

Observaciones a tener en cuenta para los trámites de las tesis

### 1) En cuanto a la TESIS

- Ver las normas en: <https://edotorado.ucm.es/normas-de-presentacion-encuadernacion-de-la-tesis> )
- En las portadas de las tesis NO deben aparecer los nombres de los departamentos sino el nombre de los programas de doctorado, además del escudo de la UCM y la facultad.
- La declaración de originalidad debe ser la primera página incluso por delante de los agradecimientos.
- En el índice deben aparecer el resumen en español y en inglés.
- El CD debe venir etiquetado según las normas de la web de la escuela de doctorado.

### 2) En cuanto a los IMPRESOS

- Descargar los impresos cuando se vaya a empezar todo el procedimiento para evitar que los modelos sean antiguos
- Los modelos deben ir rellenos telemáticamente (letras de DNI, antigüedad en el cuerpo, mail...), y rellenar todos los datos que se piden.
- El formulario de los informes de idoneidad deben ser la última versión publicada en la web de la escuela de doctorado y no deben ir firmados por los profesores. Esos informes van firmados por los coordinadores. Además, no se pueden aceptar ningún informe de idoneidad que sea escueto.
- El informe del director también debe estar debidamente justificado. No podemos aceptar informes escuetos.
- El título de la tesis debe ser el inscrito en Secretaría de Alumnos. Debe ser el mismo en la portada de la tesis y en todos los documentos. Si lo ponen en otro idioma, debe ir también en español.