



**ACTA 2/2024** DE LA SESION CELEBRADA POR EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EL DIA **25 de abril de 2024**

MIEMBROS ASISTENTES
<b>PRESIDENTE: David Carabantes Alarcón</b> Delegado del Rector Cultura Preventiva
<b>Begoña García Greciano</b> Vicerrectora de Economía
<b>María Jesús Alonso Jiménez</b> Suplente de la Gerente de la UCM
<b>Estefanía Golvano Carrillo</b> Representante CGT
<b>Alejandro Muñoz García</b> Delegado prevención CCOO
<b>Miguel A Sánchez Martínez</b> Representante de CSIT-UP
<b>Ana M<sup>a</sup> Álvarez Méndez</b> Delegada prevención UGT
<b>Manuel Romero Pliego</b> Delegado prevención CCOO
<b>M<sup>a</sup> José Barahona Gomáriz</b> Delegada del Rector para políticas sociales
<b>Carlos Bogas de Mingo</b> Delegado prevención CSIF
<b>M<sup>a</sup> Ángeles Maderuelo Labrador</b> Unidad de prevención de riesgos laborales
<b>Mónica Arias Hernández</b> Delegada prevención CCOO
<b>Marcelino Prado Osorio</b> Delegado prevención de UGT
<b>Pedro Alberto González</b> Representante CSIF
<b>Nuria Vendrell Guerrero</b> Jefa de la unidad técnica de mantenimiento e instalaciones
<b>Irene Van Halen Rodríguez</b> Representante Gerentes
<b>SECRETARIA: María Teresa Vázquez Osorio</b> Delegada prevención CCOO

En Madrid siendo las 10:00 horas del día 25 de abril de 2024, comienza la reunión ordinaria del Comité de seguridad y salud de la UCM con los puntos del día reflejados en la convocatoria.

Excusan su asistencia a la reunión: D. Javier Arias Díaz (representante de Decanos, Dña Isabel Rodríguez Pedrosa (Jefa del Servicio de Medicina del Trabajo) y María Elena Vaquero Preciado (Jefa de Obras y mantenimiento). El Sr Marcelino Prado informa de que Dña Ana M<sup>a</sup> Álvarez Méndez se incorporará más tarde a la reunión

### 1. Aprobación de la reunión del acta anterior

Comienza la sesión con la aprobación del acta de la reunión del Comité el pasado 25 de enero de 2024. Se aprueba por unanimidad.

### 2.- Informe del presidente del CSST

El Presidente presenta la programación y memorias de los servicios de medicina del trabajo y prevención. En relación con el informe de prevención presentado intervienen D. Alejandro Muñoz y D Carlos Bogas planteando distintas dudas ante alguna de las cifras que aparecen en él.

En relación con las cuestiones relacionadas con la salud mental interviene la delegada del Rector para políticas sociales.

En cuanto al informe de medicina del trabajo intervienen D Marcelino Prado y Dña Estefanía Golvano. Esta última propone la creación de tarifas para personal de la UCM en todas las clínicas de la Universidad, el presidente se compromete a revisarlo para poder solicitar estos descuentos a las direcciones de las clínicas.

D. Manuel Romero pregunta acerca de la formación preventiva que aparece en la memoria del servicio de prevención informando al comité que él no tenía información sobre estos cursos. En relación con el curso de PRL habilidades directivas se informa que únicamente se dirigió a funcionarios y se solicita que, en el futuro, se oferte al PAS laboral (mandos intermedios). El presidente informa que, en la próxima reunión del comité se tratará este asunto (formación 2025) en un punto del orden del día.

Dña Estefanía Golvano solicita que figuen las horas en la memoria así como que el curso de formación en recursos preventivos pase de 50 a 60h.

D Marcelino Prado solicita que se contemple la inclusión en la RPT de Gestores de Residuos en los centros ya que esto solo se contempla en las RPT de las facultades de CC Biológicas y CC Químicas.

En este punto y de acuerdo con D Marcelino Prado interviene D Ana M<sup>ª</sup> Álvarez y se solicita que se traslade esta necesidad a la gerencia de la UCM.

D Carlos Bogas reclama el mal funcionamiento de Teams donde él solo puede consultar la programación PRL hasta noviembre de 2023. El Presidente se compromete a actualizar la información.

Dña Estefanía Golvano indica que en las evaluaciones de riesgos únicamente aparecen los riesgos físicos y solicita que se incluyan los psicosociales. El presidente se compromete a incluirlos en la próxima programación. D Marcelino Prado indica que es una evaluación compleja que conlleva más que rellenar unos simples formularios.

Dña Estefanía Golvano pone en conocimiento la iniciativa de la clínica de psicología de UCM que había ofertado a trabajadores formación sobre manejo del stress y gestión emocional, así como la encuesta anónima realizada al estudiantado sobre su salud mental. Solicita poder hacer algo similar o reforzar de alguna manera el que ese tipo de formaciones lleguen a cuantos más trabajadores mejor así como implementar alguna iniciativa similar a la del cuestionario para tener una radiografía de la salud mental de los trabajadores.

D Manuel Romero indica que debe garantizarse que se actúe tras haber informado de un posible riesgo (se comenta el hecho de que las puertas anti incendios de Químicas permanecen abiertas de forma continuada sin que esto se evite)

Ante la solicitud de Dña Estefanía Golvano sobre que se celebre la primera reunión de CAPAL el presidente informa de la sustitución de la inspectora de servicios (a quien agradece su trabajo) por una nueva delegada del rector para la inspección (Cristina Amunategui) por lo que, formalmente, no ha podido comenzarse. La delegada del rector para políticas sociales indica que se comenzará a trabajar en cuanto sea posible.

En relación con la retirada de amianto, algunos delegados de prevención han puesto de manifiesto prácticas que, a simple vista, parecen inseguras. Se insiste en que las prácticas de manipulación y retirada se llevan a cabo de forma

segura por personal cualificado. Dña Estefanía Golvano solicita mejorar las comunicaciones sobre el estado de amianto de la UCM y conocer cuál es el plan de retirada así como el estado en que se encuentra este plan

### 3.- Aprobación del procedimiento de protección radiológica (documentación en Anexo al acta)

Se aprueba por asentimiento

### 4.- Ruegos y Preguntas

Marcelino Prado: recordatorio a los responsables de prevención de los centros

Revisar los planes de actuación

Información a los delegados sobre las bajas laborales. Interviene Dña María Jesús Alonso recordando que se está preparando un programa para esta cuestión y que los delegados serán informados cuando esté a punto.

Sin más asuntos a tratar la sesión se levanta la sesión a las 12:40 h

<p>SECRETARIA M<sup>º</sup> Teresa Vázquez Osorio</p>	<p>PRESIDENTE David Carabantes Alarcón</p>
---	--