

# Apoyo a la investigación desde la Biblioteca Universitaria. Gestores bibliográficos

# ENDNOTE®



<http://endnote.com/product-details>



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
BIBLIOTECA

Carmen Muñoz Serrano  
Septiembre de 2016

ENDNOTE X7



EN Productos de  THOMSON REUTERS

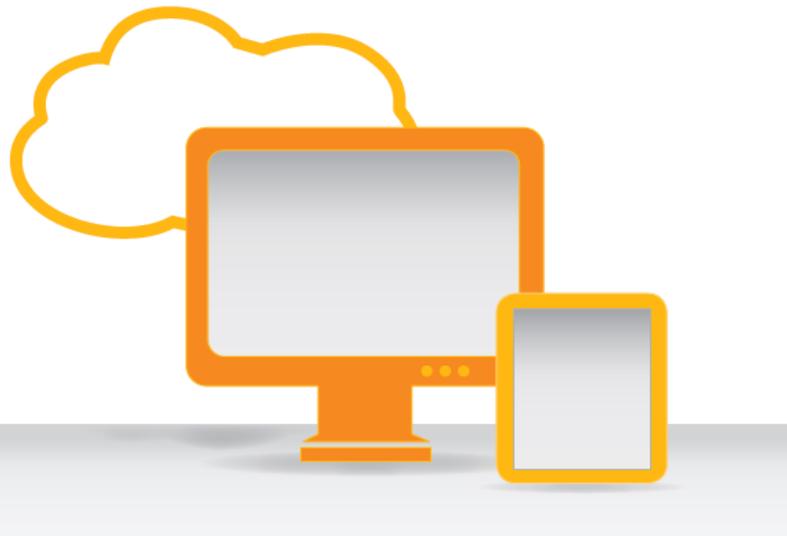
EN De pago

EN **ENDNOTE X7**, lanzado en 2013, es un gestor clásico, con buenas prestaciones y muy potente

EN Dispone de versión web **ENDNOTE** ONLINE

EN Diseñados para funcionar con la plataforma **WEB OF SCIENCE™**

**ENDNOTE**



**ENDNOTE**

ONLINE



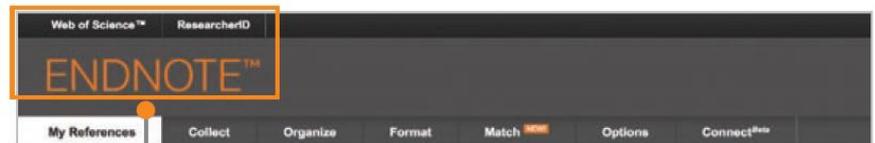
This user has a free, limited online version of EndNote. A basic user has 21 styles and 2GB of storage.



This user has EndNote installed on their desktop. In addition to the basic features, this user has unlimited file storage and all the import, export, and style options.



This user has Web of Science. In addition to the basic features, this user has extra styles and will see Times Cited counts and other Web of Science data and links in their library.



This user has Web of Science and EndNote desktop. In addition to unlimited file storage and additional capabilities, this user will see Times Cited counts and other Web of Science data and links in their online library.

	Reference storage	File attachment storage	Cite While You Write (Microsoft Word)	Bibliographic styles	Web of Science data and links
EndNote basic users	50,000	2GB	Limited Feature Set	21	–
EndNote basic & Web of Science users	50,000	2GB	Limited Feature Set	3300+	√
EndNote desktop users	Unlimited	Unlimited	Full Feature Set	3300+	–
EndNote desktop & Web of Science users	Unlimited	Unlimited	Full Feature Set	3300+	√

