

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN PATRIMONIO AUDIOVISUAL: HISTORIA,  
GESTIÓN Y CONSERVACION.  
UCM**

**FICHA DE LA ASIGNATURA**

Nombre de la Asignatura	Código
PRÁCTICUM	608690

<b>Módulo</b>	OPTATIVO
<b>Materia</b>	PRÁCTICUM INTERNACIONAL
<b>Créditos para alumnos</b>	6 ECTS
<b>Carácter</b>	OPTATIVO
<b>Prerrequisitos</b>	Las plazas se adjudicarán de acuerdo con el certificado de idiomas (mínimo B2) por países conforme a los acuerdos que se han establecido con instituciones europeas
<b>Idioma/s</b>	Inglés o Francés
<b>Recomendaciones</b>	
<b>Descriptor</b>	Puesta en práctica de las competencias adquiridas en el resto de las materias

**PROFESORES RESPONSABLES**

	Profesor	e-mail
	MARÍA ANTONIA PAZ REBOLLO	mapazreb@ucm.es

## OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Contribuir a la formación integral de los alumnos complementando su aprendizaje teórico y práctico.
- Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en la que los alumnos tendrán que operar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.
- Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.
- Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura.
- Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento.

## COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA

Contribuye a las siguientes competencias específicas de la materia:

X	CE9 - Capacidad para poner en práctica en contextos reales las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos fotográficos y a su puesta en valor.
X	CE10 - Capacidad para poner en práctica en contextos prácticos las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos fílmicos y a su puesta en valor.
X	CE11 - Capacidad para poner en práctica en contextos realistas las correspondientes técnicas aplicadas de conservación y gestión de los fondos televisivos y a su puesta en valor.

### Competencia propia de la asignatura:

Adquirir experiencia en la resolución de problemas prácticos que presenta la recuperación, conservación y gestión del patrimonio audiovisual en el ámbito específico de la institución o empresa en que se realicen

## CONTENIDOS TEMÁTICOS

- Resolución de problemas prácticos que presenta la recuperación, conservación y gestión del patrimonio audiovisual en el ámbito específico de la institución o empresa en que se realicen.
- Identificación y proceso técnico de materiales en el ámbito del cine, la fotografía y la televisión.
- Inventario y catalogación de materiales fílmicos y fotográficos
- Análisis documental de materiales fotográficos y fílmicos

- Restauración y preservación de materiales en el ámbito del cine, la fotografía y la televisión
- Gestión de la documentación en el ámbito del cine, la fotografía y la televisión

Bibliografía básica

**BIBLIOGRAFÍA - CINE:**

DEL AMO, *Clasificar para preservar*, Madrid, Filmoteca Española/Cineteca Nacional, 2006.

FERNÁNDEZ COLORADO, Luis y otros, *Los soportes de la cinematografía 1, Cuadernos de la Filmoteca nº 5*, Madrid, Filmoteca Española, 1999.

AA.VV., *KODAK, películas para cine*, 2002.

**BIBLIOGRAFÍA - FOTOGRAFÍA:**

BOADAS, J., CASELLAS, LL., SUQUET, M.A. *Manual para la gestión de fondos y colecciones fotográficas*. Girona: Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, 2001.

HERRERA, R. (2011). "Técnicas de retoques de negativos fotográficos: historia y conservación", en *Patina*, época II, nº16, septiembre 2011. Madrid: Escuela Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, pp. 125-136.

LAVÉDRINE, B. *Re-conocer y conservar las fotografías antiguas*. París: Comité des travaux historiques, 2009.

SÁNCHEZ VIGIL, J. M.; OLIVERA ZALDUA, M.; SALVADOR BENÍTEZ, A. "Patrimonio fotográfico", en MARCOS RECIO, J. C. *Gestión del patrimonio en medios de comunicación*. Madrid: Síntesis, 2013, pp. 177-207.

**BIBLIOGRAFÍA - TELEVISIÓN:**

CARIDAD, Mercedes; HERNÁNDEZ, Tony; RODRÍGUEZ, David y PÉREZ, Belén. *Documentación audiovisual*, Madrid: Editorial Síntesis, 2011, 231 páginas.

TAPIA, Alicia; LÓPEZ, Nereida, MEDINA, Elena y GÓMEZ, Pedro. *La memoria del periodismo*, "Anàlisi, Quaderns de comunicació i cultura", Universidad Autónoma de Barcelona, Volumen 33, 2006, págs. 119-133.

Disponible en: <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2136351>

## GESTIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

<b>ACTIVIDADES PRESENCIALES DE ALUMNOS/AS Y PROFESORES/AS</b>	
Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos:	<b>Horas previstas</b>
<b>Sesiones diarias de trabajo práctico en la institución</b>	
<b>TOTAL DE HORAS PRESENCIALES<sup>1</sup></b>	170

<b>ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS/AS ALUMNOS/AS</b>	
Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos:	<b>Horas previstas</b>
Elaboración de la Memoria	10 horas
<b>TOTAL DE HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS ALUMNOS/AS<sup>1</sup></b>	10 horas

## EVALUACIÓN (detallar % de la nota según las actividades)

Actividades que serán evaluadas (ejemplos)	Calificación (% nota final)
Informe del tutor de prácticas (externo)	50%
Valoración del Informe del alumno/a por parte del profesor encargado de las prácticas	50%

<sup>1</sup> La suma de horas presenciales debe ser igual al resultado de multiplicar por 15 el número de horas de clase a la semana. Las horas presenciales más las horas de trabajo autónomo de los estudiantes deben sumar un total de 150 horas en las asignaturas de 6 ECTS.