

**VICEDECANATO DE RELACIONES INTERNACIONALES
F.T.S.**

**MEMORIA DE ACTIVIDADES
INTERNACIONALES
FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL
2013-2014**





Índice de Contenido

Sección 1: ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN EN CASA	1
1.1 International Partner Days: 21 Noviembre 2013	1
1.2 VIII Seminario Internacional Permanente: La Intervención Social, una perspectiva Europea e Internacional.....	1
1.2.a Los seminarios internacionales, ejemplo de buena práctica	3
1.3 VirCamp: Social Work-Virtual Campus	3
1.4 SW-VirCamp yearly meeting 2014.....	4
Sección 2: PROYECTOS INTERNACIONALES DE LA FTS	5
2.1 IP Sustainable Wellbeing: 24 marzo a 4 abril 2014	5
2.1.a IP Sustainable Wellbeing (encuentro preparatorio septiembre 2013)	6
2.1.b IP Sustainable Wellbeing (desarrollo).....	7
2.1.c IP Sustainable Wellbeing: cómo se hizo	12
2.2 IP Social Policy and Social Work in Contemporary Europe: Changes, Challenges and Comparisons 13	
2.3 Jornadas de Investigación en Trabajo Social 12-13 diciembre 2013.....	14
2.4 E-Pedagogy For Teachers in Higher Education.....	15
2.5 Asociaciones Internacionales	15
Sección 3: ACUERDOS INTERNACIONALES DE MOVILIDAD	15
3.1 Programas Europeos de Intercambio	15
3.2 Otros Convenios Internacionales de Movilidad	17
Sección 4: MOVILIDAD DE ALUMNOS.....	18
4.1 Alumnos en Programa LLP ERASMUS-Estudios	18
4.2 Alumnos en Programa LLP ERASMUS-prácticas.....	21
4.3 Alumnos en Programas Intensivos (IPs)	23
4.4 Alumnos en Intercambio por Convenios Internacionales UCM	23
4.5 Alumnos Visitantes	24
Sección 5: INTERNACIONALIZACIÓN DEL ALUMNADO	25
5.1 Alumnos extranjeros matriculados de manera regular en FTS	25
5.2 Internacionalización del alumnado FTS (cifras totales).....	26
Sección 6: MOVILIDAD CON FINES DOCENTES (PROFESORES)	27
6.1 Profesores salientes.....	27
6.1.a LLP-Teaching Staff.....	27



6.1.b	Intensive Programmes (IP)	27
6.1.c	Convenios Internacionales UCM	28
6.2	– Profesores entrantes	28
6.2.a	LLP-Teaching Staff (STA)	28
6.2.b	Convenios Internacionales UCM	29
6.2.c	Otras movilidades docentes entrantes.....	29
Sección 7: MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES		30
7.1	NO DOCENTE-SALIENTE 2013-14.....	30
7.1.a	Organisation Of Mobility (OM).....	30
7.1.b	Staff Training (STT).....	30
7.2	NO DOCENTE-ENTRANTE-2013-14	31
7.2.a	Organisation of Mobility (OM)	31
7.2.b	Staff Training.....	31
Sección 8: ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS OFICINA INTERNACIONAL FTS.....		31
8.1	International Partner Days (29 noviembre 2013).....	31
8.2	VIII Seminario Internacional Permanente La Intervención Social: una perspectiva Europea e Internacional.....	32
8.3	SW-VirCamp yearly meeting 2014.....	32
8.4	ACUERDOS INTERNACIONALES DE MOVILIDAD	33
8.5	Movilidad de alumnos: LLP Erasmus- Salientes.....	33
8.6	Movilidad de alumnos: LLP Erasmus- entrantes	34
8.7	Movilidad de alumnos: LLP Erasmus-Prácticas en empresas	36
8.8	Movilidad de alumnos: Convenios Internacionales UCM.....	37
8.9	MOVILIDAD CON FINES DOCENTES-salientes.....	37
8.10	MOVILIDAD CON FINES DOCENTES-entrantes	37
8.11	MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES-salientes.....	38
8.12	MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES –entrantes	38
8.13	Memoria anual Actividades Internacionales	38

Anexo 1: Programación Seminario Internacional permanente

Anexo 2- Tablas de Movilidad FTS 2013-14



Sección 1: ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN EN CASA

(IaH: Internationalization at Home)

1.1 *International Partner Days: 21 Noviembre 2013*

Por tercer año consecutivo La Facultad de Trabajo Social ha llevado a cabo una experiencia pionera en la Universidad Complutense convocando el *International Partner Day*, que tuvo lugar el **21 de noviembre 2013**.

Mediante de estos ***International Partner Days*** se pretende animar e impulsar el deseo de movilidad y de experiencia internacional entre los alumnos, mediante un acto promocional atractivo y distendido acerca de los destinos Erasmus disponibles para los estudiantes de Trabajo Social, en las fechas inmediatamente anteriores a la convocatoria anual de las becas Erasmus (cuyo plazo de solicitud en UCM se abre en diciembre).

Otro de los objetivos que pretenden los ***International Partner Days*** es reunir en la FTS a representantes de las diversas Universidades socias de la FTS en el programa Erasmus, de manera que sea posible presentar, compartir y tratar entre personas directamente implicadas en la internacionalización diversas cuestiones y aspectos relativos a la movilidad y la internacionalización, en un ambiente informal.

A causa de la gran cantidad de actividades de internacionalización de la FTS programadas para el año 13-14, se decidió simplificar la sesión ***International Partner Days 13-14***, eliminando las visitas y las reuniones, y reduciendo el evento a un **evento promocional de un solo día de duración** (mañana y tarde de continuo), mediante la colocación de mesas informativas y la exposición de materiales (programas, pósters, catálogos, etc.) que para tal fin se habían solicitado a las universidades asociadas.

1.2 *VIII Seminario Internacional Permanente: La Intervención Social, una perspectiva Europea e Internacional*

Los **Seminarios Internacionales** constituyen, sin duda, la actividad de internacionalización en casa más exitosa de cuantas la FTS lleva a cabo, tanto por el número de alumnos que se benefician de ella, como por el número de profesores extranjeros participantes.



La Facultad de Trabajo Social es pionera en este campo, ya que hasta hora ningún otro centro de la UCM ha propuesto o llevado a cabo un programa similar que integre la internacionalización de una manera regular y accesible en el currículo. Además de integrar profesores en el marco del Programa de Intercambio de Profesorado Universitario (*Teaching Staff*) de la Unión Europea, los Seminarios está también abierto a profesores visitantes en virtud de los distintos convenios establecidos entre la Facultad de Trabajo Social y diversas Universidades Latinoamericanas.

En el año 2013-14, el Seminario Internacional Permanente “La Intervención Social: una perspectiva Europea e Internacional” llega a su **octava edición**. Se programaron **10 seminarios, pero sólo se realizaron 9**, ya que uno de ellos hubo de ser cancelado súbitamente debido a un imprevisto problema de salud del conferenciante. Participaron un total de **12 profesores** procedentes de **9 universidades** europeas diferentes.

Gracias al acuerdo establecido entre la FTS y el Vicerrectorado de Alumnos, los estudiantes participantes en un número mínimo de seminarios que presenten la correspondiente Memoria, son susceptibles de obtener créditos Optativos (Grado) o de Libre Configuración (Diplomatura). Desde el año 12-13, esta posibilidad está abierta a **todos los alumnos de la UCM**, con lo que han podido beneficiarse de esta iniciativa tanto alumnos de Grado, como de Diplomaturas e Ingenierías **de cualquier área de estudio**. Esta apertura hacia alumnos de otras facultades y disciplinas había sido una demanda constante del Vicedecanato Internacional de Trabajo Social desde hacía tiempo, al haber constatado el interés creciente por parte del alumnado.

La gran aceptación y la elevada participación de alumnos de otras carreras y especialidades demuestra el gran interés de los estudiantes por ampliar sus horizontes tanto internacional como interdisciplinariamente. El éxito y aceptación de estos Seminarios Internacionales entre los alumnos es innegable.

A pesar de que cada año se constata un mayor interés por estos seminarios por parte de alumnos de Master, de momento para ellos no es posible obtener créditos con este tipo de actividades.

REPERCUSIÓN: en el año 13-14 han obtenido créditos un total de **49 alumnos**, de los cuales 31 de grado (24 de Trabajo Social, 7 de otras disciplinas) y 18 de Diplomatura, Licenciatura e Ingenierías (2 de Trabajo Social, 16 de otras disciplinas).

El número de seminarios impartidos fue un 35% menos que el año anterior (9 en 13-14 frente a 14 seminarios en 12-13), a causa de la menor cantidad de fechas



disponibles (los Seminarios se programan buscando la compatibilidad con las demás actividades docentes y académicas previstas por el centro).

Se constata un descenso del 53% en el número de alumnos de plena asistencia con respecto al año anterior (49 en 13-14 frente a 75 en 12-13).

(Para más información, véase Anexo 1: Programación VIII Seminario Internacional Permanente 2013-14)

1.2.a Los seminarios internacionales, ejemplo de buena práctica

Los Seminarios Internacionales de la facultad de Trabajo Social han sido objeto de una ponencia presentada en el I Congreso Internacional de Facultades y Escuelas de Trabajo Social *El Trabajo Social ante el reto de la crisis y la Educación Superior* (Murcia, 23-25 abril 2014), como ejemplo de buena práctica en internacionalización del trabajo social.

1.3 VirCamp: Social Work-Virtual Campus

El proyecto *VirCamp-Social Work Virtual Campus* es el resultado de la cooperación de varias universidades europeas dentro de la Red Temática *EUSW – European Social Work Commonalities and Differences*, que desembocó inicialmente en el proyecto *VIRCLASS (Virtual Classroom for Social Work in Europe)*, coordinado por Hogskolen I Bergen (Noruega).

Tanto *VirCamp* como su antecedente *VIRCLASS* son **programas pioneros** en la enseñanza internacional del Trabajo Social en Europa, que operan mediante aula virtual (*virtual classroom*) y plataformas de e-learning.