## Usuarios de la Web of Science

Nos registramos o iniciamos sesión en la **Web of Science**

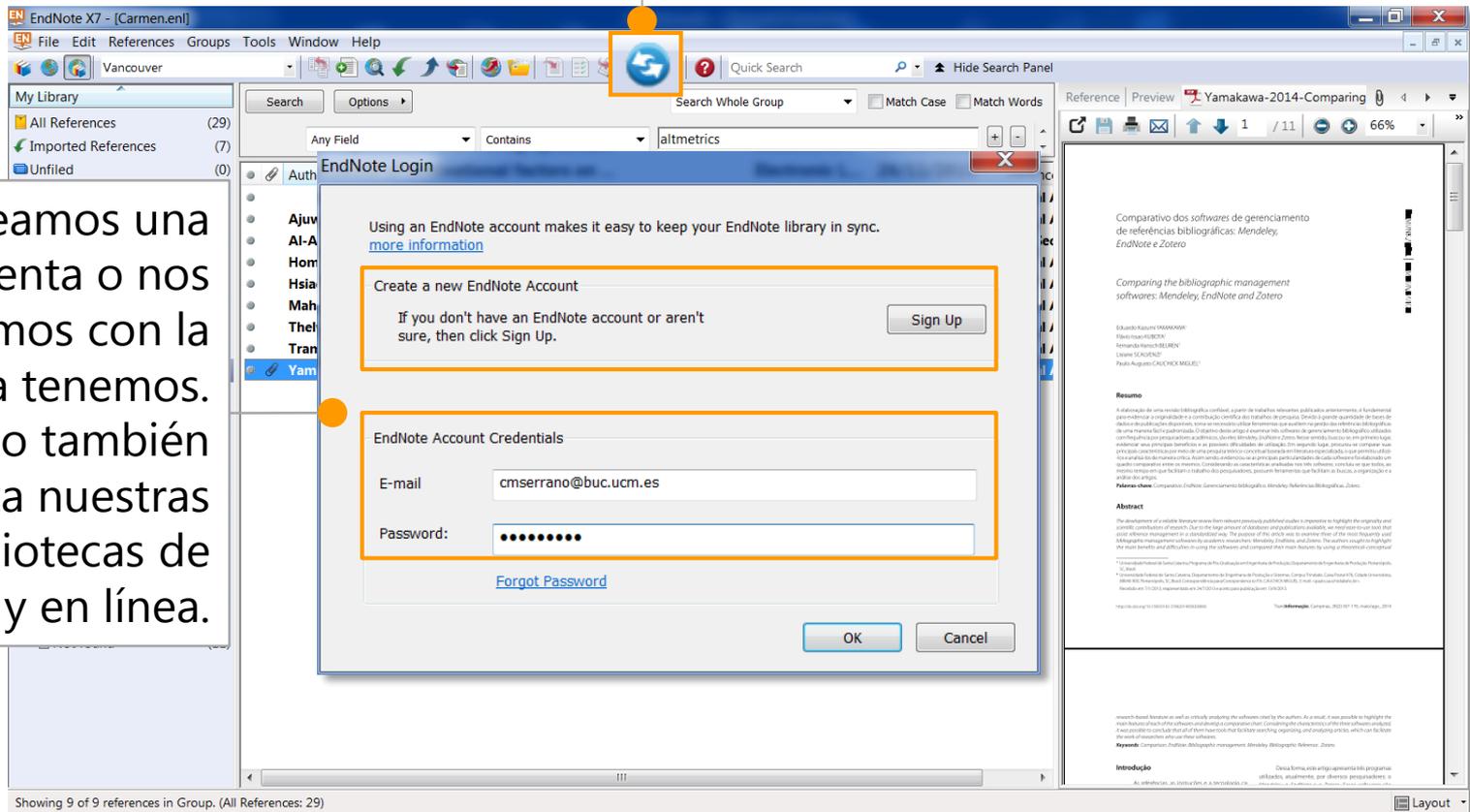
The screenshot shows the top navigation bar of the Web of Science website. The navigation bar includes links for 'Web of Science™', 'InCites™', 'Journal Citation Reports®', 'Essential Science Indicators™', and 'EndNote™'. On the right side, there are links for 'Iniciar sesión', 'Ayuda', and 'Español'. A dropdown menu is open under 'Iniciar sesión', showing three options: 'Iniciar sesión' (with a wrench icon), 'Registrarse' (with a document icon), and 'Cerrar sesión' (with a close icon). Below the navigation bar, the 'WEB OF SCIENCE™' logo is visible on the left, and 'THOMSON REUTERS™' is on the right. A search bar is present with the text 'Buscar' and a dropdown menu showing 'Todas las bases de datos'. Below the search bar, there are links for 'Mis herramientas', 'Historial de búsqueda', and 'Listado de registros marcados'. A welcome message at the bottom reads: '¡Bienvenido al nuevo Web of Science! [Vea un breve tutorial.](#)'

Hacemos clic en **EndNote**

The screenshot shows the same Web of Science homepage, but now the 'EndNote™' link in the top navigation bar is highlighted with an orange dot. A dropdown menu is open under 'EndNote™', showing three options: 'Alertas y búsquedas guardadas', 'EndNote™', and 'ResearcherID'. The search bar now contains the text 'Ejemplo: oil spill\* mediterranean'. Below the search bar, there are links for '+ Agregar otro campo' and 'Borrar todos los campos'. The 'THOMSON REUTERS™' logo is visible on the right side of the page. The welcome message at the bottom reads: '¡Bienvenido al nuevo Web of Science! [Vea un breve tutorial.](#)' and 'Haga clic aquí para obtener sugerencias para mejorar su búsqueda.'

## Usuarios de EndNote desktop

Desde nuestra biblioteca, seleccionamos el icono 



EndNote X7 - [Carmen.enl]

File Edit References Groups Tools Window Help

My Library

- All References (29)
- Imported References (7)
- Unfiled (0)

Search Options

Search Whole Group

Match Case Match Words

Any Field Contains altmetrics

EndNote Login

Using an EndNote account makes it easy to keep your EndNote library in sync. [more information](#)

Create a new EndNote Account

If you don't have an EndNote account or aren't sure, then click Sign Up.

EndNote Account Credentials

E-mail:

Password:

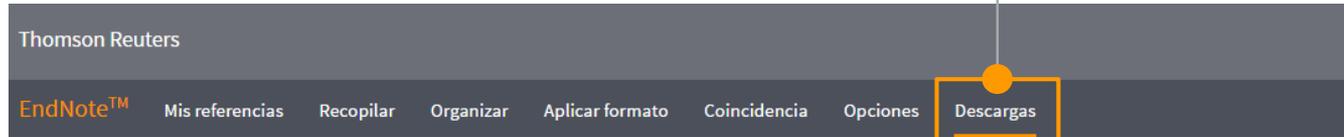
[Forgot Password](#)

Showing 9 of 9 references in Group. (All References: 29)

Nos creamos una cuenta o nos identificamos con la que ya tenemos. Este proceso también sincroniza nuestras bibliotecas de escritorio y en línea.

