



|  |
|--|
| <b>DIGITALIZACIÓN, BIBLIOTECAS DIGITALES Y REPOSITORIOS DOCUMENTALES- 800955</b>   |
| Grado en Información y Documentación   |
| <b>CURSO ACADÉMICO:</b> 2018/2019  |
| <b>TIPO:</b> Optativa  |
| <b>DEPARTAMENTO/S:</b> Biblioteconomía y Documentación   |
| <b>CRÉDITOS ECTS:</b> 6  |
| <b>CURSO:</b> 4º   |
| <b>CUATRIMESTRE:</b> 2   |
| <b>PROFESOR/ES:</b> PEDRO RAZQUIN ZAZPE<br>Correo electrónico: prazquin@ucm.es<br>Tutorías:<br>Facultad de Ciencias de la Documentación (Despacho 107) |

|   |
|---|
| <b>RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA</b>  |
| Haber cursado las asignaturas Informática General y Edición digital   |
| <b>COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</b>   |
| Al final del curso, el estudiante debe ser capaz de <ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajar con un escáner de sobremesa (semiprofesional)</li><li>• Digitalizar distintos tipos de documentos, aplicando los requisitos técnicos necesarios para cada soporte</li><li>• Generar distintos tipos de archivos digitalizados: ficheros de preservación, ficheros de difusión y miniaturas</li><li>• Conocerá y analizará los principales proyectos de digitalización existentes, tanto a nivel nacional como internacional.</li><li>• Conocerá la metodología para la planificación de un proyecto de digitalización</li><li>• Desarrollar un proyecto de creación de un prototipo de biblioteca digital usando un software especializado</li></ul> |
| <b>DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA</b>  |
| <b>Descripción y objetivos de la asignatura:</b><br>El objetivo de la asignatura es formar al estudiante en los aspectos técnicos e instrumentales de la digitalización y en las bases metodológicas para el desarrollo de un proyecto de digitalización.<br><b>Programa:</b><br>MÓDULO 1. Digitalización<br>Unidad 1: Introducción a la Digitalización   |



|  |
|--|
| Unidad 2: La Imagen digital: Características técnicas y formatos de archivo<br>Unidad 3: Los dispositivos digitalizadores<br>Unidad 4: Planificación de un proyecto de digitalización<br>MÓDULO 2. Bibliotecas Digitales y Repositorios documentales<br>Unidad 1: Repositorios documentales<br>Unidad 2: La biblioteca digital<br>Unidad 3: Funciones y servicios de la biblioteca digital.<br>Unidad 4: Metadatos y gestión de la colección<br>Unidad 5: Acceso abierto a la Información (OAI)<br>MÓDULO 3. Diseño y creación de una biblioteca digital (Proyecto)<br>Unidad 1: Principales proyectos de digitalización. (Ejemplos)<br>Unidad 2: Software para el desarrollo de repositorios y bibliotecas digitales<br>Unidad 3: Introducción a Greenstone |
|--|

**METODOLOGÍA DOCENTE Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS**

La forma de aprendizaje propuesta en esta asignatura se basa en los siguientes principios:

1. El uso del Campus Virtual-UCM como principal herramienta didáctica. En este espacio virtual se ofrecen al estudiante: los materiales docentes necesarios para su formación (apuntes), las herramientas de comunicación (mail y foros), un calendario (cronograma) para facilitar la planificación, y los mecanismos para el envío de trabajos (tareas) y la realización de cuestionarios automatizados (exámenes), Se intenta independizar -en parte - su aprendizaje de su presencia en un aula y horas concretas. Aunque el CV-UCM en ningún caso sustituye la asistencia a clase.
2. Clases prácticas directamente relacionadas con la actividad laboral real. Es un enfoque centrado en el "saber hacer", más que en el saber decir. Se materializa, por ejemplo, en la realización de una serie de ejercicios de uso de un escáner para la digitalización de distintos tipos de documentos.
3. Aprendizaje constructivo. Se pide una actitud activa y participativa del estudiante y se busca la integración de los nuevos conocimientos proporcionados en esta asignatura con lo anteriormente aprendido en otras asignaturas.
4. Aprendizaje colaborativo. Mediante la realización de trabajos en grupo y el uso de un foro de estudiantes para fomentar su ayuda mutua y cooperación. Se busca potenciar el aprendizaje que los estudiantes hacen unos de otros y también su formación para el trabajo en equipo.
- 5.. Autoaprendizaje. El estudiante es el núcleo del proceso de aprendizaje. (Nadie puede aprender por ti). Debe de ser una persona interesada en aprender y capaz de planificar y supervisar su propio aprendizaje. Debe de tener claro que el esfuerzo lo debe realizar él y que el profesor sólo puede facilitarle su guía y las herramientas necesarias.

**SISTEMA DE EVALUACIÓN**

Esta asignatura está organizada en 3 módulos, con una duración aproximada de un mes cada uno. La nota final se calcula mediante la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos. Se puede aprobar la asignatura aunque una de las partes no se haya superado. La evaluación de cada módulo se realiza de la siguiente manera:

- Módulo I: Digitalización. 3 puntos (30% de la nota)



Portfolio (individual). Formado por una serie de 10 ejercicios prácticos relacionados con el uso del escáner y la digitalización y tratamiento de documentos de texto e imagen

- Módulo II: Bibliotecas Digitales y Repositorios. 3 puntos. (30% de la nota)
  - Cuestionario electrónico (examen individual) 2 puntos (20% de la nota). Se trata de un examen de corrección automática formado por 30 preguntas, tipo test.
  - Análisis de una biblioteca o repositorio real y Exposición en clase de los resultados (trabajo en equipo). 1 punto (10% de la nota)
- Módulo III: Creación de un modelo de biblioteca digital. 4 puntos (40% de la nota)  
Proyecto de creación de una biblioteca virtual con el software Greenstone (trabajo en equipo)

#### **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS RECOMENDADOS**

##### DIGITALIZACIÓN

- IFLA/ICA. (2005). *Directrices para proyectos de digitalización de colecciones y fondos de dominio público, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos*. Madrid: Ministerio de Cultura

Disponible en: [http://www.mcu.es/archivos/docs/pautas\\_digitalizacion.pdf](http://www.mcu.es/archivos/docs/pautas_digitalizacion.pdf)

- Biblioteca Nacional de España. (2014). *Proceso de digitalización en la Biblioteca Nacional de España: Biblioteca Digital Hispánica*. Madrid: BNE, 2014

Disponible en <http://www.bne.es/webdocs/Catalogos/ProcesoDigitalizacionBNE.pdf>

- VIVES, Josep (Coord.). *Digitalización del patrimonio: archivos, bibliotecas y museos en la red*. Barcelona: UOC, 2009

##### BIBLIOTECAS DIGITALES

- CHOWDHURY, G.C, CHOWDHURY, Sudatta. (2003). *Introduction to digital libraries*. London : Facet Publishing
- REESE, Terry, BANERJEE, Kyle. (2008). *Building digital libraries: A how-to-do -it manual*. New York [etc.]: Neal-Schuman,
- ZHANG, Allison B. (2008). *Creating digital collections : A practical guide*. Oxford : Chandos, 2008

##### PROYECTO

- GREENSTONE: Guía del programador

Disponible en: [http://www.greenstone.org/manuals/gsd12/es/html/Develop\\_es\\_index.html](http://www.greenstone.org/manuals/gsd12/es/html/Develop_es_index.html)