En él participan alumnos y profesores de las nueve universidades europeas que firman el consorcio *VirCamp*. Entre los docentes, *VirCamp* cuenta con **3 profesores FTS**.

Los módulos *VirCamp* desarrollan en su totalidad en inglés, y los ECTS obtenidos se integran en el currículo oficial del Grado en Trabajo Social como asignaturas optativas.

En el año 2013-14 el número de alumnos matriculados en las asignaturas del módulo *Virclass* ha sido de **53** (3,7 % más que en 12-13)



1.4 SW-VirCamp yearly meeting 2014

Los socios del consorcio VirCamp se reúnen anualmente en una de las Instituciones participantes, con el fin de evaluar las acciones del año precedente y programar los posibles ajustes para cursos futuros.

El equipo Vircamp ha elegido **por segundo año consecutivo** Madrid, y la Facultad de Trabajo Social, como sedes y organizadores para su reunión anual, tanto de profesores como de los miembros del Consorcio (SW-VirCamp Consortium Management Group meeting 2014).

Las sesiones tuvieron lugar los días **4, 5 y 6 de junio**.

11 asistentes europeos:

- Wim Wouters (Thomas More University College, Bélgica)
- Jochen Peter (Mannheim University of Applied Sciences, Alemania)
- Ulla Törnig (Mannheim University of Applied Sciences, Alemania)
- Anne Karin Larsen (Bergen University College, Noruega)
- Inger Kristin Heggdalsvik (Bergen University College, Noruega)
- Knut Simonsen (Bergen University College, Noruega)
- Barbara Wedler (Mittweida University of Applied Sciences, Alemania)
- Gudrun Ehlert (Mittweida University of Applied Sciences, Alemania)
- Rina Visser (Inholland University of Applied Sciences, Holanda)
- Remmelt Veenkamp (Inholland University of Applied Sciences, Holanda)
- Jeroen de Wit (Inholland University of Applied Sciences, Holanda)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

Por la FTS- UCM:

- Fernando de Lucas (Decano)
- David Alonso (Vicedecano de Estudiantes, Innovación y Extensión Universitaria)
- Marta Blanco Carrasco (Vicedecana de Relaciones Internacionales)
- Sandra Bonilla (PAS) (apoyo administrativo)



Sección 2: PROYECTOS INTERNACIONALES DE LA FTS

[2.1 IP Sustainable Wellbeing: 24 marzo a 4 abril 2014](#)

La propuesta de Programa Intensivo (IP) *Sustainable Well Being*, coordinado y organizado por la Facultad de Trabajo Social de la UCM En 2013 la FTS fue aprobado por el Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos (OAPEE) en mayo de 2013.

Es el primer Programa Intensivo Europeo que se celebra en una universidad de Madrid.

Los Programas Intensivos (*Intensive Programmes* o IP) son actividades de internacionalización especializada, encuadrados dentro del marco LLP-Erasmus de la Unión Europea.

Se trata de programas cortos e intensivos de trabajo en torno a un tema concreto. En ellos se reúnen estudiantes y docentes de las Universidades asociadas procedentes de al menos tres países distintos. Los IP pueden tener una duración de entre 10 días (a tiempo completo) a 6 semanas.

El proyecto *Sustainable Wellbeing* tiene su origen en el IP *SOS!, Social Work and Sustainability* (ver apartado siguiente para más detalles), en cuyos éxitos y experiencias se deseaba profundizar, con enfoque -a pesar de sus innegables conexiones- completamente novedosos.

La propuesta *Sustainable Wellbeing* se basó en planteamientos y objetivos conceptos perfectamente diferenciados de su antecesor. Tomando como eje central los planteamientos de la Agenda Global 2012 (<http://cdn.ifsw.org/assets/globalagenda2012.pdf>), la propuesta *Sustainable Wellbeing* se marca como principales objetivos -promover el desarrollo social sostenible a través de buenas prácticas, facilitar la investigación acerca del papel del trabajador social en contextos de catástrofes y otros retos medioambientales, y concienciar de la importancia de las comunidades independientes y sostenibles a la hora de conseguir desarrollo y bienestar social.

El proyecto cuenta con la adhesión de 9 universidades socias de 7 países distintos:

1. Katho University College, Kortrijk, Bélgica
2. Thomas More University, Geel, Bélgica
3. Artevelde Hogeschool, Gent, Bélgica



4. Newman University, Birmingham, Reino Unido
5. Helsinki Metropolia of Applied Sciences, Helsinki, Finlandia
6. Protestant University of Applied Sciences, Ludwigsburg, Alemania
7. Faculty of Social Policy Mykolas Romeris University Vilnius, Lituania
8. Protestant Theological Faculty, Praga, República Checa
9. Universidad Complutense, Madrid, España (institución coordinadora)

El proyecto incluye, además de las sesiones intensivas de trabajo, la **elaboración de 4 libros**, además de una página web, en la que se unifiquen trabajo e investigación de manera que sea accesible a otras instituciones. Uno de los posibles resultados es una **colección de ejemplos de buenas prácticas**.

[2.1.a IP Sustainable Wellbeing \(encuentro preparatorio septiembre 2013\)](#)

Los días 16 y 17 de septiembre 2013 tuvo lugar en la Facultad de Trabajo Social una reunión preparatoria a la que acudieron representantes de todas las instituciones participantes en el IP *Sustainable Wellbeing* (Salvo de MRU de Lituania por motivos de agenda).

La sesión inaugural contó con la presencia e intervención del Vicerrector de Relaciones Internacionales Andrés Arias, así como de Fernando de Lucas, Decano de la facultad de Trabajo Social.

A lo largo de dos días completos de reuniones, en sesión de mañana y tarde, se trataron cuestiones relativas tanto a aspectos administrativos y de organización (cuestiones presupuestarias, patrocinadores, reclutamiento y selección de alumnos participantes, difusión de resultados, publicaciones) como académicos y didácticos (Guía del Tutor, Guía del Alumno, plataforma moodle, supervisión, trabajos en grupo, trabajos individuales, resultados esperados, evaluación)

Asistentes:

1. Eveline Leroy (Katho University College, Kortrijk, Bélgica)
2. Jurgen Basstanie (Thomas More University, Geel, Bélgica)
3. Jo Lefevere (Artevelde Hogeschool, Gent, Bélgica)
4. Graham Brotherton (Newman University, Birmingham, Reino Unido)
5. Lisa Palmer (Newman University, Birmingham, Reino Unido)



6. Lauri Narinen (Helsinki Metropolia of Applied Sciences, Helsinki, Finlandia)
7. Melinda Madew (Protestant University of Applied Sciences, Ludwigsburg, Alemania)
8. Andrea Hackenjos (Protestant University of Applied Sciences, Ludwigsburg, Alemania)
9. Michal Parizek (Protestant Theological Faculty, Praga, República Checa)
10. Marta Blanco (Universidad Complutense, Madrid, España) (institución coordinadora)
11. Sandra Bonilla (PAS UCM) (apoyo administrativo)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

2.1.b IP Sustainable Wellbeing (desarrollo)

Las sesiones tuvieron lugar en Madrid durante 2 semanas, del **24 de marzo al 4 de abril**.

Alumnos participantes: 59 (7 FTS-UCM, 52 otras universidades europeas)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

Profesores participantes como Tutores (miembros del Consorcio): 18 (2 FTS-UCM, 16 otras universidades europeas)

Sedes:

Sede 1: Escuela de Relaciones Laborales, Universidad Complutense C/ San Bernardo 49

Sede 2: Facultad de Trabajo Social, Universidad Complutense, Campus de Somosaguas

Profesores Tutores:

1. Isabel Steverlinck (Katho University College, Kortrijk, Bélgica)
2. Aleidis Devillé (Thomas More University, Geel, Bélgica)
3. Jo Lefevere (Artevelde Hogeschool, Gent, Bélgica)
4. Frank Monsecour (Artevelde Hogeschool, Gent, Bélgica)
5. Graham Brotherton (Newman University, Birmingham, Reino Unido)



6. Lisa Palmer (Newman University, Birmingham, Reino Unido)
7. Christna Hyland (Newman University, Birmingham, Reino Unido)
8. Lauri Narinen (Helsinki Metropolia of Applied Sciences, Helsinki, Finlandia)
9. Arto Salonen (Helsinki Metropolia of Applied Sciences, Helsinki, Finlandia)
10. Christina Rais (Protestant University of Applied Sciences, Ludwigsburg, Alemania)
11. Birgit Groner (Protestant University of Applied Sciences, Ludwigsburg, Alemania)
12. Michal Parizek (Protestant Theological Faculty, Praga, República Checa)
13. Ondrej Fischer (Protestant Theological Faculty, Praga, República Checa)
14. Agata Katkonienė (Faculty of Social Policy Mykolas Romeris University Vilnius, Lituania)
15. Jolanta Pivorienė (Faculty of Social Policy Mykolas Romeris University Vilnius, Lituania)
16. Marta Blanco (Facultad de Trabajo Social, Universidad Complutense, Madrid, España)
17. Andoni Alonso (Facultad de Trabajo Social, Universidad Complutense, Madrid, España)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

Conferenciantes externos (académicos) además de los profesores tutores de cada grupo, el IP ha contado con **5 conferenciantes invitados** de reconocido prestigio en su área:

1. Carmen Roncal (Facultad de Trabajo Social, UCM)
2. Elena Roldán (Facultad de Trabajo Social, UCM)
3. Begoña Leyra (Facultad de Trabajo Social, UCM)
4. Antonia Picornell (Facultad de Trabajo Social, Universidad de Salamanca)
5. Remmelt Veenkamp (Inholland University of applied Sciences, Rotterdam, Holanda)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.



Conferenciantes externos (no académicos) (2): Observatorio de la Exclusión, Stop Desahucios.