## Instalar plugins

Desde **Descargas**, podemos instalar dos tipos de plugins



### Descargar instaladores

Capturar: **Capturar referencia**

Para instalar la herramienta Capturar, arrastre el botón **Capturar referencia** a su barra de marcadores (también denominada "Barra de favoritos" o "Barra de herramientas de marcadores"). En algunos navegadores, es posible que tenga que hacer clic con el botón derecho y seleccionar "Agregar a Favoritos" o "Añadir este enlace a marcadores".  
Para usar la herramienta, acceda a la página que desee y haga clic en el botón **Capturar referencia** de la barra de marcadores. Se abrirá la ventana para capturar la referencia. Siga las instrucciones que aparecen en ella.

### Cite While You Write™

Use el plug-in de EndNote para insertar referencias y aplicar formato a las citas y bibliografías de forma automática mientras redacta sus artículos en Word. El plug-in de EndNote también le permite guardar referencias en línea en su biblioteca en Internet Explorer para Windows.

**Patente de EE. UU. n.º 8.082.241**

Consulte [Instrucciones de instalación](#) y [Requisitos del sistema](#).

[Descargar Windows](#) con el plug-in de Internet Explorer  
[Descargar el MSI de Windows](#) para una instalación de programas masiva  
[Descargar Macintosh](#)

### Extensión de Firefox

Use la barra de herramientas de EndNote en Firefox para guardar referencias en línea directamente en su biblioteca.

Consulte [Instrucciones de instalación](#) y [Requisitos del sistema](#).

[Descargar Windows/Macintosh](#)

 **Capturar referencia:**  
 captura referencias directamente desde la web.

 **Cite While You Write:** inserta referencias y da formato a citas y bibliografías en Word.



Añadir  
referencias

## Exportación directa

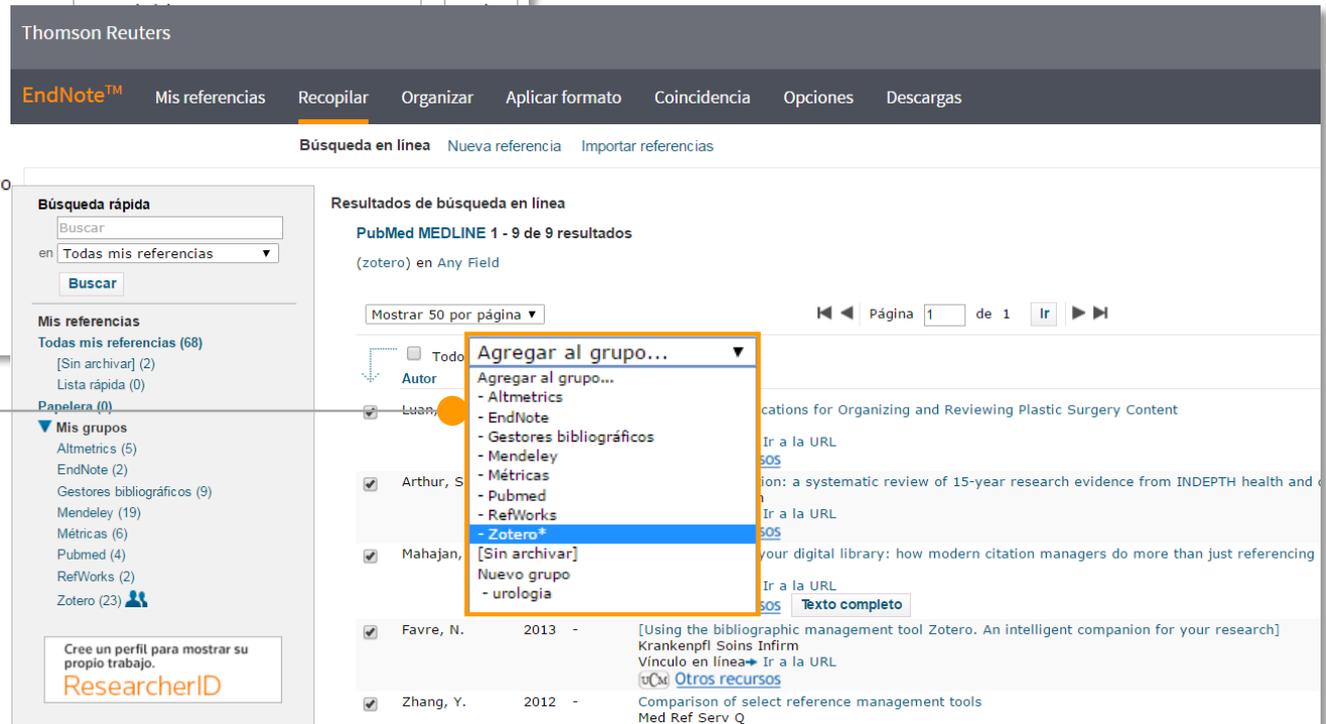
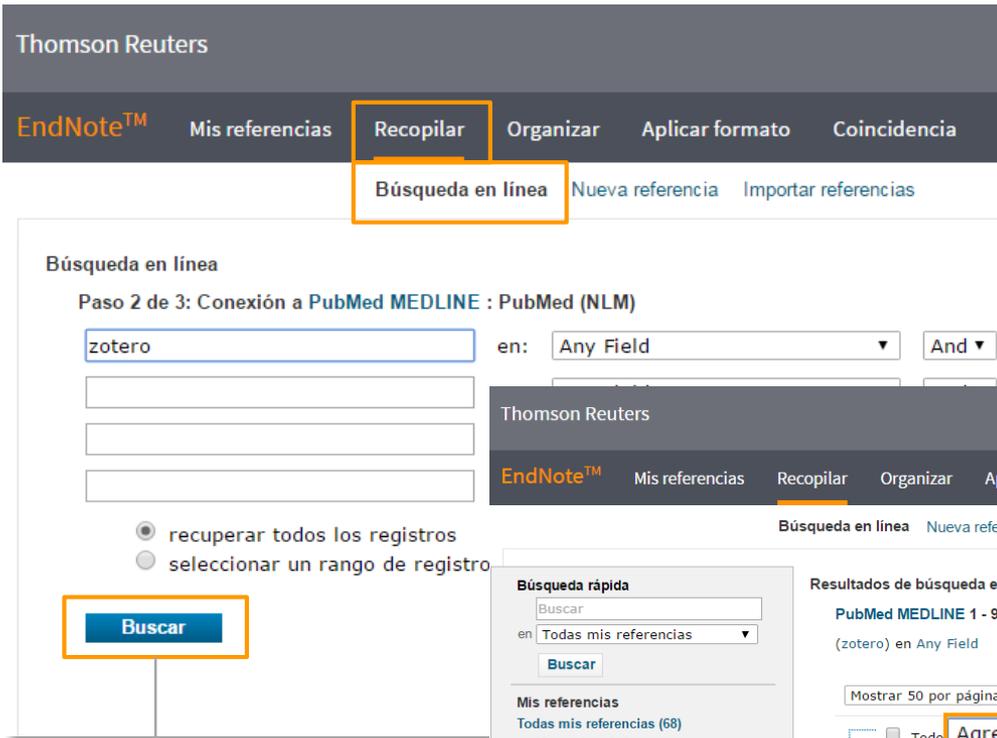
The screenshot shows the Web of Science interface with the following elements:

- Navigation bar: Web of Science™, InCites™, Journal Citation Reports®, Essential Science Indicators™, EndNote™, Carmen, Ayuda, Español.
- Header: WEB OF SCIENCE™, THOMSON REUTERS™.
- Search bar: Buscar, Regresar a los Resultados de búsqueda, Mis herramientas, Historial de búsqueda, Lista de registros marcados (2).
- Options: Opciones de texto completo, Buscar Texto completo, Guardar en EndNote online (dropdown), Agregar a la lista de registros marcados.
- Record details: Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction. Por: Childress, D (Childress, Dawn).
- REFERENCE information: Volumen, DOI: 10, Fecha de publicación, Ver información.
- Content selection: Contenido del registro: Registro completo.
- Buttons: Enviar, Cancelar.
- Modal window: Enviar a my.endnote.com.
- Table: [Sin archivar] with columns Autor, Año, Título. The first row is Childress, D., 2011, Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction Reference & User Services Quarterly.
- Footer: Mostrar 50 por página, Ordenar por: Primer autor -- A-Z.

Desde la Web of Science podemos exportar directamente las referencias a EndNote online

### Búsqueda en línea

Podemos buscar en multitud de bases de datos y catálogos de bibliotecas a través de la interfaz de **EndNote online**. Hacemos clic en **Recopilar**, **Búsqueda en línea**, seleccionamos la base de datos y ejecutamos nuestra búsqueda.



Marcamos los registros y los agregamos a un grupo de nuestra biblioteca.

## Importar un archivo

Si una base de datos **no** permite la **exportación directa** a **EndNote online**, seleccionamos las referencias que queremos guardar y generamos un **archivo de exportación en formato RIS o txt**.

The screenshot shows the Scopus interface with a search results page. The 'Export' button is highlighted with an orange box. A dialog box is open, titled 'Choose your default reference manager or file type:'. The dialog box contains the following options:

- RIS Format** EndNote, Reference Manager
- CSV
- Excel
- BibTeX
- Text
  - ASCII in HTML

Below the reference manager options, there is a section titled 'Choose the information to export:'. It includes a dropdown menu set to 'Citation information only' and a list of selected fields: Citation information, Author(s), document title, year, source title, volume, issue, pages, citation count, source and document Type, DOI.

An 'Export' button is visible at the bottom right of the dialog box.

## Importar un archivo

Para incorporar las referencias a **EndNote online**, hacemos clic en **Recopilar**, **Importar referencias**. Seleccionamos el **archivo**, el **filtro de importación** adecuado y el **grupo** al que queremos añadir las referencias.

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias **Recopilar** Organizar Aplicar formato Coincidencia

Búsqueda en línea Nueva referencia **Importar referencias**

Importar referencias

¿Desea importar desde EndNote?

Archivo:  scopus.ris

Opción de importación:

A:

**Importar**

Seleccionar favoritos

**Importar referencias**

Se importaron 6 referencias al grupo "Zotero".

