

Memoria justificativa de la propuesta de modificación de RPT de la Oficialía Mayor

Propuesta

Se propone que el puesto 044.3 Dirección de Transformación Digital pase a denominarse Dirección de Coordinación y Transparencia, para desempeñar las funciones de Dirección de los siguientes Servicios cuya adscripción se propone:

- Puesto 076.1 Servicio de Coordinación y Protocolo. Funciones:
 - Procesos Electorales.
 - Protocolo Académico.
 - Nombramientos.
 - Gestión de Órganos de Gobierno centrales y sus comisiones.
 - Legalización de documentos.
 - BOUC.
- Puesto 0378.1 Unidad de Transparencia y Protección de Datos. En este caso se propone también cambiar la denominación de la Unidad a Unidad de Transparencia y Participación. Funciones actuales :
 - Tramitación de solicitudes de información.
 - Mantenimiento del Portal de Transparencia de la UCM.
 - Ejecución de la Política de Transparencia de la UCM.
 - Ranquin.

Justificación

El área de transformación digital es un área estratégica de la Universidad, que ha llevado a cabo bajo la coordinación de la Secretaría General y la Oficialía Mayor y junto a los SS Informáticos, la digitalización de los procesos administrativos de la UCM en los últimos cuatro años. En la actualidad a esta Dirección está adscrito el Servicio de Administración Electrónica, en el que se llevan a cabo las siguientes funciones:

- Análisis, diseño y seguimiento del funcionamiento de la sede electrónica.
- Gestión de identidad electrónica.
- Digitalización de procedimientos.
- Desarrollo e implantación de soluciones de administración electrónica.
- Interoperabilidad y coordinación con plataformas comunes de la AGE.
- Implantación, difusión y formación de soluciones de AE.
- Mejora y automatización de procedimientos.
- Catálogo de procedimientos (actualización y mejora).

Si bien es cierto que se ha avanzado mucho, es necesario seguir trabajando para mejorar la tramitación electrónica, su eficiencia y las necesidades de digitalización pendientes de atender, así como la actualización y mejora de los procedimientos. Sin embargo, en este momento, gracias a los objetivos conseguidos y debido a la necesidad de atender otras funciones urgentes que se detallan en los párrafos siguientes, esta labor se puede seguir realizando, junto a los SS Informáticos, desde el Servicio de Administración Electrónica bajo la dirección de la Oficial Mayor, con el impulso de la Secretaría General.

Por el contrario, con la aprobación de la nueva Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU), es estratégico, prioritario y urgente trabajar y tramitar la modificación de todas las normas internas de la Universidad, empezando por sus Estatutos, Reglamento Electoral, Reglamento del Claustro, Reglamento de Centros y Departamentos, etc.

Para que esto sea posible en el tiempo que nos marca la LOSU y que necesita la Universidad, es fundamental disponer de un puesto que apoye a la Secretaría General y la Oficialía Mayor en esta labor, con nivel suficiente para asumir trabajos técnicos de redacción de normas jurídicas y asistir, como Secretaría Técnica, a las comisiones del Claustro en su trabajo, ya que esto supera las funciones de la Asesoría Jurídica. Esta labor está muy vinculada a las funciones que se realizan desde el Servicio de Coordinación y Protocolo, por lo que la adscripción de este Servicio a las Dirección garantiza el apoyo y la infraestructura necesarios para realizarla.

Por otro lado, el cumplimiento de la Ley de Transparencia y los objetivos de transparencia de la Universidad es relevante en sí mismo y también en la tramitación de cualquier norma que vaya a regir la Universidad. El perfil técnico de la Dirección que se propone permite que se la adscriba la Unidad de Transparencia, cuyas funciones son principalmente técnicas y complementarias con la tramitación normativa, el funcionamiento de los órganos de gobierno y representación o los nombramientos de nuevos órganos de gobierno y representación.

Además, el cambio de denominación incorporando el término de Participación, hila precisamente entre otros aspectos, con la tramitación de las normas mencionadas.

M^a Teresa Galino Mateos-Oficial Mayor