Visitas de campo: se realizaron **9 visitas de campo**, que proporcionaron contacto directo con asociaciones, instituciones y localizaciones de especial interés para los temas tratados durante el IP:

- Samur Social
- Fundación Telefónica
- Wayra
- Metro de Madrid
- PEF (Punto de Encuentro Familiar)
- CAF (Centro de Atención a las Familias)
- Democracia real, Ya
- Fundación Secretariado Gitano
- Cañada Real

Actividades extraacadémicas:

- Visita al Paraninfo de la Universidad Complutense
- Visitas Guiadas - Madrid Antiguo
- Visitas Guiadas.- Madrid de los Borbones
- Visitas Guiadas: Museo del Prado
- Visitas Guiadas: Museo Reina Sofía

Empresas e instituciones colaboradoras:

Metro de Madrid, que tiene la sostenibilidad como una de sus prioridades, colaboró doblemente con este IP no sólo facilitando una visita de Campo, sino aportando billetes de metrobús suficientes para cubrir las necesidades de desplazamiento de todos los participantes en el IP durante las dos semanas de su celebración.

Sinergias con otras Facultades de la Universidad Complutense:

- **Escuela de Relaciones Laborales:** La Escuela de Relaciones Laborales (C/ San Bernardo) fue la sede principal de las actividades docentes de, IP *Sustainable Wellbeing*. El motivo para decidirse por esta sede fue doble.

El primero y principal, la carencia de espacios y aulas en la Facultad de Trabajo Social.

El segundo, su localización más céntrica y más fácilmente accesible que la Facultad.

Dados los numerosos traslados y visitas de campo incluidos en el programa, los

desplazamientos hacia y desde Somosaguas hubieran supuesto una dificultad añadida, tanto por el tiempo empleado como por el coste del transporte que ello hubiera supuesto (inasumible para el presupuesto del IP).

- Facultad de Ciencias de la Información:

Coordinados y apoyados en todo momento por la profesora la profesora **M^a Luisa Sánchez Calero**, del Departamento de periodismo I, **17** alumnos de la Facultad de Ciencias de la Información (fundamentalmente de Periodismo y de Comunicación Audiovisual) organizaron y gestionaron el **Grupo de Prensa y Comunicación**.

Durante los meses previos a la realización del IP, el Grupo de Prensa se encargó del diseño del **Logo específico del IP**, que fue utilizado en los identificadores del equipo de colaboradores así como en los documentos oficiales del IP.



A lo largo de las dos semanas del IP, el **Gabinete de Prensa y Comunicación** se encargó de dar cobertura –redaccional y gráfica (foto/vídeo)- a todas las actividades del programa, redacción y envío de notas de prensa, publicación de información inmediata y constantemente actualizada en **Infoactualidad** (<http://www.ccinf.es/infoactualidad/>).

En los meses posteriores a la realización del IP, el Grupo de Prensa ayudará a recopilar un Dossier de impacto y cobertura del IP.

La experiencia del Gabinete de Prensa *IP Sustainable* ha sido considerada como muy positiva tanto por la profesora-coordinadora del Grupo de Prensa como por todos los alumnos participantes. Todos han coincidido en señalar que ha sido una oportunidad poco frecuente de práctica profesional.

Los **17 alumnos de Ciencias de la Información** colaboradores han obtenido, además, ECTS optativos con cargo a los que el alumno puede obtener por su

participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

- CES Felipe II (Traducción e Interpretación)

Los alumnos de Grado en Traducción e Interpretación del CES Felipe II constituyeron una importantísima aportación. Tanto la Jefa de Estudios de la titulación, Marta Guirao, como otros profesores (Manuel Mata, Juan Carlos Alcalá, Arsenio Andrades y James Flath) prestaron al proyecto un apoyo decidido y entusiasta desde el principio, y han colaborado activamente tanto en lo que ha sido la coordinación del Gabinete de Traducción e Interpretación como con su presencia personal y constante en todas las actividades en los que sus alumnos han colaborado.

Las tareas del grupo de Traducción e Interpretación han sido:

- 1- Traducción al inglés de todos aquellos documentos (guías, dossiers, etc.) necesarios para el IP que inicialmente estaban escritos en español.
- 2- Revisión de documentos redactados en inglés por personas no anglo-nativas, como paso previo a su difusión.
- 3- Traducción simultánea del español al inglés todas aquellas visitas y actividades impartidas por personas no angloparlantes.
- 4- Traducción simultánea del inglés al español en las actividades realizadas directamente en inglés.

En total han colaborado en estas tareas un total de **20 estudiantes de Traducción e Interpretación**, los cuales, al igual que sus compañeros de CC. De la Información, han obtenido ECTS optativos con cargo a los que el alumno puede obtener por su participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

- Geografía e Historia:

A diferencia del CES Felipe II y la Facultad de Ciencias de la Información, la propuesta de cooperación realizada ante la Facultad de Geografía e Historia no recibió una clara respuesta institucional.

A pesar de no contar con apoyo ni orientación académica por parte de sus profesores, algunos alumnos de Grado en Historia del Arte colaboraron con el IP movidos únicamente por su deseo personal y su interés en la actividad.



La colaboración del **Grupo de Historia y Arte** se materializó en:

- elaboración y redacción de guías prácticas sobre Madrid (información esencial)
- Elaboración y redacción de guía "Prado esencial"
- coordinación de actividades culturales: visita guiada al Madrid de los Austrias; visita guiada al Madrid de los Borbones; visita guiada al Museo del Prado (incluida la gestión de la reserva previa como grupo); visita guiada al museo reina Sofía (incluida la gestión de la reserva previa como grupo)

Los **3 alumnos de Grado en Historia del Arte** que colaboraron en estas tareas obtuvieron, al igual que sus compañeros, ECTS optativos con cargo a los que el alumno puede obtener por su participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

2.1.c IP Sustainable Wellbeing: cómo se hizo

Sin ánimo de exhaustividad, se enumeran a continuación las principales actuaciones, diligencias, preparativos y materiales en relación con el IP *Sustainable Wellbeing* 2014:

Reunión preparatoria septiembre 2013:

- Convocatoria a Instituciones socias
- Información sobre hoteles, alojamiento, transporte
- Agenda y programa
- Certificados de asistencia

IP Sustainable Wellbeing

- Plataforma moodle
- Formularios alumnos (online)
- Formularios profesores (online)
- Gestión listados asistentes
- Guía del Alumno
- Guía del Tutor
- Agenda y programa IP
- Información práctica: mapas, recorridos, transporte
- Alojamiento para estudiantes
- Alojamiento para profesores
- Espacios y aulas



- Acceso wi-fi
- Dirección e-mail específica para Gabinete de prensa: prensaipsostenible@ucm.es
- Manutención (80 personas/día)
- Conferencias, intervenciones, visitas de campo
- Coordinación con colaboradores externos-Traducción e interpretación
- Coordinación con colaboradores externos-Prensa
- Coordinación con colaboradores externos-Historia y arte
- Certificados de asistencia- alumnos IP
- Certificados asistencia y tutorización-profesores IP
- Certificados conferenciante-profesores externos
- Certificados colaboradores externos- alumnos Grupo Prensa
- Certificados colaboradores externos-alumnos Grupo Traducción e Interpretación
- Certificados colaboradores externos-alumnos Grupo Historia y Arte
- Certificados colaboradores externos-profesores coordinadores de los Grupos
- Certificados de créditos obtenidos-alumnos IP
- Actas de créditos obtenidos por actividades de apoyo-alumnos CC Información, CES Felipe II, Geografía e Historia
- Certificados de créditos obtenidos por actividades de apoyo- alumnos CC Información, CES Felipe II, Geografía e Historia
- Informe final IP (a través de la nueva herramienta *mobility tool*).

2.2 IP Social Policy and Social Work in Contemporary Europe: Changes, Challenges and Comparisons

El IP *Social Policy and Social Work in Contemporary Europe – Changes, Challenges and Comparisons*, Coordinado por Universidad de Estocolmo (Suecia), está especialmente orientado a los alumnos de Máster, aunque también se admiten alumnos de grado, fundamentalmente de 4º curso. Se centra principalmente en el estudio de la Política social y Trabajo Social en áreas de marginalidad avanzada, con particular atención a los aspectos de Trabajo social comunitario y al método de integración de inmigrantes, jóvenes y desempleados.

La sesión 13-14 tuvo lugar en Urbino (Italia) del 9 al 22 de marzo 2014.

Participantes UCM:



Profesores: 3

Alumnos: 10

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilizaciones no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

2.3 Jornadas de Investigación en Trabajo Social 12-13 diciembre 2013

Organizadores:

- Programa de doctorado. Facultad de Trabajo Social UCM
- Grupo Interdisciplinario de Investigación sobre Trabajo Social, Historia, Derecho e Intervención Social KOINONIA (Departamento de Trabajo Social, Facultad de derecho, UNED)

Directores: Antonio López Peláez (UNED) y Andrés Arias Astray (UCM)

Dirigido a: Alumnado de Doctorado nuevo y antiguo de la Facultad de Trabajo Social de la UCM, Masteres oficiales y programa de Doctorado en Derecho y Ciencias Sociales de la Facultad de derecho de la UNED (línea de investigación en trabajo Social), alumnos de Master en Trabajo Social, Estado del Bienestar en Intervención Social de la UNED.

Celebrado en: Salón de Grados, Facultad de Trabajo Social UCM.

Ponentes españoles:

- Javier Portela García-Miguel (UCM)
- Sagrario Segado Sánchez Cabezudo (UNED)
- Antonia Picornell (USAL)

Ponentes extranjeros (5):

- Featherstone, Open University (R.U.)
- Helena Almeida. Universidad de Coimbra (PT)
- Andrew Scharlach, Universidad de Berkeley (EE UU)
- Neil Gilbert, Universidad de Berkeley (EE UU)
- Jorge Ferreira, ISCTE-IUL, Lisboa (PT)

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilizaciones no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

2.4 E-Pedagogy For Teachers in Higher Education

E-pedagogy for Teachers in Higher Education: Se trata de un curso cuyo objetivo es promover y reforzar las habilidades docentes, de supervisión, planificación, así como buenas prácticas en la organización de actividades de *e-learning* en un contexto de Aprendizaje Virtual (*Virtual Learning Environment -VLE*). El programa de estudio pretende cubrir las necesidades de conocimientos y habilidades específicas en el ámbito de la e-pedagogía en la enseñanza del Trabajo Social. El objetivo que se pretende alcanzar es que las instituciones participantes vean aumentadas las posibilidades de participar en o de iniciar por sí mismas nuevos cursos o actividades de e-aprendizaje (*e-learning*) tanto para sus alumnos como para los alumnos participantes en programas internacionales. El Programa está dirigido a docentes de Trabajo Social (u otras disciplinas afines) en Instituciones de Educación Superior (*HEIs*).

