

PROGRAMA DEL CURSO

Gestión de PYMES. Cód. C39

DIRECTORA:

Dra. D^a Mónica Melle Hernández.

ESCUELA EN LA QUE SE INSCRIBE EL CURSO:

Escuela de Ciencias Sociales.

HORARIO DEL CURSO:

Mañanas de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

NÚMERO DE ALUMNOS:

30.

PERFIL DEL ALUMNO:

Dirigido a aquellos licenciados o titulados de grado medio o superior que quieran especializarse en el área de Dirección y Gestión de Pymes; profesionales con responsabilidades en cualquier área de la pequeña o mediana empresa que necesiten adquirir o ampliar sus conocimientos en el ámbito de la dirección y gestión de PYMES y a aquellos emprendedores que pretenden crear su propia empresa.

OBJETIVOS:

- Ofrecer una visión del mundo de los negocios y un conocimiento de las principales áreas de gestión de las empresas. Está orientado a la adquisición y desarrollo de competencias técnicas y habilidades de aplicación práctica, tanto para la identificación de las necesidades específicas de las empresas nacientes y de las Pymes como para ofrecer diagnósticos acertados para la toma de decisiones de sus gerentes y directivos.

PROGRAMA:

- **Gestión estratégica y habilidades directivas.**
 - Herramientas para efectuar análisis estratégico externo e interno.
 - Estrategias de Pymes para crear y mantener ventajas competitivas.
 - El cuadro de mando integral y la implementación de estrategias empresariales.
 - Gestión de la calidad total y RSE.
 - La externalización de actividades empresariales: el outsourcing y las organizaciones virtuales.
 - Habilidades directivas.
 - Estrategias de internacionalización para las Pymes.
- **Comercialización y técnicas de ventas.**
 - Análisis de fuentes de información y fases de una investigación de mercados.
 - Principales instrumentos y Plan de marketing.
 - Plan y técnicas de ventas.
 - Atención, fidelización de clientes y servicio postventa.
 - Diseño de territorios de venta en función de criterios de segmentación.

- Marketing a través de Internet.
 - Comunicación e imagen corporativa.
 - Control y supervisión de la actividad comercial.
 - Retribución y sistema de motivación de vendedores.
 - Acciones de venta en exposiciones, ferias y eventos.
- **Sistema jurídico y aspectos mercantiles.**
 - Régimen jurídico empresarial: la empresa individual y la empresa mercantil.
 - Tipo social más adecuado a las necesidades de la Pyme.
 - Aspectos básicos del régimen jurídico aplicable a las sociedades de capital.
 - Estatuto jurídico del administrador de sociedades y sistemas retributivos del administrador.
 - Responsabilidades de directivos y administradores en materia mercantil, fiscal, laboral y penal.
 - Transformación, fusión, disolución, liquidación y extinción de las sociedades.
 - Funcionamiento del concurso de acreedores.
 - Cómo planificar y superar la sucesión en la empresa.
 - UTEs (Uniones Temporales de Empresas) y *Joint Venture en las Pymes*.
 - Cámaras de Comercio y su utilidad.
 - Asociacionismo empresarial.
- **Gestión de personal y derecho laboral.**
 - Las relaciones entre empresario y trabajadores.
 - Aspectos reguladores de la relación laboral: contratos de trabajo y bonificaciones, despido o extinción de la relación laboral.
 - Los sindicatos y los convenios colectivos.
 - Derechos y obligaciones de la Seguridad Social: marco legal y documentos
 - Política de retribución, compensación y beneficios.
 - Gestión de nóminas, los seguros sociales y finiquitos de la plantilla de la empresa.
 - La formación en la empresa: planes, control y evaluación de resultados.
 - Prevención de riesgos laborales.
 - Nuevas tendencias en gestión de personas.
- **Innovación y Tecnología.**
 - El uso de la Tecnología en las Pymes.
 - Internet, generador de negocio.
 - E-Business.
 - La innovación tecnológica
 - La dirección estratégica de la innovación tecnológica.
 - El diseño de estrategias de innovación tecnológicas: protección, explotación y obtención.
 - Sistemas de información para la Pymes.
 - Ingeniería de procesos y gestión de sistemas de información.
- **Régimen fiscal.**
 - Fiscalidad de las Pymes y obligaciones que se derivan de la misma.
 - Impuesto sobre Sociedades: liquidación y gestión.
 - IVA: liquidación y gestión.
 - I.R.P.F.: liquidación y gestión.
 - Obligaciones formales básicas de las Pymes: libros de registro, declaraciones informativas y obligaciones de facturación.
 - La planificación fiscal en las Pymes.
- **Contabilidad y finanzas.**
 - Clasificación de costes en variables y fijos, repercusión a los centros de producción y obtención de márgenes brutos y netos de ventas.
 - Análisis de viabilidad de los proyectos de inversión y métodos de decisión. Valoración de inversiones en activos financieros.
 - Análisis de fuentes de financiación de la empresa y sus costes.
 - Negociación con las entidades bancarias.

- El ciclo operativo, y las decisiones de crédito, de inversiones, de tesorería y de financiación a corto.
- Gestión óptima e instrumentos de cobro y pago.
- Gestión del riesgo de clientes. Prevención y control de la morosidad.
- Ventajas y costes del mantenimiento de inventarios.
- Riesgos en la actividad financiera y control financiero de la empresa.
- Análisis económico financiero de las empresas.
- La planificación financiera y los presupuestos.

PROFESORADO:

- D. Felix Llorente de Andrés, Escuela de Organización Industrial.
- D. Juan Antonio Maroto Acín, UCM.
- D^a Mónica Melle Hernández, UCM.
- D^a Agueda Esteban Talaya, Universidad de Castilla La-Mancha.
- D^a Olimpia del Águila Cazorla, UCM.
- D. Santiago Díez Rodríguez, Universidad Pontificia de Comillas.
- D^a Mar Gómez Rico, Universidad de Castilla La-Mancha.
- D. Cristobal Espin Gutierrez, UCM.
- D. Christi Amesti Mendizabal, UCM.
- D. Francesco DI Sandulli, Universidad Camilo José Cela.
- D. Emilio Álvarez Suescun, UCM.
- D. José Antonio Rodrigo Rodrigo, Inspector de Hacienda del Estado.
- D. José Antonio Medina Melón, UCM.