Zotero

Mostrar 50 por página

◀ Página 1 de 1 ▶

Eliminar del grupo Copiar a la lista rápida Eliminar Ordenar por: Año -- de más reciente a n

Autor	Año	Título
Ajuwon, G. A.	2015	Influence of motivational factors on utilisation of Internet health information resources by Electronic Library Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Ver en Web of Science™ → Registro fuente, Related Records, Veces citado: 0
Arthur, S. S.	2015	Tackling malnutrition: a systematic review of 15-year research evidence from INDEPTH he surveillance systems Glob Health Action Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Kuglitsch, R. Z.	2015	Repurposing zotero for sustainable assessment and scalable modified embedding Reference Services Review Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Kuglitsch, R. Z.	2015	Repurposing zotero for sustainable assessment and scalable modified embedding Reference Services Review Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Luan, A.	2015	Cloud-Based Applications for Organizing and Reviewing Plastic Surgery Content Eplasty Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL

## Manual

Para incorporar una referencia manualmente, hacemos clic en **Recopilar, Nueva referencia**. Seleccionamos el **tipo de referencia** adecuado e introducimos los datos .

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias **Recopilar** Organizar Aplicar formato Coincidencia Opciones Descargas

Búsqueda en línea **Nueva referencia** Importar referencias

**Búsqueda rápida**

Buscar

en Todas mis referencias ▼

**Buscar**

---

**Mis referencias**

Todas mis referencias (68)

[Sin archivar] (2)

Lista rápida (0)

Papelera (0)

▼ **Mis grupos**

- Altmetrics (5)
- EndNote (2)
- Gestores bibliográficos (9)
- Mendeley (19)
- Métricas (6)
- Pubmed (4)
- RefWorks (2)
- Zotero (23)

**Nueva referencia**

**Campos bibliográficos:** **Cancelar**

**Tipo de referencia:** Generic

Author: \_\_\_\_\_

Title: \_\_\_\_\_

Year: \_\_\_\_\_

Secondary Author: \_\_\_\_\_

Secondary Title: \_\_\_\_\_

Place Published: \_\_\_\_\_

Publisher: \_\_\_\_\_

Volume: \_\_\_\_\_

Number of Volumes: \_\_\_\_\_

Nombre. Ingrese cada nombre en una nueva línea.

## Captura de referencias

El Bookmarklet **Capture Reference** permite **capturar** información bibliográfica en la web.

**Capturar nuevas referencias**

Para:  my.endnote.com  EndNote

Grupos:

- EndNote
- Mendeley
- MOOC
- Métricas
- Pubmed
- RefWorks
- Zotero
- 

**Capturar**

Se capturaron 20 referencias correctamente en "Mendeley".

**Mendeley**

Mostrar 50 por página

Ordenar por: Primer autor

Autor	Año	Título
Amgad, M.	2014	Integrating web 2.0 in clinical research education in a developing country J Cancer Educ Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Barnes, C.	2015	The Use of Altmetrics as a Tool for Measuring Research Impact Australian Academic & Research Libraries Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Bornmann, L.	2015	Alternative metrics in scientometrics: a meta-analysis of research into three scientometrics Journal of Informetrics Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Bornmann, L.	2015	Which people use which scientific papers? An evaluation of data from F1000 Journal of Informetrics Journal of Informetrics Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Davis, P. M.	2012	The persistence of error: a study of retracted articles on the Internet and in J Med Libr Assoc J Med Libr Assoc Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Eckhard, U.	2015	TAILS N-terminomic and proteomic datasets of healthy human dental pulp Data Brief Data Brief Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015



## Organizar referencias

## Crear grupos

EndNote online permite crear hasta 5.000 grupos para organizar nuestras referencias.

Por defecto, las referencias se incorporan al grupo [Sin archivar].

Las seleccionamos y desplegamos el menú **Agregar al grupo**. Seleccionamos **Nuevo grupo**, lo nombramos y se creará el grupo con sus referencias incorporadas.

Podemos añadir una referencia a múltiples grupos.

The screenshot displays the EndNote online interface. The top navigation bar includes 'Mis referencias', 'Recopilar', 'Organizar', 'Aplicar formato', 'Coincidencia', 'Opciones', and 'Descargas'. The main content area shows a list of references under the group '[Sin archivar]'. A context menu is open over the first reference, 'Miro, O.', with the option 'Agregar al grupo...' selected. This menu lists several existing groups: 'EndNote', 'Gestores bibliográficos', 'Mendeley', 'Métricas', 'Pubmed', 'RefWorks', and 'Zotero \*'. The option 'Nuevo grupo' is highlighted at the bottom of the menu. A dialog box is open in the foreground, prompting the user to 'Ingrese un nombre para el Nuevo grupo y haga clic en 'Aceptar''. The input field contains the text 'Altmetrics'. The dialog has 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. On the right side, a sidebar shows the 'Mis referencias' section with a total of 64 references, including '[Sin archivar] (0)', 'Lista rápida (0)', and 'Papelera (0)'. Under 'Mis grupos', several groups are listed: 'Altmetrics (3)', 'EndNote (2)', 'Gestores bibliográficos (9)', 'Mendeley (19)', 'Métricas (6)', 'Pubmed (4)', 'RefWorks (2)', and 'Zotero (23)'. A 'ResearcherID' badge is visible at the bottom left of the interface.

## Duplicados

Para eliminar los duplicados, hacemos clic en **Organizar**, **Buscar duplicados**. **EndNote online** compara los campos Autor, Año, Título y Tipo de referencia y nos muestra seleccionados los duplicados. Para borrarlos, pulsamos **Eliminar**.

