

## Importar usuarios a grupos desde archivo .csv

Opción **Importar usuarios a grupos** del menú Usuarios del bloque ADMINISTRACIÓN. Permite importar usuarios a grupos desde un archivo de texto separado por comas. Los usuarios que aparecen en el fichero deben existir el curso.



### Importar archivo CSV ?

▼ User Identity

User field: ?  ▼

▼ Group Options

Assign to groups: ?  ▼

Use group: ?  ▼

Create groups: ?  ▼

▼ Import File

\*  Tamaño máximo para archivos nuevos: 300MB



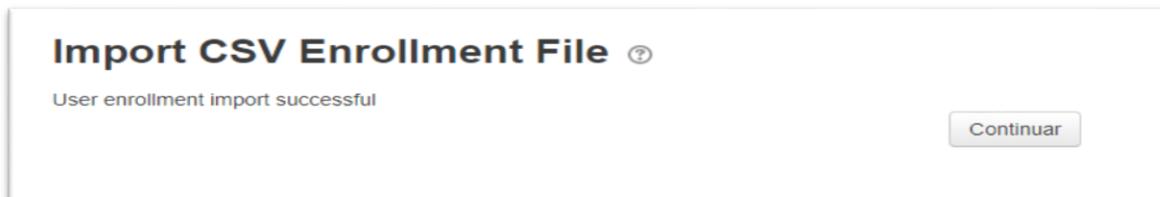
Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

- **User field:** es el primer campo o columna de cada registro o línea del fichero csv que se utiliza para seleccionar los estudiantes a cargar. Puede ser cualquiera de estos tres
  - **Id usuario UCM**
  - **Dirección de correo**
  - **DNI/NIF**

- **Assign to groups:** asigna los grupos según los datos del archivo csv
  - **Create groups:** si los grupos que aparecen en el archivo csv no están creados, los crea.
  - **Import file:** archivo que contiene los datos de los grupos:
- Características del fichero .csv
    - Cada línea del fichero representa un registro individual
    - Cada registro debe contener un campo que puede ser ID de usuario, dirección de correo o DNI/NIF.
    - Cada registro puede contener un nombre de grupo, separado por coma, punto y coma o tabulador.
    - Las líneas en blanco se ignoran.

En este ejemplo, la primera columna contiene el ID de usuario UCM y la segunda contiene el nombre del grupo al que se asigna dicho usuario. También podríamos haber utilizado el *e-mail* o el *NIF* en la primera columna:

```
521492,Grupo 01
518949,Grupo 01
526062,Grupo 01
491476,Grupo 02
419354,Grupo 02
432717,Grupo 02
518866,Grupo 02
501677,Grupo 03
400362,Grupo 02
486375,Grupo 03
495161,Grupo 01
456041,Grupo 02
```



..el resultado es:

