

THOMSON REUTERS PROVIEW® 3.1

YA ESTÁ DISPONIBLE LA ÚLTIMA EDICIÓN DE LA APLICACIÓN DE THOMSON REUTERS PARA LA CONSULTA DE LIBROS ELECTRÓNICOS. MÁS INTUITIVA, MÁS FÁCIL DE USAR, CON MÁS FUNCIONALIDADES.

**BIENVENIDOS A PROVIEW 3.1...
SIMPLEMENTE MEJOR**

GUÍA DE USO



THOMSON REUTERS

CONSIGA MÁS DE SUS EBOOKS EN THOMSON REUTERS PROVIEW™ USANDO LOS SIGUIENTES CONSEJOS

Acceda a Thomson Reuters ProView™ desde su Tableta (Android o iPad), desde su ordenador o desde la mayoría de navegadores de internet del mercado.

» ACCESO

Si accede a ProView a través de las aplicaciones (Android, iPad y PC), seleccione el icono de Thomson Reuters ProView™.



» ACCESO

Si accede a través del navegador, vaya a <http://proview.thomsonreuters.com> y acceda con su nombre de usuario y contraseña de *One Pass

THOMSON REUTERS PROVIEW

OnePass Ingresar

Use Checkout Code

Nombre de usuario

¿Ha olvidado su nombre de usuario?

Contraseña

¿Ha olvidado su contraseña?

Guardar mi nombre de usuario

Guardar mi nombre de usuario y contraseña

[Cree un perfil nuevo de OnePass](#)

[Actualice un perfil de Onepass existente](#)

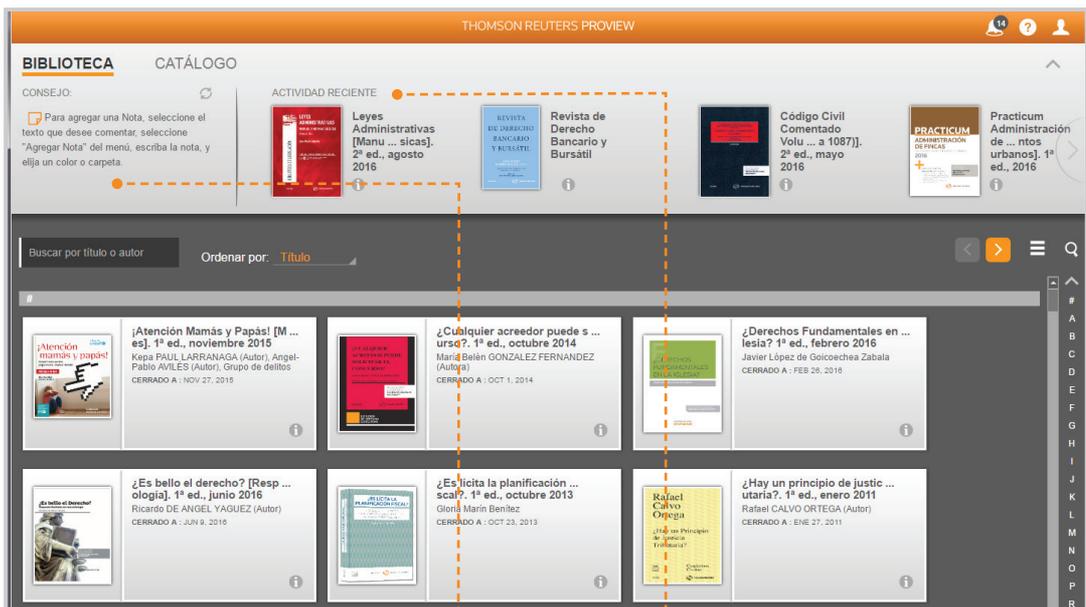
* La mayoría de los productos de Thomson Reuters España son accesibles por medio del mismo usuario y contraseña única, gestionado a través de One Pass

VISTA DE LA LIBRERÍA

» **CUENTA.** Acceso a la información de Atención al Cliente, Política de Privacidad y la opción de refrescar su librería.

» **AYUDA**
Acceso a la ayuda conceptual de la aplicación.

» **ALERTAS**
Notificaciones con las últimas obras actualizadas o añadidas a su biblioteca.



» **BIBLIOTECA y CATÁLOGO**
Botones donde se mostrarán respectivamente las obras disponibles en su biblioteca y las disponibles en el catálogo de Thomson Reuters.

» **CONSEJOS**
Apartado donde se mostrará de manera rotatoria una serie de consejos de uso para que pueda sacarle un mayor rendimiento a la aplicación.

» **ACTIVIDAD RECIENTE**
Panel con los últimos libros y revistas consultados. El panel puede minimizarse pulsando el botón “^” que aparece en la esquina superior derecha.

VISTA DE LA LIBRERÍA

» PANEL DE INTERACCIÓN CON LA BIBLIOTECA

Donde podrá realizar las distintas opciones de búsqueda, ordenación y visualización de la biblioteca en cuadrícula o en filas.



» DESCARGAR y LEER UNA OBRA

La descarga no es necesaria en el acceso a través del navegador, donde la consulta es online y basta con pulsar en la obra para acceder a ella. Sólo en las aplicaciones, donde la consulta es offline, bien sea Android, iPad o PC, hay que descargar el libro antes de acceder a él. Para ello basta con hacer "click" sobre el icono con forma de nube y, una vez descargado, pulsar sobre la obra.



» INFORMACIÓN DE UNA OBRA

En la propia biblioteca se da una breve descripción de cada obra, que consiste en la portada de la misma, los autores y la fecha de publicación o de actualización si la hubiera. Para una información más detallada y funcionalidades relacionadas con la totalidad de la obra, se debe pulsar sobre el botón de "información" representado por una "i" en la esquina inferior derecha de la ficha de cada obra.



PANEL DE INTERACCIÓN CON LA BIBLIOTECA



» BÚSQEDA POR TÍTULO Y AUTOR

Permite localizar rápidamente una obra en base a las palabras que conforman el título y a los autores de la obra. Simplemente con meter las primeras letras, la aplicación le mostrará los libros que coincidan con la búsqueda.

» ORDENAR

Permite organizar la librería en base a los siguientes criterios:

- **Título:** ordena las obras por orden alfabético.
- **Tipo:** separa las obras entre Libros y Revistas.
- **Jurisdicción:** ordena las obras por Área del Derecho.
- **Editorial:** Aranzadi, Cívitas, Lex Nova u otra Editorial.
- **Tema:** ordena las obras por Sub-materia del Derecho.
- **Pertinencia:** Muestra las obras de su biblioteca

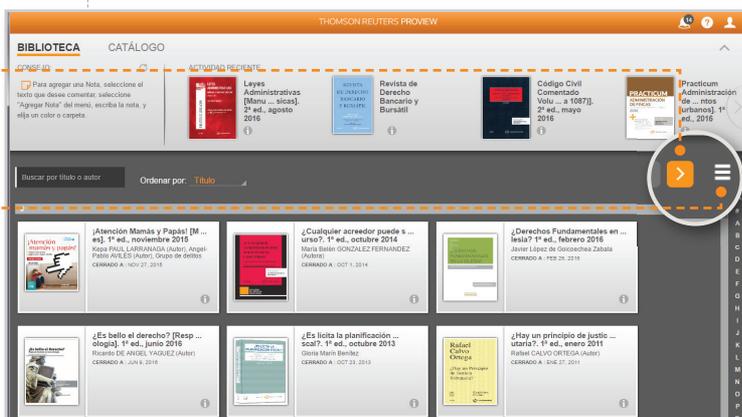


» FLECHAS DE DESPLAZAMIENTO

Podrá avanzar rápidamente entre las obras de su biblioteca.

» VISUALIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA

Permite cambiar entre la vista por defecto, en la que las obras se presentan en cuadrícula o en filas.



PANEL DE INTERACCIÓN CON LA BIBLIOTECA

» BUSCAR EN LA BIBLIOTECA

Para realizar búsquedas en los contenidos de las obras de la biblioteca, se debe pulsar sobre el icono representado con una lupa.

Se despliega entonces el panel de búsqueda desde el que se pueden realizar búsquedas recursivas o anidadas dentro de las obras escribiendo en el campo de búsqueda diferentes criterios o palabras que ayuden a acotar las coincidencias obtenidas así como voces del tesaurus por medio del campo dedicado a tal efecto.

Sobre la búsqueda en curso se pueden realizar nuevas búsquedas con nuevas palabras y voces del tesaurus que se aplicarán a la nueva búsqueda y así sucesivamente, anidando tantas búsquedas como palabras se indiquen.

Al filtrar y buscar en la librería, aparece una barra donde se muestran el número de obras que cumplen todas las condiciones seleccionadas, así como las palabras clave y/o filtros aplicados en la búsqueda.

Pulsando sobre la "X" podrá eliminar dicho filtro o búsqueda que haya realizado.

» FILTROS

Se pueden activar filtros similares a los anteriormente descritos en la clasificación de la Biblioteca con uno añadido:

- Categoría o Etiquetas: Donde, además de las categorías o "Key Words" predefinidas desde la editorial, se pueden filtrar las obras en base a etiquetas propias que el usuario indique por medio de la funcionalidad "Agregar Categoría" disponible en la ficha de la obra.



FICHA INFORMATIVA DE UNA OBRA

En la Librería, al pulsar en el botón “i” dentro de la ficha de cualquiera de las obras, aparecerá un panel a la derecha, con las siguientes opciones y funcionalidades:

- **Abrir Libro:** el libro se abrirá en modo lectura si se pulsa la imagen correspondiente con su portada.
- **Compartir enlace:** Genera un enlace a la obra listo para copiar y compartir en un email, pegar en un Excel, Word, etc.

- **Importar Anotaciones:** funcionalidad que le permitirá transferir todas las anotaciones, subrayados y marcadores que haya realizado en una obra/edición previa a la obra que se está consultando. Se debe seleccionar la obra de origen y pulsar sobre “Importar”.

Nota: Las anotaciones que no encuentren correspondencia se añadirán en el apartado de notas de la aplicación pero sin coincidir con un texto de destino.

- **Agregar una Categoría o Etiqueta:** Opción para clasificar por medio de etiquetas (Tags) las obras pudiendo, por ejemplo, generar etiquetas en función del nombre de un cliente, la localización de un señalamiento o cualquier otro dato que resulte más intuitivo para luego localizar los contenidos.

Además de estas funcionalidades, se podrán consultar en la misma ficha del libro, las etiquetas o categorías asignadas a ese libro desde la editorial en “Categorías Editoriales”, las etiquetas propias en “Mis categorías” y también se podrá leer una breve sinopsis de la obra.

Practicum contable 2016. 1ª ed., noviembre 2015
 Domingo HERNÁNZ TUDELA (Coordinador), Eladio PASCUAL PEDREÑO (Coordinador), Agustín MORA LAVANDERA (Coordinador), Cristina HERNANZ FERNÁNDEZ-AGUADO (Coordinador)

EDITORIAL: LEX NOVA
 CERRADO A: NOV 2, 2015
 ASIGNADO A: PROVIEW

COMPARTIR ENLACE
 IMPORTAR ANOTACIONES
 CERRAR

Compartir enlace Cerrar

Copiar y pegar texto destacado

Asesores de Voto («Proxi Advisors») y el Ejercicio del Derecho de Voto en las Sociedades Cotizadas. 1ª ed., septiembre 2014
 Autor: Ascensión GALLEGO CÓRCOLES (Autora)
 Editorial: Aranzadi

<https://proview.thomsonreuters.com/launchapp/title/aranz/monografias/145244968/v1>

Practicum contable 2016. 1ª ed., noviembre 2015
 Domingo HERNÁNZ TUDELA (Coordinador), Eladio PASCUAL PEDREÑO (Coordinador), Agustín MORA LAVANDERA (Coordinador), Cristina HERNANZ FERNÁNDEZ-AGUADO (Coordinador)

EDITORIAL: LEX NOVA
 CERRADO A: NOV 2, 2015
 ASIGNADO A: PROVIEW

COMPARTIR ENLACE
 IMPORTAR ANOTACIONES
 CERRAR

Practicum Contable 2016. 1ª ed., junio 2015
 Eladio PASCUAL PEDREÑO (Auto...
 4. Resultados
 8. Notas
 2. Marcadores

Practicum contable 2016. 1ª ed., noviembre 2015
 Domingo HERNÁNZ TUDELA (Co...
 1. Resultados
 2. Notas
 2. Marcadores

Cancelar Importar

CATEGORÍAS EDITORIALES:

Contabilidad

MIS CATEGORÍAS:

Cuentas Propias ✕ Declaración Renta 2016 ✕

CONSULTA DE UNA OBRA

Desde la consulta de una obra puede realizar las siguientes opciones desde el menú superior:

» VOLVER A LA BIBLIOTECA

» LIBROS LEIDOS RECIENTEMENTE

Permite consultar las últimas 6 obras consultadas en ProView con pulsar en cualquiera de ellas.

» AJUSTE DE LA VISTA

Podrá modificar el tamaño del texto, el espaciado, el esquema de colores y el tipo de letra. A su vez, podrá configurar las etiquetas personales o "Etiquetas de Color".

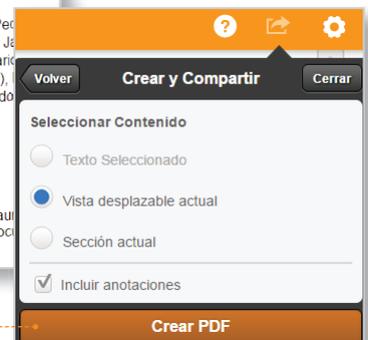
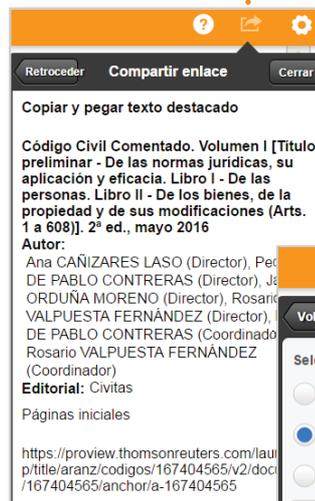
» COMPARTIR

El apartado dedicado a las herramientas colaborativas permite dos acciones:

- **Enlace:** Permite generar un enlace a la entrada de la obra sobre la que se esté posicionado, devolviendo, además de la dirección, otros campos como el título de la obra, los autores, la editorial, etc.
- **PDF:** Podrá generar parte del contenido de la obra en formato PDF. Podrá compartir el "texto seleccionado", la "vista actual" y la "sección actual de la Tabla de Contenidos (TDC)". También podrá incluir las anotaciones y subrayados. No está disponible en todas las obras debido a restricciones como los derechos de autor.

» AYUDA CONCEPTUAL

Al igual que en la biblioteca general, a nivel de obras, también se incluye una ayuda con información relativa a la obra.



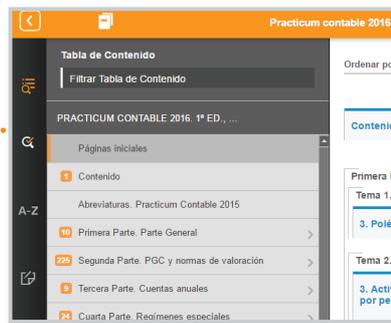
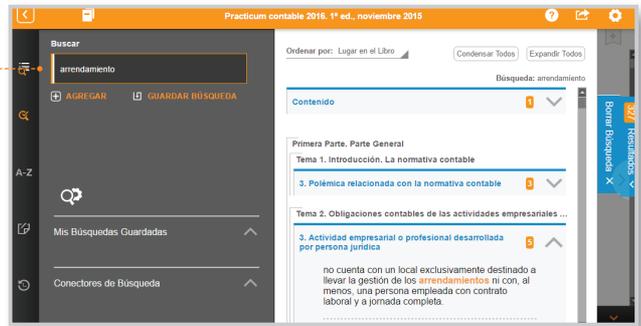
CONSULTA DE UNA OBRA

» MENU PRINCIPAL

Desde el marco izquierdo de la aplicación podrá acceder a las siguientes funcionalidades:

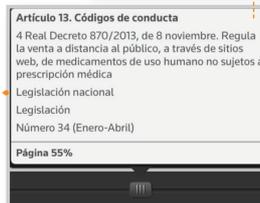
- **Tabla de Contenidos (TDC):** Para navegar por el índice de la obra de una manera dinámica entre los distintos epígrafes.
- **Búsqueda:** Permite buscar dentro de una obra de manera relacionada con la tabla de contenidos.
- **Índice A-Z:** Índice de conceptos a modo de glosario
- **Gestor de Anotaciones personales:** Menú que permite buscar y gestionar las anotaciones, subrayados y marcadores realizados en la obra
- **Historial:** Todas las páginas consultadas por orden de acceso cronológico.

NOTA: El panel del "Menú Principal" puede ocultarse. Para ello sólo se tiene que volver a pulsar en cualquiera de los iconos del menú.



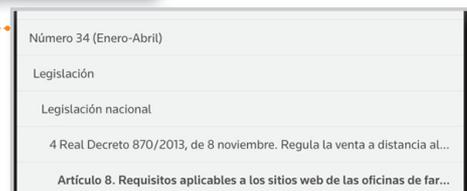
» DESPLAZAMIENTO RÁPIDO

Al pulsar la barra, aparecerá una ventana con la posición en el libro. Al arrastrar el cursor, se desplazará a la posición que desee automáticamente.



» UBICACIÓN DE LA PÁGINA

Al mantener pulsada la cabecera de la página, se mostrará una ventana emergente con el árbol del índice de la obra.



MENÚ PRINCIPAL. TABLA DE CONTENIDOS



» FILTRO DE LA TABLA DE CONTENIDOS

Filtro de la tabla de contenidos: Donde se podrán escribir términos para encontrar automáticamente. La aplicación devolverá aquellas secciones de la obra que contengan dichos términos (por ejemplo, podría localizar rápidamente un determinado artículo legislativo)..

» ACCESO AL APARTADO INFERIOR

Acceso al apartado inferior: Al pulsar sobre la flecha, se desplegará el apartado inferior de dicho capítulo, permitiendo una fácil navegación a través de la obra.



La evolución del sistema financiero durante los últimos años recomendaba establecer las nuevas bases que regulasen en el futuro tanto los coeficientes de inversión de las Entidades de depósito y otros intermediarios financieros como el coeficiente de garantía.

La normativa actual de los coeficientes de inversión se había ido generando a lo largo de los últimos años mediante acumulación de una serie de medidas de muy diverso rango, incoherentes, heterogéneas e incluso contradictorias; no pocas de las cuales, agotada su utilidad real, han seguido vigentes por simple inercia. Ello hacía conveniente una refundición y simplificación del actual esquema.

Pero a estas razones de actualización legislativa se unían motivos sustanciales que pueden resumirse como sigue: La necesidad de redefinir la base de cálculo del coeficiente para que alcance los nuevos instrumentos de captación de ahorro aparecidos en los últimos años, tal y como se hizo en la Ley 26/1985, de Coeficientes de Caja de los Intermediarios Financieros; la exigencia de aplicar a todas las Entidades de depósito un tratamiento uniforme, suprimiendo las ventajas o agravios comparativos, hoy en día existentes; la conveniencia de revisar los tipos de interés de las financiación privilegiada amparadas por los coeficientes, aproximados a los de mercado con el fin de evitar subvenciones encubiertas e injustificadas y, por último, la urgencia de establecer transitoriamente un esquema claro de financiación del déficit presupuestario, de tal forma que éste no perjudique la política de control monetario ni presione excesivamente sobre los mercados de capitales.

MENÚ PRINCIPAL. BÚSQUEDA

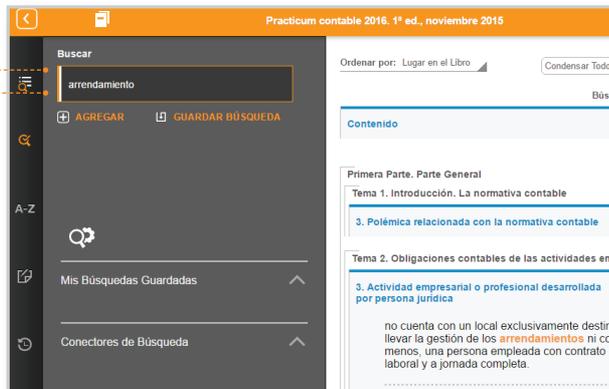


» BÚSQUEDA POR TEXTO LIBRE

Escriba los términos que desee buscar (podrá usar "Operadores Lógicos", detallados en la misma pantalla de búsqueda) y pulse sobre el botón "Buscar". A continuación aparecerán únicamente las secciones de la obra que tengan coincidencias, mostrando a la izquierda el número de resultados en cada sección.

» BÚSQUEDA POR TESAURO

Al empezar a escribir un concepto irán apareciendo las distintas voces del Tesauro coincidentes. Al seleccionar la voz deseada, aparecerán las secciones de la obra que traten sobre esa voz.



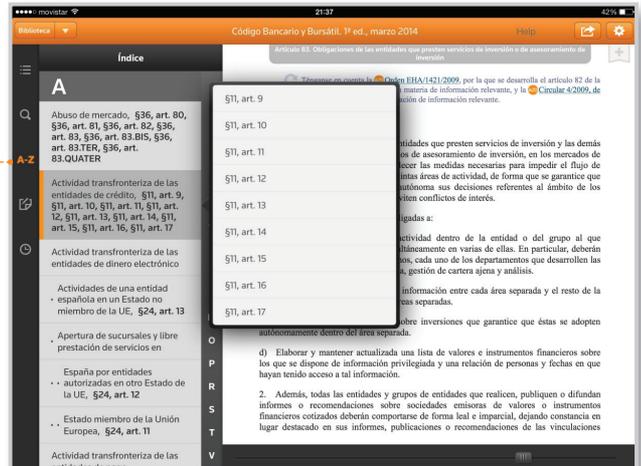
MENÚ PRINCIPAL. ÍNDICE ANALÍTICO



» ÍNDICE ANALÍTICO (A-Z)

Gracias a la barra alfabética de la derecha, podrá acceder rápidamente al conjunto de términos que desee buscar. A continuación, seleccione el término exacto.

Si un término aparece en más de un artículo, aparecerá una ventana emergente que le permitirá seleccionar el artículo exacto.



MENÚ PRINCIPAL. HISTORIAL

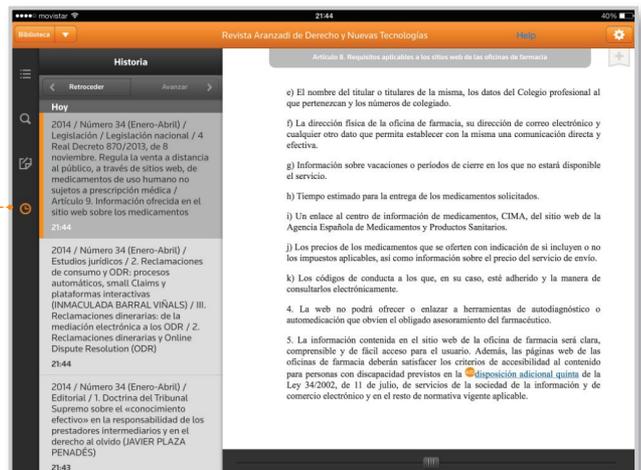


» HISTORIAL

Esta funcionalidad permite recordar las últimas páginas que ha consultado en la obra.