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias Recopilar **Organizar** Aplicar formato Coincidencia Opciones Descargas

Administrar mis grupos Grupos de otros usuarios **Buscar duplicados** Administrar archivos adjuntos

**Búsqueda rápida**

Buscar

en Todas mis referencias

Buscar

**Mis referencias**

Todas mis referencias (64)

[Sin archivar] (0)

Lista rápida (0)

Papelera (0)

▼ Mis grupos

- Altmetrics (3)
- EndNote (2)
- Gestores bibliográficos (9)
- Mendeley (19)
- Métricas (6)
- Pubmed (4)
- RefWorks (2)
- Zotero (23)

Cree un perfil para mostrar su propio trabajo.

**ResearcherID**

**Buscar duplicados**

Todo  Duplicados

Agregar al grupo... Copiar a la lista rápida **Eliminar**

Ordenar por: Primer autor -- A-Z

Autor	Año	Título
<input type="checkbox"/> Yu, Min-Chun	2016	ResearchGate: An effective altmetric indicator for active researchers? Computers in Human Behavior Agregada a la biblioteca:13 Sep 2016 Última actualización:13 Sep 2016
<input checked="" type="checkbox"/> Yu, Min-Chun	2016	ResearchGate: An effective altmetric indicator for active researchers? Computers in Human Behavior Agregada a la biblioteca:13 Sep 2016 Última actualización:19 Sep 2016



Compartir  
referencias

## Compartir grupos

Para compartir grupos con otros usuarios de EndNote online, hacemos clic en **Organizar, Administrar mis grupos**.

Seleccionamos el grupo que queremos compartir y pulsamos

**Administrar uso compartido**

Introducimos los correos electrónicos de los usuarios de **EndNote online** con quienes lo queremos compartir.

Elegimos darles permisos de **Lectura** o de **Lectura y escritura**.

The screenshot shows the EndNote online interface with the 'Organizar' menu open and 'Administrar mis grupos' selected. The 'Administrar mis grupos' dialog box is displayed, showing a list of groups and their sharing status. The 'Zotero' group is selected for sharing. A sub-dialog box titled 'Agregar direcciones de correo electrónico a 'Zotero'' is open, showing a text input field with email addresses and a 'Solo lectura' / 'Lectura y escritura' selection.

Mis grupos	Número de referencias	Compartir
EndNote	2	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Gestores	13	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Mendeley	27	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
MOOC	0	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Métricas	7	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Pubmed	0	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
RefWorks	4	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Zotero	27	<input checked="" type="checkbox"/> Administrar uso compartido

**Agregar direcciones de correo electrónico a 'Zotero'**

Ingrese direcciones de correo electrónico. Use la tecla Intro o de retorno para separar las direcciones.

cortiz@ucm.es  
msanz@ucm.es  
mtperetz@ucm.es  
macgomez@ucm.es

Seleccione un archivo de texto con direcciones de correo electrónico separadas por comas.  
Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Solo lectura  Lectura y escritura

**Nota: los archivos adjuntos no se comparten, independientemente de los privilegios de acceso.**

Aplicar

Mis grupos

Zotero (27)



Grupos compartidos por otros

urologia (29)





## Citar referencias

## Cite While You Write

Cite While You Write es compatible con EndNote online y Endnote desktop. Podemos cambiar la aplicación haciendo clic en Preferences, Application.

The image shows a screenshot of Microsoft Word with the EndNote ribbon active. The ribbon includes options like 'Insert Citations', 'Go to EndNote Online', 'Edit Citation(s)', 'Update Citations and Bibliography', 'Convert Citations and Bibliography', 'Export to EndNote', 'Preferences', and 'EndNote Help'. The 'Preferences' button is highlighted with an orange box. A dialog box titled 'EndNote Cite While You Write Preferences' is open, showing the 'Application' tab. The 'Application' dropdown menu is also highlighted with an orange box, showing options: 'EndNote online', 'EndNote', and 'EndNote online'. Below the dropdown, there is a text field for the URL 'http://www.myendnoteweb.com:80/'. There are also fields for 'E-mail Address' (cmserrano@buc.ucm.es) and 'Password' (masked with dots). A checkbox for 'Remember my address and password' is present. At the bottom of the dialog are buttons for 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Ayuda'.

## Insertar y editar citas en Word

The screenshot shows the Microsoft Word interface with the EndNote ribbon active. The ribbon includes options like 'Insert Citations', 'Go to EndNote Online', and 'Edit Citation(s)'. Two dialog boxes are overlaid on the document:

- EndNote Find & Insert My References:** A search results window showing a list of references. The selected entry is:
 

Author	Year	Title
Bornmann	2015	Alternative metrics in scientometrics: a meta-analysis of research into three altmetrics
Childress	2011	Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction

 Below the list, the 'Reference Type' is 'Journal Article', 'Author' is 'Childress, D.', 'Year' is '2011', 'Title' is 'Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction', 'Journal' is 'Reference & User Services Quarterly', 'Volume' is '51', 'Issue' is '2', 'Pages' is '143-152', and 'Type of Article' is 'Article'. The 'Insert' button is highlighted with an orange box.
- EndNote Edit & Manage Citations:** A dialog box for editing a citation. It shows the citation: 'Childress, 2011, Citation Tools in Acad... 1' from the 'Traveling Library'. The 'Reference' tab is active, showing options to 'Exclude author' and 'Exclude year', and fields for 'Prefix:', 'Suffix:', and 'Pages:'.

Nos colocamos en el lugar del documento donde queremos insertar la cita y pulsamos el icono  .

Las citas pueden editarse de distintas formas:

-  Añadir prefijos y sufijos, números de páginas...
-  Omitir el autor
-  Insertar citas múltiples...

## Estilos bibliográficos en Word

Para cambiar el estilo bibliográfico de nuestras citas y bibliografía hacemos clic en **Bibliography**. Se abre una ventana para que elijamos entre los +3.300 estilos de EndNote online.

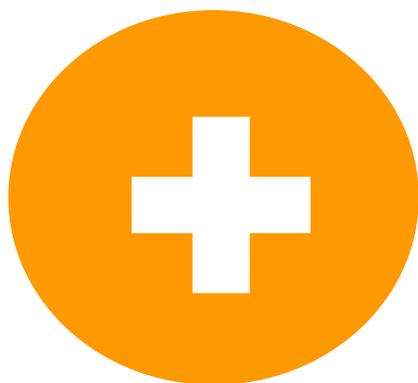
The screenshot shows the Microsoft Word interface with the EndNote ribbon tab selected. The 'Bibliography' button is highlighted with an orange box. The 'EndNote Configure Bibliography' dialog box is open, with the 'Format Bibliography' tab selected. The 'Format document' dropdown is set to 'gestores\_nov\_15.docx'. The 'With output style' dropdown menu is open, showing a list of styles. The 'Vancouver' style is selected and highlighted in blue. Other styles in the list include Vancouver-NIH, Verhaltenstherapie, Vet Anaesth Analg, Vet Comparative Oncol, Vet Immunol Immunopath, Vet Immunol Immunopathol, Vet Microbiology, Vet Ophthalmology, Vet Parasitology, Vet Pathology, Vet Radiology Ultrasound, Vet Surgery, Veterinary J, Veterinary Quarterly, Veterinary Record, Violence Against Women, Viral Immunology, Virchows Archiv, Virologica Sinica, Virology, Virology J, Virus Genes, Virus Res, Vision Research, Visual Neuroscience, Vitis-J Grapevine Res, Vox Sanguinis, Water Air Soil Poll Focus, and Water Environ J.

Childress, D. (2012). Instructional Technology in the 21st Century. *Journal of Management Education*, 46(1), 1-12. doi:10.1177/0022032111428888

Homol, L. (2014). Web-based Citation Management: A Comparison of the Accuracy of Their *Journal of Management Education*, 48(6), 552-557. doi:10.1016/j.acalib.2014.05.001

Mahajan, A. K., & Hogarth, D. K. (2013). Citation Managers Do More Than Just Store References. *Medical Reference Services Quarterly*, 53(1), 1-12. doi:10.1378/medrefserv.53.1.1

Zhang, Y. (2012). Comparison of Software Tools for Managing References. *Medical Reference Services Quarterly*, 52(1), 45-60. doi:10.1080/02763869.2011.618888



Otras  
funcionalidades

## Encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito

Partiendo de datos clave (como el título, el abstract y las referencias), **EndNote online** nos ayuda a encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito.

Hacemos clic en **Coincidencia**, introducimos los datos y pulsamos **Buscar revistas**.

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias Recopilar Organizar Aplicar formato **Coincidencia** Opciones Descargas

### Encuentre las mejores revistas para su manuscrito Con la tecnología de Web of Science™

**Ingrese los detalles de su manuscrito:**

**\*Título:**  
Zotero: A bibliographic assistant to researcher

**\*Abstract:**  
Common mistakes such as 'references are outdated', 'references not in the prescribed format', 'incomplete references' and 'volume and year are missing' pointed out by reviewers of many journals are not difficult to avoid. The citations are the backbone of any article. Supporting the content of a manuscript with proper references plays an important role in its acceptance. References also help us trace the origin of a study or its methods being adopted. Hence, the

\*obligatorio

**Referencias:**  
-Zotero Se incluirán 27 citas de **Group: Zotero** en esta búsqueda.

Incluir referencias nos permite asociar más datos relevantes a su manuscrito.

**Buscar revistas >**

#### Funcionamiento

**Partiendo de una serie de datos clave (como el título, el abstract y las referencias), podemos ayudarle a encontrar la revista adecuada para su manuscrito.**

Nuestra tecnología pendiente de patente analiza millones de datos y conexiones de citas de Web of Science para identificar relaciones significativas entre estas publicaciones y sus propios datos de citas.

En segundos, tendrá al alcance de su mano datos de JCR\*, detalles de editoriales e información de revistas clave que le ayudarán a comparar sus opciones y a enviar su manuscrito.

Solo Thomson Reuters puede aprovechar el poder de Web of Science para ayudarle a tomar las decisiones referentes a la publicación de sus manuscritos.

[Más información sobre el funcionamiento de la coincidencia de manuscritos](#)

## Encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito

EndNote online nos proporciona un listado de posibles revistas coincidentes para que comparemos sus datos y comencemos el proceso de envío del manuscrito.

