



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Biblioteca

ACTA DE LA COMISIÓN DE BIBLIOTECA (19 de marzo de 2019)

A las 10:40h del día 19 de marzo se reunió la Comisión de Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, con el siguiente orden del día y con la asistencia de los miembros que se citan a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la última reunión de la Comisión
2. Información sobre situación y actividades de la Biblioteca
3. Información y decisiones, si procede, sobre compras, suscripciones y cancelaciones de recursos de la Biblioteca
4. Ruegos y preguntas

ASISTENTES:

- André, Francisco J. Vicedecano-Presidente por delegación de la Decana
- Costales Ortiz, Isabel. Directora de la Biblioteca.
- García Hiernaux, Alfredo. Departamento de Análisis Económico y Economía Cuantitativa
- Hermida Ballesteros, María Cruz. Subdirectora de la Biblioteca.
- Márquez de la Cruz, Elena. Departamento de Economía Aplicada Pública y Política
- Martínez Pérez, Manuel Javier.
- Minguela Rata, Beatriz. Departamento de Organización de Empresas y Marketing
- Pérez González, Jesús. Gerente de la Facultad.

Se excusan/Ausentes:

- Castillo Mendoza, Carlos. Departamento de Sociología III (Estructura Social) (Sociología de la Educación).
- Escribano Fernández, Álvaro. Estudiante.
- López Gallego, Julián. Estudiante.
- Pérez Romero, Emilio. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia.

DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Antes de iniciar la sesión el Vicedecano da la bienvenida a los nuevos miembros de la Comisión:

- López Domínguez, Ignacio. Departamento de Administración Financiera y Contabilidad
- Martínez Pérez, Manuel Javier
- Minguela Rata, Beatriz. Departamento de Organización de Empresas y Marketing

1. Aprobación del Acta de la sesión anterior de 21 de junio de 2018.

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe sobre situación y actividades de la Biblioteca.

El **Vicedecano de Investigación** informa de que el pasado 13 de marzo se presentó en la Biblioteca el libro de Juan Hernández Andreu *“España 1836-1936. Pensamiento, literatura y economía política”*, contó con la participación de Luis Perdices.

En los próximos meses está prevista la presentación del libro *“Para que España avance”* de Carlos Sebastián.

El **Gerente de la Facultad**, expone brevemente la liquidación del presupuesto asignado a la Biblioteca en 2018, que ascendió a 213.000€, cantidad que representa el 33% del presupuesto de la Facultad.

De esta cantidad, se invirtieron aproximadamente 118.000 euros en recursos electrónicos, destinándose el resto, en su mayor parte, a la adquisición de material bibliográfico y a la mejora del equipamiento informático con la compra

a de cuatro ordenadores y un armario de autopréstamo de portátiles.

Destaca que en 2018 se paralizaron las compras debido a la nueva Ley 9/2017 de Contratos de Sector Público y a las consiguientes licitaciones para los acuerdos marco de proveedores, motivo por el que solamente se pudo ejecutar el 95% del presupuesto asignado

Por otra parte, expone que continúa pendiente la reforma de la instalación eléctrica, muy necesaria para la mejora de la infraestructura y equipamiento del edificio. Este proyecto supone una inversión de unos 600.000€, que ya está aprobado por el Departamento de Obras de la UCM, pero todavía no tiene fecha concreta de ejecución.

La asignación para la Biblioteca en 2019 se mantiene en la misma cantidad que el año anterior. Se prevé que, una vez ya publicados los acuerdos marco, la gestión del presupuesto no tenga más incidencias.

A continuación, la **Directora de la Biblioteca** informa sobre los asuntos principales de la Biblioteca.

Sistema de gestión de bibliotecas WMS

Durante el año 2018 se ha producido el cambio al programa WMS de OCLC, todavía en periodo de adaptación. En estos momentos se está trabajando en las modificaciones necesarias para la correcta prestación de los servicios, la mejora de las búsquedas, el sistema de sanciones y el plan de formación de la plantilla.

Infraestructuras y equipamientos

Se llevó a cabo un simulacro de evacuación por incendio en octubre.

Desde el pasado mes de noviembre está en funcionamiento el armario de autopréstamo de portátiles cuya instalación ha sido bien acogida, tanto por parte de los usuarios como por el personal, ya que agiliza de manera significativa el trabajo diario.