Al desplazarse hacia abajo por la lista de resultados, aparecerán las distintas fechas en las que ha consultado cada página.

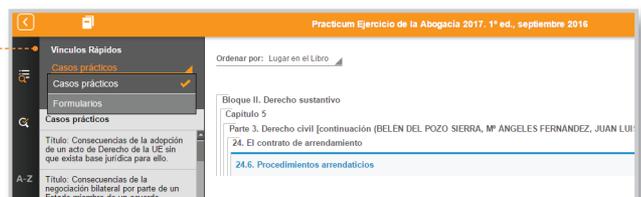
Pulsando en cualquiera de ellas podrá acceder a dicha página de manera directa.



MENÚ PRINCIPAL. ÍNDICE DE VÍNCULOS RÁPIDOS

» ÍNDICE DE VÍNCULOS RÁPIDOS

Con esta funcionalidad, de ahora en adelante, las obras que contengan formularios, casos prácticos, imágenes o tablas, dispondrán de un índice extra para que, dentro de las obras, se puedan localizar esos contenidos de manera más ágil.



MENÚ PRINCIPAL. CREACIÓN DE ANOTACIONES PERSONALES Y MARCACIÓN DE PÁGINAS FAVORITAS

» NOTAS PERSONALES

Para realizar un Subrayado (resalte) o una Anotación (nota), sólo tiene que dejar pulsado el dedo sobre una palabra (Tablet) o seleccionar el texto (navegador o la aplicación de PC) y arrastrar los cursores para seleccionar el texto deseado. A continuación deberá pulsar sobre la opción "Resalte" o "Agregar Nota", seleccionar la Carpeta que desee y, finalmente, escribir sus comentarios.

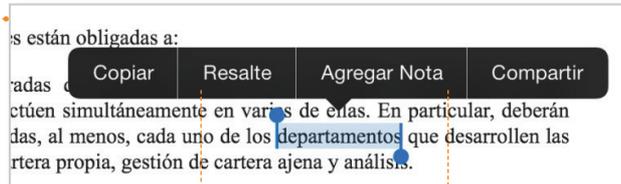
Mediante la opción "Editar" podrá personalizar el nombre de las distintas Carpetas para asociarlas, por ejemplo, a un caso que esté llevando. Además, podrá "Copiar" el fragmento de texto seleccionado (y pegarlo en la aplicación que desee) y "Compartir" dicho fragmento en formato PDF.

» PÁGINAS FAVORITAS

Para marcar una página como "favorita" (marcador), sólo debe de pulsar en la cinta que aparece en la esquina superior derecha de la página.

A continuación, deberá de seleccionar la Carpeta que desee y, finalmente, podrá añadir una descripción.

Podrá añadir distintos marcadores a una misma página.

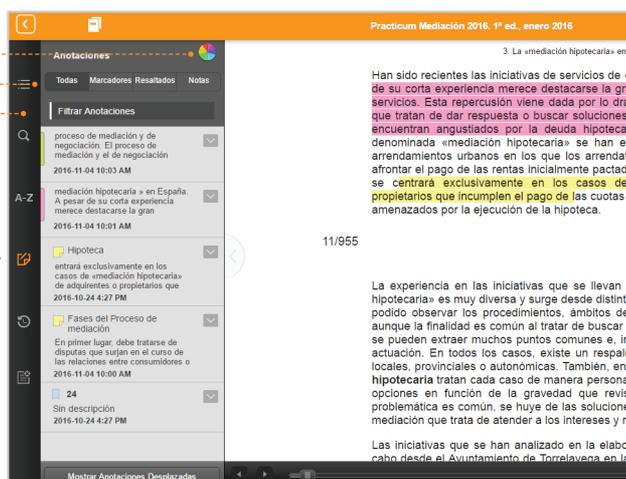


MENÚ PRINCIPAL. ESTOR DE NOTAS PERSONALES

» GESTOR DE NOTAS PERSONALES

Para acceder a todas sus "Anotaciones", "Subrayados" y "Marcadores" realizados en la obra que esté consultando en ese momento, sólo deberá de pulsar el botón en forma de hoja.

- Podrá pulsar sobre el círculo de colores para filtrar únicamente la información relativa a una de sus Carpetas Personales.
- Además, podrá filtrar también por Anotaciones, Subrayados o Marcadores.
- Finalmente, podrá realizar búsquedas dentro de sus propias anotaciones o las descripciones que haya incluido en el momento de realizar algún marcador.

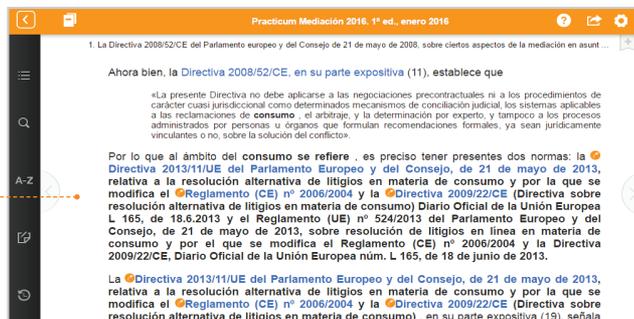


MENÚ PRINCIPAL. SALTOS INTERNOS Y A LAS BASES DE DATOS DE THOMSON REUTERS

» SALTOS INTERNOS

En determinadas obras, aparecen textos subrayados, en color azul. Dichos textos son enlaces a otras secciones de la obra. Pulsando sobre dicho enlace la aplicación accederá a dicha referencia automáticamente.