En el año 13-14 no ha participado ningún profesor de la FTS.

2.5 Asociaciones Internacionales

La FTS es miembro activo de:

- International Association of Schools of Social Work (IASSW)
- European Association of Schools of Social Work (EASSW)
- Vircamp Consortium

Sección 3: ACUERDOS INTERNACIONALES DE MOVILIDAD

3.1 Programas Europeos de Intercambio

Erasmus es, indudablemente, el marco en el que tiene lugar la mayor parte de la internacionalización de la FTS. Se trata de un Programa de acción comunitario que se establece por Decisión del Parlamento Europeo y del Consejo, que permite la movilidad de alumnos, profesores y personal no docente entre Universidades asociadas al programa de la Unión Europea y otros países Europeos integrados en el Área Europea de Educación Superior.



El curso académico 2013-14 ha supuesto un **periodo de transición y vacío normativo** entre el fin del Programa LLP y el inicio del nuevo Erasmus +. Para cubrir este periodo de transición fue necesario **prorrogar la validez de todos y cada uno de los 80 acuerdos existentes en 12-13.**

El **1 de enero de 2014** entró en vigor una nueva fase del programa, **Erasmus+.**

Sin embargo, la Agencia Europea no había remitido a las universidades un modelo definitivo de plantilla de Acuerdo hasta octubre de 2013. **Esta tardanza ha tenido como consecuencia un notable entorpecimiento en el proceso de firma de acuerdos, tanto en la renovación de los ya existentes, como en la firma de nuevas cooperaciones** con vistas al curso académico 14-15.

Otra novedad de Erasmus+ en lo que a Acuerdos se refiere es la **diferencia en el procedimiento de establecimiento y firma de los acuerdos bilaterales.** El Vicedecanato de Relaciones Internacionales de la FTS gestiona y se responsabiliza del contenido y efectos de estos acuerdos Bilaterales: Plazas de movilidad para estudiantes (salientes y entrantes); titulaciones a las que aplica el intercambio (grado, postgrado, doctorado); Plazas de movilidad con fines docentes (salientes y entrantes); Plazas de movilidad con fines de formación de personal (no docente) (salientes y entrantes). **Con la nueva normativa Erasmus+ , los acuerdos deben ser remitidos al Vicerrectorado de Relaciones internacionales para su firma y ratificación.**

A pesar del esfuerzo realizado por la Oficina Internacional de la FTS y por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, en diciembre 2013, momento del lanzamiento de la convocatoria de Becas para estudiantes 14-15, **sólo 26 de las 80 universidades socias (el 32%) habían comunicado su conformidad para continuar cooperando.** El **62% de las 154 plazas ofrecidas en la convocatoria 14-15 estaban “pendientes de confirmación”**, con lo que las posibilidades efectivas de intercambio para los estudiantes el año próximo 14-15 se vieron muy mermadas.

La cantidad de Acuerdos bilaterales Erasmus+ ratificados ha ido aumentando a lo largo del curso académico. En el momento de redactar este informe (junio 2014) la situación es la siguiente:

Convenios de intercambio acordados dentro del nuevo programa Erasmus+:
64



De los cuales: 1 acuerdo nuevo: CH LUZERN14 Hochschule Luzern*

***observaciones:** a causa de la situación creada a partir de la decisión suiza de restringir la libre circulación de personas en su territorio, que afecta a los intercambios de estudiantes, la Comisión ha decidido restringir la participación de Suiza en el programa Erasmus+. Como consecuencia, y mientras la UE no notifique un cambio en la situación, los acuerdos firmados con instituciones suizas no se consideran nulos, pero no tendrán repercusión a efectos prácticos la UCM no ofrecerá intercambios en las universidades suizas; los estudiantes suizos no serán rechazados, pero carecerán del estatus Erasmus y deberán pagar tasas de inscripción como los alumnos Visitantes.

Acuerdos Erasmus+ firmados: 48, de los cuales 15 instituciones con cooperación aceptada para año 14-15 (acuerdo en proceso de firma)

Otra importante novedad en los nuevos acuerdos Erasmus+ es el mayor detalle y complejidad en el contenido del acuerdo: la nueva normativa obliga a incluir en el acuerdo gran cantidad de información institucional y administrativa y también a **especificar el nivel de idioma mínimo que los alumnos deben tener para solicitar el intercambio.**

Este requisito hasta ahora no constaba en los acuerdos. Salvo que una institución lo indicara entre sus requisitos para admisión (*applicaton requirements*), se consideraba que un nivel B1 era lo mínimo deseable, tanto en instituciones con docencia en lengua nativa (francés, italiano, alemán, español), como para aquellas en las que se ofrece docencia en inglés.

En los nuevos acuerdos Erasmus+, la gran mayoría de las universidades **han elevado sus requisitos lingüísticos de admisión**, no tanto en lo que al nivel mínimo deseable de lengua nativa (alemán, Italiano, etc., siguen siendo B1 por lo general) sino en los cursos en inglés: prácticamente todas las instituciones indican **Inglés B2**.

3.2 Otros Convenios Internacionales de Movilidad

La FTS participa activamente en programas de Intercambio y movilidad internacional aplicables a la generalidad de la UCM mediante convenios-marco gestionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UCM. Estos Convenios



Internacionales abarcan países de todo el mundo, y establecen diferentes requisitos y modalidades de intercambio según cada Convenio.

Sección 4: MOVILIDAD DE ALUMNOS

4.1 Alumnos en Programa LLP ERASMUS-Estudios

El programa **LLP Erasmus-estudios** permite la transferencia a sus expedientes académicos de los créditos y calificaciones que los alumnos participantes hayan obtenido al estudiar en otra Universidad. Las **Becas de movilidad Erasmus** son indudablemente las más populares entre el alumnado, y son las que proporcionan un mayor número de posibilidades de movilidad.

La Oficina Erasmus, siguiendo las indicaciones de la Vicedecana de Relaciones Internacionales, se encarga de las funciones administrativas relacionadas. A saber:

* **Alumnos Erasmus-salientes:**

- Información al alumno: Certificación de nivel de Idioma (requisito previo a la solicitud de Beca Erasmus): certificados admitidos, Pruebas de Idioma CSIM.
- Información al alumno: trámites con respecto a la Universidad de Acogida, contacto con otros alumnos de años anteriores que hayan ido a/provengan de esa universidad.
- Información al alumno
- Formularios UCM: información al alumno, recogida, control, archivo, copias, envío de originales a Vicerrectorado RR II.
- Formularios para la Institución de acogida: información al alumno, recogida, control, archivo, envío de originales a Universidad de Acogida.
- Acuerdos de Reconocimiento (*Learning Agreement*): información al alumno, consultas, establecimiento, firma coordinación.
- Introducción en GEA de datos de movilidad/equivalencias acordadas.
- Reunión informativa previa a la partida: Instrucciones y normativa del estudiante en intercambio, trámites y obligaciones, entrega de documentación y credenciales.



- Información al alumno: calendario adelantado de exámenes para aquellos alumnos cuya fecha de incorporación a la Universidad de destino sea incompatible con exámenes FTS. Elaboración de listas de alumnos afectados y comunicación a profesores correspondientes.
- Atención constante telefónica y correo electrónico de alumnos salientes.
- Recepción de documentación al final del intercambio (certificados de notas, informes, etc.)
- Actas de Equivalencia y Reconocimiento: elaboración, archivo de copia, envío de original Secretaría para su inclusión en el expediente del alumno.
- Archivo definitivo (mantenimiento: cinco años mínimo obligatorio de todos los postulantes, becarios o no)

* **Alumnos Erasmus-entrantes**

- Información continua a alumnos / coordinadores de Universidades asociadas (consultas sobre trámites, condiciones, planes de estudio, normativas, calendario, curso de español, etc.)
- Envío a todos los coordinadores y oficinas Internacionales de las Universidades asociadas de cualquier información novedosa relativa a los intercambios y la movilidad: directorios actualizados (personas de contacto, coordinadores, teléfonos, e-mails, etc.), normativas actualizadas (procedimiento de solicitud, normas Practicum, etc.)
- Elaboración anual de un Info-pack bilingüe español-inglés con informaciones y consejos útiles para el estudiante de intercambio. Su contenido se actualiza cada curso académico y se envía tanto a los coordinadores y oficinas Internacionales como a los alumnos entrantes personalmente. Incluye:
 - a/ Información general sobre Madrid (transporte, aeropuerto, abonos transporte, asistencia sanitaria, Hospitales...)
 - b/ Información sobre UCM (proceso de solicitud, curso de español, calendario académico, sistema de evaluación y calificaciones, servicios al estudiante UCM, actividades culturales UCM)
 - c/ Alojamiento
 - d/ Primeros pasos al llegar (reunión de bienvenida general, cómo llegar al Campus de Somosaguas y a la FTS –incluye mapas y croquis-, matrícula en UCM, Campus Virtual)



e/ Cursos disponibles en el año académico corriente, normas Practicum.

