

OFERTA DE PLAZAS BANCO DE ESPAÑA ABRIL

DEPARTAMENTOS	FECHA COMIENZO PRÁCTICA	Nº PLAZAS	HORARIO	LICENCIATURA	FUNCIONES
CENTRAL DE BALANCES (Elevados conocimientos de contabilidad. Selección expediente académico: notas de contabilidad cursadas)	6 Abril hasta el 30 Septiembre 2010 (5 meses efectivos entre esas fechas; parada entre el 17-5 y 21-6 por exámenes)	16	9 - 14	. ADE	Análisis y depuración de información de empresas no financieras
SECRETARÍA GENERAL (Servicio de Reclamaciones)	Abril – Mayo 2010	4	8 – 13 ó 9 - 14	. Derecho . Económicas . Empresariales Otros requisitos: . Inglés o cualquier otro idioma (nivel medio) . Ofimática: Excel. . Otros: Derecho mercantil / Contratación bancaria. . Responsabilidad.	Colaboración en el desempeño de labores propias de analista de expedientes, pleno conocimiento de tramitación administrativa y diferentes herramientas ofimáticas que le dan soporte, así como normativa bancaria y mercantil que es de aplicación. Colaborar en la confección de las estadísticas del Servicio de Reclamaciones.
SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA (División de expedientes disciplinarios / Secretaría de órganos rectores)	Abril 2010	1 <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> 1	9 - 14	. Derecho . DOBLE . Conocimientos de Word y Excel	Colaboración con los abogados de la División en el seguimiento de procedimientos tramitados por el Banco de España en el ejercicio de sus funciones.