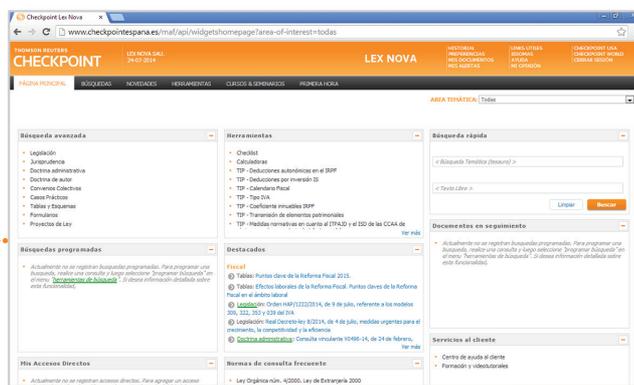
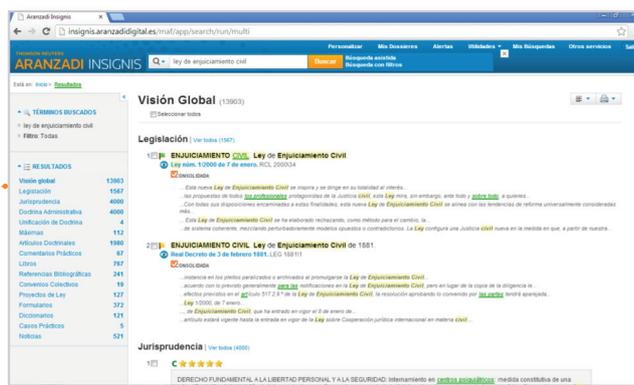
Consejo práctico: para volver al punto inicial de lectura, simplemente deberá pulsar el icono de "Historial" y pulsar sobre el apartado más reciente.



» SALTOS A LAS SOLUCIONES ONLINE DE THOMSON REUTERS ESPAÑA.

En determinadas obras, aparecen textos subrayados, en color azul, con un icono naranja a su izquierda. Estos textos están enlazados con las soluciones online de Thomson Reuters España (tanto Aranzadi Digital como CheckPoint) para la consulta detallada de Legislación, Jurisprudencia, normativa, etc.

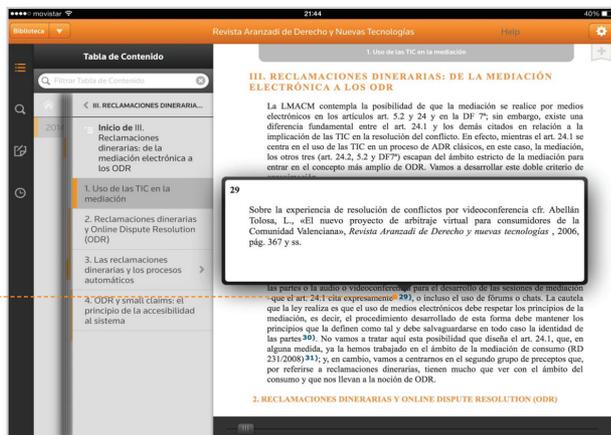
Nota: El salto a las soluciones online requiere que el usuario tenga acceso a esos productos a través de One Pass..



MENÚ PRINCIPAL. NOTAS AL PIE DE PÁGINA

» NOTAS A PIE DE PÁGINA.

Las Notas a Pie de Página hechas por el autor o los autores de la obra aparecen en ventanas emergentes, el contenido de la cual podrá copiar fácilmente si lo necesitara. Para ello, sólo debe pulsar en el número de la nota, que aparecerá formateado en negrita y color azul.



MENÚ PRINCIPAL. AMPLIAR IMÁGENES Y TABLAS

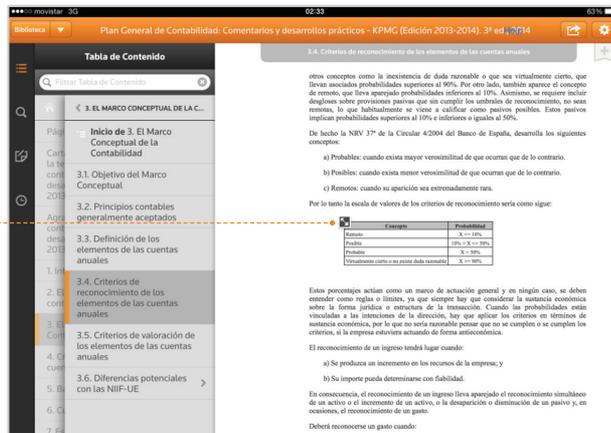
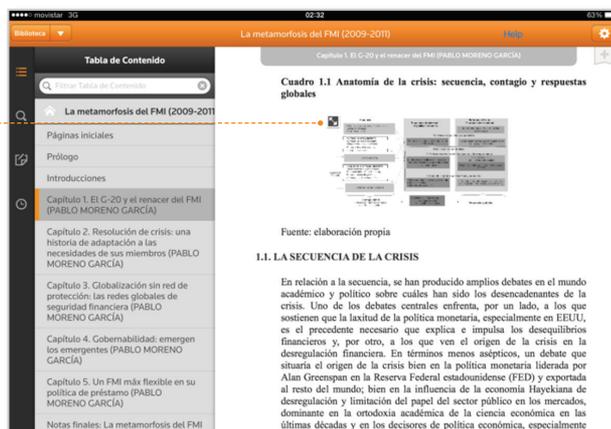
» AMPLIAR IMÁGENES Y TABLAS.

Algunas de las obras de su biblioteca pueden contener imágenes y/o tablas.

Estas aparecerán, por defecto, en un tamaño reducido, pero podrán ampliarse sin problemas.

Para ello deberá pulsar en el icono que aparecerá en la esquina superior izquierda de la imagen o de la tabla.

Una vez ampliada, podrá copiar la imagen o la tabla para usarlas en el documento que esté elaborando.



