

NORMAS DE ESTILO DEL RESUMEN DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER (TFM)

ESTRUCTURA

La estructura del documento del resumen del TFM deberá realizarse siguiendo los apartados siguientes:

- 1. En la primera página se incluirá el título del trabajo, nombre y apellidos del autor con el correo institucional, a continuación el resumen y las palabras clave (máximo de 5) en español y en inglés.
- 2. Los apartados deben de ir numerados y en negrita.
- 3. Terminará el resumen con un apartado de conclusiones y bibliografía.

FORMATO

Para la redacción del resumen del TFM se deberán seguir las siguientes *Pautas*:

- .- El mismo artículo no será enviado a otros medios de publicación.
- .- No sobrepasará las 25 páginas.
- .- Idioma: Lengua española.
- .- Tipo y tamaño de fuente: Times New Roman (12pt).
- .- Interlineado: 1,5.



- .- Márgenes: superior, inferior y derecho 2,5 cm; izquierdo: 3 cm.
- .- Páginas numeradas en la parte inferior de cada hoja.
- .- Notas a pie de página: deben ir numeradas correlativamente. Times New Roman (10 pt); interlineado (1pt).
- .- Las imágenes, cuadros, tablas y mapas deben estar numerados. De ser citados en el texto, deben incluir en la cita el número correspondiente.
- .- En el título puede realizarse alguna variación con respecto al TFM, que no suponga un cambio sustancial, pues tiene que ser breve, como máximo ocho palabras, pudiéndose añadir un subtítulo de menor extensión. No contendrá abreviaturas ni notas o llamadas al mismo. Igualmente se añadirá la versión en inglés del mismo.
- .- Bibliografía (Solamente de las obras citadas en el texto): se recopilará al final del trabajo y en orden alfabético de apellidos (siempre en versalitas), con los siguientes caracteres y secuencia.

Libros: Autor (año); Título del libro, editorial, lugar, año de edición consultada.

Artículos: Autor (año): Título del artículo, en: Título del libro o nombre de la revista, volumen y número, paginación, editorial y lugar.

En caso de más de un trabajo del mismo autor y año, a éste se le añadirá una letra ordinaria (2001a: 2001b, etc.).