



ANEXO IV - CURRICULUM VITAE (MÁXIMO DOS FOLIOS)

Nombre y apellidos del candidato/a:

Merito alegado	Descripción y detalle*	Nº Doc. Adjunto **
Titulación mínima exigida		
Titulación adicional		
Experiencia laboral mínima (1 año) en gestión administrativa y/o económica		
Experiencia laboral adicional al mínimo exigido		

<p>Formación complementaria especializada exigida y adicional</p>		
<p>Experiencia en manejo de herramientas específicas exigida y adicional</p>		
<p>Formación en ofimática nivel usuario y/o avanzado (Excel, Word, Access, PowerPoint, Drive)</p>		
<p>Nivel de Inglés y otros méritos alegados</p>		

*\*Detalle por orden cronológico los méritos que alegue.*

*\*\*Asigne un número o números a los documentos adjuntos que acrediten el mérito alegado.*

Fecha y firma del candidato/a.