



| |
|--|
| FUENTES GENERALES DE INFORMACIÓN - 805046 |
| Grado en Información y Documentación |
| CURSO ACADÉMICO: 2019/2020 |
| TIPO: Obligatoria |
| DEPARTAMENTO: Biblioteconomía y Documentación |
| CUATRIMESTRE: 1 CURSO: 1º CRÉDITOS ECTS: 6 |
| PROFESORADO: Carlos Miguel Tejada Artigas cmtejada@ucm.es María Antonia Ovalle Perandones maovalle@ucm.es Facultad de Ciencias de la Documentación |

| |
|---|
| RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA |
| Es importante que los estudiantes tomen apuntes de la teoría que se imparte a lo largo del curso ya que, aunque hay manuales de fuentes de información, estos muchas veces no recogen muchos de los conceptos teóricos que se desarrollan en clase. |
| COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE |
| <ol style="list-style-type: none">1. Conocimiento de las fuentes principales de información en cualquier soporte.2. Identificación, evaluación y validación de informaciones, documentos y sus fuentes, tanto internas como externas.3. Búsqueda y recuperación de la información por métodos que permitan dar respuesta a las expectativas de los usuarios.4. Comprensión del funcionamiento y las particularidades de la comunicación científica.5. Conocimiento de los diferentes sistemas para la creación de referencias bibliográficas.6. Manejo de las herramientas de referencia bibliográfica (Refworks y otros).7. Conocimiento de la organización y de los servicios de las unidades de referencia de las bibliotecas y centros de información y documentación. |
| DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA |
| Descripción y objetivos de la asignatura: Toda organización, sea o no documental, requiere de información para poder mantener su competitividad, sobre todo en un mercado como el actual, globalizado y en el que la innovación es vital. Así la búsqueda de información debe considerarse como un proceso más en las organizaciones y debe dotarse de una planificación y sistematización. La información de interés puede ser muy variada: conocimientos científicos, patentes, legislación, información de la reputación de la empresa en los medios de comunicación y web social... por lo que se hace imprescindible un manejo profesional de estas fuentes de información y de sus herramientas de búsqueda y recuperación. Los objetivos más importantes de la asignatura son: <ul style="list-style-type: none">- Saber los conceptos relacionados con las fuentes de información: base de datos especializada, base de datos de sumarios, índices de citas, repositorios, herramientas de descubrimiento...- Identificar y buscar con criterios profesionales en las principales fuentes de |



información científica.

- Saber diferenciar claramente el tipo de búsqueda de información que vamos a encontrar en los diferentes tipos de productos documentales.

Programa:

Tema 1. Conceptos básicos de fuentes de información y el proceso de la búsqueda documental. Protocolo para la transferencia de archivos “cuaderno de ejercicios”.

- Conceptos básicos sobre fuentes de información
- Proceso de búsqueda documental
- Uso de Filezilla (WinSCP) para la realización de los ejercicios

Tema 2. Los estilos de citación. La Norma ISO. RefWorks.

- Objetivos de los estilos de citación
- La norma ISO 690 “Información y documentación. Directrices para la redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información”
- Los programas de gestión bibliográfica (RefWorks y otros)

Tema 3. Revistas y artículos de revistas científicas.

- La comunicación científica
- Definición e historia de las revistas
- Indicadores de calidad de las revistas
- Fuentes de información para la recuperación de revistas y sus artículos

Tema 4. Otras fuentes de información primarias de interés científico.

- El concepto caduco de literatura gris
- Los informes
- Documentación que generan los congresos y reuniones de carácter científico
- Las tesis

Tema 5. Introducción a la vigilancia tecnológica, patentes y normas.

- Concepto de vigilancia tecnológica
- Las patentes
- Las normas
- Principales fuentes de información de patentes y normas

Tema 6. Los libros: mercado editorial, libro científico y *ebooks*.

- Características de las monografías
- El mercado editorial en España
- El libro científico
- El libro electrónico

Tema 7. Los catálogos de bibliotecas.

- Objetivo del catálogo (accessible en línea) de biblioteca
- Consideraciones a tener en cuenta en la búsqueda en un catálogo
- Las herramientas de descubrimiento

Tema 8. Internet invisible, portales y obras de referencia.

- Concepto de internet invisible
- Concepto de portal
- Portales de más interés
- Concepto de obra de referencia. Tipología
- Principales obras de referencia



Tema 9. Bibliotecas digitales, *open access* y repositorios.

- Concepto de biblioteca digital. Bibliotecas digitales más importantes
- El movimiento Open Acces
- Los repositorios y los recolectores
- Repositorios y recolectores más importantes

Tema 10. Herramientas de búsqueda en Internet.

- Índices o directorios y motores de búsqueda
- La búsqueda avanzada de Google

Tema 11. WEB 2.0: oportunidades para las bibliotecas en relación con los usuarios y las fuentes de información.

- Concepto de Web 2.0
- Web 2.0 y biblioteca
- Aplicaciones de la web 2.0 en relación a la búsqueda de información

Tema 12. Monitorización de la web social.

- Reputación e identidad digital
- El community manager
- Algunas aplicaciones de reputación digital

Tema 13. Servicios de referencia.

- Funcionamiento de los servicios de referencia
- El bibliotecario referencista
- Ejemplos de servicios de referencia

METODOLOGÍA DOCENTE Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

1. Clases teóricas. El profesor expondrá y desarrollará los contenidos teóricos. Competencias adquiridas: 1, 2, 4, 5 y 7.
2. Clases prácticas. Desarrollo de ejercicios por parte de los estudiantes. Competencias adquiridas: 3 y 6.
3. Tutorías. Resolución de dudas que puedan surgir al estudiante y seguimiento de los trabajos prácticos individuales.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

- Los alumnos deben de elaborar un cuaderno de ejercicios en la web y trabajar con un gestor de referencias. Este trabajo es continuo durante el curso por lo que conlleva un seguimiento regular de la asignatura. Para aprobar la asignatura es necesaria la realización correcta de este cuaderno y del trabajo con el gestor. Se puntuará con 2 puntos sobre diez.
- Los alumnos realizarán un examen teórico. Se puntuará con 8 puntos sobre diez.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS RECOMENDADOS

ARGUDO, S.; PONS, A. Mejorar las búsquedas de información. Barcelona: UOC, 2012.
CORDÓN GARCÍA, J.A. [et al.] Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid : Pirámide, D.L. 2012
UNE-ISO 690: Directrices para la redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información. AENOR. 2013. p. 38-43.
MALDONADO, A.; RODRÍGUEZ YUNTA, L. (coords.). La Información especializada en Internet. Directorio de recursos de interés académico y profesional. 2ªed. Madrid: CINDOC, 2006
MERLO VEGA, J.A. Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad; Editum, 2009
TORRES, I. Las fuentes de Información. Estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis, 1998
VILLASEÑOR, I. "Las fuentes de información". En: LÓPEZ YEPES, José. Manual de Información y Documentación. Madrid: Pirámide, D.L. 1996, pp.200-228