- Recepción de documentación (Recepción de solicitudes centralizada en Vicerrectorado RR II, que envía a cada Facultad la documentación de los alumnos correspondientes)
- Gestión de *Learning Agreements* (provisionales) y envío a Universidad de origen.
- Recepción de estudiantes. Control de documentación completa.
- **Mentorías Erasmus** además del programa Tutor ofrecido por la Erasmus Student Network para toda la Complutense, **la FTS ha integrado a los estudiantes de movilidad dentro del Programa de Mentorías** de la FTS, buscando mentores adaptados a las peculiares necesidades de los alumnos Erasmus (conocimiento de otros idiomas, experiencia Erasmus previa, etc.).
- Envío de certificados de Llegada a Universidad de origen.
- Reunión de bienvenida: presentación del Coordinador Erasmus, información sobre FTS. Consejos y advertencias.
- Matrícula en UCM (inclusión en GEA)
- **Inscripción en el registro de Extranjeros del Ministerio del Interior:** Desde julio de 2012, en cumplimiento de las nuevas normativas del Espacio Schengen, todos los extranjeros, incluso aquellos procedentes de la UE, que tengan previsto residir en España más de tres meses están obligados a inscribirse en el Registro Central de extranjeros. Se trata de una norma que muy pocos alumnos conocen, y requiere un trámite de cita previa engorroso. La oficina Erasmus de Trabajo Social ayuda a los alumnos entrantes en este trámite, solicitando la cita para el estudiante, una vez que éste se ha matriculado definitivamente en la Facultad, e indicándoles todas las cuestiones relativas a este Registro de extranjeros: tasas que pagar, formularios, etc.
- Modificaciones a Matrícula (cuando corresponda)
- Acuerdo Académico definitivo (*Learning Agreement*)
- Elaboración de Certificado Académico (*Transcript of Records*)
- Envío de Certificados y documentación de fin de estancia a Universidades de Origen
- Archivo y custodia de documentación (5 años mínimo)

Observaciones movilidad Erasmus saliente 2013-14



Vicerrectorado de Relaciones Internacionales constató que el número de solicitudes para intercambios 13-14 había descendido notablemente con respecto a años anteriores en toda la UCM. En consecuencia, y de manera excepcional, los alumnos de intercambio salientes 13-14 contaron con dos convocatorias, la habitual realizada en diciembre de 2012, y una segunda, realizada en marzo de 2013, para intercambios que se harían efectivos a partir de febrero 2014 (2º semestre).

La segunda convocatoria tuvo escasa repercusión, no sólo en la FTS, sino en toda la UCM. Vicerrectorado informó, en consecuencia, de que la experiencia no se repetiría.

MOVILIDAD ALUMNOS LLP-ERASMUS-estudios 2013-14				
	SALIENTES (OUT)		ENTRANTES (IN)	
	grado	master	grado	master
Solicitudes recibidas	40	-	20	1
No completa proceso	1	-	-	-
renuncia	3	-	1	-
Movilidad real	36	-	19	1
TOTAL MOVILIDAD	36		20	

[4.2 Alumnos en Programa LLP ERASMUS-prácticas en empresas](#)

LLP Erasmus-Prácticas en empresas establece un marco para que los alumnos puedan realizar periodos de prácticas profesionales (no curriculares) durante su etapa universitaria (sustituyendo al antiguo programa Leonardo).

Aunque el programa prevé el posible establecimiento de Consorcios entre Empresas y Facultades, la FTS no ha suscrito ninguno, con lo que la movilidad de los alumnos de la FTS se realiza siempre en la modalidad de **plazas no determinadas** (buscadas y acordadas por el alumno interesado).

Lo más destacable de este programa es que las prácticas que financia no son prácticas curriculares, sino **extracurriculares**, es decir: prácticas que permitan un acercamiento a la vida profesional y laboral, más allá y aparte las Prácticas que puedan formar parte del plan de estudios de una determinada titulación (en el caso de Trabajo Social: Practicum).



Por ese motivo, sólo pueden quedar reflejadas en el expediente del alumno como un comentario adicional y, en ocasiones, incluso como reconocimiento de un número limitado de créditos optativos/Libre configuración.

En el año 13-14 ha habido **2 estudiantes salientes** en este tipo de movilidad. Cabe destacar la larga duración de su **periodo de prácticas**.

MOVILIDAD ALUMNOS LLP-ERASMUS-prácticas en empresas 2013-14		
	SALIENTES (OUT)	ENTRANTES (IN)
Solicitudes recibidas	3	-
No completa proceso o renuncia	1	-
TOTAL MOVILIDAD	2	-

Estudiante A..... Italia 10 meses

Estudiante B.....Luxemburgo8 meses

Prácticas en empresas- entrantes: No están vinculados a la FTS-UCM en virtud de ningún convenio. En ocasiones los alumnos que desean venir a hacer prácticas dentro de esta modalidad incluso proceden de Universidades con las que no existe siquiera acuerdo de intercambio de estudios.

Al igual que ocurre con los alumnos salientes, los contratos de prácticas entrantes deben establecerse directamente entre el alumno, su universidad de origen y la empresa receptora. La FTS, por lo tanto, no tiene responsabilidad en ellos, por lo que no puede ofrecer este tipo de prácticas de manera regular.

No obstante, se procura siempre desempeñar el papel de mediador informal (mediante contactos personales, relaciones informales con empresas, etc.) y facilitar a los alumnos en lo posible, y cuando es posible, conseguir una práctica.

4.3 Alumnos en Programas Intensivos (IPs)

IP- Sustainable Wellbeing.	
Coordinado por Universidad Complutense de Madrid Celebrado en Madrid (España) del 9 al 22 de marzo 2014.	
Alumnos IeC ¹	7
Alumnos entrantes	52

IP- Social Policy and Social Work in Contemporary Europe-Changes and comparisons.	
Coordinado por Universidad de Estocolmo (Suecia) Celebrado en Urbino (Italia) del 24 de marzo al 4 de abril 2014.	
Alumnos salientes	10

4.4 Alumnos en Intercambio por Convenios Internacionales UCM

La FTS participa activamente en programas de Intercambio y movilidad internacional aplicables a la generalidad de la UCM mediante convenios-marco gestionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UCM. Estos Convenios Internacionales abarcan países de todo el mundo. Por lo general, los alumnos de la FTS que solicitan este tipo de movilidad se decantan por destinos en Iberoamérica.

Los alumnos entrantes participantes en este tipo de programas se matriculan en la UCM como **alumnos visitantes**.

MOVILIDAD ALUMNOS CONVENIOS INTERNACIONALES 13-14		
Universidad	13-14 salientes	13-14 entrantes
Universidade de Brasilia (UnB) (Brasil)		1
Universidad de Arica (Chile) (CL ARICA01)	1	1
Universidad de Colima (México)	1	
TOTAL	2	2

¹ IeC : Internacionalización en Casa: adquieren y participan en actividades internacionalización sin realizar movilidad

4.5 Alumnos Visitantes

Se trata de alumnos universitarios extranjeros o españoles residentes en el extranjero que cursan estudios en la Universidad Complutense durante periodos breves (máximo un año académico). La matrícula en estos estudios no tendrá validez académica oficial en España. Sin embargo, al final del curso, se podrá obtener un certificado de aprovechamiento, si se han realizado las pruebas, o de asistencia.

Observaciones: Al no estar integrados en ningún tipo de convenio o acuerdo internacional, este tipo de alumnos por lo general queda fuera de los procesos de gestión y control de movilidad internacional por ese motivo no aparecen contabilizados en las bases de datos de Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

La oficina Erasmus y el Vicedecanato de relaciones Internacionales de la FTS tampoco reciben ningún tipo de aviso o notificación acerca de la existencia estos alumnos, que permanecen completamente desconocidos para la Facultad salvo que el alumno visitante acuda *motu proprio* a la Oficina Erasmus buscando información o apoyo.

Cuando esto ocurre, la Oficina Erasmus proporciona información, apoyo y ayuda en lo posible.

Es criterio del Vicedecanato de Relaciones Internacionales que estos alumnos constituyen en sí mismos un motor de Internacionalización de la FTS tan importante como puedan serlo los alumnos de Intercambio, motivo por el cual se considera adecuado incluirlos en el presente informe.

ESTUDIANTES VISITANTES 13-14	
País de origen	alumnos
Chile	2*
Brasil	1

- * Observaciones: en los registros de matrícula constan 2 estudiantes visitantes procedentes de Chile. Sólo uno de ellos es verdaderamente visitante, ya que el otro es de intercambio por convenio (ver apdo. 4.4).



Sección 5: INTERNACIONALIZACIÓN DEL ALUMNADO (CIFRAS TOTALES DE ALUMNOS MATRICULADOS EN FTS POR NACIONALIDAD)

Los alumnos no españoles matriculados con regularidad constituyen también un motor de internacionalización y un indicador de multiculturalidad, así como una señal de la visibilidad, prestigio y reconocimiento que la Universidad Complutense en general, y La FTS en particular, puedan tener en otros países.

Para obtener una idea más realista del grado de internacionalización del alumnado de la FTS, se ofrecen a continuación las cifras de alumnos matriculados en FTS 2013-14, según nacionalidades.

5.1 Alumnos extranjeros matriculados de manera regular en FTS

La FTS contaba en el año 2013-14 con un total de **100 alumnos extranjeros matriculados como estudiantes regulares**, procedentes de **26** países diferentes (no se incluyen en este recuento los alumnos de intercambio ni los visitantes), con la siguiente distribución por nacionalidades y planes:

Alumnos matriculados de manera regular en FTS por nacionalidad					
País	Diplomatura	Grado	Master	Doctorado	Total por país
ALEMANIA		3			3
ARGELIA		1			1
ARGENTINA		5	1		6
AUSTRALIA		1			1
BÉLGICA		1			1
BOLIVIA		1			1
BRASIL		1		1	2
BULGARIA		2			2
CAMERÚN		1			1
CHILE		1	1	2	4
CHINA		5	4		9
COLOMBIA		13			13
ECUADOR		13		2	15
ESPAÑA	44	1.472	31	26	1.573
GUINEA ECUATORIAL		1			1
ITALIA		2			2
MARRUECOS		1			1
MÉXICO		2			2
PERÚ		12	4	1	17
PORTUGAL				1	1
REINO UNIDO		1			1
REP.DOMINICANA		2			2
RUMANÍA		8			8
SUECIA				1	1
UCRANIA		1			1
URUGUAY		2			2



VENEZUELA		2			2
TOTAL alumnos FTS	44	1.554	41	34	1.673
Suma extranjeros	0	82	10	8	100
% de extranjeros por plan	0 %	5,28 %	5,28 %	5,28 %	5,98 %
	diplomatura	grado	master	doctorado	total FTS

5.2 Internacionalización del alumnado FTS (cifras totales)

En la siguiente tabla se incluyen todos los estudiantes, tanto los estudiantes habituales como los visitantes y los de intercambio.

