

EXCURSIÓN CULTURAL 17-18 y 24-25 de MARZO DE 2023

VILLANUEVA DE LOS INFANTES-LAGUNAS DE RUIDERA



PLAZA MAYOR VILLANUEVA DE LOS INFANTES



CASCADA EN LAGUNAS DE RUIDERA

Queridos socios de ADAMUC

Este boletín es informativo, esta excursión ya se anunció en enero debido a que necesitábamos tiempo suficiente para programarla.

La convocatoria ha tenido buena acogida y en este momento no quedan plazas libres, lo que haremos es poner una lista de espera por si se produce alguna baja.

PROGRAMA:

Viernes

Llegada a Las Lagunas sobre las 11.30
Visita guiada al Parque Natural Lagunas de Ruidera
Comer en Restaurante La Perca Rosa en Ruidera
Visita al Castillo de Peñarroya
Hotel en Las Lagunas de Ruidera
Chequear
Cena

Sábado

Visita guiada a Villanueva de los Infantes:
Plaza Mayor
Patios (casa de los estudios, Alhondiga, casa cuartel de la orden de Santiago, casa Pirra)
Iglesia Parroquial
Convento
Comida en Restaurante Casa Pedro en Villanueva de los Infantes
Visita guiada a San Carlos del Valle
Salida a Madrid

COSTE DE LA EXCURSIÓN:

Habitación doble socios	150 euros por persona
Habitación individual socios	160 euros por persona
Habitación doble No socios	160 euros
No socios habitación individual	170 euros
Habitación triple	140 euros

El pago se realizará **EXCLUSIVAMENTE** mediante ingreso o transferencia bancaria a la cuenta de ADAMUC:

N.º ES44 2100 6350 4913 0010 4370

A partir del 16 de febrero de 2023 podéis hacer el ingreso **INDICAR** en el ingreso: “**Infantes-17-18**” o “**Infantes-24-25**” El nombre o nombres de los viajeros y número de socio.

*** CANCELACIONES:**

- ❖ 96 horas antes de la fecha de salida: penalización del 50% de la cuota de inscripción.
- ❖ 48 horas antes: 75%
- ❖ No presentación: 100%

ATENCIÓN AL LUGAR DE SALIDA PARA ESTA EXCURSION

En Avenida de América, 10

Hora de encuentro en el punto de salida: 7.30 h para salir a las 8.00 h (embarcar el equipaje) 9.30 h **DESAYUNO:** En Restaurante Santa Ana Km 112 de la A4.

EL PRECIO INCLUYE:

- ❖ Autobús
- ❖ Seguro
- ❖ Hotel (cena y desayuno)
- ❖ Comidas, en Villanueva y a Ruidera.
- ❖ Visitas guiadas
- ❖ Entradas

UN SOCIO NO PODRÁ INSCRIBIR A MÁS DE 2 PERSONAS (incluida ella).

Los NO SOCIOS solo podrán inscribirse cuando se avise que hay plazas libres.

Pasos y normas a seguir para formalizar la inscripción

1.- Inscripción

Infantes 17-18.-La inscripción se realizará a partir **de las 10:00 horas** del viernes 10 de febrero hasta que se agoten las plazas, **especificando “Infantes 17-18”** a la dirección de correo: edelgadorodriguez@yahoo.es

- ❖ Para esta excursión, de los días 17 y 18 de marzo el responsable es **EDDY DELGADO** que se encargará de confirmar la plaza.
(Móvil 630 82 00 79)

Infantes 24-25.-La inscripción se realizará a partir **de las 10:00 horas** de viernes 10 de febrero hasta que se agoten las plazas, **especificando “Infantes24-25”** a la dirección de correo: maluceato@hotmail.com

- ❖ Para esta excursión, de los días 24 y 25 de marzo, la responsable es **M.ª ÁNGELES LUCEA** que se encargará de confirmar la plaza.
(Móvil 618 81 96 56).

Número de plazas: 55 en cada excursión.

NO SE PUEDE ABONAR LA EXCURSIÓN SIN TENER LA PLAZA CONFIRMADA

2.- Pago

Se realizará a partir del mismo día de confirmación de plaza.

2.1.-Una vez recibida la confirmación de plaza, **el pago se realizará EXCLUSIVAMENTE mediante ingreso o transferencia bancaria a la cuenta de ADAMUC (CaixaBank).**

N.º ES44 2100 6350 4913 0010 4370

2.2.-**INDICAR en el ingreso:** - El destino “Infantes 17-18” o “Infantes 24-25”

- El nombre o nombres de los viajeros y número de socio.

*** CANCELACIONES:**

- ❖ 96 horas antes de la fecha de salida: penalización del 50% de la cuota de inscripción.
- ❖ 48 horas antes: 75%
- ❖ No presentación: 100%

***NORMAS**

1. Si **NO SE CUBRIERA** la excursión con un **número suficiente de personas**, esta **podría suspenderse y se devolverá el importe pagado íntegro de la excursión**
2. Si alguna/s persona/s se **ABSTUVIERAN O AUSENTARAN** de alguna visita o actividad debe **comunicarlo personalmente** al encargado de la excursión, **de no hacerlo**, este **no** se hace responsable de lo que le pudiera suceder.
3. Si por **MOTIVOS AJENOS a ADAMUC** se tuviera que **suspender alguna visita o actividad** se valorará la cancelación o se buscaran alternativas. **Se comunicará lo antes posible a los socios participantes** para que decidan su asistencia. **NO PRESUPONDRÁ INDEMNIZACIÓN NI CARGO ALGUNO POR PARTE DE ADAMUC.** En caso de cancelación, por parte de ADAMUC, se **devolverá el importe (pagado) íntegro de la excursión, o de la actividad.**
4. *El responsable se compromete a **cumplir y hacer cumplir** las normas anteriores*