENTIFICATION

For each article submitted, the authors must attach an extra page with the following information:

- a) Title in Spanish and English.
- b) Name of the author and a brief CV.

SUBMISSION

The articles in .doc or .docx format must be sent to José Ángel Sotillo by email publica.iudc@pdi.ucm.es



INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

REVISTA ESPAÑOLA DE DESARROLLO Y COOPERACIÓN

Los artículos enviados para su publicación en la *Revista Española de Desarrollo y Cooperación* deberán cumplir con las normas que se enumeran a continuación y serán evaluados por dos expertos independientes y anónimos, designados por el consejo de redacción. Éstos podrán aconsejar la aceptación del artículo sin cambios, formular sugerencias al autor/a o los autores/as, o bien desaconsejar su publicación.

NATURALEZA DE LOS ARTÍCULOS

Los artículos han de reflejar los resultados o bien avances de investigaciones originales y de alto nivel sobre cuestiones relacionadas con la cooperación y el desarrollo.

EXCLUSIVIDAD

Los artículos enviados a la REDC deberán ser inéditos y sus autores/ras se comprometen a no someterlos simultáneamente a la consideración de otras publicaciones.

CARACTERÍSTICAS DE LOS ARTÍCULOS

- La extensión de los trabajos será de entre 4.000 y 4.500 palabras. En cualquier caso, éstos no deberán sobrepasar las 10 páginas en papel DIN A4 (incluyendo gráficos, cuadros y bibliografía). Se empleará la fuente Times New Roman, a tamaño 12 e interlineado 1.
- Todos los artículos deberán incluir título en español e inglés.
- Todos los artículos deberán incluir un resumen del contenido en español, en inglés y en francés, de unas 5 líneas, respectivamente.
- Todos los artículos deberán incluir cinco palabras clave en español, inglés y francés.
- Cuando haya que reproducir gráficos, éstos deberán estar acompañados de los datos que sirven de base para su diseño. Todos los gráficos estarán numerados, llevarán un título y aplicarán la fuente correspondiente. Los mismos requisitos son aplicables en el caso de cuadros y tablas. Asimismo, es preciso indicar de forma concreta (en el texto) el lugar exacto en el que dichos gráficos, cuadros o tablas deban incluirse.



- Las notas (que no deben confundirse con las referencias bibliográficas) irán siempre a pie de página. Se recuerda que su función es aclarar o matizar ciertos puntos desarrollados en el texto principal. Se recomienda no superar supere el límite de 25-30 notas por trabajo.
- Las referencias bibliográficas tendrán el siguiente formato:
 - ❖ **LIBROS:** APELLIDOS del autor, nombre: Título del libro, editorial, ciudad, año y página/s. Ejemplo: BRUNA, Fernando: La encrucijada del desarrollo humano, IUDC-Los libros de la Catarata, Madrid, 1997, p.128.
 - ❖ **ARTÍCULOS:** APELLIDOS del autor, nombre: "Título del artículo", Nombre de la revista, número, fecha, páginas. Ejemplo: PIPITONE, Ugo: "Comercio e integración regional: tendencias y problemas para América Latina", *Revista Española de Desarrollo y Cooperación*, nº 0, primavera/verano 1997, pp. 5-16.
- La primera vez que unas siglas se citen en el texto, éstas irán acompañadas del nombre completo y aparecerán entre paréntesis. Ejemplo: Organización de Estados Americanos (OEA).

IDENTIFICACIÓN DEL AUTOR/RA

Para cada artículo, todos los autores/ras deberán adjuntar una página en la que figuren los siguientes datos:

- a) Título del trabajo en español e inglés.
- b) Nombre del autor/ra o autores/ras con una breve síntesis curricular.
- c) Teléfonos y e-mail y cualquier otro dato que permita contactar con el autor/ra.

FORMAS DE ENVÍO

Los artículos deberán ser entregados en formato electrónico Word al correo electrónico publica.iudc@pdi.ucm.es y deberán enviarse a la atención de José Ángel Sotillo, director de la REDC.