

MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES , CON INDICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

1.Evolución del proyecto

Descripción de las acciones que se han realizado desde el momento de la concesión de la ayuda hasta el momento de la justificación (15-30 líneas). En el caso de tener que reintegrar la totalidad o parte de la subvención concedida, adjuntar el documento (carta de pago de reintegro) correspondiente emitido por Compluemprende.

2.Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago

Para aportar esta información, cumplimentar el documento excel correspondiente publicado en la página web de Compluemprende.

3.Copia de las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil y la documentación acreditativa del pago de los gastos subvencionables

Se deberán adjuntar las facturas justificativas del gasto realizado así como el documento que acredite el pago de dicha factura y/o gasto.

4.Detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia

En el caso de que se hayan obtenido otros ingresos o subvenciones, detallar dicha información. Para mayor facilidad, se dispondrá del documento en la página web para su uso (Declaración de otros ingresos o subvenciones).

5. Carta de pago de reintegro

Si procede, adjuntar la carta de pago de reintegro, emitida por Compluemprende, según lo establecido en los artículos 19.3 y 20 de las bases de la convocatoria.

6. Documentación adicional

Puede incluirse cualquier otra documentación adicional para la justificación de la subvención.