La FTS contaba en el año 2013-14 con un total de **1.698 alumnos matriculados**, de los cuales **123** eran de origen extranjero, procedentes de **33** países diferentes, con la siguiente distribución por nacionalidades y planes:

Total de alumnos FTS por nacionalidad						
País	Diplomatura	Grado	Master	Doctorado	Intercambios visitantes y	Total por país
ALEMANIA		3			1 (master)	4
ARGELIA		1				1
ARGENTINA		5	1			6
AUSTRALIA		1				1
AUSTRIA						2
BÉLGICA		1			1 (grado)	2
BOLIVIA		1				1
BRASIL		1		1	1 (grado)	3
BULGARIA		2				2
CAMERÚN		1				1
CHILE		1	1	2	2 (grado)	6
CHINA		5	4			9
COLOMBIA		13				13
ECUADOR		13		2		15
ESLOVAQUIA						1
ESLOVENIA						2
ESPAÑA	44	1.472	31	26		1.573
FINLANDIA					1 (grado)	1
GUINEA ECUATORIAL		1				1
HUNGRÍA					3 (grado)	3
ITALIA		2			6 (grado)	8
LUXEMBURGO					1 (grado)	1
MARRUECOS		1				1
MÉXICO		2				2
PAÍSES BAJOS					1 (grado)	1
PERÚ		12	4	1		17
PORTUGAL				1		1



REINO UNIDO		1				1
REP. DOMINICANA		2				2
RUMANÍA		8				8
SUECIA				1	1 (grado)	2
UCRANIA		1				1
URUGUAY		2				2
VENEZUELA		2				2
TOTAL FTS	44	1.554	41	34		1.698
extranjeros	0	82	10	8	23*	123
% de extranjeros por plan	0%	6,69 %	26,83 %	23,53 %		7,24 %

*incluidos en el cálculo de % de sus planes respectivos

Sección 6: MOVILIDAD CON FINES DOCENTES (PROFESORES)

6.1 Profesores salientes

6.1.a LLP-Teaching Staff

El programa LLP Erasmus ofrece oportunidades de colaboración, movilidad e intercambio para **personal docente** (*Teaching Staff STA*), mediante estancias breves con el fin de impartir docencia en Universidades/Instituciones de educación superior de los países europeos participantes en el programa. Este programa está financiado con fondos de la Comunidad Europea. Desde el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales se convocan ayudas para realizar estancias docentes en aquellas instituciones con las que la UCM tenga firmado un acuerdo bilateral Erasmus para movilidad de profesores. Estas son las **4 movilidades STT salientes de año 13-14**

Profesor		País	Inicio	Fin	Universidad de destino
HERNÁNDEZ MARTÍN	Gregoria	Portugal	05/05/2014	09/05/2014	Universidade de Coimbra
MUNUERA GOMEZ	María del Pilar	Portugal	06/03/2014	12/03/2014	Universidade de Coimbra
BLANCO CARRASCO	Marta	Noruega	28/01/2014	31/01/2014	Høgskolen i Bergen
ROLDÁN GARCIA	Elena	Italia	13/04/2014	17/04/2014	Libera Università di Bolzano

6.1.b Intensive Programmes (IP)

Programas Intensivos (*Intensive Programmes* o IP): se trata de programas cortos e intensivos de trabajo en torno a un tema concreto. En ellos se reúnen estudiantes y



docentes de las Universidades asociadas procedentes de al menos tres países distintos. Los IP pueden tener una duración de entre 10 días (a tiempo completo) a 6 semanas.

<i>IP- Social Policy and Social Work in Contemporary Europe-Changes and comparisons.</i>	
Coordinado por Universidad de Estocolmo (Suecia)	
Celebrado en Urbino (Italia) del 9 al 22 de marzo 2014	
profesores	3

Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

6.1.c Convenios Internacionales UCM

FECHA	PROFESOR	PAÍS	UNIVERSIDAD	ASUNTO
Concedida mayo 2014	Pilar Munuera Gómez	México	Universidad Autónoma de Nuevo León	Convenios UCM profesores

6.2 – Profesores entrantes

6.2.a LLP-Teaching Staff (STA)

El programa LLP Erasmus ofrece oportunidades de colaboración, movilidad e intercambio para **personal docente** (*Teaching Staff TS*), mediante estancias breves con el fin de impartir docencia en Universidades/Instituciones de educación superior de los países europeos participantes en el programa.

A lo largo del año **2013-14** la FTS ha recibido **13 visitas docentes** dentro de este programa:

fecha	Profesor	Universidad	País
15-19 feb 2014	Manuela Consito	Universidad de Turín	Italia
18-22 feb 2014	Didier Francisco Somzé	Haute École Libre Mosane (HELMO)- Lieja	Bélgica
23-27 feb 2014	Heinz Allgäuer-Hackl	Vorarlberg University of Applied Sciences, Dornbirn	Austria



25 feb-1 mar 2014	Bart Oudemans	Amsterdam University of Applied Sciences	Holanda
6-18 mar 2014	Lena Sawyer	Gothenburg University	Suecia
9-12 mar 2014	Sven Trygged	Stockholm University	Suecia
10-14 mar 2014	Michel Tirions	AP Hogeschool. Amberes	Bélgica
10-14 mar 2014	Katherine Vander Zande	AP Hogeschool. Amberes	Bélgica
4-10 may 2014	Marika Smirnova	Riga Stradinš University	Letonia
4-10 may 2014	Ilvija Razgale	Riga Stradinš University	Letonia
6-10 may 2014	Teres Hjärpe	Lund University	Suecia
6-10 may 2014	Norma Montesinos	Lund University	Suecia
1-7 jul 2014	Barbara Wedler	Mittweida University of Applied Sciences	Alemania
Total: 13			

6.2.b Convenios Internacionales UCM

En el año 13-14 la FTS no ha recibido profesores visitantes dentro del marco de los Convenios Internacionales UCM.

6.2.c Otras movilidades docentes entrantes

FECHA	PROFESOR	PAÍS	UNIVERSIDAD	ASUNTO
1-7 jul 2014	Ulla Tornig	Alemania	FH Mannheim	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Barbara Wedler	Alemania	FH Mittweida	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Gudrun Ehlert	Alemania	FH Mittweida	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Jochen Peter	Alemania	Hochschule Mannheim	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Rina Visser	Holanda	Hogeschool Inholland	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Remmelt Veenkamp	Holanda	Hogeschool Inholland	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Jeroen de Wit	Holanda	Hogeschool Inholland	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Anne Karin Larsen	Noruega	Hogskolen i Bergen	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Knut Simonsen	Noruega	Hogskolen i Bergen	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Inger Kristin Heggdalsvik	Noruega	Hogskolen i Bergen	VirCamp yearly meeting
1-7 jul 2014	Wim Wouters	Bélgica	KHK Geel	VirCamp yearly meeting
Total: 11				



Nota: Al haber sido realizadas fuera de convenios de intercambio, estas movilidades no constan en las estadísticas del Vicerrectorado de Relaciones internacionales.

Sección 7: MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES

7.1 NO DOCENTE-SALIENTE 2013-14

7.1.a Organisation Of Mobility (OM)

Encuadrado en el Programa LLP Erasmus, el programa OM (Organisation of Mobility) tiene como finalidad financiar las visitas a Instituciones socias relacionadas con la preparación, seguimiento y evaluación de actividades: internacionales dentro del marco LLP-Erasmus: preparación y establecimiento de acuerdos bilaterales, control y seguimiento del buen funcionamiento de los acuerdos ya existentes, seguimiento de estudiantes, recabar información referente a planes de estudio, preparación de proyectos, etc. La gestión se coordina a través del responsable Erasmus de cada Centro, quien comunica a la Oficina Central de Relaciones Internacionales las propuestas necesarias. Cabe señalar que la movilidad OMS está abierta tanto a personal docente como a personal no docente (personal de administración y servicios).

En el año 2003-14 no se concedió movilidad OM.

7.1.b Staff Training (STT)

Esta acción se inscribe en el amplio objetivo de la formación de personal no docente de las instituciones de Educación Superior.

El objetivo es permitir que los beneficiarios aprendan de las experiencias y buenas prácticas de la institución socia y mejoren las aptitudes que requiere su actual puesto de trabajo. La principal actividad es una breve estancia en la institución socia que puede denominarse de varias maneras: breves comisiones de servicios, observación de profesionales, visitas de estudios, etc. Puede participar personal docente y no docente de instituciones de educación superior que posean una Carta universitaria Erasmus y personal de empresas.

LA UCM convoca anualmente las ayudas para participar en este tipo de programa, con un número muy limitado de plazas.

En el año 2013-14 se ha concedido 1 movilidades STT a personal de la FTS:

Persona	fecha	país	Universidad de
González Bonilla, Alejandra	7-11 abr 2014	Eslovenia	University of Ljubljana

7.2 NO DOCENTE-ENTRANTE-2013-14

7.2.a Organisation of Mobility (OM)

Persona	Fecha	PAÍS	UNIVERSIDAD
Irene Gropp	9-11 junio 2014	Alemania	Alice-Salomon Hochschule Berlin
Franciska Fiebrich	9-11 junio 2014	Alemania	Alice-Salomon Hochschule Berlin
TOTAL	2		

7.2.b Staff Training

No ha habido movilidad entrante en formación en el año académico 2013-14.

