



CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA – 800935
Grado en Información y Documentación
CURSO ACADÉMICO: 2018/2019
TIPO: Obligatoria
DEPARTAMENTO/S: BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
CRÉDITOS ECTS: 6
CURSO: 2
CUATRIMESTRE: 2
PROFESOR/ES: ANTONIO CARPALLO BAUTISTA (DESPACHO VICEDECANATO) Correo electrónico: acarpall@ucm.es Tutorías presenciales: Lunes y Martes de 10 a 10,30 y de 12,30 a 13,30 Tutorías a través del Campus: Jueves de 16 a 19 SÁNCHEZ DÍEZ, ALICIA

RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none">✓ Desarrollar la capacidad de estudio y análisis de los registros bibliográficos de monografías para la representación de la información documental.✓ Capacidad para la elección de los puntos de acceso para la recuperación de los registros bibliográficos.✓ Capacidad de utilizar las normas internacionales de descripción bibliográfica.
DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA
Descripción y objetivos de la asignatura: <ul style="list-style-type: none">✓ Introducir al alumno en el manejo de las técnicas de catalogación y de las normas internacionales, resaltando la importancia de los puntos de acceso para la normalización y posterior recuperación de la información✓ Desarrollar las capacidades de análisis y síntesis aplicada a la representación de la información✓ Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la organización y representación de la información✓ Diferenciar los distintos niveles del Análisis Documental, así como las operaciones de cada uno de ellos, resaltando la importancia que adquiere la normalización en relación a dichas operaciones✓ Capacidad de usar y aplicar las técnicas de catalogación y de las normas internacionales de descripción



Programa:

- ✓ Análisis de documentos
- ✓ Descripción bibliográfica de publicaciones monográficas
- ✓ Catalogación de publicaciones monográficas
- ✓ Elección del punto de acceso para la recuperación
- ✓ Normalización de encabezamientos
- ✓ Títulos uniformes como forma de encabezamiento
- ✓ Supuestos prácticos

METODOLOGÍA DOCENTE Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Clases Magistrales: Donde se presentarán los conocimientos que los alumnos deben adquirir, referentes a monografías y recursos continuos.

Clases Prácticas: Se utilizarán documentos como monografías y publicaciones periódicas, para proceder a su análisis y descripción.

Tutorías Específicas: Se emplearán para resolver las dudas y orientar el trabajo del estudiante durante el curso. También se orientará al estudiante en la preparación de trabajos no presenciales.

Trabajo no presencial del estudiante (que se dividirán en los centrados en las búsquedas de información, y los de análisis y desarrollo): Los alumnos desarrollarán trabajos no presenciales destinados al análisis y descripción de monografías y recursos continuos así como búsquedas de información en OPAC's haciendo una comparativa de los diferentes registros localizados.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Examen práctico de cuatro monografías

La calificación final será el resultado de lo siguiente:

- ✓ Examen práctico 90%
- ✓ Cumplimiento del programa de prácticas 10%

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS RECOMENDADOS

CLAUSÓ GARCIA, Adelina. *Manual de Análisis Documental: Descripción Bibliográfica*. 4ª. Pamplona : Eunsa, 2007

CLAUSÓ GARCIA, Adelina. CARPALLO BAUTISTA, Antonio. *Manual de Análisis Documental: supuestos prácticos de monografías*. Pamplona, Eunsa, 2008

REGLAS de Catalogación. Edición nuevamente revisada, 7ª reimp. Madrid : Ministerio de Cultura, Subdirección General de Publicaciones, Información y Documentación,2010