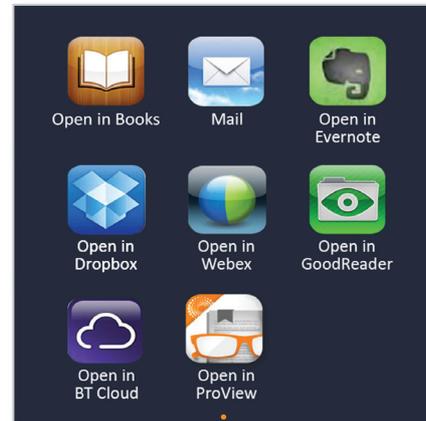
OTRAS FUNCIONALIDADES

» POSIBILIDAD DE IMPORTAR LIBROS ELECTRÓNICOS PERSONALES EN FORMATO ePUB.

Podrá incorporar a su biblioteca de Thomson Reuters ProView™ sus propios libros electrónicos en formato "ePub".

• Si accede a través de una Tableta:

- Deberá de acceder al ePub (por ejemplo, a través de la aplicación de correo electrónico o a través de un sistema de almacenamiento en la nube) y pulsar sobre el botón de "Abrir en ...".
- A continuación, deberá de pulsar en el icono "Abrir en ProView" y el libro ePub se incorporará automáticamente en su Biblioteca.



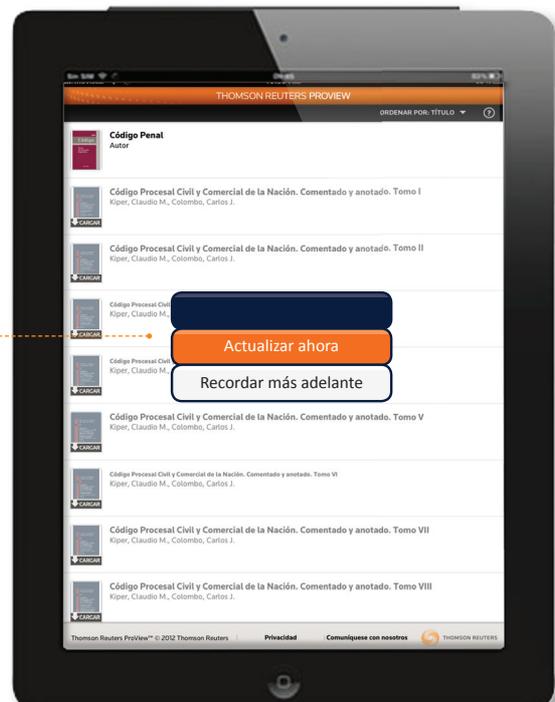
Si accede a través de la Aplicación de Escritorio:

- Deberá abrir la carpeta que contenga el ePub a importar
- A continuación, deberá de abrir la aplicación Thomson Reuters ProView™.
- Finalmente, deberá arrastrar dicho archivo dentro de la ventana de la aplicación y el libro ePub se importará automáticamente.
- *Notas: Compatible con ficheros ePub2. Los libros importados no estarán disponibles en la versión navegador de Thomson Reuters ProView™. El tiempo de conversión dependerá del tamaño del archivo y de la velocidad y calidad de la conexión a internet. Las anotaciones realizadas en el archivo ePub se almacenarán en el dispositivo y no se sincronizarán con otros dispositivos.*

» MENSAJES DE ACTUALIZACIÓN.

Una ventaja de alto valor añadido que ofrece ProView es la actualización de Códigos y Comentarios, estas actualizaciones se reflejarán en el icono con forma de campanita situado en la parte superior derecha.

Además, aparecerá un nuevo apartado en el sumario de la obra llamado "Notas de Actualización" donde aparecerán detalladas todas las novedades de la actualización de la obra.



GESTIÓN DE LAS REVISTAS

» VISUALIZACIÓN EN LA LIBRERÍA.

Las Revistas que tenga suscritas aparecerán en la Librería en una ficha donde visualmente aparecerán distintos niveles. Además, se mostrará el número de ejemplares disponibles en todo momento.

- Nota: sucede lo mismo para los libros que tengan distintas ediciones.

» VISUALIZACIÓN DE TODOS LOS NÚMEROS DE LA REVISTA.

Al pulsar sobre el icono de la agrupación de revistas, se desplegará una ventana con todos los números de la revista que tenga disponibles en ese momento.

En esta ventana, podrá realizar búsquedas exclusivas en el contenido de dichos números de la revista.

» PORTADA PERSONALIZADA Y ENLAZADA CON LOS ARTÍCULOS DE LA REVISTA.

Al acceder a cualquiera de los números de la revista, aparece una portada interactiva.