Sección 8: ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS OFICINA INTERNACIONAL FTS

8.1 International Partner Days (29 noviembre 2013)

Seguindo indicaciones de le vicedecanato de Relaciones Internacionales:

- establecimiento de calendario
- reserva de espacios para celebración de IPDays.
- anuncio del Programa a Universidades colaboradoras
- recepción y almacenamiento de material promocional de las universidades
- anuncio del Programa en Tablones FTS y en web FTS
- reunión informativa para alumnos
- selección de estudiantes voluntarios
- organización de tareas del grupo voluntarios
- Búsqueda de recursos adicionales (mesas para stands, manteles, para stands, paneles, etc.)
- compra de materiales necesarios (banderolas, decoración)
- elaboración e impresión de pósters, carteles, etc.
- instalación de stands, colocación de carteles indicativos, montaje general.
- control de alumnos participantes, elaboración de certificados de participación.
- desmontaje de stands, recuperación de los materiales utilizados, almacenamiento de materiales para futuras ediciones.

8.2 VIII Seminario Internacional Permanente La Intervención Social: una perspectiva Europea e Internacional

- Establecimiento de calendario de fechas disponibles para conferencias.
- Reserva de aulas.
- Anuncio del Programa a Universidades colaboradoras y anuncio del proceso selección de participantes.
- Recepción de candidaturas TS
- Selección de Profesores participantes y establecimiento de calendario definitivo de Seminarios.
- Confirmación personal a todos los Profesores Visitantes de su aceptación
- Envío de cartas de invitación personalizadas a cada profesor participante
- Anuncio del Programa en Tablones FTS y en web FTS
- Anuncio semanal de cada uno de los seminarios en pantallas FTS
- Envío de información útil: cómo llegar a FTS, transporte, hoteles...
- Emisión de Certificados de Docencia de profesores entrantes
- Profesores entrantes: recepción, gestión de documentación, apoyo a Vicedecanato Internacional en la atención y acompañamiento personal del profesor invitado.
- Alumnos: elaboración de formularios online para apuntarse a cada seminario
- Alumnos: control de asistencia y entrega de memorias
- Alumnos: publicación de listado de alumnos que han obtenido créditos. Plazo de subsanación de errores o aportación de memorias pendientes.
- Elaboración de Actas de créditos Obtenidos (Actas separadas Diplomatura/Licenciatura/Grado)
- Elaboración de Certificados personales de Créditos Obtenidos certificados diferenciados Diplomatura/Licenciatura/Grado)
- Envío a Vicerrectorado de alumnos para su ratificación
- Recepción de Actas y Certificados. Depósito en Secretaría
- Anuncio a alumnos mediante e-mail personalizado: certificados ya disponibles.

8.3 SW-VirCamp yearly meeting 2014

Siguiendo las indicaciones del Vicedecanato de Relaciones Internacionales:

- envío de información a profesores participantes
- Acordar con Hoteles tarifas preferentes para participantes

- Elaboración de Info-Pack bilingüe IPDays (cómo llegar, mapas de localización, transporte, hoteles, etc.)
- - apoyo a Vicedecanato Internacional en la atención y acompañamiento personal a los profesores participantes
- Elaboración de certificados de asistencia

8.4 ACUERDOS INTERNACIONALES DE MOVILIDAD

La Oficina Erasmus, siguiendo las indicaciones del Vicedecanato de Relaciones Internacionales, se encarga de las funciones administrativas relacionadas con la gestión, modificación, renovación y cancelación de los Acuerdo de intercambio Erasmus.

A saber:

- Redacción del documento de Acuerdo Bilateral.
- Modificaciones sobre acuerdos existentes, Anulaciones, Cancelaciones.
- Firma y envío de ejemplares a instituciones asociadas.
- Mantenimiento del Archivo de Acuerdos FTS.
- Envío de originales a Vicerrectorado de RRII para su guarda y custodia.
- Mantenimiento de Base de datos de acuerdos vigentes, caducados, renovaciones, alteraciones, modificaciones, etc. Continua comunicación con Vicerrectorado de Relaciones Internacionales para evitar discordancias.
- Anualmente, elaboración de listado completo y actualizado de Actividades Erasmus previstas para el año académico siguiente (según modelo y plazos indicados por Vicerrectorado de RRII) y envío a Vicerrectorado de RRII.

8.5 Movilidad de alumnos: LLP Erasmus- Salientes

- Información al alumno: Convocatoria Erasmus
- Información al Alumno: reunión informativa, trámites de solicitud, plazas disponibles, requisitos lingüísticos, pruebas de idioma, posibilidades de aprendizaje en cada universidad de destino
- Convocatoria Erasmus: selección de candidaturas, control de documentación entregada, subsanación de errores, elaboración de listas de candidatos, elaboración de calendario para entrevista personal con Vicedecana RR II



- Convocatoria Erasmus: elaboración de listas de admitidos y excluidos, control de aceptación de plazas.
- Información al alumnos: trámites con respecto a la Universidad de Acogida, plazos de inscripción, contacto con otros alumnos de años anteriores que hayan ido a/provengan de esa universidad.
- Información al alumno: posibles Becas adicionales
- Formularios UCM: información al alumno, recogida, control, archivo, copias, envío de originales a Vicerrectorado RR II.
- Formularios para la Institución de acogida: información al alumno, recogida, control, archivo, envío de originales a Universidad de Acogida.
- Acuerdos de Reconocimiento (*Learning Agreement*): información al alumno, consultas, establecimiento de equivalencias, firma coordinación.
- Introducción en GEA de datos de movilidad/equivalencias acordadas.
- Reunión informativa previa a la partida: Instrucciones y normativa del estudiante en intercambio, trámites y obligaciones, entrega de documentación Erasmus y credenciales.
- Información al alumno: calendario adelantado de exámenes para aquellos alumnos cuya fecha de incorporación a la Universidad de destino sea incompatible con exámenes FTS. Elaboración de listas de alumnos afectados y comunicación a profesores correspondientes.
- Atención constante telefónica y correo electrónico a alumnos salientes durante todo su periodo de intercambio
- Recepción de documentación al final del intercambio (certificados de notas, informes, etc.)
- Actas de Equivalencia y Reconocimiento: elaboración, archivo de copia, envío de original a Secretaría para su inclusión en el expediente del alumno.
- Archivo definitivo (mantenimiento: cinco años mínimo obligatorio de todos los postulantes, becarios o no)

8.6 Movilidad de alumnos: LLP Erasmus- entrantes

- Información continua a alumnos / coordinadores de Universidades asociadas (trámites, condiciones, planes de estudio, normativas, calendario UCM, curso de español, horarios FTS, etc.)
- Envío a todos los coordinadores y oficinas Internacionales de las Universidades asociadas de cualquier información novedosa relativa a los intercambios y la



movilidad: directorios actualizados (personas de contacto, coordinadores, teléfonos, e-mails, etc.), normativas actualizadas (procedimiento de solicitud, normas Practicum, etc)

- La Oficina Erasmus FTS elabora anualmente un **'Info-pack' bilingüe español-inglés** con informaciones y consejos útiles para el estudiante de intercambio. Su contenido se actualiza cada curso académico y se envía tanto a los coordinadores y oficinas Internacionales como a los alumnos entrantes personalmente. Incluye:
 - a/ Información general sobre Madrid (transporte, aeropuerto, abonos transporte, asistencia sanitaria, Hospitales)
 - b/ Información sobre UCM (proceso de solicitud, curso de español, calendario académico, sistema de evaluación y calificaciones, servicios al estudiante UCM, actividades culturales UCM)
 - c/ Alojamiento
 - d/ Primeros pasos al llegar (reunión de bienvenida general, cómo llegar al Campus de Somosaguas y a la FTS –incluye mapas y croquis-, matrícula en UCM, Campus Virtual)
 - e/ Cursos disponibles en el año académico corriente, normas Practicum.
- Mentorías Erasmus (*Buddy Program*): en colaboración con la Oficina de Atención al Estudiante de la FTS.
- Recepción de documentación (Recepción de solicitudes centralizada en Vicerrectorado RR II, que envía a cada Facultad la documentación de los alumnos correspondientes)
- Gestión de *Learning Agreements* (provisionales) y envío a Universidad de origen.
- Recepción de estudiantes. Control de documentación completa.
- Envío de certificados de Llegada a Universidad de origen.
- Reunión de bienvenida: presentación del Coordinador Erasmus, información sobre FTS. Consejos y advertencias.
- Matrícula en UCM (inclusión en GEA)
- Modificaciones a Matrícula (cuando corresponda)
- Acuerdo Académico definitivo (*Learning Agreement*), envío a Universidad de origen del alumno.
- La Oficina Erasmus de la FTS informa a los alumnos entrantes de los trámites necesarios para realizar el **registro de ciudadanos de la UE en la Oficina de**



Extranjería correspondiente. La FTS les proporciona los impresos necesarios, los rellena con los datos del alumno, y solicita para ellos la cita previa necesaria.

- Recepción de carnets de estudiantes Erasmus. Distribución personalizada a cada alumno.
- Asistencia constante al alumno entrante e, tanto en la oficina como telefónicamente o por e-mail.
- Elaboración de Certificado Académico (*Transcript of Records*)
- Envío de Certificados de calificaciones (TOR) y documentación de fin de estancia a Universidades de Origen
- Archivo definitivo (mantenimiento: cinco años mínimo obligatorio de todos los postulantes, becarios o no)

8.7 Movilidad de alumnos: LLP Erasmus-Prácticas en empresas

- Comprobación de plazas disponibles: al no existir acuerdos entre FTS y las empresas de acogida, las plazas de prácticas se anuncian a título meramente informativo, partiendo de las instituciones que en ocasiones anteriores han acogido alumnos de la FTS y de las cuales cabe suponer razonablemente disponibilidad a volver a recibir becarios.
- Difusión convocatoria anual (según Vicerrectorado RRII)
- Reuniones informativas
- Proceso de selección
- Adjudicación de plazas
- Formularios UCM: información al alumno, recogida, control, archivo, copias, envío de originales a Vicerrectorado RR II.
- Contrato Erasmus-Prácticas UCM y Ficha de Empresa: información al alumno, envío a Empresa de acogida, que devolverá firmado y sellado. Control, archivo, copias, envío de originales a Vicerrectorado RR II.
- Instrucciones y normativa del estudiante en intercambio
- Atención constante telefónica y correo electrónico
- Recepción de documentación al final del periodo de prácticas: Evaluación del desempeño.
- Actas de Reconocimiento: elaboración, archivo de copia, envío de original Secretaría para su inclusión en el expediente del alumno.

