



**UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
DE MADRID**

**Máster Universitario en Investigación de Dirección de
Empresas, Marketing y Contabilidad**
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Campus de Somosaguas
28223 - MADRID

ACTA COMISIÓN CALIDAD N° 12

Se convoca reunión para el martes 6 de febrero de 2018, a las 13:30, en la Sala de Tesis de la Facultad, Pabellón Central, con el siguiente Orden del Día:

1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.
2. Informe del Coordinador.
3. Aprobación, si procede, de la memoria de seguimiento del curso 2016-17
4. Ruegos y Preguntas.

Asisten:

Emilio Álvarez Suescun, Sonia Carcelén García, Marta Fossas Olalla, Eduardo García Gérboles, Begoña García Greciano, Sonia Martín López, Jesús Pérez González, Antonio Reyero Rodríguez y Teresa Solano Sánchez. Excusa su asistencia David Pascual Ezama.

Punto 1.- Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior.

Se aprueba el acta por unanimidad.

Punto 2.- Informe del Coordinador.

El Coordinador del Máster comienza su intervención comentando la reunión de coordinación que se mantuvo el 16 de enero de 2018 a las 10:00, donde se aprobaron las actas de las comisiones anteriores, se informó de los últimos acontecimientos relacionados con el Máster, se revisó y elaboró la Memoria de seguimiento del máster, se discutieron las medidas a adoptar de cara al proceso de inscripción de alumnos en el Máster y las diversas estrategias de marketing que se podrían adoptar para el Máster. Estas cuestiones se desarrollarán más adelante.

Se informa que, al inicio del segundo cuatrimestre, el Coordinador del Máster convocó una reunión de coordinación vertical con los profesores de las asignaturas optativas para comentar la situación con respecto a las particularidades de alumnos de este curso, tras el feedback obtenido de los profesores del primer cuatrimestre.

El Coordinador explica que ya se han solucionado el problema que había surgido con las matrículas de los estudiantes chinos. A partir de ahora, cualquier cambio en la matrícula deberá ser aprobado previamente por el Coordinador.

El Coordinador comenta las quejas de la delegada de los alumnos respecto del retraso en sacar la nota final de la asignatura “Metodología de la investigación” y el escaso tiempo que los alumnos percibían que había habido en el examen de “Métodos estadísticos para la investigación II”.

El Coordinador informa que se ha realizado una encuesta online entre los profesores de las tres áreas para recabar información sobre asociaciones científicas o universitarias y exalumnos, con el objetivo de contactarles y enviar información sobre el Máster. También se comunica que se van a llevar a cabo otras medidas de promoción, como un video de bienvenida y un mailing a universidades, principalmente latinoamericanas.

Se informa a la Comisión que se va a convocar una próxima reunión con alumnos para explicar las líneas de investigación del Máster, en la que estarán invitados a participar todos los profesores del Máster y de los Departamentos implicados.

El Coordinador informa que se han abierto perfiles en Facebook y Twitter del Máster y que actualmente se está pensando en los contenidos para alimentarlos.

El Coordinador comenta que ha elaborado un listado de másteres de investigación en España y algunos países europeos. La Decana pregunta si se han analizado los programas y el Coordinador responde que todavía está pendiente el análisis de los programas de los mismos.

Tras el informe del Coordinador, se abrió un turno de palabra. D. Antonio Reyero plantea la problemática de este curso, con alumnos que realmente no saben en qué consiste el Máster, así como la desconexión con el doctorado de ADE. Se comenta que los miembros de la Comisión permanente del Máster, encabezados por el anterior Coordinador, D. Antonio Rodríguez, habían hecho un esfuerzo en explicar el objetivo específico del Máster, pero que los alumnos parecían más interesados en el título. La Decana plantea que la denominación de Comisión permanente del Máster debería cambiar a Comisión de coordinación, denominación que a partir de este momento se utilizará.

Punto 3.- Aprobación, si procede, de la memoria de seguimiento del curso 2016-17.

El Coordinador comenta los principales aspectos de la Memoria de seguimiento (se adjunta documento). Empieza resumiendo los resultados de los principales indicadores. La Decana sugiere centrarse en la evolución de los indicadores de calidad estudiados, mejor que en la comparativa de los mismos con los de otros másteres de la Facultad y de la UCM. También plantea un mayor esfuerzo para que los alumnos respondan las encuestas de satisfacción de Docencia, teniendo en cuenta las particularidades en cuanto al calendario y la naturaleza de las asignaturas. Asimismo, plantea que los alumnos deberían conocer desde el inicio del curso las fechas de todos los exámenes, incluyendo los exámenes extraordinarios.

El Coordinador plantea las principales debilidades identificadas. D. Antonio Reyero destaca la falta de coordinación entre las asignaturas “Metodología de la investigación” y “Fuentes de datos” e incluso dentro de “Metodología de la investigación”, abriendo un debate en este asunto y en el que el Coordinador se compromete a una mayor coordinación vertical y horizontal entre las asignaturas, mediante las reuniones entre profesores. Se comenta también el desequilibrio en la matriculación entre las áreas del máster, siendo inferior en la de contabilidad. La Decana también plantea la necesidad de hacer una ficha docente del TFM, y, respecto de la participación de los profesores en Docencia, recuerda que la misma es obligatoria para másteres.

Se da por aprobada la Memoria de seguimiento, donde se recogen las aportaciones realizadas por los miembros de la Comisión.

Punto 4.- Ruegos y Preguntas.

D^a Teresa Solano plantea que un mayor contenido en inglés ayudaría en la promoción del Máster, así como la conexión con otros másteres de investigación. El Coordinador explica que una parte importante del contenido del Máster, como los artículos que se analizan en las asignaturas del segundo cuatrimestre, están en inglés y que se está en contacto con el Vicedecanato de Relaciones Internacionales para facilitar el intercambio de estudiantes, pero que la propia estructura del Máster no facilita este intercambio. La Decana sugiere incluir en el próximo Verifica el tick en inglés y la exigencia de certificación idiomática.

Eduardo García sugiere aprovechar la elaboración del plan estratégico para replantearse el Máster, la utilización como indicador de resultados de quién sigue con el doctorado o en la universidad y la realización de encuestas abiertas o focus groups para identificar fortalezas y debilidades.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 15:10 horas, de lo que en mi calidad de Secretario dejo constancia por escrito mediante mi firma y el visto bueno de la Presidenta de la Comisión de Calidad,

EL SECRETARIO
DE LA COMISIÓN

Vº Bº LA PRESIDENTA
DE LA COMISIÓN

Fdo.: Emilio Álvarez Suescun

Fdo.: Begoña García Greciano