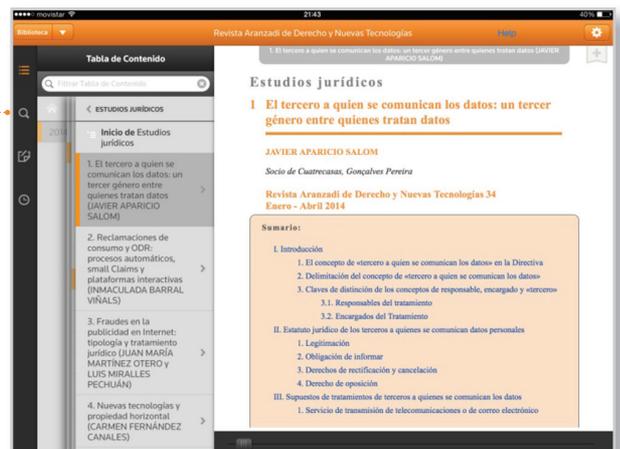
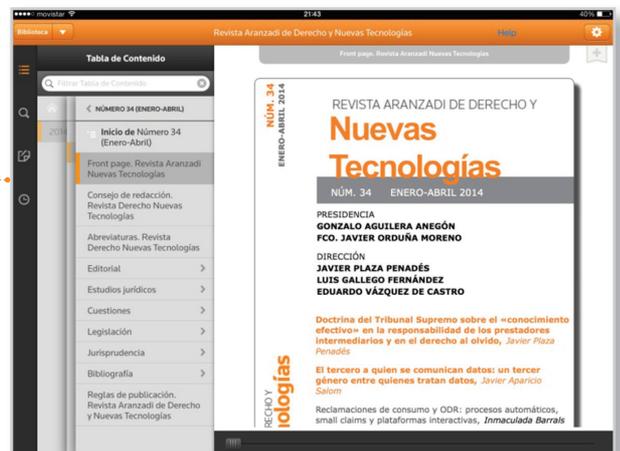
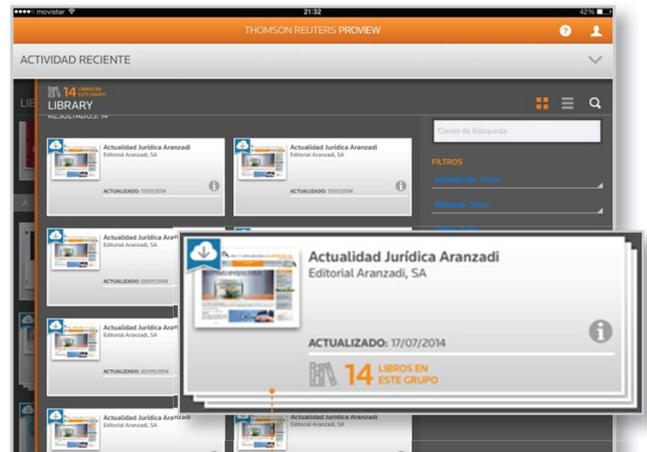
Esta portada contiene la relación de artículos más destacados de dicho número, con enlaces directos al Artículo de la revista.

» SUMARIO DE LA REVISTA / ARTÍCULO ENLAZADO CON EL CONTENIDO.

Cuando se acceda a un Artículo determinado, aparecerá el Sumario completo.

Una vez más, las referencias de dicho Sumario estará enlazado con el contenido.

El número de la Revista también tendrá, al principio, un Sumario completo de todo su contenido.



CATÁLOGO

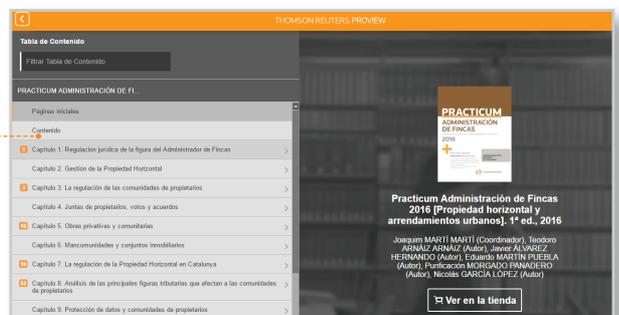
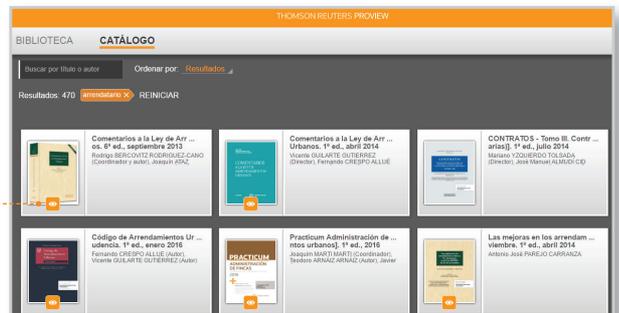
Además de las obras que tenga disponibles en su biblioteca, por medio del acceso al catálogo situado en la parte superior izquierda de la aplicación, podrá acceder al resto de obras de Aranzadi, Cívitas y Lex Nova disponibles en ProView.

Al introducir un concepto cualquiera o una voz del tesauro y pulsar en buscar, la aplicación devolverá todas las coincidencias de ese concepto, tanto si están en su biblioteca como si están en el catálogo pero no en su biblioteca.

Las obras que no estén disponibles en su biblioteca, se mostrarán en la aplicación acompañadas en su ficha con un icono en forma de ojo.

Si pulsa en las obras con dicho icono, podrá acceder a la versión reducida y gratuita de la obra, donde se mostrará el sumario junto con las coincidencias de la búsqueda realizada.

Si la obra es de su interés, podrá acceder directamente a la tienda para consultar la ficha asociada



COMPATIBILIDAD

La versión actual de Thomson Reuters ProView™ está disponible para los siguientes dispositivos y sistemas operativos:

TABLETA

- Requisitos mínimos para iOS (Apple): iPad 2, mini o superior. Con iOS 9.0 o superior
- Requisitos mínimos para Android: Tabletas de 7" o superiores. Con Android 4.1 (Jellybean)
- Requisitos mínimos para Windows: Windows 7, 8 y 10



APLICACIÓN DE ESCRITORIO

WINDOWS

- 7, 8 (soporte a pantallas táctiles) y 10
- Requisitos mínimos: 2GB RAM y 60 MB espacio en disco para la instalación de la aplicación.
- No soporta Windows RT

MAC

- o Mac OS 10.6 (Snow Leopard) o superior
- o Requisitos mínimos: 2GB RAM y 60 MB espacio en disco para la instalación de la aplicación.



NAVEGADOR:

- Chrome (última versión)
- Firefox (última versión)
- Safari 7 o superior
- Internet Explorer 11 o superior

Nota: Thomson Reuters ProView™ no está disponible para teléfonos móviles Smartphones, Blackberry™, Surface RT™.

Consulte la página web www.tienda.aranzadi.es/ProView para más información sobre ProView™

www.tienda.aranzadi.es/ProView



proview.thomsonreuters.com



CIZUR MENOR
Camino de Galar, 15
31190 Cizur Menor (Navarra)
atencion.clientes@thomsonreuters.com
T 902 40 40 47
F 902 40 00 10



.....
www.aranzadi.es
www.thomsonreuters.com



THOMSON REUTERS