A instancias de la Gerencia de la Facultad, se adquirieron también 16 equipos informáticos que han venido a sustituir a los instalados en la Sala de Formación de la primera planta y en la sala de investigadores del depósito.

Personal

La Directora comunica la marcha de dos funcionarias que ocupaban puestos cualificados en turno de mañana por jubilación (Charo García Montero) y promoción (María Jesús Marcos Treceno).

Se mantienen las dificultades en el turno de tarde con el traslado de una funcionaria (Teresa Gómez Asenjo) y no se prevé la cobertura de esta plaza hasta finales del mes de abril.

Como resultado de lo anterior la Biblioteca cuenta ahora en su plantilla con 18 funcionarios en activo, frente a los 24 que recoge la vigente RPT.

Por último, agradece a Gerencia la incorporación en el mes de septiembre de una ordenanza de Servicios Generales en turno de mañana y el apoyo a la hora del cierre.

Las **visitas a la Biblioteca** se mantienen estables desde hace tres años, en torno a los 180.000 visitantes anuales.

El **tamaño de la colección tampoco** ha variado y se mantiene en torno a los 185.000 ejemplares, ya que el número de nuevas adquisiciones y donaciones se compensa con el número de ejemplares expurgados.

En cuanto a las operaciones de préstamo, durante 2018 se efectuaron 49.583 transacciones, lo que supone un ligero incremento con respecto a las 48.858 del año anterior, después de cuatro años de descenso.

Programación de los cursos de formación de la Biblioteca

Durante el pasado año también se ha visto afectada por la implantación de WMS por lo que hubo que suspender los cursos de reconocimiento de créditos, los cursos “Conoce tu biblioteca” destinados a los alumnos de nuevo ingreso y los cursos de Campus de apoyo a la investigación.

A pesar de estas dificultades, en el último trimestre y durante este mes se han impartido las sesiones de apoyo en la elaboración del TFG y TFM. En total se han impartido 12 sesiones de apoyo al TFG (seis cursos en turno de mañana y tarde) con una media de 40 asistentes por sesión, y tres cursos para los alumnos de tres másteres.

En cuanto al depósito de documentos en **E-prints Complutense**, su uso ha descendido de forma considerable. Mientras que en 2015 se subieron unos 300 trabajos (tesis incluidas), en 2018 sólo se han incluido 136 (2 TFG, 11 TFM, y unas 30 tesis, entre otros).

Evolución de la encuesta de satisfacción de los alumnos

Aunque todavía está abierta la encuesta relativa a 2018, contamos ya con una muestra de 70 respuestas que muestran una valoración al alza de la Biblioteca con respecto a 2017 en prácticamente todos los aspectos, excepto en dos:

- la percepción y uso del catálogo
- la información sobre la Biblioteca proporcionada a principios de curso.

Proyectos de la Biblioteca

La Directora relaciona los proyectos que la Biblioteca quiere abordar en 2019:

- cursos de apoyo a la investigación de forma conjunta con las demás bibliotecas del Campus de Somosaguas
- cursos “Conoce tu biblioteca” destinados a los alumnos de nuevo ingreso
- implementación de las aplicaciones LibApp dentro del proyecto general de la BUC, para gestionar horarios, reservas de aulas, cursos de formación, blogs, etc.

Con el fin de conseguir mejores resultados en las sesiones destinadas a los alumnos de primero, al inicio de nuevo curso, la Directora solicita la opinión de la Comisión para mejorar su organización y contenido. Todos los asistentes coinciden en la importancia de estas sesiones para conocer los recursos y posibilidades de información que ofrece la Biblioteca. Después de un debate, se decide que sean convocados pasado un mes después del inicio de curso (durante el mes de octubre), una vez estabilizadas las matrículas y los grupos de trabajo.

El profesor Manuel Javier Martínez Pérez propone la elaboración de un vídeo de corta duración que atraiga a los usuarios y que aglutine los aspectos esenciales de la Biblioteca, qué es lo que puede aportar, y en qué puede ayudar.

3. Información y decisiones, si procede, sobre compras, suscripciones y cancelaciones de recursos de la Biblioteca

El Vicedecano aclara que las reuniones de la Comisión de Biblioteca vienen condicionadas por la necesidad de enviar, en la fecha requerida por Servicios Centrales, las propuestas de la Biblioteca para preparar su negociación y gestión conjunta.

La Directora informa de las gestiones llevadas a cabo para dar respuesta a las propuestas planteadas o aprobadas en la reunión de la Comisión de 21 de junio de 2018:

- la posible ampliación a futuro de los servicios de **ORBIS** no se ha considerado hasta la puesta en marcha del nuevo programa de la BUC
- no ha habido respuesta de las empresas Nielsen y Kantar
- ComScore ofrece el servicio MMX Multiplataforma por un precio muy elevado, inasumible por la Biblioteca
- la revista Organizational Research Methods (Sage) cuya suscripción fue aprobada en la reunión anterior ya está disponible

A continuación, se exponen las **propuestas que se han hecho llegar a esta reunión**:

- La profesora Eva del Pozo solicita información sobre servicios de información de datos de Seguros. La Biblioteca ha solicitado información a alguna de las asociaciones del sector, aunque sin éxito ya que únicamente suministran información a empresas asociadas.

- La profesora Estrella Trincado señala la carencia de revistas en materia de Historia Económica y propone cuatro títulos para su suscripción:
History of Political Economy. Duke University
History of Economic Ideas. Fabricio Serra
European Journal of the History of Economic Thought. Taylor & Francis
History of Economic Thought and Policy. Franco Angeli

Una vez valorado el precio, el factor de impacto de cada una de ellas, su disponibilidad a texto completo en bases de datos, así como la disponibilidad de estos títulos en otras bibliotecas de nuestro entorno y el número de peticiones de préstamo inetrbibliotecario, se aprueba la suscripción de *History of Economic Thought and Policy* de Franco Angeli.

- la profesora Lola Robles propone la suscripción de la base de datos Academic Corporate Bond Trace de FINRA.
 De acuerdo con la propuesta enviada por FINRA, en principio no parece que la Biblioteca pueda hacerse cargo de su gestión ya que no es posible cumplir los requisitos de seguridad sobre los datos (encriptación y formatos especiales, informes de trazabilidad de reutilización, de actividades y de usuarios finales) que exige la licencia de uso.
 La profesora Elena Márquez de la Cruz interviene para informar sobre la utilidad de este servicio. Entiende el problema que supone su suscripción y propone que en un futuro próximo se comience a trabajar con los servicios de suministro de datos.
- Beatriz Mínguela Rata, en nombre de la profesora Paloma Almodóvar, presenta la propuesta de la base de datos de empresas CB Insights, en respuesta a la cual la Comisión decide solicitar un periodo de prueba.

La Directora relaciona a continuación las propuestas de suscripción que el Área de Bibliotecas de Ciencias Sociales planteará a la Subcomisión de Recursos de Información de la BUC:

- Base de datos STATISTA, propuesta por nuestra Biblioteca, que ya estuvo en pruebas en 2016.
- La Biblioteca de Comercio y Turismo propone la suscripción de PASSPORT, cuya suscripción se canceló en 2019.
- La Biblioteca de Derecho sugiere aceptar la oferta de Thomson-Aranzadi de suscribir todas las novedades editoriales
- La Biblioteca de CC. de la Información propone la suscripción de Filmscript Online.

4. Ruegos y preguntas

La profesora Beatriz Minguela ruega que considere la compra de más ejemplares de los manuales de la bibliografía recomendada de su materia ante las quejas recibidas por los alumnos.

La Subdirectora de la Biblioteca explica que la Biblioteca adquiere todos los títulos de bibliografía básica relacionados en las guías docentes de las asignaturas, pero con frecuencia se produce cierta falta de comunicación entre la Biblioteca y los profesores a la hora de conocer las nuevas ediciones propuestas, o aquellas que se deben descartar. En la medida de lo posible, si el presupuesto lo permite, se intenta adquirir ejemplares en consonancia con el número de alumnos matriculados.

Por otra parte, la falta de ejemplares disponibles se ve agudizada por el incumplimiento de los plazos de devolución por parte de los alumnos. El todavía incorrecto sistema de sanciones de WMS no bloquea el carné a los morosos, lo que contribuye a que se retengan los manuales por tiempo indefinido. Se está trabajando en la modificación de este sistema para mejorar el servicio.

Al no producirse ninguna intervención más en ruegos y preguntas, el Vicedecano de Investigación agradece a los asistentes su presencia y se cierra la sesión a las 12:00 h.