Thomson Reuters ☰ 👤

EndNote™ Mis referencias Recopilar Organizar Aplicar formato **Coincidencia** Opciones Descargas

### Encuentre las mejores revistas para su manuscrito Con la tecnología de Web of Science™

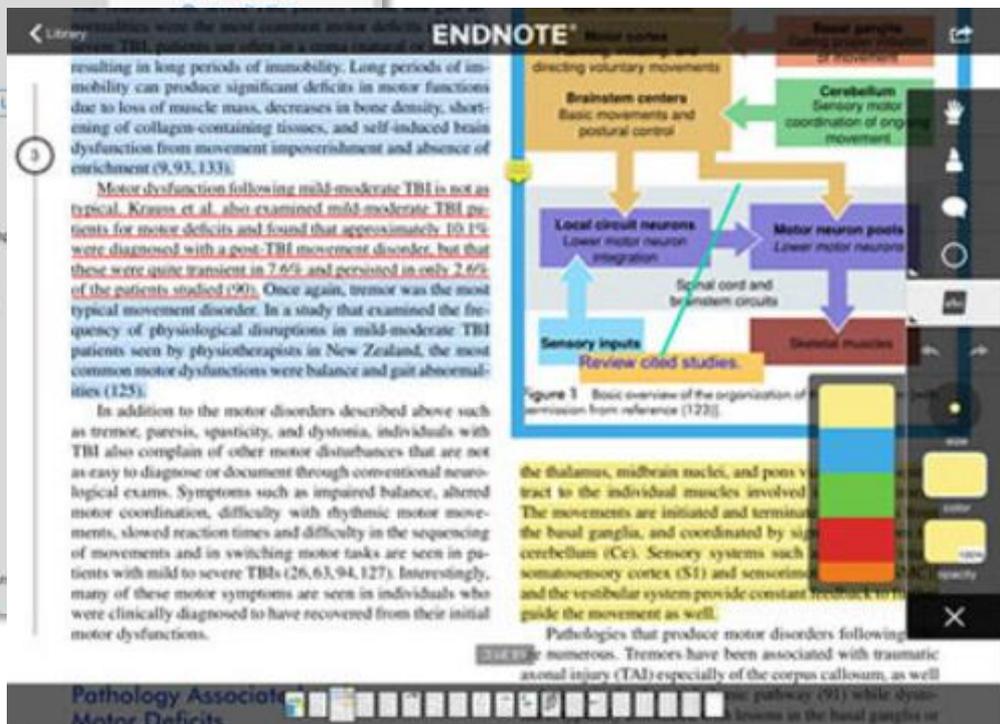
#### 6 Coincidencias de revistas

[< Editar datos de manuscrito](#) [Ampliar todo](#) | [Contraer todo](#)

Resultado de coincidencia	Impact Factor JCR <small>Año actual   5 años</small>	Revista	Artículos similares	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p><b>Mejores clasificaciones de palabras clave</b></p> <p>journals <span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #0070C0; margin-left: 5px;"></span></p> <p>open access <span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #0070C0; margin-left: 5px;"></span></p> </div>	<b>0.557</b> <b>0.544</b> <small>2014   5 años</small>	<b>SERIALS REVIEW</b>	<b>0</b>	¿Le resultó útil? <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a> <a href="#">Información de la revista &gt;&gt;</a>
	<b>1.846</b> <b>2.302</b> <small>2014   5 años</small>	<b>JOURNAL OF THE AMERICAN SOCIETY FOR INFORMATION SCIENCE AND TECHNOLOGY</b>	<b>4</b>	¿Le resultó útil? <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a> <a href="#">Información de la revista &gt;&gt;</a>
	<b>0.267</b> <b>0.33</b>	<b>JOURNAL OF SCHOLARLY PUBLISHING</b>	<b>0</b>	¿Le resultó útil? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a>

## Endnote para iPad

La aplicación de EndNote para iPad permite sincronizar nuestra biblioteca con EndNote online y desktop, capturar y organizar referencias, y anotar los PDFs.



- Documentación: <http://endnote.com/training#resources>
- Videotutoriales: <https://www.youtube.com/user/EndNoteTraining>
- Blog: <http://endnote.com/blog>
- Foro: <http://community.thomsonreuters.com/ts/?category.id=endnote>
- [EndNote X7: gestor de referencias bibliográficas : tutorial + ejercicios.](#)

## Tutorial de Julio Alonso Arévalo

- [EndNote X7 Introduction](#). Northumbria University Library
- [EndNote X7 Advanced](#). Northumbria University Library



# ENDNOTE

## THE AUTHOR LIST: GIVING CREDIT WHERE CREDIT IS DUE

**The first author**  
Senior grad student on the project. Made the figures.

**The third author**  
First year student who actually did the experiments, performed the analysis and wrote the whole paper. Thinks being third author is "fair".

**The second-to-last author**  
Ambitious assistant professor or post-doc who instigated the paper.

Michaels, C., Lee, E. F., Sap, P. S., Nichols, S. T., Oliveira, L., Smith, B. S.

**The second author**  
Grad student in the lab that has nothing to do with this project, but was included because he/she hung around the group meetings (usually for the food).

**The middle authors**  
Author names nobody really reads. Reserved for undergrads and technical staff.

**The last author**  
The head honcho. Hasn't even read the paper but, hey, he got the funding, and his famous name will get the paper accepted.

JORGE CHAM © 2005

www.phdcomics.com

# Muchas gracias