



ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE BIBLIOTECAS. GRUPO A - CÓDIGO	
Grado en Información y Documentación	
CURSO ACADÉMICO: 2017/2018	
TIPO: Básica	
DEPARTAMENTO/S: BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN	
CRÉDITOS ECTS: 6	
CURSO: 1º	
CUATRIMESTRE: 1º	
PROFESOR/ES:	ISABEL VILLASEÑOR RODRÍGUEZ Correo electrónico: isavilla@ucm.es Tutorías: Lunes y Martes: presenciales, de 9.30 a 10.30 h. y de 12.30 a 13.30 h. virtuales, de 17 a 18 h. Facultad de Ciencias de la Documentación (Despacho 205)

RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
-Estar informado de las distintas concepciones actuales de la Biblioteconomía como disciplina - Conocer la significación de los conceptos básicos y fundamentales referidos a la organización, funcionamiento y gestión de una biblioteca en general -Identificar y conocer, tanto en la teoría como en la práctica, las funciones y servicios que desarrollan las bibliotecas en general -Identificar los distintos tipos de bibliotecas y conocer los rasgos esenciales que las caracterizan -Contar con los conocimientos necesarios para analizar e interpretar las prácticas, las demandas, las necesidades y las expectativas de los usuarios y desarrollar su cultura de la información ayudándoles a hacer el mejor uso de los recursos disponibles -Adquirir habilidades para asesorar y formar a usuarios de bibliotecas, así como comunicarse con ellos -Conocer el estado de la profesión bibliotecaria en España
DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA
Descripción y objetivos de la asignatura: *Objetivo fundamental: iniciar al alumno en la importancia de estos temas, poniéndole en conocimiento de la significación de los conceptos básicos *Objetivos implícitos: desarrollar en el alumno competencias profesionales y de carácter básico que le sean útiles para su futuro desempeño profesional y su aprendizaje a lo largo de la vida



Programa:

1. Contexto conceptual de la asignatura
2. La colección. Formación, desarrollo y conservación. Tareas y procesos técnicos
3. Los servicios
4. Los usuarios
5. Algunas bibliotecas
6. Sistemas bibliotecarios y cooperación
7. El personal bibliotecario

METODOLOGÍA DOCENTE Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Metodología mixta basada en la combinación de lecciones teóricas y clases prácticas dentro y fuera del aula (trabajos en equipo e individuales). Las tutorías servirán para aclarar dudas y hacer seguimiento de trabajos individuales.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Opción A:

Evaluación continua a partir de las exposiciones y trabajos de aula y de campo presentados por el alumno y de Autoevaluaciones y Diarios

Opción B:

Examen con preguntas sobre el contenido de la asignatura y supuestos prácticos

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS RECOMENDADOS

CARRIÓN GUTIEZ, M. (1995). *Manual de bibliotecas*. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, Pirámide

ESTRATEGIAS y modelos para enseñar a usar la información. Guía para docentes, bibliotecarios y archiveros (2000). Murcia: KR. Disponible también en <http://eprints.rclis.org/6717/> [Consulta: 10 agosto 2017]

GÓMEZ HERNÁNDEZ, J.A. (2002) *Gestión de bibliotecas*. Murcia: ICE Universidad. Disponible también en http://eprints.rclis.org/10372/1/gestion_de_bibliotecas_gomez-herandez_2002.Pdf [Consulta: 10 agosto 2017]

MAGÁN WALSH, J. A. (Coord.) (2004) *Tratado básico de Biblioteconomía*. 5ª ed. Madrid: Editorial Complutense

ORERA ORERA, L. (Coord.) (1998). *Manual de Biblioteconomía*. Madrid: Síntesis

VILLASEÑOR RODRÍGUEZ, I. (2017). *Estudios de usuarios de información. Diseño metodológico e informe final*. Barcelona: UOC (Colección EPI)

NOTA: En el desarrollo de la asignatura se recomendarán otras lecturas