

Fuente: MUÑOZ-ALONSO, G. “El arte de la escritura académica: herramientas para escribir con rigor un Trabajo de Fin de Grado”. En: BARRIOS, M.; BARRIENTOS, J. *El Trabajo de Fin de Grado: teorías y prácticas*. Madrid: Visión, 2016, 67-68.

Importancia del título

Titular bien, breve, conciso, exacto y sugerente no es fácil. El título, como mecanismo de comunicación, ha de resultar agradable para el autor del trabajo y también para el lector; debe ser lo bastante claro como para que el lector suponga el tema real y objetivo del trabajo; y tiene que estar enunciado de modo tal que no se aleje demasiado del marco semántico de referencia.

Un buen título ha de reunir algunas cualidades: *breve* en su extensión, entre 10 y 15 palabras, evitando el uso de formas verbales, símbolos, cursivas, comillas y/o abreviaciones; *conciso* en su formulación; *claro* en su expresión, que su lectura permita entender con precisión al lector cuál es el contenido fundamental del trabajo; *concreto* en su enunciado, que especifique la aportación y labor realizada por el autor; ha de contener solamente palabras que sean informativas, evitando expresiones vagas del tipo *a propósito de, algunas consideraciones sobre, contribución al estudio de, en torno a, reflexiones sobre, introducción a*, etc. ¹

Conviene recordar que a veces un buen título puede ir acompañado de un subtítulo, que sintetice datos relevantes del trabajo. En tal caso, aunque en la portada vaya el subtítulo debajo del título y con un tamaño de letra menor, en el entramado textual se colocará el título, dos puntos, y a continuación el subtítulo, cuidándose de no cometer anglicismo ortográfico, esto es, que después de los dos puntos se comienza con minúscula y no con versal.

No hay que olvidar que el título es la primera presentación del trabajo y que desde él se podrá conseguir el interés inicial de posibles lectores o investigadores. En suma, es importante determinar las palabras o los términos que categorizan la información.²

Parámetros para la evaluación del título

- Elige un título que indica con claridad el tema o el problema que se abordará en el trabajo; está bien formulado y contiene palabras y términos que categorizan la información.
- Es claramente indicativo del contenido del estudio, problema de investigación o tema.
- Es claro, fácil de entender.
- Es conciso, breve, exacto y sugerente.
- Identifica las palabras clave (descriptores) del estudio.

¹ cf. PRIMO YÚFERA, E. *Introducción a la investigación científica*. Madrid: Alianza, 1994, 193-203.

² cf. SERAFINI, M^a.T. *Cómo se escribe*. Barcelona: Paidós, 2007, 22-23.

- Utiliza palabras completas (no utiliza abreviaturas ni siglas)
- Usa tono afirmativo.
- Es gramaticalmente correcto, está bien formulado y contiene palabras y términos que categorizan la información.
- Usa lenguaje sencillo (no usa jerga o jergonza)
- Usa términos claros y directos (no usa términos efectistas)
- Usa palabras esenciales (no usa sobreexplicación)