- Archivo definitivo (mantenimiento: cinco años mínimo obligatorio de todos los postulantes, becarios o no)

8.8 Movilidad de alumnos: Convenios Internacionales UCM

- Anuncio y difusión de convocatorias
- Información al alumno
- Acuerdos de Reconocimiento (Learning Agreement): información al alumno, consultas, establecimiento, firma coordinación.
- Introducción en GEA de datos de movilidad/equivalencias acordadas.
- Recepción de documentación al final del intercambio (certificados de notas, informes, etc.)
- Actas de Equivalencia y Reconocimiento: elaboración, archivo de copia, envío de original Secretaría para su inclusión en el expediente del alumno.
- Archivo definitivo (mantenimiento: cinco años mínimo obligatorio de todos los postulantes, becarios)

8.9 MOVILIDAD CON FINES DOCENTES-salientes

- Información sobre plazas disponibles
- Información sobre cómo solicitar, documentación necesaria, etc.
- Apoyo administrativo a cualquier profesor que lo solicite.

8.10 MOVILIDAD CON FINES DOCENTES-entrantes

- Envío de Cartas de Invitación a cada uno de los profesores entrantes
- Envío de información útil: cómo llegar a FTS, transporte, hoteles, etc.
- Emisión de Certificados de Docencia de profesores entrantes
- Recepción y atención al visitante.
- Apoyo a Vicedecanato de RR II en la atención y acompañamiento personal del profesor invitado.
- Gestión de documentación
- Control y mantenimiento de listados para estadísticas e informes
- Comunicación de las movilidades a Vicerrectorado de Relaciones Internacionales para que allí los hagan constar en la Base de Moveon.



8.11 MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES-salientes

- Información sobre plazas disponibles y documentación necesaria
- Apoyo al profesorado en la elaboración y envío de documentación

8.12 MOVILIDAD CON FINES NO DOCENTES –entrantes

- Envío de Cartas de Invitación
- Envío de información útil: cómo llegar a FTS, transporte, hoteles, etc.
- Emisión de Certificados de Actividades desempeñadas a personal entrante
- Recepción, apoyo a Subdirección en la atención y acompañamiento personal del visitante.
- Gestión de documentación
- Control y mantenimiento de listados para estadísticas e informes
- Comunicación de las movilidades a Vicerrectorado de Relaciones Internacionales para que allí los hagan constar en la Base de Moveon.

8.13 Memoria anual Actividades Internacionales

La Oficina Erasmus se encarga de la elaboración de la Memoria Anual de Actividades de Internacionalización de la FTS.

- Recopilación de datos de las distintas fuentes: Gea, Moveon, Datos propios Oficina Erasmus, etc.
- Elaboración de listados, comparativas, estadísticas, cuadros, etc.
- Redacción y edición de Memoria Anual



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Oficina de Relaciones Internacionales

Facultad de Trabajo Social

Memoria de

Actividades

2013-14

ANEXO I



VIII SEMINARIO INTERNACIONAL PERMANENTE
La Intervención Social: una perspectiva Europea e Internacional 2013-14

FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL
VICEDECANATO DE RELACIONES INTERNACIONALES

VIII SEMINARIO INTERNACIONAL PERMANENTE
La Intervención Social: una perspectiva Europea e Internacional
2013-14

Destinatarios: Estudiantes de Grado, Diplomatura y Licenciatura de cualquier Facultad de la Universidad Complutense.

ESTRUCTURA, RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS Y CALENDARIO

Este seminario se organiza en torno a la intervención de diferentes profesores a lo largo de todo el año académico (véase el **programa** en las páginas siguientes).

La asistencia a las sesiones del Seminario y la presentación de las correspondientes memorias producirá el **reconocimiento de créditos**, según el siguiente criterio:

DIPLOMATURA y LICENCIATURA

2 sesiones → 1,5 créditos

4 sesiones → 3 créditos

6 sesiones → 4,5 créditos

GRADO

2 sesiones → 1 ECTS:

3 sesiones → 1,5 ECTS

4 sesiones → 2 ECTS

5 sesiones → 2,5 ECTS

6 sesiones → 3 ECTS

Los alumnos de Máster que participen en 2 o más sesiones y lo soliciten expresamente podrán obtener Certificado de Asistencia (sin créditos).

PRESENTACIÓN DE MEMORIAS:

Extensión máxima 2 páginas.

ENCABEZADO OBLIGATORIO DE LA MEMORIA (Ejemplo):

SEMINARIO INTERNACIONAL-Fecha seminario

Título seminario

Apellidos y nombre del alumno, DNI

Titulación y Facultad

SEMINARIO INTERNACIONAL- 22-02-2013

HUMAN TRAFICKING AND VIOLENCE

PÉREZ PÉREZ, PEDRO-DNI 5555555Z- (Grado en Educación Social, Facultad de Educación)

Las Memorias se entregarán en un plazo máximo de 10 días naturales después de cada seminario y podrán presentarse:

a/ impresas y en mano personalmente a la persona responsable de la Oficina Erasmus de Trabajo Social (quien se asegurará de que el alumno firme el listado de entregas).

b/ por correo electrónico en documento adjunto a: sieuts@gmail.com*. En este caso será OBLIGATORIO indicar en el Asunto del mensaje: *MEMORIA SEMINTER fecha del seminario* (EJEMPLO: Asunto: MEMORIA SEMINTER 22-02-2013). El cuerpo del mensaje contendrá ÚNICAMENTE el encabezado de la memoria

SERÁN RECHAZADAS LAS MEMORIAS Y MENSAJES QUE NO CUMPLAN ESTAS INDICACIONES

Inscripciones: Obligatoria a través de los enlaces ON-LINE que se indican en el programa (Ver a continuación).

Más información: Oficina Erasmus- Facultad de Trabajo Social Tel.: 91 394 2703

Marta Blanco Carrasco
Vicedecana de Relaciones Internacionales
Facultad de Trabajo Social

* La dirección sieuts@gmail.com es para envío de Memorias exclusivamente. Para dudas o consultas, por favor diríjanse a Oficina Erasmus de Trabajo Social.



PROGRAMA 2013-14

FEBRERO

MARTES 18 FEBRERO

15.00 A 18.00 h.

SALÓN DE GRADOS

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *The migration of professionals in the European Union: a focus on mutual recognition of diplomas and qualifications in the social and health areas.*

Profesor: Manuela Consito
Università degli Studi di Torino (Italia)

VIERNES 21 FEBRERO

12.00 A 15.00 h.

S-114 B

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Sistema económico: desigualdades y veneno social. ¿Qué respuestas de trabajo social?*

Profesor: Didier Francisco Somzé
Haute École Libre Mosane (HELMO)- Lieja (Bélgica)

MARTES 25 FEBRERO

15.00-18.00 h.

SALÓN DE GRADOS

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Migración en el contexto de paro estructural, solidaridad y justicia social. ¿Qué perspectivas hay para los jóvenes?*

Profesor: Heinz Allgäuer-Hackl
Vorarlberg University of Applied Sciences, Dornbirn (Austria)

VIERNES 28 FEBRERO

12.00-15.00 h.

S-114 B

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *How to Move People: Key factors that make innovative social interventions work.*

Profesor: Bart Oudemans
Amsterdam University of Applied Sciences (Holanda)

MARZO:

MARTES 4 MARZO

15.00 A 18.00 h.

SALÓN DE GRADOS

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Condiciones de trabajo y perspectivas del futuro del Trabajo Social en Alemania*

ATENCIÓN, SEMINARIO ANULADO!!!!

VIERNES 7 MARZO

12.00-15.00 h.

S-114 B

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Intersectionality and Swedish social work*

Profesor: Lena Sawyer
Gothenburg University (Suecia)

MARTES 11 MARZO

15.00 A 18.00 h.

SALÓN DE GRADOS

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Globalisation, internationalisation and the international dimension in social work*

Profesor: Sven Trygged
Stockholm University (Suecia)

VIERNES 14 MARZO

12.00-15.00 h.

S-114 B

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Connecting the dots: The crucial role of the Social Work profession in times of crisis and hardening: cases of urgency*

Profesor: Michel Tirions
AP Hogeschool. Amberes (Bélgica)

MAYO

MARTES 6 MAYO

15.00-18.00 h.

SALÓN DE GRADOS

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Social Work Methods for Different Target Groups*

Profesor: Marika Smirnova & Ilvija Razgale
Riga Stradiņš University (Letonia)

VIERNES 9 MAYO

12.00-15.00 h.

S-114B

INSCRIPCIÓN [AQUÍ](#)

Título: *Social Inclusion of the Severe Mentally Ill – An European Perspective*

Profesor: Katarina Piuva
Stockholm University (Suecia)



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Oficina de Relaciones Internacionales

Facultad de Trabajo Social

Memoria de

Actividades

2013-14

ANEXO II

ANEXO 2**TABLAS COMPARATIVAS DE MOVILIDAD FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL****2013-14**

ALUMNOS		
	entrantes	salientes
Erasmus-estudios	20	36
Erasmus-prácticas en empresas	0	2
Convenios Internacionales UCM	2	2
Visitantes	1	
IP SW in Contemporary Europe		10
IP Sustainable Wellbeing	52	
total	75	50

PROFESORES		
	entrantes	salientes
Erasmus Teaching Staff	13	4
Convenios Internacionales UCM	0	1
Vircamp yearly meeting	11	
IP Sustainable Wellbeing-preparatory meeting	9	
IP Sustainable Wellbeing	16	
IP SW in Contemporary Europe		3
Jornadas de investigación Koinonia	5	
total	54	8

PERSONAL NO DOCENTE		
	entrantes	salientes
formación	2	1
total	2	1