

"Descarga de su Certificado" Una vez emitido el certificado recibirá un correo electrónico de la FNMT para poder descargárselo. **Es imprescindible que la descarga la realice en el mismo ordenador y navegador donde realizó la solicitud.**



Abra el email de la FNMT con Asunto "Emisión de su Certificado FNMT de Empleado Público" y copie el Código de Solicitud. A continuación pulse sobre "Descargar certificado Empleado Público (AC Sector Público)" <https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/administracion-publica/obtener-certificado/descargar-certificado>



Rellene con sus datos personales, pulse en "Pulse aquí para consultar y aceptar las condiciones de uso del certificado"



Pulse en "Acepto los términos y condiciones" y a continuación en el botón "Descargar Certificado".

posibilita que los terceros puedan acceder a los datos que nos ha proporcionado incluidos en el certificado

Información sobre Registros públicos de [Certificate Transparency \(CT\)](#).

Acepto los términos y condiciones de uso

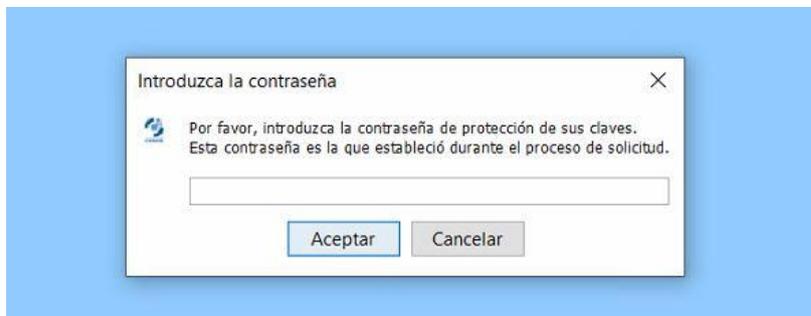
Descargar Términos y Condiciones | Descargar Certificado

Recuerde que, en caso de haber llevado a cabo la solicitud del certificado con una tarjeta u otro dispositivo asegúrese de que dicho dispositivo está listo para ser usado. En otro caso, la instalación del certificado de realizó la solicitud.

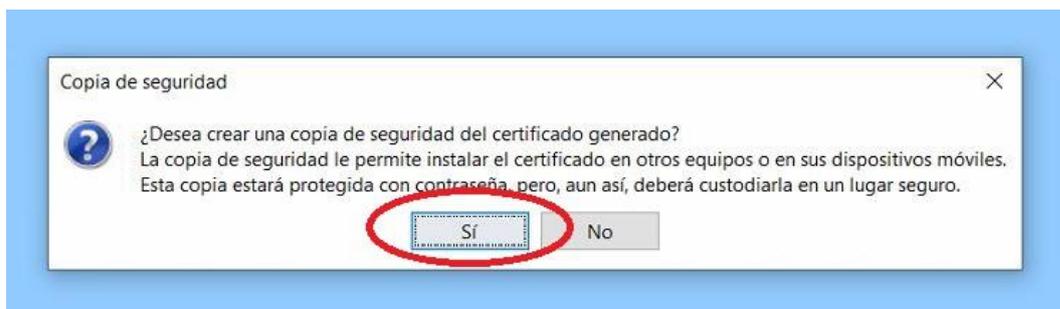
En la ventana de OpenJDK pulse sobre “Abrir OpenJDK



IMPORTANTE: Es posible que la ventana “Introduzca la contraseña” le aparezca en el escritorio. Para su correcta visualización deberá minimizar todas las pantallas. Introduzca una contraseña que puso al solicitar el certificado. Y pulse Aceptar.



Pulse en “Sí” cuando le pregunte si desea crear una copia de seguridad y guárdela por ejemplo en el Escritorio. Una vez terminado el proceso es recomendable que la guarde también en otro lugar (pendrive, GoogleDrive,...) por si la necesita instalar en otro dispositivo ya que el certificado tiene una validez de 3 años.



Para comprobar que su certificado se ha instalado con éxito y eliminar el antiguo. Vaya a su navegador Chrome – 3 puntitos arriba a la derecha – Configuración – Privacidad y Seguridad (menú de la izquierda) – Seguridad (centro) – Gestionar certificados (abajo)

* Más ayuda en documento *Importar/Exportar y Comprobar certificados*

