**MÁSTER UNIVERSITARIO EN PATRIMONIO AUDIOVISUAL: HISTORIA, GESTIÓN Y CONSERVACION.**

**UCM**

**Ficha de la asignatura**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Asignatura** | **Código** |
| Recuperación y Documentación del Patrimonio Audiovisual | 608092 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Módulo** | Módulo obligatorio |
| **Materia** | Recuperación y Documentación del Patrimonio Audiovisual |
| **Créditos para alumnos** | 6 ECTS |
| **Carácter**  | Obligatoria |
| **Prerrequisitos** |  |
| **Idioma/s** | Español |
| **Recomendaciones** | Nivel B1 de Inglés |
| **Descriptores** | Patrimonio Audiovisual en Cine y Televisión. Proceso documental. Conservación y Preservación. Archivos especializados. Documentos de archivo. Archivos fílmicos on-line. |

**PROFESORES RESPONSABLES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Profesor** | **e-mail** |
|  | Elena de la Cuadra | ecuadra@ucm.es  |

**OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA**

* Conocer las fuentes de información especializadas en Documentación Cinematográfica y Audiovisual.
* Adquirir la capacidad de buscar información especializada fiable en Internet.
* Reconocer y emplear adecuadamente las fuentes de información académica y científica especializadas en cine, fotografía y televisión.
* Entender y dominar los procesos documentales y metodológicos de la investigación científica aplicada a la información audiovisual.
* Conocer y dominar los diferentes archivos audiovisuales, fotográficos y televisivos on-line.
* Aprehender los procesos documentales destinados a la conservación y recuperación de materiales fotográficos, fílmicos y televisivos.

**COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA**

CG4 – Alcanzar la capacidad de exponer con desenvoltura, claridad y sin ambigüedades sus conclusiones –y los fundamentos teóricos y prácticos que las sustentan- a públicos, amplios: especializados y no especializados.

CG5 - Capacidad de auto-aprendizaje y de búsqueda autónoma de información para resolver problemas que plantean la contextualización histórica, la localización, la recuperación, la conservación y la gestión del patrimonio audiovisual y lograr que puedan ofrecer vías novedosas o áreas de aplicaciones nuevas.

CE5 - Aptitud para asimilar de manera teórica y práctica los métodos y procedimientos principales que se han de aplicar al análisis del patrimonio audiovisual, a su recuperación, conservación y gestión.

**CONTENIDOS TEMÁTICOS**

Tema 1 – Bases teóricas del proceso documental. Concepto de Documento, Archivo, Proceso Documental.

Tema 2 – Proceso documental audiovisual. Peculiaridades de los procesos y documentos audiovisuales y cinematográficos.

Tema 3 – Historia de la Documentación Audiovisual y Cinematográfica.

Tema 4 – Historia, evolución y tratamiento de los soportes de la fotografía.

Tema 5 – Historia, evolución y tratamiento de los soportes de televisión.

Tema 6 – Historia, evolución y tratamiento de los soportes cinematográficos.

Tema 7 – Metadatos para documentos audiovisuales.

Tema 8 – Búsqueda de fuentes fiables en internet:

* Fuentes de información generalistas. Búsqueda y recuperación de información audiovisual.
* Depósitos de documentos audiovisuales. Archivos fílmicos, filmotecas.
* Depósitos de archivos televisivos.
* Bancos de imágenes fijas.

**MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS**

|  |
| --- |
| **Bibliografía básica**  |
| Caridad Sebastián, Mercedes [et al.] Documentación audiovisual: *Nuevas tendencias en el entorno digital*. Madrid, Síntesis, 2011De la Cuadra de Colmenares, Elena. *Documentación cinematográfica*. Barcelona, Editorial UOC, 2013.Del Amo García, Alfonso (2006). *Clasificar para preservar*. Conaculta, Ministerio de Cultura. Disponible en [http://www.culturaydeporte.gob.es/dam/jcr:3c3760a4-e887-4c78-a4ca-e8e2423746ee/clasificarparapreservar.pdf](http://www.culturaydeporte.gob.es/dam/jcr%3A3c3760a4-e887-4c78-a4ca-e8e2423746ee/clasificarparapreservar.pdf) Giménez Rayo, Mabel. *Documentación audiovisual de televisión: la selección del material*. Gijón, Ediciones Trea, S.L., 2007. López de Solis, Iris. *El Film-researcher*. Barcelona, Editorial UOC, 2013.López Hernández, Ángeles. *Introducción a la documentación audiovisual*. Carmona (Sevilla), S&C ediciones, 2003.Sánchez Vigil, Juan Miguel, Salvador Benítez, Antonia. *Documentación fotográfica*. Barcelona, UOC, 2013. |
| **Bibliografía complementaria** |
| Agirreazaldegi Berriozabal, Teresa. “Claves y retos de la documentación digital en televisión”. En: El profesional de la información, 2007, septiembre-octubre, v. 16, n. 5, pp. 433-442.<http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2007/septiembre/05.pdf> Caldera Serrano, Jorge; Arranz Escacha, Pilar. *Documentación audiovisual en televisión*. Barcelona, Editorial UOC, 2012De la Cuadra Colmenares, Elena. Fuentes de información para el trabajo cinematográfico. Boletín de la ANABAD, ISSN 0210-4164, Tomo 57, Nº 2, 2007, págs. 85-104. López-de-Quintana-Sáez, Eugenio. Rasgos y trayectorias de la documentación audiovisual: logros, retos y quimeras. El Profesional de la Información, Enero-febrero de 2014, vol. 23, núm.1.<http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2014/enero/01.pdf> López de Solis, Iris; Martín López, Carlos. Nuevas estrategias de negocio y valorización de los archivos audiovisuales en internet. En El Profesional de la Información, Noviembre-diciembre 2011, vol. 20, núm. 6<http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2011/noviembre/09.html>López de Solís, Iris Nuevos perfiles profesionales en el mundo de la documentación audiovisual: el “researcher”., 2007 . In IX Jornadas de Gestión de la Información, Madrid (Spain), 22-23 November 2007.<http://eprints.rclis.org/10848/>Giménez Rayo, Mabel. La documentación audiovisual en televisión en el mundo 2.0: retos y oportunidades. En Revista Trípodos, nº 31, 2012.<http://www.tripodos.com/index.php/Facultat_Comunicacio_Blanquerna/article/view/39/24>  |
| **Otros recursos**  |
| Número especial de la revista “El profesional de la Información” dedicado a Documentación fotográfica (2011):<http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2011/julio/index.html>Número especial de la revista “El profesional de la Información” dedicado a Documentación Multimedia (2007):<http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2007/septiembre/index.html>Durante el curso los alumnos y la profesora podrán aportar tantos documentos como consideren necesarios o interesantes para el desarrollo de la materia. |

**GESTIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE**

|  |
| --- |
| **ACTIVIDADES PRESENCIALES DE ALUMNOS/AS Y PROFESORES/AS**  |
| Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos: | **Horas previstas** |
| **Sesiones académicas teóricas** | 24 horas |
| **Exposición de trabajos** | 6 horas |
| **TOTAL DE HORAS PRESENCIALES[[1]](#footnote-1)** | 30 horas |

|  |
| --- |
| **ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS/AS ALUMNOS/AS** |
| Seleccione las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede añadir otras o sustituir las que aparecen como ejemplos: | **Horas previstas** |
| Entregables semanales | 30 horas |
| Trabajo de curso | 30 horas |
| Estudio de materiales | 30 horas |
| Actividades externas (exposiciones / visitas) | 10 horas |
| Trabajo personal individual | 20 horas |
| **TOTAL DE HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DE LOS ALUMNOS/AS[[2]](#footnote-2)1** | 120 horas |

**EVALUACIÓN (detallar % de la nota según las actividades)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividades que serán evaluadas (ejemplos)** | **Calificación (% nota final)** |
| Asistencia y participación en las clases | 30 % |
| Entregables  | 30 % |
| Trabajo de curso | 30 % |
| Exposición oral | 10 % |

1. La suma de horas presenciales debe ser igual al resultado de multiplicar por 15 el número de horas de clase a la semana. Las horas presenciales más las horas de trabajo autónomo de los estudiantes deben sumar un total de 150 horas en las asignaturas de 6 ECTS. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)